

	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 1 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

1. INFORMACIÓN GENERAL

Nombre y Apellido del funcionario que entrega:		Ana María Almario Dreszer					
Dependencia:	Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social						
Cargo:	Subdirectora de Fortalecimiento de la Organización Social						
Motivo de la Entrega: (Marque con una X según corresponda)		Traslado o Reubicación					
		Informe de gestión parcial					
		Retiro			X		
		Otro					
Fecha inicio gestión	16	03	2020	Fecha retiro de gestión	02	01	2023
Fecha diligenciamiento	15			01	2023		

2. ANTECEDENTES

En el mes de marzo de 2022, recibo la Gerencia por parte de Diana Osorio con un informe pormenorizado de los avances y pendientes de la gerencia. En ese sentido, al recibir el cargo asumo como principal responsabilidad realizar todas las fases de la ruta de fortalecimiento de organizaciones sociales de mujer y del sector LGBTI, así como acompañar el proceso de preparación de las marchas del mes del orgullo LGBTI haciendo especial énfasis en la marcha Trans, dado que el IDPAC fue la entidad designada por la alcaldesa Mayor para liderar la misma. Por parte de Diana Osorio se reciben informes, archivos y evidencias del trabajo desarrollado durante su gestión, así como muebles y recursos de trabajo de la Gerencia.

3. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

Organizaciones Sociales.

Con el fin de cumplir con la misionalidad de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social, en la vigencia de 2020 se trabajó en la consolidación de una ruta, que a través de la ejecución de un número determinado de etapas, permitiera al IDPAC desarrollar de manera organizada acciones de fortalecimiento organizacional y administrativo para las organizaciones sociales de los grupos focales de la mencionada dependencia, denominadas nuevas expresiones, dentro de las que se encuentran organizaciones sociales animalistas, ambientalistas, de persona mayor, de niñez, de víctimas del conflicto armado, de migrantes, de movilidad sostenible, de personas con discapacidad y medios comunitarios.

Para lo anterior, se trabajó en la estructuración de la convocatoria “Organizaciones Cuidadoras”, realizada en conjunto con OEI

en virtud de la “Estrategia Fondo de iniciativas- Red de organizaciones cuidadoras”, creada mediante la Resolución IDPAC N° 141 del 18 de mayo de 2020, a través de la cual el IDPAC convocó a las organizaciones sociales sin ánimo de lucro de Bogotá a postular iniciativas de tipo solidario para acceder a un incentivo económico que le permitiera su ejecución. En virtud de esta convocatoria, se registraron 1105 postulaciones, agotadas las etapas de subsanación y atención de peticiones, se calificaron 791 propuestas y seleccionaron las 50 propuestas con mayor puntaje.

Las 50 organizaciones ganadoras fueron objeto del cumplimiento de las siguientes acciones: i) caracterización, ii) asistencia técnica, iii) formación, iv) entrega de incentivo económico y v) seguimiento, acompañamiento y apoyo en los trámites administrativos necesarios para ejecutar sus proyectos.

Población beneficiada: 32 mil personas incluyendo sus núcleos familiares son la población directa, más los beneficiarios indirectos entre proveedores, talleristas y potenciación del impacto por pertenecer a instancias de

  	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 2 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

participación, por transferencia de conocimientos y trabajo comunitario se estima un aproximado de 83.000 personas.

Así mismo, en un trabajo liderado por el Observatorio de la Participación, desde 2020 se inició el rediseño de la plataforma de la participación y el índice de fortalecimiento a organizaciones sociales, con el fin de que la aplicación de su cuestionario al finalizar las acciones de fortalecimiento del IDPAC, pudiera evidenciar las variaciones del puntaje obtenido por las organizaciones.

En 2021, mediante la Resolución No. 013 el IDPAC adoptó los lineamientos para implementar el proceso de inspección, vigilancia y control a las fundaciones o corporaciones relacionadas con las comunidades indígenas en Bogotá D.C.; asignándole a la SFOS la facultad para el desarrollo de las diligencias preliminares, para lo cual se iniciaron las actividades conjuntas con Secretaría Jurídica Distrital para revisar los expedientes correspondientes a la descrita función y proceder al traslado de los archivos físicos.

En este sentido, la SFOS se enfocó en apropiarse las acciones de fortalecimiento a organizaciones sociales, para su implementación con las fundaciones o corporaciones relacionadas con las comunidades indígenas en Bogotá D.C., y preparó un esquema de verificación documental y semaforización que le permitieran realizar el inventario de los expedientes recibidos y el plan de acción a seguir.

En el marco de lo anterior, desde la SFOS se proyectó la Resolución 210 del 9 agosto de 2021, mediante la cual el IDPAC creó el modelo de fortalecimiento para las organizaciones sociales, comunales, de medios comunitarios y alternativos, organizaciones de propiedad horizontal e instancias de participación del Distrito Capital, definiéndolo como el proceso mediante el cual los mencionados procesos de participación, acceden a distintas herramientas e instrumentos para identificar su estado y capacidad de sostenibilidad e incrementar sus capacidades organizativas con el fin de desarrollar acciones que contribuyan a la transformación de su territorio, de una realidad o circunstancia o para incidir en la toma de decisiones públicas, por medio del acompañamiento técnico del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.

Además de formalizar su creación, la Resolución 210 definió las etapas que componen el modelo de fortalecimiento para las organizaciones sociales, y estableció la obligatoriedad de surtirse en su totalidad para que las organizaciones se entiendan como fortalecidas.

Con base en lo anterior, y dando cumplimiento a la misionalidad de la SFOS, en 2021 esta dependencia lideró 4 convocatorias, que fortalecieron las siguientes organizaciones sociales y medios comunitarios:

- Piloto para fortalecimiento tecnológico para organizaciones de personas con discapacidad: 8 organizaciones PcD
- Para el acceso a incentivos para fortalecimiento de organizaciones sociales de personas con discapacidad, mujeres, sector LGTBI, animalistas, ambientalistas, niñez, víctimas, persona mayor y movilidad sostenible: 16 de mujeres y sector LGTBI, 0 de personas con discapacidad, sus cuidadoras y cuidadores; y 13 de animalistas, ambientalistas, niñez, víctimas, persona mayor y movilidad sostenible.
- Piloto para el acceso a incentivos para el fortalecimiento de medios de comunicación comunitaria: 29 medios comunitarios
- Panas y Parces: 8 organizaciones de migrantes

Continuando con la implementación del modelo de fortalecimiento para las organizaciones sociales, en desarrollo de la Resolución 210 de 2021, el IDPAC creó el Fondo de Iniciativas Chikaná, en el cual se consolidarán todas las convocatorias de la entidad. A través de este, la SFOS realizó las siguientes convocatorias, para fortalecer el número de organizaciones sociales que se señala:

	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 3 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

- Para el acceso a incentivos para fortalecimiento de organizaciones sociales de personas con discapacidad, mujeres, sector LGTBI, animalistas, ambientalistas, niñez, víctimas, persona mayor y movilidad sostenible: 30 organizaciones de mujeres y sector LGTBI, 20 organizaciones de personas con discapacidad, sus cuidadoras y cuidadores; y 34 organizaciones de animalistas, ambientalistas, niñez, víctimas del conflicto armado, persona mayor y movilidad sostenible.
- Para el acceso a incentivos para el fortalecimiento de medios de comunicación comunitaria: 78 medios comunitarios
- Para el acceso a incentivos de fortalecimiento de organizaciones sociales de temática migrantes 2022 y la participación en el festival panas y parces: un pacto contra la xenofobia: 22 organizaciones de migrantes

Acciones de Comunicación Comunitaria

Implementación Modelo de fortalecimiento:

- Durante el proceso de fortalecimiento se logró crear 3 ciclos de formación dirigidos a organizaciones de medios de comunicación comunitaria, atendiendo las necesidades técnicas y formativas de los medios.
- Acompañamiento a la primera rueda de negocios ExpoMedios 2022, en la cual asistieron 92 medios de comunicación comunitaria, fortaleciendo la sinergia entre el sector de la comunicación y posibles aliados del sector público y privado.
- Realizar 2 convocatorias del fondo Chikaná en las cuales participaron 183 medios de comunicación comunitaria.
- Revisión de la base de datos de medios inscritos en el Directorio Distrital de Comunicación Comunitaria, de manera articulada con representantes de medios de comunicación comunitaria y el acompañamiento de la veeduría distrital.

Cifras relevantes

Implementación del índice de fortalecimiento IFMECO a 206 medios de comunicación

Se realizaron 100 nuevas caracterizaciones: 2020 34, 2021 31 y 2022 35

310 asistencias técnicas.

Formación de 85 integrantes de medios de comunicación comunitaria

Fortalecimiento tecnológico a 135 medios comunicación comunitaria, de los cuales 6 han sido de acciones afirmativas enfoque étnico.

90 evaluaciones

La implementación del modelo de fortalecimiento permitió conocer el estado organizativo de los medios de comunicación comunitaria en el distrito sus debilidades y fortalezas permite generar estrategias que permitan fortalecer su parte organizativa y robustecer sus capacidades con el fin de ampliar las competencias para la participación de convocatorias, procesos de contratación que les permita encontrar la sostenibilidad de emprendimientos esperada con el fin de continuar con las acciones periodísticas territoriales.

Política de Comunicación Comunitaria:

Desde el año 2104 no se desarrollaban elecciones de la mesa distrital de trabajo de la política pública de comunicación comunitaria, en el año 2020 se realiza elecciones ampliando el número de participantes por sector. En el proceso de agenda pública se da la participación de 101 representantes de los medios de comunicación comunitaria.

Se generó procesos participativos a través de 3 espacios de participación, encuesta, reuniones por sectores de la comunicación, mesa de discusión, acompañamiento de la mesa distrital de trabajo de la política pública; con el fin de recibir retroalimentación del documento diagnóstico y principales necesidades atender con la política pública.

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 4 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

La concertación bilateral con 7 entidades del distrito para el plan de acción de la política pública de Comunicación Comunitaria de Bogotá

La formulación de la política pública al finalizar la vigencia 2022 llega a formulación.

Cifras relevantes:

- 14 espacios de participación
- 211 medios de comunicación en focus group
- 96 encuestas recibidas

La política pública de 2008 desde el año 2016 se encontraba vencida, la apuesta de la reformulación es atender la necesidad de crecimiento al sector de la sociedad civil que contribuye a la formación de tejido asociativo y social en lo territorial, abriendo espacios de diálogos y articulación entre la institucionalidad y la ciudadanía en los reconocimientos de procesos territoriales de pequeño y mediano impacto.

Se logra la participación de los representantes de medios de comunicación comunitaria en el desarrollo de elaboración del documento de diagnóstico, así como en las acciones contempladas en el plan de acción.

La creación de espacios de diálogos permite la creación de sinergias sectoriales que dieron paso a iniciativas como la rueda de negocios ExpoMedios, iniciativa propia de un sector de la comunicación de comunitaria de Bogotá.

Diversificar la discusión de la problemática de la comunicación comunitaria.

Elecciones:

Con el fin de promover los procesos electorales de las diferentes instancias de participación, el IDPAC creó la plataforma de votación electrónica VOTEC, a través de la cual la SFOS ha liderado las siguientes elecciones o votaciones:

2020	2021	2022
Consejo de la bicicleta 2020	Cambio climático gestión del riesgo 2021	Consejo de la bicicleta 2022
Gala de exaltación 2020	Gala de exaltación 2021	Consejo Discapacidad Local 2022
Protección animal 2020	LGTBI 2021	Consejo Discapacidad Distrital 2022
Medios comunitarios 2020	LGTBI UNIVERSIDADES 2021	Consejo LGBTI de Kennedy 2022
LGTBI 2020	Medios comunitarios 2021	Consejo LGBTI de Fontibón 2022
	Sabios y Sabias 2021	Gala de exaltación 2022

Políticas Públicas.

Conmemoración fechas emblemáticas.

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 5 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

1. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS

Detalle pormenorizado sobre la situación de los recursos, por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o separación del cargo, así:

Nota: los numerales 4.1 y 4.2 solo serán diligenciados por la Secretaría General (Almacén y tecnología)

4.1. Bienes muebles e inmuebles

Incluir tabla con los datos consolidados del último inventario reportado por almacén y enunciar anexo con el inventario de bienes muebles e inmuebles.

Descripción por grupo	Valor en libro (\$)
Muebles y enseres	
Herramientas y accesorios	
Otra maquinaria y equipo	
Muebles y enseres	
Equipo y máquina de oficina	
Equipo de comunicación	
Equipo de computación	\$
Equipo de transporte terrestre	
Licencias	
Edificios y terrenos	
Total de bienes en servicio de propiedad, planta y equipo	
Total de bienes de control administrativo	
Total de bienes en bodega nuevo	
Total de bienes en bodega usado	
Total de bienes en comodato	
Total	\$

**La tabla presentada es sugerencia y debe adaptarse a las características del inventario institucional.*

4.2. Relación sistemas de información (hardware y software - claves de ingreso a los sistemas)

Incluir o asociar como anexo el catálogo de sistemas de información de la Entidad, se debe describir cada sistema, el servicio o componente, la versión, categoría, el tipo de desarrollo, el fabricante, el proveedor del soporte, la fecha de vencimiento, entre otros.

4.3. Sistemas de información a cargo:

Relacione la información requerida en la siguiente tabla:

Sistemas de información o base de datos utilizados en el desarrollo de las funciones	Objetivo del sistema de información o base de datos	Última fecha de actualización	Nombre del administrador en la dependencia

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 6 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

4.4. Archivo de gestión:

Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan:

Estado de archivo físico de gestión:

Serie	Subserie	No. De carpetas	No. De folios	Breve descripción del contenido

Documentos en medio magnético:

Nombre del archivo	Tipo		Peso	Ubicación	Breve descripción
	Documento	Carpeta			
Informe de gestión	X			Correo electrónico a: Areina@participacionbogota.gov.co lbuitrago@participacionbogota.gov.co	Informe de gestión de 2022 con información sobre contratistas, metas alcanzadas y pendientes.

4.5. Elementos devolutivos a cargo:

Elemento devolutivo a cargo	Códigos asociados	Cantidad	Estado
Carné institucional	1	1	Perfecto
Chaqueta institucional	1	1	Perfecto

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 8 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

Asistencial									
Total Planta									

5.2. Personal a cargo:

Relacionar los cargos de planta y los contratistas; para cada caso detallar tiempo de cada persona en la dependencia a cargo y principales funciones u obligaciones para cada uno.

5.2.1. Detalle de la planta de personal:

Nombre	Nivel					Tipo de vinculación					Tiempo en la Entidad	Tiempo en la dependencia	Principales funciones a cargo	
	D	A	P	T	A	CA	PR	LNR	PF	T				
Dolly Esperanza La Rotta			X			X								
Doris Yamile Moreno Castelblanco		X				X					18 años	5 años	Funciones secretariales	
Magda Liliana Rojas Rojas			X			X								

5.2.2. Detalle de los contratistas:

Nombre	Formación	Tiempo en la dependencia	Fecha de finalización de contrato	Principales Obligaciones a Cargo
YESICA LORENA SEGURA REYES	Abogada	7 AÑOS	26/06/2020	Prestar los Servicios Profesionales con autonomía técnica y administrativa para brindar soporte jurídico en los procesos y procedimientos pre-contractuales, contractuales y post contractuales que se adelanten en la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social en el marco del proyecto 1014.
SANDRA LUCIA SUAREZ LOZANO	Abogada	4 AÑOS	19/07/2020	Prestar los servicios profesionales, con autonomía técnica y administrativa, para liderar y gestionar, la correcta ejecución del proyecto 1014 a cargo de la Subdirección de Fortalecimiento de la

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 9 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				organización social, sus respectivas gerencias y enlace las demás dependencias del IDPAC.
PAULA NATALIA VARGAS VILLAMARIN	Tecnólogo En Mercadeo y Diseño Publicitario	3 AÑOS	22/12/2020	Prestar los servicios de apoyo a la gestión con autonomía técnica y administrativa para brindar apoyo técnico asistencial en la consolidación de información, reportes y seguimiento de metas del proyecto de inversión 7687 de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social.
MARÍA LUZ DARY MANRIQUE POVEDA	Contadora Pública	CUATRO (04) MESES Y DIECISIETE (17) DÍAS	31/08/2021	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para realizar la consolidación de información, reporte y seguimiento del proyecto de inversión 7687” Fortalecimiento a las organizaciones sociales y comunitarias para una participación ciudadana informada e incidente con enfoque diferencial en el Distrito Capital Bogotá” de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social
CARMEN DERLY MENDEZ BUITRAGO	Politóloga	2 AÑOS	2/09/2021	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para apoyar la estructuración e implementación del Observatorio de la Participación a cargo de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social
DIEGO FERNANDO MALDONADO CASTELLANOS	Politólogo	1 AÑO	22/12/2021	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para liderar el Observatorio de la Participación del IDPAC y coordinar sus líneas de investigación
ELKIN DARIO HENAO PELAEZ	Abogado	1 AÑO	22/12/2021	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para realizar las actividades

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 10 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				requeridas por la Oficina Asesora Jurídica para la inspección, control y vigilancia de las organizaciones de comunidades indígenas.
CATALINA FONSECA VELANDIA	Profesional en Gobierno y Relaciones Internacionales	6 AÑOS	30/12/2021	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para apoyar la estructuración e implementación del Observatorio de la Participación a cargo de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social.
IVONNE ROCIO RUEDA ROZO	Ingeniera Agrónoma	1 AÑO	30/12/2021	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para fortalecer los procesos organizativos de las organizaciones sociales que trabajan en los temas ambientales y rurales, así como atender a las instancias y espacios que impulsen y garanticen el derecho a la participación incidente.
LILIANA DEL PILAR CASTEÑEDA	Bachiller Académico	1 AÑO	30/12/2021	Prestar los servicios de apoyo a la gestión con autonomía técnica y administrativa para acompañar los procesos de fortalecimiento a las instancias y espacios de participación de las organizaciones sociales que trabajan con niños, niñas y adolescentes en las diferentes localidades del Distrito Capital.
JUAN FELIPE LADINO MATEUS	Economista	DIECISEIS (16) DÍAS	30/12/2021	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para la producción y visualización de información derivada de la aplicación de herramientas de medición de la participación ciudadana en Bogotá
INGRID CATALINA TRIVIÑO LEAL	Politóloga	1 AÑO	21/01/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para la producción y visualización de

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 11 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				información derivada de la aplicación de herramientas de medición de la participación ciudadana en Bogotá.
CAROLINA PÉREZ VALDERRAMA	Abogada	2 AÑOS	23/03/2022	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para el desarrollo y seguimiento del banco de herramientas, así como el análisis, elaboración y seguimiento de los conceptos, respuestas a peticiones y demás actividades de carácter jurídico requeridos en la subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social.
HENRY ERNESTO SALAZAR CARRILLO	Licenciado En Educación Básica Con Énfasis En Ciencias Sociales	3 AÑOS	24/07/2022	Prestar los servicios de apoyo a la gestión de manera temporal con autonomía técnica y administrativa en la ejecución de actividades tendientes al fortalecimiento de las organizaciones sociales de discapacidad, para una participación ciudadana informada e incidente en las localidades de Bosa, Candelaria, Teusaquillo y Barrios Unidos.
ANDRES AUGUSTO GARCIA PARRADO	Abogado	6 MESES	30/07/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para el desarrollo de la línea de seguimiento sobre tejido asociativo del Observatorio de Participación Ciudadana.
DAISY LORENA ROMERO FONTECHA	Negocios Internacionales	6 MESES	30/07/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para fortalecer los procesos organizativos de las organizaciones sociales y/o colectivos de movilidad sostenible y activa en el Distrito Capital, así como apoyar y acompañar a las instancias y espacios que impulsen y

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 12 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				garanticen el derecho a la participación incidente.
LUZ KARIME FALLA RAMIREZ	Abogada	1 AÑO Y MEDIO	16/11/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para gestionar, la correcta ejecución del funcionamiento técnico y administrativo de la Subdirección de Fortalecimiento de la organización social, sus respectivas gerencias y enlace con las demás dependencias del IDPAC.
ALEJANDRO SANCHEZ LOPERA	Político	3 AÑOS	30/11/2022	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para el desarrollo de la línea de seguimiento sobre causas de la violencia en el fútbol del Observatorio de Participación Ciudadana.
MARIO ALBERTO BEDOYA GONZALEZ	Abogado	1 AÑO	1/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para el fortaleciendo a las organizaciones sociales competencia de la SFOs así como del proceso de inspección, control y vigilancia sobre las organizaciones relacionadas con las comunidades indígenas con domicilio en Bogotá
HUGO FERNANDO GUERRA URREGO	Político	3 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica administrativa para desarrollar actividades orientadas en la ejecución y avance de la estrategia de fortalecimiento de las capacidades organizativas de las

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA		Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 13 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN		

				organizaciones sociales de medios comunitarios y alternativos del Distrito, así como la formulación y seguimiento de la PP de este sector poblacional.
MARIA CLARA TORRES BUSTAMANTE	Politóloga	3 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para el desarrollo de la línea de seguimiento sobre agendas y repertorios de participación ciudadana del Observatorio de Participación Ciudadana.
LUIS GONZALO MENDOZA CARDENAS	Administrador Ambiental	6 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa, para acompañar y orientar los procesos de fortalecimiento de la participación ciudadana, articulación con las entidades del Distrito en torno a la problemática ambiental de las Localidades del Distrito.
DANNA PASACHOA CASTAÑEDA	Profesional en Gobierno y Relaciones Internacionales	4 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para el desarrollo de actividades de carácter asistencial y operativo, en los procesos de fortalecimiento de las organizaciones sociales animalistas.
DIANA CAROLINA LONDOÑO ESPINOSA	Teólogo	8 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa, en la implementación de la Política Pública de Envejecimiento y Vejez, en la construcción de planes, proyectos e iniciativas que contribuyan a la inclusión y fortalecimiento de la participación de las organizaciones sociales de Vejez

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA		Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 14 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN		

				en las localidades del Distrito Capital.
FREDDY ALEXANDER GRAJALES SALINAS	Abogado	3 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa en el desarrollo de actividades que contribuyan en el fortalecimiento de las capacidades de las organizaciones sociales para lograr incidencia en los territorios en las localidades de Ciudad Bolívar, San Cristobal, Puente Aranda y Usaquén.
ELIZABETH GONZALEZ RODRIGUEZ	Internacionalista	3 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para fortalecer los procesos organizativos de las organizaciones sociales que trabajan en pro de la movilidad sostenible, así como, atender y acompañar a las instancias y espacios que impulsen y garanticen el derecho a la participación incidente.
ANA MARGARITA LARA CONTRERAS	Tecnóloga Homologada en área del conocimiento ciencias sociales y humanas	8 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios de apoyo a la gestión de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para apoyar y acompañar a las instancias que impulsen y garanticen el derecho a la participación de las organizaciones sociales de personas mayores en el Distrito.
MARIA VICTORIA SANCHEZ	Administradora Pública	1 AÑO	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para apoyar el diseño y los procedimientos internos de la Subdirección de Fortalecimiento

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 15 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				así mismo gestionar el reporte de indicadores del área.
INTI NATALIA CASTRO ZAMORA	Administradora de Empresas	3 AÑOS	30/12/2022	<p>Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para realizar acciones de participación, con el fin de mejorar la capacidad de las organizaciones sociales que trabajan en los temas animalistas y ambientalistas en pro del fortalecimiento de sus capacidades organizativas, permitiéndoles alcanzar mayor incidencia el territorio.</p>
SARA MARCELA MONZON CACERES	Antropóloga	3 AÑOS	30/12/2022	<p>Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para acompañar y orientar los procesos de fortalecimiento a las instancias y espacios de participación de las organizaciones sociales que trabajan con niños, niñas y adolescentes en las diferentes localidades del Distrito Capital.</p>
AGUSTIN NAVARRETE GUTIERREZ	Tecnólogo Homologado en área del conocimiento ciencias sociales y humanas	8 AÑOS	30/12/2022	<p>Prestar los servicios de apoyo a la gestión de manera temporal con autonomía técnica y administrativa en la ejecución de actividades tendientes al fortalecimiento de las organizaciones sociales de discapacidad, para una participación ciudadana informada e incidente en las localidades de Usme, Santafé, Fontibón y Tunjuelito.</p>
EDGAR AUGUSTO RODRIGUEZ CRUZ	Tecnólogo Homologado en área del conocimiento ciencias sociales y humanas	2 AÑOS	30/12/2022	<p>Prestar los servicios de apoyo a la gestión de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para realizar acciones de participación incidente que garantice el derecho a la</p>

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 16 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				participación ciudadana de las organizaciones de Medios Comunitarios y Alternativos del Distrito.
AVEZAIDA VERA LOZANO	Psicóloga	2 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa en la realización de acciones tendientes a la participación de las Organizaciones Sociales que trabajan con víctimas del conflicto armado en las diferentes localidades del Distrito Capital
JUAN CARLOS RAMOS BUITRAGO	Tecnólogo Homologado en área del conocimiento ciencias sociales y humanas	4 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios de apoyo a la gestión de manera temporal con autonomía técnica y administrativa en la ejecución de actividades tendientes al fortalecimiento de las organizaciones sociales de discapacidad, para una participación ciudadana informada e incidente en las localidades de Rafael Uribe, Kennedy, Mártires y Antonio Nariño.
NATALIA LUCIA SALAMANCA DIAZ	Profesional en Gobierno y Relaciones Internacionales	3 AÑOS	30/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa en el fortalecimiento de procesos de participación y movilización de interés público sobre temas estratégicos, coyunturales o de interés para los migrantes y personas en habitabilidad de calle que habitan en el Distrito Capital.
CARLOS ALFONSO LONDOÑO CUERVO	Bachiller Diversificado En La Modalidad De Comercio Y Sistemas - Electricidad y Electrónica	6 AÑOS	31/12/2022	Prestar los servicios de apoyo a la gestión de manera temporal con autonomía técnica y administrativa en la ejecución de actividades tendientes al fortalecimiento de las organizaciones sociales de discapacidad, para una

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA		Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 17 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN		

				participación ciudadana informada e incidente en las localidades de Engativá, Suba, Chapinero y Sumapaz.
VELIA MAGNOLIA CACERES HENAO	Comunicadora Social	3 AÑOS	31/12/2022	Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa, para la estrategia de articulación y acompañamiento de los procesos de participación a las organizaciones de Medios Comunitarios y Alternativos.
PAULA ALEJANDRA ACERO AMAYA	Trabajadora Social	1 AÑO	31/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para fortalecer los procesos organizativos de interés para los migrantes y personas en habitabilidad de calle en el Distrito Capital.
NADIA CAMILA CRUZ CAÑAS	Administrador Pública	1 AÑO	31/12/2022	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para acompañar los procesos de fortalecimiento a las instancias y espacios de participación de las organizaciones sociales que trabajan con niños, niñas y adolescentes del Distrito Capital.
NATALIA AYDEE RIVEROS RUEDA	Trabajadora Social	4 AÑOS	5/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para realizar acciones de participación incidente que garantice el derecho a la participación ciudadana de las organizaciones de Medios Comunitarios y Alternativos del Distrito.
EDGARDO ANTONIO ARAQUE VASQUEZ	Ingeniero Catastral y Geodesta	1 AÑO	15/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para la producción y visualización de

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 18 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				información derivada de la aplicación de herramientas de medición de la participación ciudadana en Bogotá
JOHN JAIRO RUIZ BULLA	Político	1 AÑO	15/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para acompañar el seguimiento de las metas, reportes e informes del proyecto de inversión 7687.
ANDREA DEL PILAR GARCIA ALBARRACIN	Economista	3 AÑOS	20/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para apoyar la estructuración del observatorio de la participación y sus herramientas a cargo de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social.
DANIELA CAROLINA ARANGO VARGAS	Psicóloga	3 AÑOS	25/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para fortalecer el derecho a la participación de las Organizaciones Sociales que trabajan con víctimas del conflicto armado en las diferentes localidades del Distrito Capital.
MARIA DEL PILAR CARDONA MOLINA	Fonoaudióloga	3 AÑOS	25/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa en la realización de acciones tendientes a la incorporación e implementación de la Política Pública Distrital de Discapacidad en el marco del derecho a la participación ciudadana.
MILTON YEZID CHAMORRO REYES	Relaciones Económicas Internacionales	3 AÑOS	30/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para brindar acompañamiento operativo y administrativo en cumplimiento del proyecto de

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 19 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

				<p>inversión 7687 "Fortalecimiento a las organizaciones sociales y comunitarias para una participación ciudadana informada e incidente con enfoque diferencial en el Distrito Capital Bogotá", con el objetivo de mejorar la capacidad de las organizaciones sociales poblacionales.</p>
ZABRINA DELGADO PLATA	Productor en Artes Audiovisuales: Cine, Tv, Video y Multimedia	4 AÑOS	30/01/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para realizar la consolidación de información, reporte y seguimiento del proyecto de inversión 7687" Fortalecimiento a las organizaciones sociales y comunitarias para una participación ciudadana informada e incidente con enfoque diferencial en el Distrito Capital Bogotá" de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social.
WILLIAM DAVID SANTIAGO BELLO	Contador Público	3 AÑOS	31/01/2023	Prestar los servicios de apoyo a la gestión de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para brindar soporte técnico, administrativo y financiero requerido en la Subdirección de fortalecimiento de la organización social, así como acompañamiento en la ejecución presupuestal del contrato de actividades logísticas del instituto
JIMMY ANDRES CASTELLANOS CARRILLO	Ingeniero de Sistemas	2 AÑOS	10/02/2023	Prestar los servicios profesionales de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa para el soporte técnico y de software del Observatorio a cargo de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 20 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

MELISSA ANDREA RIVERA LOPEZ	Abogada	3 AÑOS	10/02/2023	<p>Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para el desarrollo y seguimiento de la entrega de incentivos a organizaciones sociales en el marco de la ruta de fortalecimiento, así como el análisis, elaboración y seguimiento de los conceptos, respuestas a peticiones y demás actividades de carácter jurídico requeridos en la subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social</p>
LAURA SERNA GALEANO	Comunicadora Social y Periodista	7 AÑOS	26/02/2023	<p>Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para acompañar los procesos de comunicación estratégica enfocada en lograr una capacidad organizativa de las organizaciones sociales, en relación con el modelo de fortalecimiento, así como brindar soporte administrativo a la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social.</p>
FRANKLIN OSWALDO TIBAQUIRA	Trabajador Social	3 MESES	1/04/2023	<p>Prestar los servicios a la gestión de manera temporal, con autonomía técnica y administrativa en la ejecución de actividades tendientes al fortalecimiento de las organizaciones sociales de discapacidad, haciendo el acompañamiento y asistencia técnica a las organizaciones sociales de la población asignada.</p>
ANDRES CORTES SANCHEZ	Administrador de Empresas	2 AÑOS	7/12/2023	<p>Prestar los servicios profesionales de manera temporal con autonomía técnica y administrativa para realizar las actividades administrativas y operativas</p>



IDPAC | **BOGOTÁ**

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

INFORME DE GESTIÓN

Código: IDPAC-PE-FT-25

Versión: 01

Páginas 21 de 30

Fecha de emisión: 23/05/2019

				requeridas por el grupo de Discapacidad de la Subdirección de Fortalecimiento.
--	--	--	--	--

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 22 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

3. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, POLÍTICAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

6.1. Plan Estratégico Institucional 20XX – 202X y Plan de Acción 20XX:

Breve descripción del Plan y su cumplimiento.

Nota: Este numeral 6.1 está a cargo de la Oficina Asesora de Planeación

6.2. Políticas públicas:

Nombre de la Política	Estado	Rol de la Entidad
Infancia y adolescencia	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta
Ruralidad	En ejecución y reportes al día	Corresponsable
Bicicleta	En ejecución y reportes al día	Responsable de resultado
Derechos Humanos	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta y resultado
Vejez	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta
Adulthood	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta
Habitabilidad Calle	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta
Discapacidad	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta
Victimas	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta
Protección animal	En ejecución y reportes al día	Corresponsable
Deporte y recreación	En ejecución y reportes al día	Responsable de meta
Paz	Inicia ejecución en 2023	Corresponsable
Discapacidad	Inicia ejecución en 2023	Responsable de meta

*Adicionalmente, diligenciar el anexo de políticas, estudios y proyectos

6.3. Estudios:

Nombre del estudio	Estado	Rol de la Entidad

* Adicionalmente, diligenciar el anexo de políticas, estudios y proyectos

6.4. Proyectos:

Número y nombre del proyecto	Objetivo	Problemática atendida	Gerente del Proyecto

ambiental para la Bogotá del Siglo XXI										
Proyecto N° XXXX										
Proyecto N° XXXX										
Proyecto N° XXXX										
Proyecto N° XXXX										
Proyecto N° XXXX										
Proyecto N° XXXX										
Total										

Se debe incluir anexo que detalle el tema presupuestal

6. CONTRATACIÓN

Relación por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación la siguiente información:

- Número de contratos en proceso y ejecutados
- Objetos contractuales
- Tipo de contratación
- Modalidad de contratación
- Relacionar los contratos que quedan vigentes en el periodo de transición anotando su valor, fechas de terminación y los servicios que se afectan.

Nota: esta información está a cargo de la Secretaría General (Contratación); se recomienda incluir tabla como la que se adjunta de ejemplo y generar anexo con el detalle de la contratación

**IDPAC****PLANEACIÓN ESTRATÉGICA****INFORME DE GESTIÓN**

Código: IDPAC-PE-FT-25
 Versión: 01
 Páginas 25 de 30
 Fecha de emisión: 23/05/2019

Tipo de Proceso	Tipo de Contrato	2016		2017		2018		Total por Vigencias 2016-2017-2018		Contratos en Ejecución	
		Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Total contratos	Valor Total	Cantidad	Valor
1) Contratación Directa		938	26.392.451.930	651	30.278.310.095	729	32.013.986.350	2.318	88.684.748.375	604	30.132.297.119
	Convenio de Asociación	3	841.748.907	2	1.013.796.665	1	149.999.700	6	2.005.545.272	2	349.999.700
	Convenio de Cooperación			2	70.000.000			2	70.000.000	1	0
	Convenio Interadministrativo			2	2.414.882.464			2	2.414.882.464	2	2.414.882.464
	Contrato de Apoyo			1	93.081.338			1	93.081.338		
	Contrato de Arrendamiento	2	65.750.000	5	157.484.505	4	288.043.680	11	511.278.185	4	288.043.680
	Contrato de Compraventa	2	4.666.000	1	379.839.754	2	4.506.998	5	389.012.752	2	4.506.998
	Contrato de Prestación de Servicios	7	303.127.089	7	1.956.518.798	4	10.870.352	18	2.270.516.239	4	10.870.352
	Contrato de Prestación de Servicios Artísticos	2	17.000.000					2	17.000.000		
	Contrato de Prestación de Servicios-Servicios de Apoyo a la Gestión de la Entidad (Servicios Administrativos)	339	4.906.384.519	193	3.658.428.604	218	4.964.373.068	750	13.529.186.191	181	4.290.559.068
	Contrato de Prestación de Servicios-Servicios Profesionales	577	18.258.509.462	432	19.127.598.283	499	26.402.143.355	1.508	63.788.251.100	405	21.877.662.176
	Contrato Interadministrativo	6	1.995.265.953	6	1.406.679.684	1	194.049.197	13	3.595.994.834	3	895.772.681

7. PROCESOS DE RESPONSABILIDAD Y HALLAZGOS ÓRGANOS DE CONTROL**a. Procesos de auditoría de la Contraloría desarrollados durante el periodo:**

Año	Modalidad de auditoría	Código	Fecha del informe	Tipo de hallazgos				
				Administrativos	Disciplinarios	Penales	Fiscales	Total

Nota: esta información está a cargo de la Oficina de Control Interno; en caso de ser necesario, se debe generar el anexo con el detalle de los procesos de auditoría adelantados por la Contraloría durante el periodo contemplado en el informe.

10.2. Plan de mejoramiento de la Contraloría

Vigencia	Código de la Auditoría	Cantidad de hallazgos	Estado del plan de mejoramiento	
			Abiertas	Cerradas



IDPAC

BOGOTÁ

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

INFORME DE GESTIÓN

Código: IDPAC-PE-FT-25
Versión: 01
Páginas 26 de 30
Fecha de emisión: 23/05/2019

Nota: esta información está a cargo de la Oficina de Control Interno; se debe generar el anexo con el detalle del estado del plan de mejoramiento de la Contraloría.

10.3. Plan de mejoramiento interno:

Table with 8 columns: Proceso, and a sub-header 'Estado de las acciones suscritas en plan de mejoramiento' which includes 'Número de acciones abiertas' (2015-2019), 'Número de acciones cerradas', and 'Total'.

Nota: esta información está a cargo de la Oficina Asesora de Planeación; se debe generar el anexo con el detalle del estado del plan de mejoramiento interno.

8. PROCESOS JUDICIALES EN CURSO

Table with 3 columns: Procesos en curso, Cuantía, Estado actual.

Nota: esta información está a cargo de la Oficina Asesora Jurídica; se debe generar el anexo con el detalle del estado de los procesos judiciales.

9. PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN EL MARCO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

Table with 3 columns: Procesos en curso, Junta de Acción Comunal, Estado actual.

Nota: esta información está a cargo de la Oficina Asesora Jurídica y la Subdirección de Asuntos Comunes; se debe generar el anexo con el detalle del estado de los procesos en el marco de IVC.

10. DOCUMENTOS DE LOS PROCESOS

Relacione los documentos que se encuentran asociados a los procesos a cargo y defina el estado del documento:

Nombre del proceso	Nombre del documento	Tipo documental										Estado
		Caracterizaci	Manual	Procedimient	Instructivo	Guía	Cartilla	Ficha	Formato	Otro		
Fortalecimiento a Organizaciones Sociales	Guía metodológica			X								Terminado
	Manual del IFOS			X								Terminado
VOTEC	Manual Votec		X									Terminado

11. OTRAS GESTIONES RELEVANTES

14.1. Relación de informes a cargo:

Nombre del informe	Periodicidad	Destinatario	Fecha de entrega del próximo informe	Fuentes de información
--------------------	--------------	--------------	--------------------------------------	------------------------

	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA		Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 28 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN		

PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL AMBIENTAL	Semestral	Planeación IDPAC	Junio 2023	Zabrina Delgado
Reporte Plan de Acción Institucional	Mensual	Planeación IDPAC	1º. De febrero 2023	Zabrina delgado
Reporte Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI	Mensual	DNP	30 de enero	Zabrina Delgado

14.2. Relación de los comités institucionales y externos en los cuales participa como integrante o delegado:

Nombre del Comité	Naturaleza		Breve descripción de los últimos temas tratados o compromisos adquiridos
	Interno	Externo	
Consejo Distrital de Política Social-UAT		X	Política Pública, sin compromisos o pendientes a la fecha
UTA		X	Migrantes, sin compromisos o pendientes a la fecha
Comité Distrital de Justicia Transicional		X	Víctimas, Sesiona tres veces al año mínimo, sin compromisos o pendientes a la fecha
CODIA		X	Niñez, sin compromisos o pendientes a la fecha
CCLONNA		X	Niñez, sin compromisos o pendientes a la fecha
Consejo Distrital de Discapacidad		X	Discapacidad, sesiona cada dos meses, sin compromisos o pendientes a la fecha
Comité Operativo Distrital de Envejecimiento y Vejez		X	Vejez, sesiona cada dos meses, sin compromisos o pendientes a la fecha
Comisión Intersectorial		X	Migrantes, sin compromisos o pendientes a la fecha
CONPES		X	Políticas Públicas, sin compromisos o pendientes a la fecha
Comité Operativo Distrital del Fenómeno de Habitabilidad en Calle		X	Sin compromisos o pendientes a la fecha
Comisión Intersectorial Diferencial Poblacional		X	Política Pública, Sin compromisos o pendientes a la fecha
Comité Directivo	X		Sin compromisos o pendientes a la fecha

14.3. Relación de actividades pendientes:

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 29 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

Nombre de la actividad	Descripción	Acciones pendientes	Fecha de entrega	Destinatario
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

14.4. Relaciones prácticas de gestión:

Diligencie la siguiente información, teniendo en cuenta que la fuente oficial de información es SIG participo.

14.4.1. Riesgos asociados a los procesos

Nombre de los riesgos de gestión a cargo	Estado
Posibilidad de recibir o solicitar dádivas en beneficio propio o de terceros por influir y/o manipular los mecanismos y herramientas diseñadas por el IDPAC para el fortalecimiento de las organizaciones sociales (Incentivos), mediante el uso de poder en el desarrollo de las convocatorias públicas.	A tiempo

Nombre de los indicadores de corrupción a cargo	Estado
Posibilidad de recibir o solicitar dádivas en beneficio propio o de terceros por influir y/o manipular los mecanismos y herramientas diseñadas por el IDPAC para el fortalecimiento de las organizaciones sociales (Incentivos), mediante el uso de poder en el desarrollo de las convocatorias públicas.	A tiempo
Posibilidad de omitir información frente a los procesos de inspección, vigilancia y control de las fundaciones y corporaciones de las Comunidades Indígenas de Bogotá para favorecimiento propio o de terceros	A tiempo

14.4.2. Indicadores de gestión asociados a los procesos

Nombre de los indicadores de gestión a cargo	Estado

14.5. Otros aspectos importantes sobre la gestión adelantada: máximo 1 página

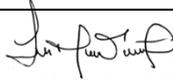
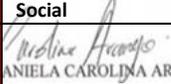
12. CONCEPTO GENERAL

Concepto General, en máximo una página, sobre la situación administrativa y financiera cumplida durante el período comprendido entre la fecha de inicio de su gestión y la de su retiro o ratificación.

Nota: esta información está a cargo de la Secretaría General

 IDPAC BOGOTÁ	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-PE-FT-25 Versión: 01 Páginas 30 de 30 Fecha de emisión: 23/05/2019
	INFORME DE GESTIÓN	

13. RECOMENDACIONES

Quien Entrega		Quien Recibe		Testigo	
Nombre	Ana María Almario Dreszer	Nombre	Laura Marcela Acuña Santamaría	Nombre	Daniela Carolina Arango Vargas
Cargo		Cargo	Subdirectora de Fortalecimiento de la Organización Social	Cargo	Contratista Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social
Firma		Firma		Firma	 DANIELA CAROLINA ARANGO VARGAS