

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 1 de 4

Fecha: 12/04/2021

ACTA DE REUNIÓN**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
1	4:00	am	5:30	am	29	03	2023		x
	pm	pm	pm	pm					

Lugar: Alcaldía Local de Puente Aranda**Proceso:** Secretaria Técnica de la Consultiva Local Afro de la Localidad de Puente Aranda**Convoca:** Alvaro Mosquera Garrido**Cargo:** Gestor de la Gerencia de Etnias.**Objetivo de la reunión:** Articulación con consejo local Afro y referente local de Comunidades NARP de la Alcaldía Local de Puente Aranda**2. Participantes**

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Anexo imagen de listado		

3. Orden del día

- Presentación del Público.
- Intervención Gestor de Gerencia de Etnias.
- Intervención referente Afro Alcaldía Local P Aranda.
- Intervención de los integrantes de la consultiva local afro.
- Final

4. Elaborado por (nombre):

Alvaro Antonio Mosquera Garrido

5. Proceso responsable de la elaboración:

Gerencia de Etnias del IDPAC

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:**Lugar:**

Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
					am

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN**

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 2 de 4

Fecha: 12/04/2021

7. Desarrollo de la reunión:

Se da inicio a la reunión de articulación entre Nuevo gestor de la Gerencia de Etnias; Alvaro Garrido, y el referente afro para la Alcaldía Local de Puente Aranda; Fernando Londoño y algunos/as miembros de la consultiva local Afro de Puente Aranda.

Esta reunión se convoca con el objetivo:

- **Articular acciones entre el referente afro de la Alcaldía local de Puente Aranda y el gesto de la Gerencia de Etnias de IDPAC.**
- **Conocer a los integrantes que conforman la consultiva local Afro de la localidad de Puente Aranda.**
- **Socializar los avances metas y acuerdo que ha trabajado y concertado la consultiva local hasta la fecha actual.**

En el primer momento de la reunión se realiza la presentación de todas las personas que asisten a la reunión. en segundo momento el gesto Alvaro Garrido, socializa a los asistente que es el nuevo gestor de la gerencia de etnias asignado para esa localidad y les recuerda que el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC-, es un establecimiento público del orden distrital, adscrito a la Secretaría Distrital de Gobierno y que su objetivo es garantizar el derecho a la participación ciudadana y propiciar el fortalecimiento de las organizaciones sociales, atendiendo las políticas, planes y programas que se definan en estas materias. también que la gerencia de Etnias es la encargada de garantizar los procesos de participación de los grupos étnicos en contexto urbano; así mismo, asesora, acompaña, apoya y fortalece las organizaciones y grupos étnicos en sus espacios, procesos e instancias de participación, en la formulación planes, programas, proyectos y sus iniciativas. Luego hablo de sus funciones y metas dentro de la consultiva local, la cual es articular la gestión de consultiva, realizar el seguimiento al funcionamiento de la misma, como abala las facultades que se ejercen por ser secretaria técnica.

En el tercer momento el referente local Afro de la Alcaldía locas de Puente Aranda, comunica que en la actualidad lidera dos procesos dentro de sus funcionalidades, el primero es la ejecución y conmemoración del día de la Afrocolombianidad; y el segundó son unas iniciativas de fortalecimiento a emprendimientos de comunidades negras en las localidad de Puente Aranda.

En el cuarto momento varios integrantes de la consultiva socializan que en la actualidad solo se está trabajando esas dos acciones que mencionó el referente afro de la Alcaldía local.

La consultiva local también manifestó la inconformidad que tienen por la participación de la consultiva Distrital de Puente Aranda en los espacios locales. La consultiva Local manifiesta que ella no es bienvenida

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN**

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 3 de 4

Fecha: 12/04/2021

ni invitada en ese espacio y que se está extralimitando en su cargo al querer interferir en los espacios y toma de decisiones de la consultiva local.

Se finaliza la reunión de manera positiva y se consensa los siguientes acuerdos.

Continúa...

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

1. La mesa consultiva pidió al gestor estar en contacto con el referente local para coordinar y programar nuestra primera sesión ordinaria de la consultiva local de Puente Aranda.
2. Dinamizar cuanto antes las elecciones para la escogencia de la nueva consultiva local de Puente Aranda.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Gerencia de Etnias-IDPAC	Convocar a la primera sesión ordinaria de la consultiva local.	15/04/2023	15/04/2023

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 4 de 4 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

10. Cierre de la reunión	
Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre	Nombre Alvaro Antonio Mosquera Garrido
Cargo o No. de Contrato	Cargo o No. de Contrato: Gestor Gerencia de Etnias
Firma _____	 Firma _____

Reunión con Alcaldía Local de Puente Aranda - 2023-03-29							
Código: IDPAC-CE-FT-06							
Versión: 08							
Fecha: 13/12/2021							
 IDPAC BOGOTÁ							
Tipo de documento	Número	Nombre	Zona Rural	Localidad	UPZ	Barrio	Vereda
Cédula de ciudadanía	1010178020	Alvaro Antonio Mosquera Garrido	no	Puente Aranda	Ciudad Montes		
Cédula de ciudadanía	1013604420	Daniel Armando Sandoval Nieto	no	Puente Aranda	Ciudad Montes	Los Comuneros	
Cédula de ciudadanía	1024569324	María Fernanda Barajas Aguilera	no	Puente Aranda	Ciudad Montes	La Guaca	
Cédula de ciudadanía	1026582879	Cristhiam David Rengifo Valencia	no	Puente Aranda	Ciudad Montes	Primavera	
Cédula de ciudadanía	1047436853	Neiser Elias Cassiani Hernandez	no	Kennedy	Patio Bonito	Las Vegas	
Cédula de ciudadanía	14870117	Flaminio Ramos Ledesma	no	Puente Aranda	Ciudad Montes	Ciudad Montes	
Cédula de ciudadanía	24811263	Danny Iwon Cortés Castillo	si	Puente Aranda			
Cédula de ciudadanía	26258210	María Rengifo	no	Puente Aranda	Ciudad Montes	Ciudad Montes	
Cédula de ciudadanía	52090699	Luz Amparo Valencia	no	Puente Aranda	Puente Aranda	Puente Aranda	
Cédula de ciudadanía	52502951	Sandra Milena Torres Molina	no	Kennedy			
Cédula de ciudadanía	73164323	Blas Fernando Londoño Díaz	si	Puente Aranda			