

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 1 de 2 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:							
Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
05	05:00 pm	07:00 pm	05	07	2023		
Lugar: Alcaldía Antonio Nariño							
Proceso: Acompañamiento socialización presupuesto participativo mesa indígena Antonio Nariño.							
Convoca: Alcaldía local Antonio Nariño.					Cargo: Referente de participación alcaldía local Antonio Nariño.		
Objetivo de la reunión: Socialización de presupuestos participativos.							
2. Participantes							
Nombres y apellidos		Cargo			Firma		
SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA.							
3. Orden del día			4. Elaborado por (nombre):				
<ul style="list-style-type: none"> Saludo de bienvenida. Socialización. Cierre. 							
			5. Proceso responsable de la elaboración:				
			6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
			Lugar:				
Fecha	Día	Mes	Año	Hora			
						am	pm



7. Desarrollo de la reunión:

- Bienvenido de parte de todos los asistentes.
- Siendo las 05:00 PM por parte de la alcaldía local se hace la socialización de los delegados y pueblos presentes en esta reunión.
Se presentan todos los presentes y la alcaldía solo hace una pequeña presentación. Esto con el fin de aclarar dudas acerca de los procesos de inscripción y ejecución de estos.

Luego de una pequeña presentación se termina la reunión las 07:00pm.



8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre	Nombre: María Epiéyu Uriana
Cargo o No. de Contrato	Cargo o No. de Contrato: 335
Firma _____	Firma <i>María Epiéyu</i>

Acompañamiento a
socialización de
presupuestos
participativos Antonio
Nariño. - 2023-07-06



Código: IDPAC-CE-FI-06
Versión: 08

Fecha: 13/12/2021

Identificación	Número	Nombre	Zona Rural	Localidad	UPZ	Barrio	Vereda	Rango de Edad	Genero	Orientación Sexual	Discapacidad	Tipo de Discapacidad	Etnia	Grupo Etnico	Conflicto Armado	Grupo de Valor	Nombre de la Entidad	Dependencia	Teléfono	Correo Electrónico
Cédula de ciudadanía	1.011*10	Sandra Castañeda	no	Antonio Nariño	Restrepo		28 a 45 años	Cisgénero	Heterossexual	no			si	Pueblos Indígenas	no	Ciudadanía				casta@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1122783927	Sandra Chindoy	no	Antonio Nariño	Ciudad Jardín	Policarpa	28 a 45 años	Cisgénero	Heterossexual	no			si	Pueblos Indígenas	no	Entidades u Organizaciones				sandrachindoy2011@gmail.com
Cédula de ciudadanía	51673951	Bianca Suárez	no	Antonio Nariño	Ciudad Jardín	Ciudad Berna	46 a 59 años	Cisgénero	Heterossexual	no			si	Pueblos Indígenas	no	Entidades u Organizaciones				vinakao111@gmail.com
Cédula de ciudadanía	56103618	María Epieyu uriana	no	Santa Fe	Lourdes	Atanasio Girardot	28 a 45 años	Cisgénero	Heterossexual	no			si	Pueblos Indígenas	si	Funcionario o Contratista del IDPAC		Gerencia de Etnias		epieyuanamaria2021@gmail.com
Cédula de ciudadanía	794049803	Saul Buitrago	no	Antonio Nariño	Restrepo		46 a 59 años	Cisgénero	Heterossexual	no			no		no	Ciudadanía				saulbuitrago@gmail.com