

**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

**1. Datos básicos de la reunión:**

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
1	4:30	am	6:00	am	10	03	2022	X	
	PM	Pm	PM	Pm					

**Lugar: NUEVA SEDE ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO**
**Proceso:**
**Convoca: GERENCIA DE ETNIAS - IDPAC**
**Cargo: GERENTE DE ETNIAS**
**Objetivo de la reunión:** Primera Sesión Comisión Consultiva de Comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de la localidad de Tunjuelito año 2022.

**2. Participantes**

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
ANEXAMOS LITADO DE ASISTENCIA		

**3. Orden del día**

- Instalación de la Mesa por el alcalde local Joseph Plazas, presidente de la mesa.
- Verificación de Quorum y presentación de los asistentes
- Lectura y aprobación del orden del día propuesto
- Informe y evaluación de las acciones ejecutadas en el 2021 y verificar cuales faltaron del año pasado.
- Realizar cronograma para las acciones de este año e incluir las del año pasado, ya que ese presupuesto no se ha ejecutado.
- ¿Porque no se dio un espacio en la alcaldía al consejo consultivo?

**4. Elaborado por (nombre):**
**Yonatan Ordoñez**
**5. Proceso responsable de la elaboración:**
**Gerencia de Etnias IDPAC**
**6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:**
**Lugar: N/A**

Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
					am pm

<p>7. Hay varios cargos o puestos en la localidad tales como: gestores culturales, ambiente, movilidad, logística, etc. ¿Que se le den mínimo dos cupos a los afros?</p> <p>8. Informe de las acciones realizadas en el año 2021 en la localidad, e informe de las acciones proyectadas para el año 2022, de las siguientes entidades: IDR, SDCRD, DILE, SUBRED y SAE.</p> <p>9. Varios</p>						
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

<b>7. Desarrollo de la reunión:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Instalación de la Mesa por el alcalde local Joseph Plazas, presidente de la mesa.</b></li> </ul> <p>Siendo las 4:30 Pm, en la nueva sede de la alcaldia local de Tunjuelito, se da inicio a la celebracion de la Primera Sesión de la Comision Consultiva local de Comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Tunjuelito.</p> <p><b>Palabras del Dr Joseph Plazas:</b></p> <p>Saluda a los asistentes y agradece la oportunidad de compartir nuevamente este espacio, haciendo especial énfasis en la total disposición que hay de su parte para seguir contribuyendo a la vinculación de las comunidades étnicas en las acciones y procesos participativos de la localidad. De otra parte, manifiesta la existencia de muchas acciones proyectadas para la vigencia del año 2022, como herramientas que buscan garantizar la participación de los grupos étnicos en esta nueva vigencia 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Verificación de Quorum y presentación de los asistentes</b></li> </ul> <p>Con base en el artículo 19 del Decreto 474 de 2019, Integración. La Comisión Consultiva Local de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, como instancia local de diálogo, interlocución, concertación y decisión de las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras en las localidades, estará integrado por:</p> <p>a) El Alcalde o Alcaldesa Local, quien lo presidirá. b) Gerente de la Subred Integrada de Servicios de Salud correspondiente a la Localidad o su delegado. c) Subdirector Local de Integración Social o su delegado. d) Director de la Oficina de Asuntos Locales del IDR o su delegado. e) Director Local de Educación DILE o su delegado. f) El Representante del Sector Cultura en la Localidad g) Los representantes locales elegidos en las asambleas de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales o palenqueras.</p>

A lo que solo contestaron el llamado de asistencia los (as) representantes o de legados (as) de las siguientes instituciones:

- Joseph Plazas – Alcalde Local de Tunjuelito
  - Jhonnatan Espinosa – Personería de Bogotá
  - Katherine Mendez – Personería de Bogotá
  - Diana Gomez Murcia – Direccion Local de Educacion – DILE
  - Diana Torres Mosquera – SubRed Sur
  - José Silva – Secretaria Distrital de Integracion Social – SDIS
  - Rocio Cabezas – Secretaría de Cultura Recreacion y Deporte – SCRDP – DALP
  - Jonathan Ramos – Alcaldia local de Tunjuelito
  - Cristian Duarte – Alcaldia local de Tunjuelito
  - Laura Garcia – Alcaldia local de Tunjuelito
  - Ana Marcela Benavides – Alcaldia local de Tunjuelito
  - Andres Valencia – Alcaldia local de Tunjuelito
  - Erminda Hinestroza – Consultiva Local
  - Adriana Ballecilla – Consultiva local
  - Maritza Bonilla – Consultiva local
  - Luz Amelia Arboleda – Consultiva local
  - Yonatan Ordoñez – Instituto Distrital de la Participacion y la Accion Comunal – IDPAC.
- **Lectura y aprobación del orden del día propuesto**

Se hace lectura de cada uno de los puntos del presente orden del día propuesto, a lo cual la mesa no presenta ninguna observación, por lo que se da por aprobado.

- **Informe y evaluación de las acciones ejecutadas en el 2021 y verificar cuales faltaron del año pasado.**

Se hace lectura al primer punto central de la agenda donde se solicita un informe y evaluación de las acciones ejecutadas en el 2021 y verificar cuales faltaron del año pasado, a lo que el Andrés Valencia Referente Afro de la alcaldía local, rinde un corto informe respecto a los avances y gestión de los compromisos adquiridos en la última sesión del año 2021, dentro de los cuales, hace especial énfasis en:

- Avances presentados en el proyecto de medicina ancestral
- Avances de algunos proyectos de presupuestos participativos presentados el año 2021.

**Consultiva Erminda Hinestroza:**

- Solicita que por favor se indague con quien se hizo la intervencion del proyecto de la huerta ecologica, dado que, al momento de implementar, no se convocó a los lideres y personas de las comunidades con los que se hizo la concertacion del proyecto.

**Alcalde local:**

- Haciendo énfasis en las acciones implementadas el año pasado, menciona, la conmemoracion del dia de la Mujer Afrolatina y de la Diaspora Caribeña. El cual fue un evento que se realizó con todos los requerimientos concertados con los consultivos locales, trajes conmemorativos, degustaciones



gastronómicas y, demás insignias alusivas a las cultura, costumbres y tradiciones de las comunidades negras y afrocolombianas.

- También indica, que para este año se proyecta la implementación del proyecto de la Escuela Deportiva Interétnica.
- Manifiesta la problemática que se ha presentado con la selección de las hojas de vidas para la contratación de los sabedores por parte de la SubRed.

**Consultiva Erminda Hinestrosa:**

- Solicita que se realice una amplia y detallada socialización de como finalmente quedón el proyecto de medicina ancestral

**Jhonnatan Espinosa:**

- Sugiere muy respetuosamente, que hubiera sido mas factible que se fuera realizado una presentación mas formal y detallada con cada una de las acciones implementadas en el año 2021 y las que quedaron pendientes de implementar para el año 2022, según se solicita en este punto del orden del día.

**Consultiva Maritza Bonilla:**

- Manifiesta que algunas de las acciones mencionadas en el espacio, fueron implementadas el año pasado, pero que este año no se ha realizado ni una.

**Katherine Mendez:**

- Apoya la sugerencia de Jhonnatan Espinosa en insiste en que esta metodología nos ayuda a ser mas ordenados y permite visibilizar el todo el trabajo que se ha realizado.

**Jonathan Ramos:**

- Explica el proceso de las intervenciones al proyecto de medicina ancestral en la “Huerta 14 de mayo”

**Consultiva Erminda Hinestroza:**

- Aclara, que las intervenciones que se han realizado a la huerta, las hicieron con personas ajenas al proceso y no con las personas que se hizo la concertación.

**Jonathan Ramos:**

- Resalta la importancia de incluir la participación de Alejandrina Ordoñez en las intervenciones a la huerta 14 de mayo, teniendo en cuenta la amplia experiencia que ella tiene en el espacio.

**Cristian Duarte:**


- Da un contexto de las intervenciones que se han venido realizando a la ejecución del proyecto de la huerta.
- Aclara que no tenía conocimiento de que se debía incluir en la implementación a los (as) líderes con los que se hizo la concertación

**Consultiva Maritza:**

- Pregunta que, si la alcaldía local puede disponer de un espacio dentro de la huerta exclusivo para comunidades étnicas para que haya mayor practicidad, orden y se puedan aplicar los componentes empíricos de estas comunidades.

**Jonathan Ramos:**

- Propone que se considere la posibilidad de continuar con el proceso de intervención de la huerta 14 de mayo en un espacio diferente al que se está interviniendo actualmente.
- Los consultivos presentes aceptan la propuesta y, sugieren otros lugares posibles.

 <b>IDPAC</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 5 de 17 Fecha: 12/04/2021
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

### Compromiso 1:

- Ejecutar el proceso de agricultura urbana con los y las líderes de la consultiva local en el “Corredor Tunjuelo del Río Chíquiza o en otro de los lugares concertados.

### Compromiso 2:

- Las consultivas presentes se comprometen a inscribirse y asistir al curso teórico-práctico de agricultura urbana impartido por la alcaldía local. Las fechas de inscripción están desde el 7 hasta el 21 de marzo.

### 5. Realizar cronograma para las acciones de este año e incluir las del año pasado, ya que ese presupuesto no se ha ejecutado.

#### Alcalde local:

- Informa sobre las fechas de ejecución del proyecto de medicina ancestral y los avances que se han presentado en el mismo, en convenio con la Subred.

#### Katherine Mendez:

- Resalta la importancia de ser más ordenados en la presentación de las acciones referentes a este punto, en aras de que sea más fácil entenderla y visibilizarla.

#### Jhonnatan Espinosa:

- Insiste en que se deje una percepción de que no se preparó la reunión de quienes la transmiten, dado a que, no se suministra información de manera clara y oportuna a los líderes y, esto no es lo que se requiere ni demanda el espacio.

#### Alcalde local:

- Solicita disculpas y reconoce la deficiencia en la información que se brinda de parte de la alcaldía. Por lo que, solicita reprogramar la sesión para otra fecha oportuna donde se pueda brindar información requerida.

#### Rocío Cabezas:

- Toma el uso de la palabra para manifestar las dificultades que se les han presentado para lograr contactar a la representante de las comunidades negras y afrocolombianas del Consejo Local de Cultura – CLAP de la localidad.

#### Jhonnatan Espinosa:

- Respecto a lo manifestado por Rocío Cabezas, manifiesta que, entiende las dificultades que se presentan en las contrataciones, pero que no es responsabilidad de los líderes hacer el empalme de las acciones implementadas y pendientes, sino, que es un proceso interno a nivel institución.

#### Suspensión de la sesión:

- Siendo las 5:38 PM del día 10/03/2022, en la nueva sede de la alcaldía local, por unanimidad se suspende la sesión pese a los inconvenientes presentados y, acatando las recomendaciones dadas por los presentes. En este mismo orden, se reprograma por unanimidad para el día 17/03/2022 a las 4: Pm, en el mismo lugar.





**CONTINUACION DE LA SESION: 10-03-2022**

Siendo las 5:00Pm, del día 17 de marzo de 2022, en la nueva sede de la alcaldía local de Tunjuelito, se da continuidad al desarrollo de la sesión que se había suspendido el día 10-03-2022 por los motivos ya expuestos.

**Se retoma el primer punto del orden del día presentado anteriormente:**

**Andrés Valencia – RA:** Realiza presentación de la información concreta de las acciones realizadas en el año 2021 desde la alcaldía local.

- Acompañamiento entrega de canastas Afro en la localidad
- Realización y acompañamiento en la 5ta Feria Ancestral de la localidad
- Celebración de día de la Mujer Afrolatina y de la Diáspora Caribeña
- Contratación de referente Afro en la alcaldía local


**ACCIONES EJECUTADAS 2021  
ALCALDÍA LOCAL DE  
TUNJUELITO**

<b>22/06/21</b>	Se acompañó la entrega de la canasta Afro a la CNARP de la localidad de Tunjuelito
<b>3- 5/09/21</b>	Se celebró la Feria Ancestral
<b>24/10/21</b>	Se llevó a cabo la Asamblea de Elección del Consejo de Jóvenes Curules especiales
<b>19/12/21</b>	Conmemoración del día de la Mujer Afrolatina
<b>09/08/21</b>	Acciones Afirmativas Concertadas Acuerdo 66 <ul style="list-style-type: none"> <li>o Habilitaron Escuelas Deportivas</li> <li>o Contratación del Referente Afro</li> <li>o Proyecto Medicina Ancestral revisión y aprobación</li> </ul>
<b>08/11/21</b>	Socialización Presupuestos Participativos

**Consultivo Nelson Moreno:**

- Manifiesta al respecto, que estas acciones implementadas, son acciones transversales y misionales de la entidad, pero que no son acciones concertadas (acciones afirmativas). En ese orden, afirma que la única acción que se implementó con plena concertación es, Conmemoración de la Mujer Afrolatina.

**LECTURA DE LAS ACCIONES AFIRMATIVAS CONCERTADAS ENTRE LA ALCALDIA LOCAL Y LA COMISION CONSULTIVA LOCAL AÑO 2020**

 <b>IDPAC</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 7 de 17 Fecha: 12/04/2021
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

Se hace lectura de cada una de las acciones Afirmativas concertadas el día 11 de diciembre de 2020 entre la alcaldía local y la Comisión Consultiva de Comunidades Negras Afrocolombianas Raizales y Palenqueras de la localidad de Tunjuelito, en aras de validar el cumplimiento de las mismas.

#### Andrés Valencia – RA:

- **Meta No. 1. Sector Ambiente.:** Huertas: La comunidad. propone realizar huertas ancestrales en casas privadas y en parque del 14 de mayo; a lo que Planeación informa que no es posible garantizar huertas en espacios privados, ni exclusividad a comunidad Afro, La línea de siembra en espacios la da Jardín Botánico y la Secretaría Distrital de Ambiente, toda vez que son zonas de espacio público, lo único que la administración local puede hacer es acompañar los procesos e invitar a participar en la iniciativas, la comunidad indica que se debe garantizar la diferenciación de la comunidad afro, solicitan demás liderar los procesos, a lo planeación realiza 3 claridades: Primera: Se recogen las ideas e insumos; Dos: se formulará cada proyecto en el primer trimestre de 2021. Tres no se garantiza la contratación directa de ninguna persona, ni salario, todo depende del proceso de contratación: licitación, convenio y/o pliego de condiciones etc. La comunidad solicita que se dé oportunidad a los líderes de la comunidad y que se garantice un sueldo. Planeación indica que se está realizando un ejercicio incluyente, transparente y transversal para generar todas las garantías para la participación ciudadana. Compromiso: Se concreta y/o garantiza una (19 huerta para la comunidad afro, las características técnicas se requerirán al momento de la formulación.

Para el cumplimiento de esta meta, se acordó el siguiente compromiso:

#### Compromiso # 3:

- Realizar recorrido el día 26/03/2022 a las 10: 00Am, con el fin de identificar en que espacio reubicar la ejecución del proyecto de la huerta y dar cumplimiento a este compromiso




**Meta No. 2: Iniciativas culturales y de negocios, sector, cultura y creativo:** Se solicita garantizar por lo menos una iniciativa de negocio para la comunidad Afro, ya que se debe garantizar la participación de todos los sectores de grupos poblacionales involucrados: Indígenas, mujeres, niños, afros. Etc. **Compromiso: Se concreta y/o garantiza dos (2) iniciativas culturales y creativas para la comunidad Afro.**

No se presentan avances en el cumplimiento de esta acción, por lo que se genera el siguiente compromiso:

#### Compromiso # 4:

- Queda pendiente presentar una propuesta de parte de la Comisión Consultiva de Comunidades Negras Afrocolombianas Raizales y Palenqueras de la localidad de Tunjuelito con la asesoría de los referentes de la Secretaría de Cultura y de la alcaldía local, esta reunión se agendará entre finales de marzo y la primera semana de abril.

**Meta No. 3: Realización eventos culturales:** Compromiso se establecerán dos (2) eventos, coordinación logística de Navidad y Mujer afro Latina.

  	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 8 de 17 Fecha: 12/04/2021
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

- Para esta acción se presenta cumplimiento mediante la actividad de Celebración de la Mujer Afrolatina, pero queda pendiente evento de navidad.

#### **Compromiso # 5:**

- Realizar evento especial para navidad 2022 concertado con la comisión local, dado que en el año 2021 no se realizó (alcaldía local) .

**Meta No. 4: Vincular 1400 personas en actividad de recreo deportivas:** La comunidad pide 500 personas y liderar una escuela exclusiva deportiva. Planeación indica que no se garantiza exclusividad a la comunidad afro, la línea directa la da él IDRDR para escuelas de formación deportiva: **Compromiso. Se deja en acta que se solicitará una mesa con el sector deportes para preguntar si es posible la creación de escuelas deportivas exclusivas ancestrales. Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales.**

No se ha cumplido en su totalidad esta acción, por lo que se genera el siguiente compromiso:

#### **Compromiso # 6:**

- Se hará enlace con IDRDR para solicitar línea técnica en la ejecución de esta acción afirmativa. (Referente Afro).

**Nota:** Se informa a los líderes de la Comisión local, sobre la existencia del programa de vacaciones recreo deportivas y, se le hace invitación a los líderes para que vinculen a niños y niñas en edades de 5 a 15 años. También se les explica que hay jornadas y formas de inscripción los días 22, 23, 28 y 29 de 8 a 4 pm. Cobertura total del programa 200 niños.





Si tienes entre **5 y 15 años** te invitamos a inscribirte en el programa



PRESENCIAL

LUGAR	FECHA	HORA
Parque Isla del Sol: Cll 67 B Sur # 62 - 26	Marzo 18, 19, 24 y 25	
Parque El Planchon: Dg. 49 A Sur # 18 - 54	Marzo 22, 23, 25 y 26	
Parque 14 de Mayo: Cll 58 A Sur con Cra 12 C	Marzo 22, 23, 28 y 29	8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Parque Laguneta: Dg. 49 A Sur con Cra 56	Marzo 19, 20, 26 y 27	
Parque La Luna: Cll 58 Sur # 19 - 05	Marzo 17, 18, 29 y 30	

VIRTUAL



Escanea el código QR o ingresa al link de la publicación

Nota: Las inscripciones estarán abiertas del 16 al 30 de marzo o hasta agotar cupos



Compromiso # 7:

- En el marco del anterior programa Vacaciones Recreo-deportivas, se genera compromiso destinar un 10% del total del programa con enfoque diferencial, para niños y niñas pertenecientes a las comunidades negras y afrocolombianas de la localidad de Tunjuelito (alcaldía local).
- 

**Nota:** Queda pendiente dar a conocer el formato de autorización y/o exoneración de responsabilidades. Proyectar el nombre del documento según lo concertado entre la alcaldía local y los líderes de las comunidades negras y afrocolombianas de la localidad.

**Meta 5. Vincular 800 personas para capacitar en campos artísticos y culturales.** La línea directa la da el sector Cultura, por lo cual deja en acta que se solicitará una mesa con el sector cultura para preguntar si es posible la creación de escuelas culturales exclusivas ancestrales que permitan la diferenciación. **Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales.**

**Nota:** Dado que no se han presentado avances en esta acción, en la mesa de cultura que coordinarán los referentes de Cultura y Alcaldía local, se abordará la implementación de esta acción afirmativa.



**Meta 6. Capacitar 1400 personas en campos deportivos.** Planeación indica que no se garantiza exclusividad a la comunidad afro, la línea directa la da él IDRDR para escuelas de formación deportiva: **Compromiso. Se deja en acta que se solicitará una mesa con el sector deportes para preguntar si es posible la creación de escuelas deportivas exclusivas ancestrales. Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales.**

Esta acción esta vinculada con la acción # 4 mencionada anteriormente.

**Meta 7, promover 400 pymes y emprendimientos de transformación empresarial. Compromiso. Se concreta participación del 15% de la meta para la comunidad Afro. Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales. (NOTA: el 15 % equivale a 60 pymes y emprendimientos de transformación empresarial).**

- Se manifiesta que esta acción se implementó en el marco del programa de Impulso Local, pero no existió participación de los líderes de las comunidades negras y afrocolombianas de la localidad.
- 

Para evitar la no participación de las comunidades negras y afrocolombianas de la localidad. **Compromiso # 8.** El Referente Afro Andrés Valencia enviará por correo y a los diferentes medios estipulados, toda la información concerniente a convocatorias, programas, proyectos y acciones que vincule a las comunidades negras y afrocolombianas, en aras de que la información les llegue a todos y garantizar su oportuna participación.


**Meta 8. Creación de 600 pymes y emprendimientos culturales y creativos. Compromiso. Se concreta participación del 15% de la meta para la comunidad Afro. Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales. NOTA: el 15 % equivale a 90 pymes y emprendimientos culturales y creativos.)**

Se explica que ya se tiene contratado el proveedor para dar cumplimiento a esta meta.

**Nota:** Se acordó, que, durante la ejecución de esta acción con el operador, se va a dar manejo interno para que se destine el porcentaje del 15% a las MiPymes Afros de la localidad. Es decir; que en los documentos técnicos del operador esta aclaración no aparecerá.

**Meta 9. 280 Mipymes en emprendimientos y actividades sostenibles. Compromiso. Compromiso. Se concreta participación del 15% de la meta para la comunidad Afro. Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales. (NOTA: el 15 % equivale a 42 MiPymes en emprendimientos y actividades sostenibles.)**

**Consultivo Nelson Moreno:**

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b>	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 11 de 17 Fecha: 12/04/2021
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

- Solicita al señor alcalde local, que dé más participación de las comunidades negras y afrocolombianas en las contrataciones en las diferentes áreas de la alcaldía local.

**Katherine Mendez – Personería B:**

- Sugiere a la mesa, que se vinculen otros canales alternativos de comunicación (correos, llamadas, redes, medios físicos etc) para la difusión de convocatorias y demás información útil para la comunidad.

**Meta 10. Vincular 1200 personas a procesos de reconstrucción de memoria verbal, reparación integral a víctimas, y reconciliación. Compromiso. Lo compromisos se establecen según los criterios, se deja claridad que se realiza de acuerdo al registro único de víctimas, la línea de acción del desarrollo no lo da la administración local, lo define el sector, no hay antecedentes. Se deja participación del 20% de la meta para la comunidad Afro, Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales.**

- Se explica, que hace una semana empezó el proceso y, se estará informando a los líderes y a la comunidad para que participen

**Compromiso # 9:**

- Los integrantes de la comisión Consultiva local de Tunjuelito consolidarán un listado de las personas que van a participar y se lo remitirán a los referentes de la alcaldía local para ser tenidos en cuenta y dar cumplimientos a esta acción afirmativa.

**Meta 11. Vincular 150 organizaciones comunitarias, Junta de acción comunal e instancias de participación. Compromiso. La línea directa la da él y de IDPAC. Se deja en acta que se solicitará una mesa con el sector para preguntar si es posible la vinculación de organizaciones ancestrales afro, Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales.**

- Se aclara que el IDPAC solo se encarga de dar la línea técnica a la alcaldía para la implementación de esta acción afirmativa.
- No hay una acción afirmativa # 12 en el acta, tampoco se presenta.

**Meta 13. Capacitar 1600 personas para la construcción de desarrollo y capacidades para el ejercicio de los derechos de las mujeres. Compromiso: Se garantiza la participación del 10% de la meta para la comunidad Afro. Se deja claridad que si no se llega a presentar ninguna propuesta por parte de la comunidad Afro La Administración local puede hacer uso de los cupos para que pueda ser posible la participación de otros grupos poblacionales.**

**(Nota el 10% equivale a la capacitación de 160 personas para la construcción de desarrollo y capacidades para el ejercicio de los derechos de las mujeres).**



**Meta 14: incluir 290 personas en actividades de educación para la resiliencia, de prevención de derechos y delitos. Compromiso. No está dentro del presupuesto participativo.**

- Para las acciones 13 y 14 se explica que ya esta el convenio con el operador y se esta avanzando en la implementación.

**Se retoma el Punto # 2 del Orden del día:**

**Realizar cronograma para las acciones de este año e incluir las del año pasado, ya que ese presupuesto no se ha ejecutado.**

**Andrés Valencia – RA:**

- Realiza una concreta presentación del cronograma de las acciones proyectadas para este año 2022.

### **CRONOGRAMA ACCIONES 2022**

<b>21 de mayo</b>	Conmemoración día de la Afrocolombianidad
<b>25 de julio</b>	Conmemoración día de la Mujer Afrolatina
<b>Marzo 2022</b>	Espacio Reacondicionamiento Huerta CNARP
<b>Mayo 2022</b>	Espacio Reacondicionamiento Huerta CNARP
<b>Por definir</b>	Feria Ancestral
<b>Por definir</b>	Diálogo contra la Discriminación y el Racismo (Colegio San Carlos)
	Presupuestos participativos

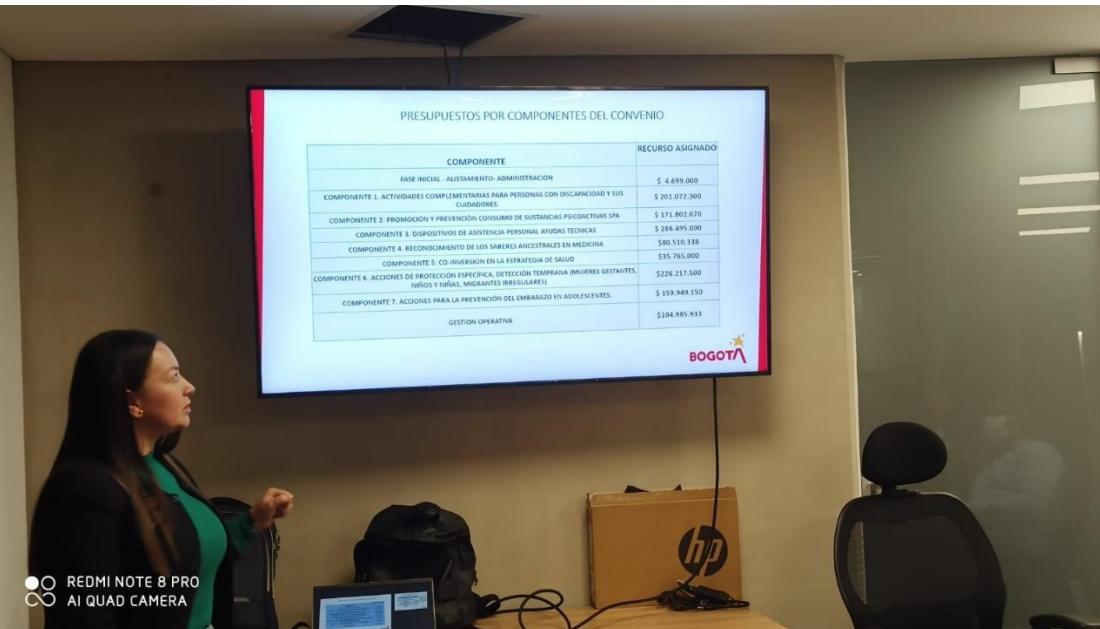
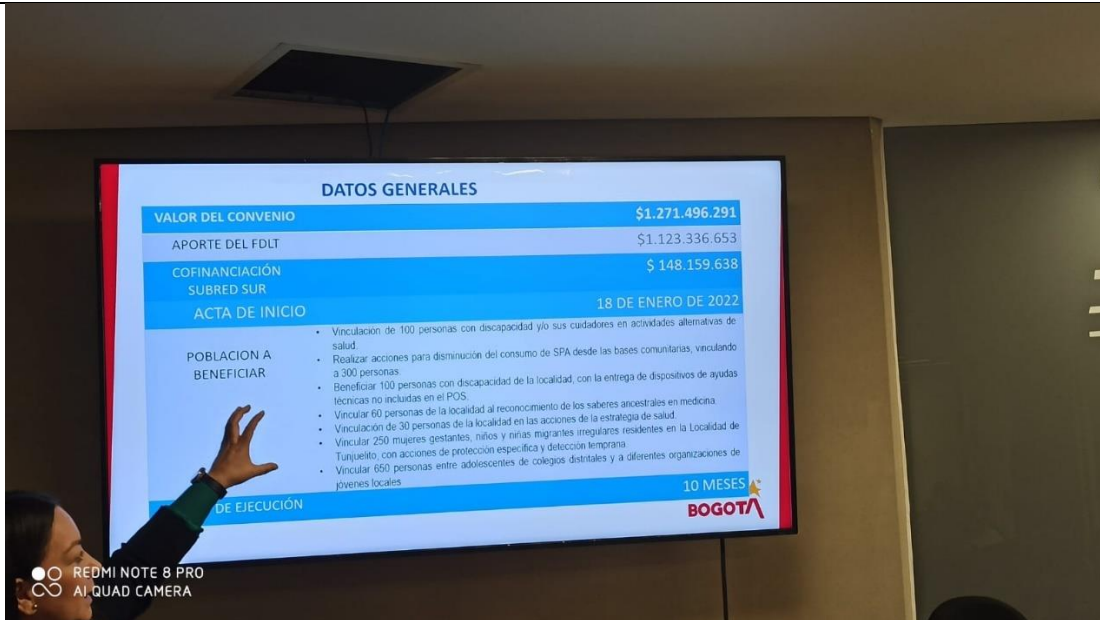


**Vivinaidú Idrobo – Convenio 1916:**

- Realiza presentación específica del convenio 1916 “Tunjelito Territorio Saludable” de forma clara y detallada.



**ACTA DE REUNIÓN**




**Vivinaidú Idrobo – Convenio 1916:**

- Solicita a los líderes de la Comisión consultiva local, que por favor se envíen las hojas de vidas con sus respectivos soportes, de los sabedores y profesionales que se van a contratar, dado que hasta el momento se envió una hoja de vida pero esta sin soportes, esto con el fin, de agilizar las contrataciones desde la Subred y dar cumplimiento a este convenio.

**Compromiso # 10:**



	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b>	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 14 de 17 Fecha: 12/04/2021
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

- En el marco de esta solicitud, la comisión consultiva local de Tunjuelito se compromete a enviar las hojas de vida con sus respectivos soportes a más tardar el día 18/03/2022.

**Compromiso # 11:**

- Realizar reunión para el día 24/03/2022 desde las 2:pm en la nueva sede de la alcaldía local, con los profesionales de la alcaldía que ayudaran en la construcción de las propuestas a ejecutar en las 3 iniciativas de los Presupuestos Participativos

**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

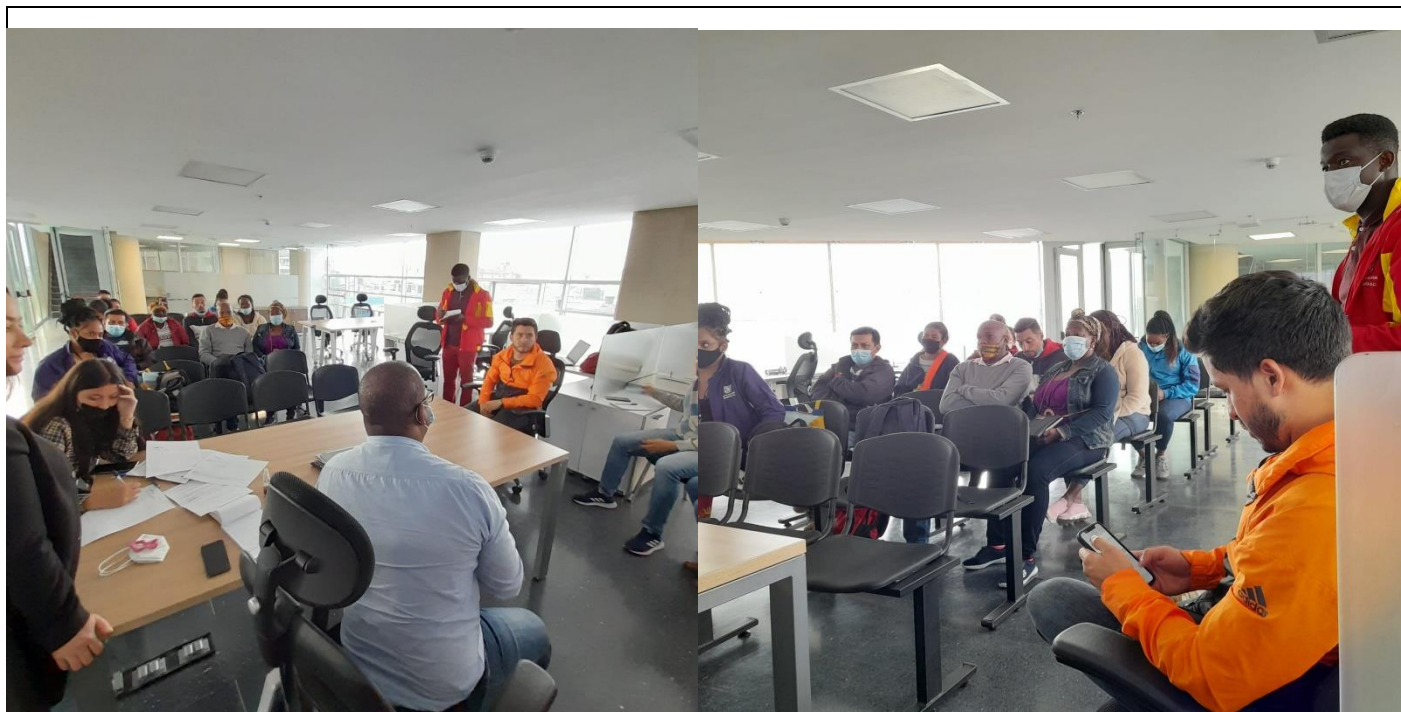
<b>Compromisos acordados</b>	<b>Fechas/Cump</b>	<b>Responsables</b>
<b>Compromiso # 1:</b> Ejecutar el proceso de agricultura urbana con los y las líderes de la consultiva local en el "Corredor Tunjuelo del Río Chiquiza o en otro de los lugares concertados.	Pendiente definir	Alcaldía local
<b>Compromiso # 2:</b> Las consultivas presentes se comprometen a inscribirse y asistir al curso teórico-práctico de agricultura urbana impartido por la alcaldía local. Las fechas de inscripción están desde el 7 hasta el 21 de marzo.	Fechas del curso	Consultivas locales
<b>Compromiso # 3:</b> Realizar recorrido el día 26/03/2022 a las 10:00Am, con el fin de identificar en que espacio reubicar la ejecución del proyecto de la huerta y dar cumplimiento a este compromiso.	26/03/2022	Alcaldía y Consultivos
<b>Compromiso # 4:</b> Queda pendiente presentar una propuesta de parte de la Comisión Consultiva de Comunidades Negras Afrocolombianas Raizales y Palenqueras de la localidad de Tunjuelito con la asesoría de los referentes de la Secretaría de Cultura y de la alcaldía local, esta reunión se agendará entre finales de marzo y la primera semana de abril.	Marzo y abril	Secretaría de Cultura
<b>Compromiso # 5:</b> Realizar evento especial para navidad 2022 concertado con la comisión local, dado que en el año 2021 no se realizó (alcaldía local).	Diciembre 2022	Alcaldía local
<b>Compromiso # 6:</b> Se hará enlace con IDRD para solicitar línea técnica en la ejecución de esta acción afirmativa. (Referente Afro).	Por definir	Alcaldía local
<b>Compromiso # 7:</b> En el marco del anterior programa Vacaciones Recreo-deportivas, se genera compromiso destinar un 10% del total del programa con enfoque diferencial, para niños y niñas pertenecientes a las comunidades negras y afrocolombianas de la localidad de Tunjuelito (alcaldía local).	Según inscripciones	Alcaldía local

<b>Compromiso # 8.</b> El Referente Afro Andrés Valencia enviará por correo y a los diferentes medios estipulados, toda la información concerniente a convocatorias, programas, proyectos y acciones que vincule a las comunidades negras y afrocolombianas, en aras de que la información les llegue a todos y garantizar su oportuna participación (cuando se requiera).		
<b>Compromiso # 9:</b> Los integrantes de la comisión Consultiva local de Tunjuelito consolidaran un listado de las personas que van a participar y se lo remitirán a los referentes de la alcaldía local para ser tenidos en cuenta y dar cumplimientos a esta acción afirmativa.	Por definir	Comisión local
<b>Compromiso # 10:</b> En el marco de esta solicitud, la comisión consultiva local de Tunjuelito se compromete a enviar las hojas de vida con sus respectivos soportes a más tardar el día 18/03/2022.	18/03/2022	Comisión local
<b>Compromiso # 11:</b> Realizar reunión para el día 24/03/2022 desde las 2:pm en la nueva sede de la alcaldía local, con los profesionales de la alcaldía que ayudaran en la construcción de las propuestas a ejecutar en las 3 iniciativas de los Presupuestos Participativos.	24/03/2022	Alcaldía local

**Anexo Fotos de reunión 10 -03-2022:**



**Anexo Fotos de reunión 17 -03-2022**




**Listados de asistencia se envían como documentos adjuntos al acta**

**9. Responsabilidades y compromisos**

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto		

**10. Cierre de la reunión**

Quien recibe		Quien entrega	
<b>Nombre:</b>		<b>Nombre:</b> Yonatan Ordoñez Hurtado	
<b>Cargo o No. de Contrato:</b>		<b>Cargo o No. de Contrato:</b> Gestor	

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b>	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 17 de 17 Fecha: 12/04/2021
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

**Firma**

---

**Firma**

---



TEMA Y/O EVENTO: Primera Sesión Comisión Consultiva Local de Tunjuelito  
 DEPENDENCIA: Gerencia Etnias  
 FECHA: 10-03-22  
 LUGAR: Seck Alcaldía local Tunjuelito

No.	Nº DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	E D A D	ORGANIZACIÓN	GÉNERO	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO CUAL	DISCAPACIDAD	VICTIMAS DE CONFLICTO	TELÉFONO FIJO O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD Y BARRIO	FIRMA
1	80727405	Jhonatan Enriquez	47	Penamaria 12	M	H	H				314242529	capimex@penamaria.gov.co	1	<i>[Firma]</i>
2	112194652	KATHERINE MENDOZA	29	PERSONERIA STA	F	M	H				3132377813	pe@elevedadumoros.gov.co		<i>[Firma]</i>
3	82153308	Diana Gomez Murcia	38	DILE Tunjuelito	F	F	F				3017909169	dir@comunicacion.gov.co		<i>[Firma]</i>
4	1010168404	Diana Torres Mosquera	50	SID Tunjuelito	F	F	H	Atro			3191600998	ethias@buds.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
5	95345387	Isabel Etnias Silva	50	SID Tunjuelito	M	H	H	I	NO	NO	300613508	isid@comunicacion.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
6	1087126500	Rocio Cabezas	38	SRD - DNP	M	F	F	Nepolita			3013245634	tunjuelito@scud.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
7	111844494	Diana Torres Mosquera	32	Municipalidad	M	M					3013245634	tunjuelito@scud.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
8	1013255911	Christian Duarte	26	ALT - Plenario	M	M					3193174732	crd@comunicacion.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
9	1030680450	Isaura Garcia Cam	25	ALI - Plenario	F	F	H				3108126912	laurel@comunicacion.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
10	1033244453	Joseph Plaza	25	ALT - Alcaldía	M	M					3144658975	caleb@comunicacion.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
11	1089512195	Yonatan Ordóñez	31	IDPAC	M	M					3228105372	em@comunicacion.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
12	1015464136	Ana Marcela Benavides	25	ALT - Comunicacion	F	M	Hetero			NO	3164628858	giovanni@comunicacion.gov.co	Tunjuelito	<i>[Firma]</i>
13	79619371	Giovanni Suarez	49	SAE	M	M	H							<i>[Firma]</i>
14														
15														

Política de protección de datos personales: Anuncio al Instituto Departal de la Participación y Acción Comunal - IDPAC, para que con fines administrativos, por sí mismo o interpuesta persona, compare, complete, segmente y/o actualice información y/o documentación que le suministre referente a mí o a la Entidad que represento y aquella relacionada con las actividades que solicite o realice con el Instituto. Autorizo al IDPAC para comunicarme mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso se garantizarán las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicable.

Tener en cuenta para el diligenciamiento las siguientes convenciones:  
 Género: F: Femenino / M: Masculino / T: Transgénero  
 Sexo: M: Mujer / H: Hombre / E: Intersexual  
 Orientación Sexual: B: Bisexual / H: Homosexual / HT: Heterosexual  
 Grupo Étnico: G: Gitano / R: Raza / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)  
 Tipo Discapacidad: F: Física / V: Visual / A: Auditiva / C: Cognitiva / M: Múltiple / MT: Mental / SC: Sordo ciego. \*Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad cognitiva, escriba C CG



















**COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**

**ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES**

Código: IDPAC-CE-FT-06  
 Versión: 06  
 Páginas: 1 de 2  
 Fecha: 12/04/2021

TEMA: Primer Sesión Comisión Consultiva Local - Continuidad CONFERENCIISTA:  
 FECHA: 19 marzo 2022 LUGAR DE REALIZACIÓN: Nueva Sede Alcaldía Local

ITEM	ENTIDAD	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO FIJO / EXTENSIÓN	TELÉFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	IDPAC	Dirección	Ignacio Ordóñez	Gerente Área	—	3144658975	alebriemane123@gn	
2	ALT	Aspencho	José P. Plaza Peña	Alcalde	—	—	glaqlo.Torralba@go.gov.co	
3	FOLT	Planación	Fabio A. Castro	Profesional	—	—	fabio.castro@go.gov.co	
4	FOLT	Planación	Johana Galindo	Profesional	—	—	lindale.galindo@go.gov.co	
5	FOLT	Planación	Vincentino Blasco	Profesional	—	3137309391	vincentino.blasco@go.gov.co	
6	FOLT	Planación	Laura García Carr	Profesional	—	3108126912	laurd.garcia@go.gov.co	
7	SCRD	DAEP	Paola Cabezas	Referente Local	—	3013215634	paolacabezas@go.gov.co	
8	SCRD	Proyecto	Fabiola Silva M.	Referente Local	—	300615508	fabio@go.gov.co	
9	Plan.	concejo	María B	consultiva	—	3209586869	maria@go.gov.co	
10	Renaces	Naracer	Erininda Alvarado	consultiva	—	3173599112	erininda@go.gov.co	
11	SAC	SG	Giannina Suárez Usada	Referente	—	3164628998	giannina.suarez@go.gov.co	
12	Afrocop	consultiva	Luz Lucía Arboleda	consultiva	—	3225886668	luzlucia@go.gov.co	
13	Dona Torres	Subordinada	Diana M. Torres	gestión	—	3192600094	dianatorres@go.gov.co	
14	Personería	Director	Horacio F. Méndez M.	Prof. Universitario	—	3137237371	hormendez@go.gov.co	
15	FOLT	Planación	David Antonio Gil de V.	Prof. Planación	—	3219838430	antonio.gil@go.gov.co	
16	ALT	Rodriguez	Andrés V. Kizwick	Prof. Planación	—	305814788	andres.kizwick@go.gov.co	
17								
18								
19								
20								
21								
22								