

## INFORME DE GESTIÓN

**NOMBRE DE LA INSTANCIA:** COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN - CLIP

**NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:**

**NORMAS:** Decreto 448 de 2007

**ASISTENTES:**

(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron					Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
1. Gestión Pública	Alcaldía Local	Profesional de Oficina de Participación	P	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
2. Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Enlace territorial de DDHH	I	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
3. Hacienda									0
4. Planeación	Secretaría Distrital de Planeación		I	08/10/2020		10/12/2020			2
5. Desarrollo Económico, Industria y Turismo	Secretaría de Desarrollo Económico, Industria y Turismo		I						0
6. Educación	Dirección Local de Educación	Directora Local	I	08/10/2020	12/11/2020				2
7. Salud	Subred Sur	Líder de gobernanza	I	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
8. Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Profesional Territorial	I	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
9. Cultura, Recreación y Deporte	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Profesional	I	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3

Anexo 2: Informe de gestión

10. Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Gestora Local	I	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
11. Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad	Gestora Social	I	08/10/2020	12/11/2020				2
12. Hábitat	Secretaría Distrital de Hábitat	Gestora Local	I	08/10/2020	12/11/2020				2
13. Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Referente Territorial CIO	I	08/10/2020	12/11/2020				2
14. Seguridad, Convivencia y Justicia	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Enlace de Prevención	I	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
15. Gestión Jurídica									0
16. Juventud	Secretaría Distrital de Integración Social	Profesional Territorial	I	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
17. Participación	IDPAC	Articulador Territorial	S	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
18. Recreación y deporte	IDRD	Profesional Local	IP	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			3
19. Niñez	ICBF	Referente Local	IP	08/10/2020	12/11/2020				2

**SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS** 3/3  
/ **SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:**

**SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS** 0/0  
/ **SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:**

**PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:**

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí  No

Reglamento interno: Sí  No

Actas con sus anexos: Sí  No



Informe de gestión: Sí  No


FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES (Verifique si se están cumpliendo o no)					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí / No
Proponer programas y proyectos sobre participación a la Administración Distrital, que adecuen la política distrital de participación a las prioridades locales, por medio de la fase II de presupuestos participativos.	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			SI
Velar por el efectivo funcionamiento local del Sistema Distrital de Participación Ciudadana, a partir del balance que se realiza sobre las acciones de la CLIP en la localidad.	10/12/2020					SI
Articular acciones y estrategias para la implementación de la política y del Subsistema Local de Participación Ciudadana, a través de la formación en el Decreto 448 de 2007, específicamente sobre Espacio Cívico de participación.	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			SI
Liderar los procesos de evaluación y rendición de cuentas sobre la política pública de participación con la ciudadanía, a través del Encuentro de representantes de participación.	12/11/2020	10/12/2020				SI
Apoyar la recolección de información para los indicadores de seguimiento del sistema, basándose en las cifras recolectadas de inscripción ciudadana, presentación de propuestas y votaciones en el proceso de Presupuestos Participativos.	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			SI
<b>FUNCIONES ESPECÍFICAS</b>						
Capacitaciones sobre Fase II de presupuestos participativos	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			SI
Capacitación sobre Decreto 448 de 2007 y Espacio Cívico de Participación	08/10/2020	10/12/2020				SI
Balance sobre Presupuestos Participativos y definición de propuestas para fortalecimiento de participación en el proceso	08/10/2020	12/11/2020	10/12/2020			SI
Encuentro de representantes de espacios de participación y balance local de participación	02/12/2020					SI

<b>SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:</b>	Para los meses de octubre, noviembre y diciembre se tiene como prioridad acompañar el desarrollo de la Fase II de Presupuestos Participativos, así como realizar un balance el último mes del año, que
---------------------------------------	--

	<p>permita dejar insumos para la proyección del siguiente plan de acción en el 2021. Igualmente, dentro del Plan de Acción se define realizar el IV Encuentro de Representantes de Espacios de Participación, que exitosamente se lleva a cabo durante el mes de diciembre. Para el trimestre socializado, se logran llevar a cabo todas las acciones propuestas.</p>
<p><b>ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:</b></p>	<p>La instancia funciona de acuerdo a lo establecido por el Decreto 448 de 2007 y a los acuerdos establecidos al interior de la instancia. Se tiene una secretaría técnica que funciona y diligentemente responde a las solicitudes de las demás entidades, se cuenta con la mayoría de personas destinadas a la instancia, con ausencia e intermitencia de algunas entidades a nivel local. Se tiene un diálogo y participación constante de la persona delegada de la Alcaldía Local.</p>

**SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES**

Fecha de la sesión	Icono	Decisión	Seguimiento
08/10/2020		<p><b>Aumentar la participación incidente de la ciudadanía en los Presupuestos Participativos</b></p>	<p>Se define socializar las circulares que dan cuenta de cronograma, metodología, indicaciones generales e información de interés, por parte del IDPAC y la Alcaldía Local según se requiera, en la mayoría, si no todas, las instancias formales y no formales de la localidad. Esta labor se realiza antes de la sesión y posterior a la sesión. Igualmente, se define apoyar las estrategias presenciales de inscripción de personas y de sus propuestas, según se coordine con la Administración Local.</p>
	<p><b>Síntesis:</b> A partir del seguimiento realizado a todo el proceso de Encuentros Ciudadanos y Presupuestos Participativos, se define que la CLIP apoyará y acompañará a la ciudadanía en general y principalmente a las personas de instancias y espacios no formales de participación, para que tengan una incidencia real en la toma de decisiones de la localidad, a través de esta herramienta de planeación Distrital.</p>		
12/11/2020		<p><b>Aplazar el IV Encuentro de Representantes de espacios de participación</b></p>	<p>Teniendo en cuenta la prioridad del proceso de Presupuestos Participativos en la localidad, se plantea como indispensable destinar el tiempo y las acciones de la CLIP, al acompañamiento en la etapa de construcción de propuestas y votaciones de las mismas. Sin embargo, teniendo presente que en la sesión del mes de Marzo y durante el año se reafirmó la realización del IV Encuentro de Representantes, se propone aplazar por unas semanas, garantizando que se realice en el año 2020.</p>
	<p><b>Síntesis:</b> Debido a la intensidad y la importancia del proceso de Presupuestos Participativos en la Localidad, se define aplazar por 3 semanas el IV Encuentro de representantes de espacios de participación, dando prioridad al proceso de PP.</p>		

<p>10/12/2020</p>		<p><b>Realizar un balance de la participación en los Presupuestos Participativos</b></p>	<p>Teniendo presente la realización del IV Encuentro de representantes de espacios de participación, se considera necesario realizar un diálogo sobre las dificultades, las buenas prácticas y los retos en el desarrollo de los Encuentros Ciudadanos y los presupuestos participativos. Se define en la sesión de noviembre, aprovechar el encuentro para realizar el balance.</p>
<p><b>Síntesis:</b> Como propuesta de IDPAC y la Alcaldía Local de Tunjuelito, se define realizar en el marco del IV Encuentro de representantes de espacios de participación, un balance con la ciudadanía participante del mismo, sobre las Fases I y II de los Presupuestos Participativos.</p>			

**Firma de quien preside la instancia:**

**Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:**

**Nombre: SANDRA FONSECA**  
**Cargo: Coordinadora de Participación**  
**Entidad: Alcaldía Local de Tunjuelito**

**Nombre: JAVIER CANTOR**  
**Cargo: Profesional 219 – Articulador Local**  
**Entidad: IDPAC – Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal**