

**IDPAC****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL**

IDPAC-CE-FT-03

Versión: 02

Páginas 1 de 2

Fecha: 12/04/2021

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
			Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
5:00	Am	5:45	12	07	2023			Presencial
	Pm							

Proceso: Participación y Fortalecimiento de los consejos locales de Propiedad Horizontal**Convoca: Oscar Aranguren****Cargo: delegado alcaldía local – delegado IDPAC****Fecha convocatoria: 29-06-2023****Vía de convocatoria: Correo Electrónico****Objetivo: Reunión Ordinaria del Consejo Local de Propiedad Horizontal de la Localidad de San Cristóbal****2. Participantes**

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
MARIA CRISTINA PAEZ SANCHEZ	CONSEJERA	NO	3002215282
JAIME ENRIQUE RINCON RINCON	CONSEJERO	NO	3172745885
IVAN ANDRADE PERDOMO	CONSEJERO	SI	3505648749
MARTHA LUCIA MUÑOZ BERNAL	CONSEJERA	SI	3015855800
JELÉN YAMILE AYALA CUNCANCHUN	CONSEJERA	NO	3142586259
MARIA ELENA DAZA ARAUJO	CONSEJERA	SI	3004713480
ANDREA CAROLINA HERNANDEZ MACIAS	CONSEJERA	NO	3058155640
GUILLERMO RODRIGUEZ FONSECA	C RENUNCIA	NO	3202783496
RENE MORENO HERNANDEZ	CONSEJERA	NO	3132748765
EDGAR FERNANDO MARTINEZ ZAMBRANO	CONSEJERO	NO	3016146435
RICARDO NIETO	CONSEJERO	SI	3106285045
OSCAR ARANGUREN	IDPAC- PH	SI	3138127454
MILTON ALEJANDRO CRUZ	SECRETARIA DE SEGURIDA Y C	SI	3502157788
MARITZA ROMERO	INSPECCION DE POLICIA	SI	3002029217
YENIFER ALEJANDRA NIÑO VARGAS	INSPECCION DE PLICIA	NO	yenifer.nino@gobiernobogota.gov.co
JAIRO GALVIS	ALCALDIA LOCAL	SI	3156944009

3. Desarrollo de la reunión**Orden del día**

1. Verificación de asistencia y quórum
2. Ultimar detalles del foro local de PH que se va realizar el próximo 22 de Julio 2023
3. Propositiones y varios
4. Cierre

Punto 1 Verificación de asistencia y quórum

Se realiza el llamado a lista donde se evidencia, que a la fecha y hora señalada se encuentran 4 consejeros y consejeras de los 11 elegidos, por lo tanto, NO hay quórum para realizar la reunión del consejo local de Propiedad Horizontal.

Los consejeros presentes solicitan que se realice la reunión, ya que en la actualidad se está preparando un foro en la localidad, ellos argumentan que tienen una responsabilidad con la comunidad en la preparación del foro local de propiedad horizontal, por ese motivo se reúnen los consejeros presentes.

Punto 2 Ultimar detalles del foro local de PH que se va realizar el próximo 22 de Julio 2023

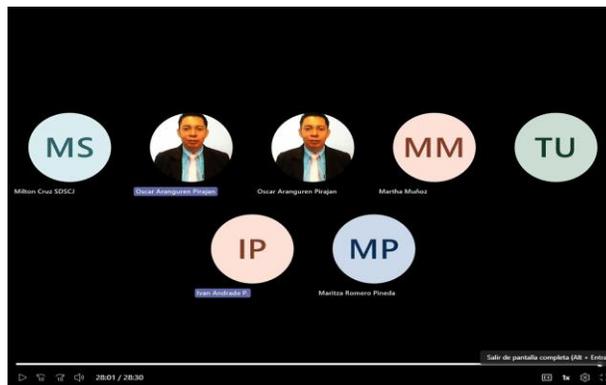
Iván Andrade

Informa que los preparativos para el foro ya están listos, pero que desafortunadamente en estos momentos inicio la ley de garantías y adicionalmente el Alcalde Juan Carlos Triana se encuentra en vacaciones, por lo tanto el tema con el operador logístico ha tenido una serie de dificultades, temas que en el transcurso de la semana se estará solucionando, la repartición de los Flyers ha estado un poco complicado.

Lo que aprobó la alcaldía fueron 3.000 Flyers segundo 100 afiches tercero buzos o chaquetas que representan el consejo local de PH cuarto 350 refrigerios, quinto toda la publicidad.

En estos momentos es importante trabajar la virtualidad, mientras se soluciona el tema con alcaldía.

Se Finaliza la reunión por falta de quórum



4. Compromisos