


|   |                                 |  |
|---|---------------------------------|--|
|  | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b> | IDPAC-CE-FT-03<br>Versión: 02<br>Páginas 1 de 4<br>Fecha: 12/04/2021 |
|   | <b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b>  |  |

**Instrucciones**

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

**1. Datos básicos de la reunión**

| Hora inicio | Hora finalización |         | Fecha |     |     | Tipo de reunión |                  |      |  |
|-------------|-------------------|---------|-------|-----|-----|-----------------|------------------|------|--|
|             |                   |         | Día   | Mes | Año | Llamada         | Videoconferencia | Otro |  |
| 2:13 pm     | a<br>m            | 2:48 pm | am    | 07  | 11  | 2023            |                  | X    |  |
|             | p<br>m            |         | pm    |     |     |                 |                  |      |  |

**Proceso: Propiedad Horizontal**
**Convoca: Richard Ramírez- IDPAC**
**Cargo: Contratista**
**Fecha convocatoria: 03-10-2023**
**Vía de convocatoria: Correo electrónico**
**Objetivo: Reunión Ordinaria Consejo Local de Propiedad Horizontal Usme - noviembre 2023**
**2. Participantes**

| Nombres y apellidos               | Cargo                | Participó (Si/No) | Número celular o correo             |
|-----------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------|
| Prospero Alfredo Rodríguez Mejía  | Consejera(o)         | NO                | aiguez@gmail.com                    |
| William Peña Ocampo               | Consejera(o)         | SI                | wipcampo@hotmail.com                |
| Isabella Pérez                    | Consejera(o)         | NO                | elizdhafanbryis@gmail.com           |
| William Fernando Hernández Osorio | Consejera(o)         | SI                | wwickas@gmail.com                   |
| Jenny Paola López Camargo         | Consejera(o)         | NO                | lakala.jp@hotmail.com               |
| Yodirlandy Palechor Salazar       | Consejera(o)         | NO                | conpueblosindigenas@gmail.com       |
| María Ángela De la Torre Rojas    | Consejera(o)         | SI                | 12.delatorre.a@gmail.com            |
| Carol Castañeda                   | Consejera(o)         | SI                | carolnatalia18@gmail.com            |
| Ivonne Maritza Mateus Aguilar     | Consejera(o)         | SI                | imateus99@gmail.com                 |
| Richard Ramírez                   | SAC IDPAC-PH         | SI                | rramirez@participacionbogota.gov.co |
| Karen Otalora                     | Alcaldía Local Usme. | SI                | karen.otalora@gobiernobogota.gov.co |
| Marcela Quevedo                   | SDSCJ                | SI                | Leila.quevedo@scj.gov.co            |
| David Alejandro Montejó Roa       | SDSCJ                | NO                | David.montejó@scj.gov.co            |
|                                   |                      |                   |                                     |
|                                   |                      |                   |                                     |

### 3. Desarrollo de la reunión

#### AGENDA

1. Verificación de quórum.
2. Acta anterior.
3. Instancias de participación.
4. Semana de la Propiedad Horizontal.
5. Varios.

#### DESARROLLO

##### 1. Verificación quórum.

Karen Otalora ejerciendo la Presidencia del Consejo saluda a los participantes y procede a realizar verificación del quórum solicitando a la Secretaría Técnica que realice el llamado a lista. Este procede llamando uno a uno a los consejeros así:

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| Prospero Alfredo Rodríguez Mejía  | AUSENTE            |
| William Peña Ocampo               | PRESENTE           |
| Isabella Pérez                    | AUSENTE            |
| William Fernando Hernández Osorio | PRESENTE           |
| Jenny Paola López Camargo         | AUSENTE            |
| Yodirlandy Palechor Salazar       | AUSENTE- no volvió |
| María Ángela De la Torre Rojas    | PRESENTE           |
| Carol Castañeda                   | PRESENTE           |
| Ivonne Maritza Mateus Aguilar     | PRESENTE           |

Se constata la asistencia de 5 consejeros, por lo cual se informa a la presidencia que hay quórum para sesionar y dar inicio a la reunión.




##### 2. Aprobación Acta anterior.

La Secretaría técnica informa que en el mes de octubre no se realizó sesión por falta de quorum, sin embargo, se realiza un acta dejando constancia con las personas que asistieron.

La consejera Ivónne Mateus expresa que en acta de septiembre solicito que se colocara la petición de los 5 consejeros sobre lo pertinente a la cartilla que se está entregando. Que se envió radicado a la alcaldía local y que no ve presente la personería en esta sesión.

Expresa que se sigue repartiendo la cartilla y que se están ignorando a las 5 personas que la elaboraron, que para que se sigue participando en la instancia si no se tiene en cuenta el consejo.

Carol Castañeda dice que se creó una instancia para cumplir y rellenar, que esta disgustada con alcaldía porque eligen personas que no tienen idea de propiedad horizontal y que no sabe si es por favores políticos que los nombran o como. Expresa que es el colmo que alcaldía reparta cartillas sin tener en cuenta ni una sola persona del consejo. Señala que hay personas que están desinformando y que el tema de las cartillas se volvió un negocio y están usando esto para el beneficio personal. Dice que ellos hicieron la cartilla y que no se tienen en cuenta, que las personas que nombran en alcaldía no saben de PH y que ve

|   |                                 |                                     |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|
|    | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b> | IDPAC-CE-FT-03<br>Versión: 02       |
|   | <b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b>  | Páginas 3 de 4<br>Fecha: 12/04/2021 |

personas haciendo lo que quieren. Que no se hace a un lado del consejo, pero sí de la actividad de la semana de la propiedad horizontal.

William Peña pregunta que donde se están entregando esas cartillas y quién las está entregando. Expresa que ¿a qué política se refieren y que cuál es la persecución contra los funcionarios y algunos consejeros? Dice que respecto a las cartillas ellos también participaron. Señala que no se avanza en nada en el consejo, que se va a terminar el periodo y no se ha hecho nada. Expresa que Karen Otálora y Richard Ramírez tienen todo el respaldo de él y que sabe que otros consejeros también los apoyan porque son profesionales en lo que hacen.

Ivónne Mateos recuerdo a William Peña, que no son bobadas y que ellos invirtieron su tiempo en la elaboración de la cartilla.

Ángela de la Torre dice que las cartillas se hicieron con recursos públicos y pregunta que si un privado puede entregarlos.

Karen Otálora de alcaldía señala que se realizó todo en el marco del proyecto 429 de 2021.

Ivónne Mateos dice que, si bien se hizo con recursos públicos, la alcaldía no les dio ni un peso y que por lo menos merecen un reconocimiento.

Karen Otálora de Alcaldía local, pregunta a los consejeros si se va a realizar la semana de la propiedad horizontal en Usme.

Siendo las 2:37 pm la consejera Carol Castañeda se retira de la reunión.

Ángela de la Torre dice que no le parece que por dos o tres personas no se realice, que hay que dejar un lado la pelea y trabajar para lo que los nombraron.

William Peña ratifica lo dicho por la consejera Angela y dice que hay que dejar esas peleas y trabajar en lo que los nombraron.


Siendo las 2:39 pm la consejera Ivónne Mateos expresa que se retira de la reunión ya que no hay quórum y señala que ella retomará los conversatorios.

Karen Otálora de Alcaldía local, manifiesta que al no haber quórum, debe levantarse la sesión y expresa que si deciden realizar la semana de la propiedad horizontal informen a las entidades por lo menos con 20 días antes de la fecha para mirar en que se puede apoyar.

William Peña dice que con los pocos o muchos consejeros que haya, sería importante que se dé una reunión con el alcalde local, para aclarar el tema de las cartillas. Dice también que si no se avanza en el consejo debería nombrarse otro o hacer nuevas elecciones.

Pregunta también, que si hubo entrega de unas chaquetas y unos carnets por parte del Idpac. William Hernández responde que como no hubo sesión en el mes anterior, no pudo coordinar la entrega. Informa que la de William Peña no salió y que Juan Carlos Bocanegra de Idpac está mirando que paso con el proveedor. Que con respecto a la de Isabella y Ángela, pueden coordinar con él por el interno.

Karen Otálora de Alcaldía local, recalca y solicita que si realizan la semana de la propiedad

|  |                                 |  |
|--|---------------------------------|--|
|  <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b> | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b> | IDPAC-CE-FT-03<br>Versión: 02<br>Páginas 4 de 4<br>Fecha: 12/04/2021 |
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b>  |  |

horizontal informen la fecha por lo menos con 20 días antes.

La presidencia informa que la siguiente Reunión ordinaria del consejo local queda para el martes 5 de diciembre de 2023 a las 2 pm de forma virtual.

Finalmente, no hay más intervenciones y la sesión se levanta por falta de quórum siendo las 2:48 pm.

#### Compromisos