	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02 Páginas 1 de 4 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

- Instrucciones**
- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
 - El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
 - En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión			
			Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro	
2:00 pm	am pm	3:00 pm	am pm	02	05	2023		X	

Proceso: Propiedad Horizontal

Convoca: Richard Ramírez- IDPAC **Cargo: Contratista**

Fecha convocatoria: 11-04-2023 **Vía de convocatoria: Correo electrónico**

Objetivo: Reunión Ordinaria Consejo Local de Propiedad Horizontal Usme - mayo 2023

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Prospero Alfredo Rodríguez Mejía	Consejera(o)	SI	aiguez@gmail.com
William Peña Ocampo	Consejera(o)	SI	wipecampo@hotmail.com
Isabella Pérez	Consejera(o)	SI	elizdhafanbryis@gmail.com
William Fernando Hernández Osorio	Consejera(o)	SI	wwickas@gmail.com
Jenny Paola López Camargo	Consejera(o)	NO	lakala.jp@hotmail.com
Yodirlandy Palechor Salazar	Consejera(o)	NO	conpueblosindigenas@gmail.com
María Ángela De la Torre Rojas	Consejera(o)	SI	mundonuevosarasofia@hotmail.com
Carol Castañeda	Consejera(o)	NO	carolnatalia18@gmail.com
Ivonne Maritza Mateus Aguilar	Consejera(o)	SI	imateus99@gmail.com
Richard Ramírez	SAC IDPAC-PH	SI	rramirez@participacionbogota.gov.co
Karen Otalora	Alcaldía Local Usme.	SI	karen.otalora@gobiernobogota.gov.co

3. Desarrollo de la reunión

AGENDA

1. Verificación de asistencia y quórum.
2. Aprobación Acta de abril 2023.
3. Plan de trabajo Alcaldía Local para el primer semestre 2023.
4. Confirmación reunión prensa.
5. Plan de trabajo IDPAC.
6. Plan de trabajo Consejo Propiedad Horizontal
7. Fecha próxima sección 06 de junio a las 2:00 p.m

DESARROLLO

1. Verificación quórum.

Karen Otalora ejerciendo la Presidencia del Consejo saluda a los participantes y procede a realizar verificación del quórum solicitando a la Secretaría Técnica que realice el llamado a lista. Esta procede llamando uno a uno a los consejeros así:

Prospero Alfredo Rodríguez Mejía	PRESENTE
William Peña Ocampo	PRESENTE
Isabella Pérez	PRESENTE
William Fernando Hernández Osorio	PRESENTE
Jenny Paola López Camargo	AUSENTE
Yodirlandy Palechor Salazar	AUSENTE
María Ángela De la Torre Rojas	PRESENTE
Carol Castañeda	AUSENTE
Ivonne Maritza Mateus Aguilar	PRESENTE




Se constata la asistencia inicial de 6 de los 9 consejeros que forman parte del Consejo Local de Propiedad Horizontal de Usme, por lo cual se informa que hay quórum para sesionar y dar inicio a la reunión.

Ivonne Maritza Mateus informa que la consejera Jenny Paola López tiene algunos problemas de salud y por eso no asistió a la sesión, que en su momento ella soportará el motivo.

Asisten por parte de las entidades los profesionales Karen Otalora de Alcaldía local y Richard Ramírez delegados por parte del IDPAC.

2. Aprobación Acta de abril 2023.

La Secretaría técnica informa que el día 17 de abril de 2023 envió a los consejeros y a la alcaldía local vía correo electrónico, el acta del mes de abril, que no hubo observaciones a la misma y por lo tanto se da por aprobada por el consejo de acuerdo al reglamento.

  	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	Páginas 3 de 4 Fecha: 12/04/2021

3. Plan de trabajo Alcaldía Local para el primer semestre 2023.

Karen Otalora de Alcaldía informa que habrá una serie de actividades en la localidad por parte de la Alcaldía, que estas se están organizando y que una vez se tenga el cronograma de las mismas este será socializado para conocimiento de todos.

4. Confirmación reunión prensa.

Karen Otalora de Alcaldía informa que desde prensa le confirmaron que para el 11 de mayo de 2023 a las 3 pm se hará la reunión prevista. Una vez se tenga el link lo enviará para que los consejeros se conecten con el fin de disponer como se hará el trabajo de articulación con prensa de alcaldía y socializar actividades a realizar a partir del mes de junio de 2023.

5. Plan de trabajo IDPAC.

Richard Ramírez del Idpac expresa que este punto se trató en reunión de abril, donde Juan Carlos Bocanegra referente de IDPAC les explicó que no hay metas específicas ni plan de trabajo por localidad, que se tienen metas generales en territorio frente al distrito y que para la localidad se hace la Secretaría técnica mensual.

Karen Otalora de Alcaldía informa que en Colores de Bolonia 1 se realizará una charla a la comunidad sobre Propiedad Horizontal, teniendo en cuenta una solicitud realizada, que esta se hará el 6 de mayo a las 10 am y la dará el IDPAC por solicitud de la comunidad.

6. Plan de trabajo Consejo Propiedad Horizontal.

-La consejera Ivonne Maritza Mateus informa que se tiene planeado el conversatorio y que espera que en alcaldía se pueda organizar bien el tema.

-Que se está dejando memoria de los conversatorios en el facebook live.

-Se esta mirando la realización de la semana de la propiedad horizontal y se ha pensado en llevarla a los sitios donde hay mas propiedad horizontal, esta se realizará del 1 al 5 de agosto de 2023.


-En cuanto a las cartillas la idea es repartirlas a los conjuntos y necesitan apoyo de alcaldía con transporte, expresa que independientemente de haber sido trabajada la cartilla por 5 consejeros (Prospero Alfredo Rodríguez Mejía, William Fernando Hernández Osorio, Jenny Paola López Camargo, Carol Castañeda e Ivonne Maritza Mateus Aguilar) los demás consejeros pueden participar en el trabajo de entrega y repartición de la cartilla.

El consejero Alfredo Rodríguez dice que la idea es que la cartilla se entregue a partir de los conversatorios y que en cada uno se tengan por lo menos 30 personas asistentes.

Considera que para la actividad del 6 de mayo en Colores de Bolonia 1, es el CLPH-USME quien debe ir, no el Idpac.

Con respecto a las asesorías que presta el consejo informan que estas se seguirán realizando.

Karen Otalora de Alcaldía aclara a don Alfredo que la solicitud la hizo la comunidad a través de la Alcaldía y que solicitaron que la realizara el IDPAC, que lo que estamos haciendo es

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	Páginas 4 de 4 Fecha: 12/04/2021

extender esta invitación al consejo.

El consejero Alfredo Rodríguez pide que el consejo vaya y forme parte activa y no simplemente como convidado de piedra.

Richard Ramírez de Idpac señala que la extensión de la invitación se está haciendo junto con alcaldía justamente por solicitudes anteriores del consejo donde expresaron ser tenidas en cuenta y trabajar articuladamente.

La consejera Isabella Pérez expresa que le parece muy bien que los estén invitando y considera que con Karen y Richard se están haciendo bien las cosas.

Karen Otalora recuerda que justamente con el consejero Alfredo Rodríguez se estuvo en Bolonia atendiendo una comunidad.

Richard Ramírez de Idpac informa que asistirá a la capacitación el Doctor Eduardo Naranjo, abogado con amplio conocimiento en propiedad horizontal y que él también estará. Que se tratará especialmente el tema de entrega de zonas comunes.

La consejera Angela de la Torre expresa que la comunidad necesita ser orientada en diferentes temas de propiedad horizontal.

7. Fecha próxima sección 06 de junio a las 2:00 p.m

Se acuerda por parte todos los consejeros asistentes que la sesión del martes 6 de junio de 2023 se realizará de forma virtual a las 2 pm.

Se mantiene lo reglamentado respecto a realizar las reuniones ordinarias del CLPH-USME el primer martes de cada mes a las 2 pm.

Finalmente, la Secretaría Técnica informa que el 11 de abril envió a los correos de todos los consejeros y alcaldía las actas consolidadas de las reuniones ordinarias del año 2022 y una relación en Excel de las asistencias a las mismas para los fines pertinentes y de esta forma se dio cumplimiento a este compromiso.

Informa que la actividad del 6 de mayo fue solicitada por comunidad a través de alcaldía y que Idpac atendió la solicitud, reitera que lo que se desea es extenderles la invitación como lo expreso Karen Otalora.

La reunión se da por terminada siendo las 3:00 pm.

Compromisos