

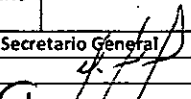
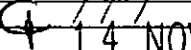
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:			INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC											
OFICINA PRODUCTORA:			GERENCIA DE JUVENTUD											
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS		
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S			
420	3		ACTAS											
		3.19	Actas de la Mesa de Trabajo de Juventud Convocatoria Acta Listado de asistencia	N/A	N/A	2	10	X						Estas Actas tienen valores secundarios de tipo histórico, científico y cultural, dado que son fuente potencial en la elaboración de investigaciones sobre el Sistema Distrital de Juventud y sobre las Políticas Públicas de Juventud. Estos documentos permiten reconstruir la historia de los mecanismos que el Estado ha utilizado para normalizar las iniciativas y expresiones de los jóvenes, que en su momento fueron excluidas o rechazadas por la sociedad o fueron vistas como un problema social. Estas Actas permiten comprender la evolución de las diferentes organizaciones juveniles, su funcionamiento, organización interna, ideología, papel que ocuparon dentro de un partido o en la sociedad civil, etc.
420	14		DIAGNOSTICOS											
		14.4	Diagnósticos de participación Ciudadana de Organizaciones Juveniles Diagnóstico Formato y/o ficha de caracterización	N/A	N/A	2	3	X						Estos diagnósticos son fuente de consulta para investigaciones históricas, antropológica, sociológicas y políticas, dado que poseen descripciones generales del estado, numero, tipo de organizaciones y colectivos juveniles en Bogotá. Por lo que se recomienda su conservación total en el archivo histórico, una vez caduquen sus tiempos de retención.
420	17		HISTORIALES DE ASESORÍAS TÉCNICAS											
		17.3	Historiales de Asesorías Técnicas para la Participación Ciudadana de Organizaciones de Jóvenes Acta de Reunión Listado de asistencia Caracterización Índice de fortalecimiento Registros Audiovisuales	Promoción de la Participación Ciudadana y Comunitaria Incidente	IDPAC-PCI-PR-30 IDPAC-PCI-PR-31 IDPAC-GDC-PR-25	2	18	X						Por su importancia para la vida política y para los partidos políticos, las organizaciones juveniles se han convertido en un objeto de estudio, con el objetivo de comprender la evolución de las diferentes organizaciones juveniles, su funcionamiento, organización,

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:			INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC										
OFICINA PRODUCTORA:			GERENCIA DE JUVENTUD										
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS	
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S		
420	21		INFORMES										ideología, papel que ocuparon dentro de un partido o si hacían parte de la sociedad civil, etc. En este caso, los documentos en cuestión permiten reconstruir la historia de los mecanismos que el Estado ha utilizado para normalizar las iniciativas y expresiones de los jóvenes que en su momento fueron excluidas o rechazadas por la sociedad.
		21.12	Informes de gestión Informe	N/A	N/A	2	3		X				La subserie hace referencia a los informes relacionados con las actividades de la dependencia y son relativos al seguimiento de la planeación. Por lo que su información queda registrada en los informes de planeación que son de conservación total.
420	38		PROYECTOS										
		38.4	Proyectos e Iniciativas Juveniles Propuesta Actas Listado de asistencia Registros Audiovisuales Informes	N/A	N/A	2	10					X	La mayoría de proyectos tienen valores históricos, científicos y culturales de consideración. Sin embargo, hay algunos con poca incidencia en la comunidad o con poco impacto en el tiempo, los cuales resuelven problemas coyunturales. Por ello, se sugiere hacer una selección de los proyectos que permitan observar la gestión del IDPAC, para contribuir con la historia institucional. También se sugiere seleccionar aquellos proyectos de gran impacto para las comunidades y que reflejen problemas estructurales de las y los jóvenes bogotanos.
Versión:		V1											
Año		2018											
CONVENCIONES			RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL										
			Nombre: Hugo Alberto Carrillo Gómez										

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:			INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC										
OFICINA PRODUCTORA:			GERENCIA DE JUVENTUD										
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS	
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S		
CT: Conservación Total			Cargo: Secretario General										
E: Eliminación			Firma: 										
MT: Medio Tecnológico			Revisó: 										
S: Selección			Fecha: 14 NOV 2018										