

INFORME DE GESTIÓN

COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN

NOMBRE DE LA INSTANCIA:
COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL
DE PARTICIPACIÓN DE
TEUSAQUILLO

NÚMERO Y FECHA DEL
REGLAMENTO INTERNO:

NORMAS:

Sistema Distrital de Participación Ciudadana (Decreto 448 de 2007),
 Política Pública de Participación Ciudadana Incidente (Decreto 503 de
 2011)

ASISTENTES:

Relacione un nombre por fila. Inserte las filas que requiera para incluir
 otros integrantes, asistentes e invitados de orden nacional, entre otros.
 Elimine las filas de los sectores que no participan. No cambie el orden
 de los sectores de la administración distrital. Inserte más columnas de
 fechas de sesiones, sí así lo requieren.

(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron					Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
2. Gobierno	Alcaldía Local Teusaquillo	P	P			14-10-2020	9-11-2020		2
2. Gobierno	IDPAC	S	S			14-10-2020	9-11-2020		2
4. Planeación	SDP	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
5. Desarrollo Económico, Industria y Turismo	IDT	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
6. Educación	DILE	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
7. Salud	SDS	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3

7. Salud	SRN	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
8. Integración Social	SDIS	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
9. Cultura, Recreación y Deporte	SDCRD	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
9. Cultura, Recreación y Deporte	IDRD	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
9. Cultura, Recreación y Deporte	CLACP	O	O			14-10-2020			1
10. Ambiente	SDA	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
11. Movilidad	SDM	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
12. Hábitat	SDH	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
13. Mujeres	SDM	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3
14. Seguridad, Convivencia y Justicia	SSCJ	I	I			14-10-2020	9-11-2020	9-12-2020	3

SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS
3/3 SESIONES ORDINARIAS
PROGRAMADAS:

SESIONES EXTRAORDINARIAS
REALIZADAS 0 / 0 SESIONES
EXTRAORDINARIAS
PROGRAMADAS:

PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí No

Reglamento interno: Sí No

Actas con sus anexos: Sí No

Informe de gestión: Sí No

FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES (Verifique si se están cumpliendo o no)					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí/ No
Articular a los actores sociales y a las autoridades distritales en relación con la política de participación en Bogotá a nivel local.			14- 10- 202 0	9- 11- 202 0	9- 12- 202 0	SI
Coordinar y controlar la implementación, seguimiento y evaluación de la Política Pública de Participación Ciudadana Incidente a nivel local.						
FUNCIONES ESPECÍFICAS						
a. Proponer programas y proyectos sobre participación a la Administración Distrital, que adecuen la política distrital de participación a las prioridades locales.			14- 10- 202 0	9- 11- 202 0	9- 12- 202 0	SI
b. Velar por el efectivo funcionamiento local del Sistema Distrital de Participación Ciudadana.						
c. Apoyar la recolección de información para los indicadores de seguimiento del sistema.						
d. Liderar los procesos de evaluación y rendición de cuentas sobre la política pública de participación						
e. Articular acciones y estrategias para la implementación de la política y del Subsistema Local de Participación Ciudadana.			14- 10- 202 0	9- 11- 202 0	9- 12- 202 0	SI

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:	El plan de acción de la CLIP estuvo centrado en el apoyo a la realización de la segunda fase de presupuestos participativos en Teusaquillo durante el segundo semestre del año 2020. De igual manera, en la socialización de las diferentes políticas públicas entre los funcionarios dada la necesidad permanente de actualizarse tanto por el
---------------------------------------	---

	cambio de las mismas como por la rotación del talento humano que se dió en la localidad.
ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:	Esta instancia de coordinación insticional encargada de realizar el seguimiento la Política Pública de Participación Ciudadana Incidente depende de las decisiones que se tomen a nivel distrital toda vez que es la Comisión Intersectorial de Participación la que define los lineamientos para la implementación de la política pública conforme a las diferentes relaciones establecidas por el Sistema Distrital de Participación Ciudadana. Ello requiere que las diferentes decisiones de política correspondan a una mirada más allá de la lógica del accionar de una administración en particular y se oriente a proyectar la participación como un derecho fundamental grande otros derechos. De igual manera, en tanto que hace parte de un sistema requiere del funcionamiento de los diferentes elementos que lo componen. En ese sentido, es de anotar que nivel local no funciona el espacio cívico, que constituye el ámbito natural para la interacción de los actores sociales y organizaciones en el territorio. Faltando este elemento, la interacción con la sociedad civil es parcial y está vinculada a la acción particular de las entidades que encuentran en la instancia el espacio para socializar las diferentes actividades que desarrollan sin conseguir una verdadera articulación. En el caso del año 2020 las actividades de participación recibieron un fuerte condicionante por las restricciones que fue necesario adoptar frente a la pandemia lo que generó una interacción muy relacionada con el uso de las tecnologías de la información y la comunicación. De igual manera, durante este año se desarrollaron los procesos de encuentro ciudadanos y presupuestos participativos que ocuparon una buena parte de la atención de la administración distrital y local.

SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

Fecha de la sesión DD/MM/AAAA	Icono	Decisión	Seguimiento
14-10-2020		<p>Realizar un trabajo articulado en la que se puedan actualizar la base de datos de las instancias de participación en la localidad.</p> <p>Programar en próximas sesiones la exposición de las políticas públicas pendientes de exponer en sesión del 14 de octubre, así como la estrategia de TIPS.</p>	Respecto de lo definido en la sesión del día 14 de octubre, se realizaron las actividades programadas.

		Apoyar las acciones relacionadas con la participación de la ciudadanía en la segunda fase de los presupuestos participativos conforme a la Circular 033 expuesta en esta sesión.	
		Síntesis: Actualización conjunta con la Alcaldía y la Secretaría de Integración social sobre las instancias de participación; socializar políticas públicas y apoyar del desarrollo de los presupuestos participativos en Teusaquillo.	
9-11-2020		<p>Aportes de las entidades a la Secretaría de Integración Social para la elaboración del diagnóstico de juventud.</p> <p>Apoyar las asambleas de presupuestos participativos divulgando las mismas y apoyando desde los sectores con los profesionales que se requieren. Contactar a la ciudadanía y al CPL para informar la programación respectiva.</p> <p>Apoyar las diferentes actividades que se desarrollan desde las instituciones en la localidad conforme a las competencias que corresponden a cada entidad.</p>	<p>La Secretaría de Integración Social solicitó por escrito la información sobre juventud requerida.</p> <p>Igualmente, se apoyó desde los sectores la realización de las asambleas temáticas conforme a la organización definida por la alcaldía local.</p> <p>Se apoyaron las diferentes actividades desarrolladas desde las instituciones en la localidad conforme a las competencias de las entidades.</p>
		Síntesis: Integración Social consolidará la información enviada por las entides en materia de juventud y adelantará el diagnóstico y se apoyarán las actividades programadas.	
9-12-2020		<p>Elaboración de un cronograma de actividades planteadas en el Parkway para tener claro cómo apoyar desde la institucionalidad.</p> <p>Acompañamiento de entidades en la actividad</p>	<p>Se recogió el aporte de algunas entidades respecto a la programación en el Parkway y se adelantó jornada interinstitucional en la zona el sábado 18 de diciembre de 2020. Igualmente se continuó con el apoyo a los presupuestos participativos en la localidad que entraron en la fase final que concluyó con la firma del acta de acuerdo participativo.</p>

		<p>del 10 y 18 de diciembre en el sector del Parkway.</p> <p>Acompañar la realización de la Mesa Interinstitucional y Comunitaria que programe la AL para dar respuesta a la compromisos adquiridos con la comunidad del sector del Parkway.</p> <p>Apoyar el proceso de votación de las iniciativas definidas en el proceso de presupuestos participativos.</p>	
	<p>Síntesis: Se adelantará acompañamiento institucional a la Mesa Interinstitucional y Comunitaria que programe la AL y se realizará una actividad conjunta en el sector del Parkway.</p>		

Firma de quien preside la instancia:

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

Nombre: OSCAR MONROY
Cargo: Oficina de Participación
Entidad: Alcaldía Local de Teusaquillo

Nombre: JOSÉ HUMBERTO PEDRAZA
Cargo: PROFESIONAL 219 –Articulador Local
Entidad: IDPAC – Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal