

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 15 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	9:00	am	11:00	am	07	11	2023	X	
		pm		pm					
<b>Lugar:</b> Casa de habitación coordinadora de la mesa Indígena									
<b>Proceso:</b> Promoción de la participación incidente									
<b>Convoca:</b> Leidy Agreda							<b>Cargo:</b> Coordinadora		
<b>Objetivo de la reunión:</b> Asistencias técnica mesa Indígena Usme									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Se anexa listado de asistencia									
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
1. Apoyar el plan de mejoramiento proyecto del desarrollo del 2 Encuentro de Pueblos Indígenas de la Localidad de Usme					Myriam Timarán Tisoy				
					<b>5. Proceso responsable de la elaboración:</b>				
					Promoción de la participación incidente				
					<b>6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:</b>				
					Lugar: N/A				
Fecha					Día	Mes	Año	Hora	
								am	
								pm	

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 15 Fecha: 29/08/2023
---	--	---

## 7. Desarrollo de la reunión:

Las actividades del proyecto II ENCUENTRO DE PUEBLOS INDIGENAS DE LA LOCALIDAD DE USME, promueve la participación de los pueblos con el fin de fortalecer valores culturales y se sugiere lo siguientes aportes:

Antes de continuar es necesario anotar que las actividades se inician en la segunda semana de noviembre y el encuentro de pueblos es el 3 de diciembre de 2023.

### ANEXOS Y EVIDENCIAS

Desarrolle los ajustes a su formulación relacionados en el cuadro anterior. En el caso de requerir otro tipo de anexo (Formato de actividades, Formato de recursos, Excel y cualquier otro tipo de archivo), enúncielo en el mismo orden de las categorías o aspectos a mejorar, y adjúntelo a este plan de mejora.

#### 1. Ajuste de la Fundamentación

La lucha de los Pueblos Indígenas por lograr el reconocimiento y el posicionamiento de los saberes ancestrales se ha convertido en una verdadera batalla por pervivir, teniendo en cuenta que habitamos en un estado de racismo estructural, que desconoce lo ancestral, el respeto a la Madre tierra y la espiritualidad que nos otorga la medicina propia.

Muchas circunstancias que sucede en los territorios indígenas del país obligan a los Pueblos a salir y llegar a las grandes urbes, ocasionando una pérdida gradual de los conocimientos ancestrales, las tradiciones y los valores culturales de los pueblos indígenas, principalmente en niños y jóvenes. Así mismo se observa una falta de reconocimiento y respeto hacia estas comunidades, lo que ha generado un distanciamiento entre los Pueblos indígenas y la sociedad.

Por otro lado, se evidencia cómo las influencias occidentales en la vida cotidiana de las familias indígenas de Usme pueden generar conflictos y tensiones internas en estas comunidades. La adopción de otras formas de ver el mundo y valores diferentes a los propios puede generar desequilibrio en la vida cotidiana y en la transmisión de conocimientos y tradiciones a las nuevas generaciones.

Es necesario tomar medidas para enfrentar estas problemáticas y promover la preservación y el fortalecimiento de la identidad y cultura de los pueblos indígenas de Usme. Esto incluye el reconocimiento y respeto hacia estas comunidades, la valoración y promoción de sus conocimientos y tradiciones ancestrales, así como la promoción de espacios de diálogo e intercambio cultural entre los pueblos originarios y los actores de la localidad de Usme para avanzar en una verdadera construcción de la Paz total.

#### 2. Ajuste de los Beneficiarios

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 15 Fecha: 29/08/2023
---	--	---

**Beneficiarios Directos:** 100 personas - **Beneficiarios indirectos:** 50 personas.

El proyecto tiene como beneficiarios directos a personas de los pueblos indígenas que habitan la localidad de Usme Inga, Kamentsá, Uitoto, Andoque, Nasa, Monifue Uruk+, Pastos y Pijao: Se espera que a las actividades acudan diferentes grupos etarios: niños/as, adolescentes, jóvenes entre los 18 a 28 años y adultos y personas mayores. Dichos participantes han logrado escolaridad media y habitan la Localidad de Usme en estratos principalmente de 1 y 2.

Con respecto a los beneficiarios indirectos el proyecto espera interlocutar con las personas no indígenas del entorno local de Usme los cuales se interesan en aprender, reconocer, generar conciencia y respeto hacia los Pueblos Indígenas. Esto se logrará a través de la colaboración con organizaciones locales y la difusión del evento. Es importante destacar que el proyecto busca generar un impacto positivo no solo en las comunidades indígenas de Usme, sino también en la sociedad en general. Al visibilizar y valorar los saberes ancestrales de los Pueblos Indígenas, se fortalece la diversidad cultural y se promueve el respeto hacia todas las personas y culturas.

### 3. Ajuste de los Objetivos

Se realiza el ajuste al objetivo general:

Realizar el II encuentro de los Pueblos Indígenas de la Localidad de Usme como espacio de revitalización de prácticas propias a través del fortalecimiento y visibilización de las danzas ancestrales y músicas tradicionales.

Así mismo se ajustan los siguientes objetivos específicos:

1. Armonizar espacios de fortalecimiento con la medicina ancestral de los 8 Pueblos Indígenas de Usme.
2. Realizar 8 Círculos de Palabra con el fin de fortalecer las danzas ancestrales y música propias de los pueblos indígenas.
3. Realizar un Evento que visibilice las prácticas culturales indígenas mediante la presentación de danzas y música propia de los 8 Pueblos Indígenas de la localidad de Usme.

### 4. Ajuste de la Metodología

Se ajusta la metodología y se implementará de la siguiente manera:

Esta propuesta, al buscar el fortalecimiento de la cultura tradicional de los pueblos indígenas radicados en la localidad de Usme será implementada con una metodología propia, basados en sus formas propias de reflexión, transmisión de conocimiento y encuentros comunitarios de intercambio y de revitalización de las prácticas.

1. Se realizará una reunión preliminar con los delegados de la mesa Indígena, los cuales representan a 8 pueblos que habitan la localidad de Usme con el fin de socializar las acciones del presente proyecto y entablar fechas para la realización de las actividades (Armonización y socialización de la Propuesta, Círculos de palabra, Evento de cierre, fechas, lugares de realización de actividades y demás aspectos a tener en cuenta para el adecuado desarrollo de la propuesta. Con los resultados de este encuentro se proyectará un cronograma de actividades a desarrollar con cada uno de los



Pueblos Indígenas, el cual contendrá tipo de actividad, fechas, las recomendaciones a tener en cuenta.

2. Se proyectarán piezas comunicativas de las diferentes fases del Proyecto (Armonización,) con cada delgado se concertarán los diferentes contenidos que tendrán espacio en las piezas de divulgación. los cuales irán acordes a las dinámicas de los 8 pueblos indígenas participantes en el proyecto.

3. Encuentro de armonización y socialización

En este espacio, se busca congregar a todos los participantes en un espacio de armonización y socialización de las actividades a realizar, con base en las necesidades identificadas, teniendo en cuenta la puesta en escena de los diferentes elementos de relacionamiento espiritual de los diferentes pueblos. En este espacio, se socializan los objetivos y los resultados esperados de la propuesta, cuestiones que ya han sido conversados previamente y, que son los insumos de la construcción de este proyecto. En este espacio de armonización, se identifican, además, las acciones requeridas en cuanto a protección y curación de los diferentes participantes para el logro exitoso de los objetivos planteados.

4. Se proyectarán piezas comunicativas de las diferentes fases del Proyecto (Círculos de palabra) con cada delgado se concertarán los diferentes contenidos que tendrán espacio en las piezas de divulgación. los cuales irán acordes a las dinámicas de los 8 pueblos indígenas participantes en el proyecto.

5. Círculos de la palabra:

Previo a la preparación de los bailes, se cuenta con un espacio de reflexión e intercambio de conocimiento y saberes propios sobre los bailes tradicionales, en los que se narran sus historias de origen y, se describen los aspectos importantes de estas manifestaciones culturales. Estos espacios corresponden a jornadas de conversación, desde el uso de la *tradición Oral*, contando con sabedores que puedan orientar a las nuevas generaciones, en cuanto a la manifestación de baile escogida para desarrollar y, presentar posteriormente.

Círculo de palabra con los 8 Pueblos Indígenas cada uno de manera interna:

- Pueblo Indígena Inga
- Pueblo Indígena Kamentsa
- Pueblo Indígena Pastos
- Pueblo Indígena Nasa
- Pueblo Indígena Uitoto
- Pueblo Indígena Andoque
- Pueblo Indígena Monifue Uruk+
- Pueblo Indígena Pijao

6. Gestión de espacios locales para la realización del evento de cierre, se propone la plaza fundacional de Usme.
7. Gestión en la página del SUGA Sistema Único de Gestión para el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Público en el Distrito Capital en atención a actividad de aglomeración de baja complejidad.
8. Se proyectará una pieza comunicativa del evento de cierre que represente a los 8 pueblos indígenas participantes en el proyecto.



**9. Evento de Cierre: II Encuentro de Pueblo Indígenas de la Localidad de Usme.**

Este evento de cierre tiene como finalidad el intercambio de los saberes desarrollados en las etapas previas y, la revitalización de estas prácticas, contando además con la presencia de diferentes actores e instituciones locales, lo que favorece la visibilización de este conocimiento. De esta manera, se propende por la disminución de acciones de discriminación hacia los saberes indígenas, así como el fortalecimiento de la identidad propia; lo que redundará en mejores condiciones para la convivencia entre los diferentes sectores participantes. Este ejercicio se llevará a cabo en la Alcaldía de Usme, quien aporta algunos aspectos logísticos necesarios como el escenario, el sonido y las instalaciones eléctricas.

<b>II ENCUENTRO DE PUEBLOS INDIGENAS DE LA LOCALIDAD DE USME</b>	
10:00 AM	
<b>CONCENTRACION DE LOS PUEBLOS INDIGENAS DE LA LOCALIDAD DE USME / PARQUE FUNDACIONAL DE USME</b>	
10:30 AM	
<b>RITUAL DE ARMONIZACION INICIO / PUEBLOS INDIGENAS DE USME</b>	
<b>INICIO DANZAS Y BAILES TRADICIONALES DE LOS PUEBLOS INDIGENAS DE LA LOCALIDAD DE USME</b>	
11:00 AM	
<b>PUEBLO UITOTO</b>	
12:00 M	
<b>COMPARTIR DE ALIMENTO TRADICIONAL</b>	
1:00 PM	
<b>PUEBLO ANDOQUE</b>	
	1.30 PM
<b>PUEBLO MUNIFUE URUK +</b>	
2:00:PM	
<b>PUEBLO NASA</b>	
2:30:AM	
<b>PUEBLO PASTOS</b>	
3:00:PM	
<b>PUEBLO KAMENTSA</b>	
3:30:PM	
<b>PUEBLO PIJAO</b>	
4:00:PM	
<b>PUEBLO INGA</b>	
<b>RITUAL DE ARMONIZACION INICIO / PUEBLOS INDIGENAS DE USME</b>	

En cada una de las actividades planteadas se recolectarán las evidencias: Registro Fotográfico, listados de asistencia.



5. Ajuste del Cronograma

**Fase 1: Encuentro de armonización y socialización.**

Reunión previa con delegados de los 8 Pueblos Indígenas	X
Gestión de espacio para el desarrollo de la actividad	X
Diseño de piezas de publicidad y divulgación del encuentro de armonización y socialización	X
Convocatoria a delegados indígenas de los diferentes pueblos indígenas de la localidad de Usme.	X
Adquisición de elementos tradicionales para ritual de armonización y socialización.	X
Preparación de escenario para el encuentro de armonización y socialización (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)	X
Desarrollo del encuentro de armonización y socialización	X
Documento Técnico del desarrollo del encuentro de armonización y socialización	X
Recolección de soportes técnicos de la actividad (encuentro de armonización y socialización)	X

**Fase 2: Círculos de la palabra por cada pueblo indígena**

Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Círculo de palabra INGA	X
Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo INGA.	X
Convocatoria a delegados del pueblo indígenas INGA.	X
Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)	X
Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena INGA.	X
Documento Técnico del círculo de la palabra.	X
Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena INGA)	X
Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Círculo de la palabra pueblo indígena KAMENTSÁ	X
Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo KAMENTSÁ.	X



**COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y  
NUEVAS TECNOLOGÍAS**

**ACTA DE REUNIÓN**

	Convocatoria a delegados del pueblo indígenas KAMENTSÁ.	X		
	Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)	X		
	Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena KAMENTSÁ.	X		
	Documento Técnico del círculo de la palabra.	X		
	Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena KAMENTSÁ)	X		
	Diseño de piezas de publicidad y divulgación del círculo de la palabra del pueblo UITOTO.	X		
	Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo UITOTO.	X		
	Convocatoria a delegados del pueblo indígenas UITOTO.	X		
	Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)	X		
	Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena UITOTO.	X		
	Documento Técnico del círculo de la palabra.	X		
	Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena UITOTO)	X		
	Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Círculo de la palabra pueblo indígena NASA.	X		
	Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo NASA.	X		
	Convocatoria a delegados del pueblo indígenas NASA.	X		
	Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)	X		
	Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena NASA.	X		
	Documento Técnico del círculo de la palabra.	X		
	Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena NASA)	X		



# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

## ACTA DE REUNIÓN

	Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Círculo de la palabra pueblo indígena PIJAO	X		
	Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo PIJAO.			
	Convocatoria a delegados del pueblo indígenas PIAJO.			
	Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)			
	Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena PIJAO.			
	Documento Técnico del círculo de la palabra.			
	Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena PIJAO)			
	Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Círculo de la palabra pueblo indígena ANDOQUE			
	Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo ANDOQUE.			
	Convocatoria a delegados del pueblo indígenas ANDOQUE.			
	Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)			
	Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena ANDOQUE.			
	Documento Técnico del círculo de la palabra.			
	Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena ANDOQUE)			
	Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Círculo de la palabra pueblo indígena PASTOS			
	Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo PASTOS.			
	Convocatoria a delegados del pueblo indígenas PASTOS.			
	Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)			
	Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena PASTOS.			





**ACTA DE REUNIÓN**

	Documento Técnico del círculo de la palabra.			
	Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena PASTOS)			
	Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Círculo de la palabra pueblo indígena MONIFUE URUK+.			
	Adquisición de elementos tradicionales para el círculo de la palabra del pueblo MONIFUE URUK+.			
	Convocatoria a delegados del pueblo indígenas MONIFUE URUK+.			
	Preparación de escenario para el círculo de la palabra (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)			
	Desarrollo del círculo de la palabra del pueblo indígena MONIFUE URUK+.			
	Documento Técnico del círculo de la palabra.			
Recolección de soportes técnicos de la actividad (Círculo de la palabra pueblo indígena MONIFUE URUK+)				
<p><b>Fase 3: Evento de Cierre: II Encuentro de Pueblo Indígenas de la Localidad de Usme</b></p>	Gestión de espacio	X		
	Gestión SUGA			
	Diseño de piezas de publicidad y divulgación del Evento de Cierre: II Encuentro de Pueblo Indígenas de la Localidad de Usme			
	Adquisición de elementos tradicionales para ritual de armonización de cierre del proyecto.			
	Convocatoria a delegados indígenas de los diferentes pueblos indígenas de la localidad de Usme.			
	Preparación de escenario para el encuentro de armonización y socialización (espacio tradicional, salón, mambeadero o Tulpa)			
	Desarrollo del Evento de Cierre: II Encuentro de Pueblo Indígenas de la Localidad de Usme			
	Documento Técnico del desarrollo del Evento de Cierre: II Encuentro de Pueblo Indígenas de la Localidad de Usme			
Recolección de soportes técnicos de la actividad (Evento de Cierre: II Encuentro de Pueblo Indígenas de la Localidad de Usme)				



Socialización de resultados por pueblo indígena

*Entrega de Informes de gestión*

Elaboración de informes en los formatos establecidos por la SCRD

6. Ajuste de los Lugares de ejecución

ACTIVIDADES PRINCIPALES	CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DEL LUGAR	GESTIÓN Y PERMISOS REQUERIDOS PARA EL USO DEL LUGAR	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL LUGAR
<i>Encuentro de armonización y socialización</i>	Salón, mambeadero o tulpa	Solicitud de Cabildos y malocas a Autoridades Indígenas	Espacio que evidencie el encuentro con los 8 pueblos indígenas, que permita realizar una armonización de medicina ancestral con la puesta en escena de los médicos ancestrales, que permita la aglomeración de 40 personas aproximadamente, así mismo que permita el compartir de alimentos propios.
<i>Círculos de la palabra</i>	Salón, mambeadero o tulpa	Solicitud de Cabildos y malocas a Autoridades Indígenas	Dichos espacios serán para el desarrollo de cada uno de los círculos de palabra en cada uno de los Pueblos, que permita el encuentro intergeneracional, compartir de la medicina y alimento propio. Sera 8 espacios diferentes gestionados por cada uno de los delegados.
<i>Evento de Cierre: II Encuentro de Pueblo Indígenas de la Localidad de Usme</i>	Plaza o parque	Solicitud Alcaldía Local de Usme	Espacio abierto, amplio, se sugiere la plaza fundacional de Usme que permita el encuentro de los 8 pueblos Indígenas, los cuales demostraran sus danzas ancestrales y música, se proyectara Sonido, ritual de inicio y cierre, compartir de alimentación propia.



## 7. Ajuste de Comunicación y divulgación

En el marco del proyecto se plantea la siguiente estrategia de comunicaciones:

- Diseño y realización de piezas de divulgación por redes sociales.
- Diseño y realización de piezas de divulgación para convocatoria y socialización del evento
- Diseño de video documental de la experiencia para la divulgación de los resultados.

El diseño y realización de piezas comunicativas será en articulación con los 8 pueblos indígenas de acuerdo a cada fase del proyecto, este, se divulgará por las diferentes redes sociales, la voz a voz, contacto telefónico. El contenido de estas piezas es con el fin de promocionar la socialización, círculos de palabra y el evento de cierre y posteriormente compartir los detalles y logros del proyecto

El diseño de video documental de la experiencia para la divulgación de los resultados implica la creación de un video que narre de forma visual la experiencia vivida durante el proyecto. Este video puede incluir entrevistas, imágenes del proceso, momentos destacados y testimonios de los/las participantes. La finalidad de este video es divulgar los resultados obtenidos, transmitir el impacto del evento y generar interés en futuras convocatorias similares.

## 8. Ajuste del Seguimiento y evaluación

En el marco del proyecto se plantea la siguiente estrategia para el seguimiento a las actividades y resultados para alcanzar los objetivos previstos:

- Construcción de un plan de acción de las actividades.
- Reuniones quincenales de seguimiento entre los gestores logísticos, los sabedores y el coordinador del proyecto
- Registro audiovisual (fotos y videos) del proceso de transmisión del conocimiento y al evento de presentación final

La propuesta que se establece para el seguimiento del proceso es mediante la ruta metodológica que, en cada actividad, se deberá llevar a cabo el diligenciamiento de lista de asistencia, registro fotográfico, elaboración de acta de reunión o actividad.

## 9. Ajuste del Equipo de trabajo

Se realiza el ajuste en la tabla de los responsables del equipo de trabajo que hará parte de la implementación de la Iniciativa.



ROL DENTRO DEL PROYECTO	Nº DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL ROL	PERFIL DE FORMACIÓN Y/O CONOCIMIENTOS REQUERIDOS	PERFIL DE EXPERIENCIA O TRAYECTORIA REQUERIDA
Coordinador General indígena del proyecto	1	Profesional y/o técnico Indígena con conocimiento adecuado en formulación y/o coordinación de proyectos, con capacidad de desarrollar actividades culturales teniendo en cuenta las tradiciones culturales indígenas. Así mismo se caracterizará por contar con habilidades y conocimientos técnicos para la elaboración de informes en los formatos establecidos por la entidad a la que corresponde cada iniciativa.	Se requiere experiencia mínima de 3 años en el desarrollo de proyectos o actividades culturales con enfoque indígena, es necesario contar con un certificado emitido por la Mesa Indígena que avale dicha experiencia.
Auxiliar de apoyo administrativo	1	Técnico indígena con conocimientos adecuados en asistencia administrativa de proyectos culturales y con conocimiento acerca de las tradiciones indígenas, con experiencia y habilidades necesarios para planificar, organizar, ejecutar y evaluar dichas iniciativas.	Se requiere experiencia mínima de 2 años en el desarrollo de proyectos o actividades culturales con enfoque indígena, es necesario contar con un certificado emitido por la Mesa Indígena que avale dicha experiencia.
Sabedores	2	Sabedor indígena de gran importancia para los Pueblos Indígenas, ya que mantienen viva la sabiduría ancestral y contribuyen a la preservación de la identidad cultural de los pueblos indígenas. Su conocimiento y manejo de la medicina ancestral son considerados valiosos para mantener el bienestar y la armonía colectiva de los Pueblos originarios.	Se requiere experiencia mínima de 5 años en la práctica de la medicina ancestral.



**ACTA DE REUNIÓN**

Apoyo de divulgación	1	Técnico(a) indígena / con conocimientos adecuado en diseño de piezas gráficas y publicitarias, con actitud de trabajo en proyectos culturales y con conocimiento acerca de las costumbres indígenas	Experiencia mínima de 2 años en el desarrollo de proyecto o de actividades culturales con enfoque étnico e indígena.
Gestores logísticos	8	líder y/o lideresas indígenas / con conocimientos adecuado en organización de logística de eventos culturales, con actitud de trabajo en proyectos culturales	Experiencia mínima de 2 años en el desarrollo de proyecto o de actividades culturales con enfoque étnico e indígena.

10. Ajuste del Presupuesto

El presupuesto de la presente iniciativa esta acorde a las actividades planteadas y está construido con el visto bueno de los delegados de la mesa Indígena

*Continúa....*



**ACTA DE REUNIÓN**

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_)

**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

Los pueblos indígenas realizan los aportes correspondientes para el plan de mejora

**9. Responsabilidades y compromisos**

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

**10. Cierre de la reunión**

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre: Leidy Agreda		Nombre: Myriam Timaran Tisoy	
Cargo o No. de Contrato: Coordinadora mesa Indígena Usme		Cargo o No. de Contrato: Gestora Indígena	
Firma		Firma	

  	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 15 de 15 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

## LISTADO DE ASISTENCIA

REUNION MESA INDIGENA USME - 2023-11-07											
Código: IDPAC-CE-FT-06											
Versión: 08											
Fecha: 13/12/2021											
  											
Tipo de documento	Número	Nombre	Zona Rural	Localidad	UPZ	Barrio	Vereda	Rango de Edad	Genero	Correo Electronico	
Cédula de ciudadanía	1023870990	Leidy Agreda Chasoy	no	Usme	Danubio	La Fiscala Sector Centro		28 a 45 años	Cisgénero	cabildoingabogotad@gmail.com	
Cédula de ciudadanía	1121507679	JHON JAIRO JANSASOY CAMUEZ	no	Usme	Comuneros	Chico Sur		28 a 45 años	Cisgénero	jjjhonca6@gmail.com	
Cédula de ciudadanía	1125469358	Guillermo Fausto Cruz Perez	no	Usme	Gran Yomasa	Yomasita		28 a 45 años	Cisgénero	faustocruzp@gmail.com	
Cédula de ciudadanía	27470450	Myriam Timarán Tisoy	no	Los Mártires	Santa Isabel	Eduardo Santos		28 a 45 años	Cisgénero	tisoymyriam@gmail.com	