 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02 Páginas 1 de 7 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión			
			Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro	
4:13 pm	am pm	6:30 pm	am pm	12	04	2022		X	

Proceso: Propiedad Horizontal
Convoca: Richard Tulio Ramírez - Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal
Cargo: Contratista
Fecha convocatoria: 08-03-2021
Vía de convocatoria: Correo electrónico.
Objetivo: Reunión Ordinaria Consejo Local de Propiedad Horizontal Fontibón - ABRIL 2022
2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Blanca Victoria Arroyave Cataño	CONSEJERO(A)	SI	bacprofe50@hotmail.com
María Elisa Casadiego Castiblanco	CONSEJERO(A)	SI	liscasadiego@msn.com
Rocío Portilla	CONSEJERO(A)	SI	rociportilla@gmail.com
Ernesto Buitrago Vivas	CONSEJERO(A)	SI	ebuitragov@hotmail.com
Juan José Martínez Riaño	CONSEJERO(A)	SI	juan23puentenal@hotmail.com
Mary Rojas Téllez	CONSEJERO(A)	SI	maryrojastellez@gmail.com
Clara Patricia Díaz Mariño	CONSEJERO(A)	SI	clarcontadora-07@hotmail.com
Olga Milena Ospina Monsalve	CONSEJERO(A)	NO	nanyospina27@hotmail.com
Luz Stella Puerto	CONSEJERO(A)	SI	luz63puerto@yahoo.com
Richard Tulio Ramírez	CONTRATISTA IDPAC	SI	rramirez@participacionbogota.gov.co
Bibiana Bautista	ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN	SI	bibiana.bautista@gobiernobogota.gov.co
Yemmy Guevara	SDSCJ	SI	jemmy.guevara@scj.gov.co
Jesús Pérez	SDSCJ	SI	Jesús.perez@scj.gov.co
Luz Marina Forero	SDSCJ	SI	
Esperanza Lucía Girón	INSPECCIÓN DE POLICIA	NO	esperanza.giron@gobiernobogota.gov.co

3. Desarrollo de la reunión

AGENDA PROPUESTA

1. Verificación del Quórum
2. Aprobación acta anterior
3. Plan de Acción CLPH-F.
4. Acuerdos para elaboración de chaqueta CLPH-F.
5. Varios

Desarrollo

1. Verificación quórum.

La Secretaría Técnica del IDPAC saluda a los participantes y procede a realizar verificación del quórum así:

Blanca Victoria Arroyave Cataño	AUSENTE
María Elisa Casadiego Castiblanco	PRESENTE
Rocío Portilla	PRESENTE
Ernesto Buitrago Vivas	PRESENTE
Juan José Martínez Riaño	PRESENTE
Mary Rojas Téllez	AUSENTE
Clara Patricia Díaz Mariño	AUSENTE
Olga Milena Ospina Monsalve	AUSENTE
Luz Stella Puerto	PRESENTE

Se constata la asistencia inicial de 5 de los 9 Consejeros que forman parte del Consejo Local de Propiedad Horizontal de Fontibón, por lo cual se informa a la presidencia que hay quórum para sesionar y que puede darse inicio a la reunión.

Asisten por parte de las entidades los profesionales:

Bibiana Bautista, de Alcaldía local de Fontibón, quien hace la Presidencia del CLPH-F.
Richard Ramírez, de IDPAC, quien hace la Secretaría Técnica del CLPH-F.
Yeymy Guevara, Jesús Pérez y Luz Marina Forero como delegados de la SDSCJ.

Esperanza Lucía Girón como delegada de la Inspección de Policía NO asiste a la reunión.

Posteriormente la Secretaría Técnica del CLPH-F, informa que hacen presencia en la reunión las consejeras:

Blanca Victoria Arroyave Cataño 4:31 pm.

Mary Rojas Téllez 4:31 pm.

Clara Patricia Díaz Mariño 4:46 pm.

Y que la consejera Olga Milena Ospina Monsalve no asiste, que por lo anterior hay 8 consejeros presentes.

Se deja constancia mediante esta acta de las personas que asistieron.



IDPAC



COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

IDPAC-CE-FT-03

Versión: 02

Páginas 3 de 7

Fecha: 12/04/2021

2. Aprobación del acta anterior.

La Secretaría Técnica informa que el día 23 de marzo de 2021 se envió el acta del 8 de marzo de 2022, vía correo electrónico a todos los consejeros y referentes que asistieron a la sesión, que no hubo ninguna observación a la misma y que de acuerdo al reglamento queda aprobada.

3. Plan de Acción CLPH-F.

Rocio Portilla realiza la presentación del plan de acción trabajado, dando explicación de cada una de las actividades programadas, las cuales se establecieron bajo la metodología (Quién, dónde, cuándo, para qué).

¿QUE?	¿QUIEN?	¿CUÁNDO?	¿DÓNDE?	¿POR QUÉ?	¿COMO?
Solicitar reunión con el Alcalde Local	Consejeros PH Localidad Fontibón	Inmediatamente	Alcaldía Local	Para plantear las problemáticas que se están presentando en la PH de la localidad.	Radicar carta la solicitud firmada por todos los consejeros
Creación Correo electrónico del consejo desde gov.co, ser incluidos en la página WEB general de la Alcaldía Local.	CLPH-F, Alcaldía Local, oficina de prensa y comunicaciones.	Solicitar en la reunión con el alcalde	Alcaldía Local	Para crear medios de comunicación con la comunidad de PH y para socializar el trabajo que se desarrolla en el CLPH-F	Con el apoyo de la alcaldía y la oficina de medios y audiovisuales
Feria Servicios	Consejeros como CLPH-F	1 trimestralmente por UPZ	Hacer listado UPZ y agruparlas para que queden en grupos definir si va a ser virtual o presencial y escoger sitio	Para cumplir con la función de consejo consultar en PH y la importancia de acercarse a la comunidad de la localidad	Asistiendo en forma presencial a la feria.

Actividad	Responsable	Fecha	Lugar	Descripción
Con el apoyo de CLPH-F	CLPH-F	Febrero 2022	Alcaldía Local	Elaboración de la agenda de trabajo para la localidad.
representaciones locales, realizar encuestas para las necesidades, priorizando 3 primeras zonas.	Consejeros	de marzo y abril de 2022	Alcaldía Local	Elaboración de la agenda de trabajo para la localidad.
Selección de la agenda y socialización de resultados.	Consejeros	Mayo 2022	Alcaldía Local	Elaboración de la agenda de trabajo para la localidad.
Socializar la agenda de la propiedad horizontal a los integrantes de la propiedad horizontal.	Conferencias con los integrantes de la propiedad horizontal.	Cada 1 mes	Alcaldía Local	Elaboración de la agenda de trabajo para la localidad.
Realizar talleres de las competencias de los organismos de administración territorial.	Talleres de las competencias de los organismos de administración territorial.	2 veces al año	Alcaldía Local	Elaboración de la agenda de trabajo para la localidad.

Luego de la exposición se tocan puntos importantes al respecto tales como:

- Ajustar cronograma para lograr cumplimientos.
- Solicitar bases de datos a la Alcaldía, teniendo en cuenta el tema de Habeas Data, luego hacer la encuesta a las copropiedades y a partir de allí tomar información para el trabajo.
- Se expresa la necesidad de compartir la encuesta por parte de quienes la trabajaron, para su tabulación.
- Se manifiesta la importancia de aprobar hoy el reglamento para poder avanzar en el trabajo del consejo.
- Richard Ramírez de IDPAC, expresa que es el momento para determinar, dar ideas y con el poder de decisión que tiene el consejo, opinar y hacer los ajustes necesarios al plan de acción para su aprobación.
- De acuerdo al aporte de la consejera Luz Stella Puerto, se acuerda anexar al plan de acción un taller de capacitación en seguridad y convivencia.
- También se acuerda vincular las posturas del CLPH-F, respecto a la reforma del proyecto de Ley 675 DE 2001.

Con respecto al Plan de acción del consejo, para su aprobación, la Secretaría Técnica procede a realizar la siguiente pregunta a los consejeros:

¿Aprueba el plan de acción del Consejo local de Propiedad Horizontal de Fontibón, SI o No?

Blanca Victoria Arroyave Cataño	SI APRUEBA
María Elisa Casadiego Castiblanco	SI APRUEBA
Rocío Portilla	SI APRUEBA
Ernesto Buitrago Vivas	SI APRUEBA
Juan José Martínez Riaño	SI APRUEBA
Mary Rojas Téllez	SI APRUEBA
Clara Patricia Díaz Mariño	NO RESPONDIÓ
Luz Stella Puerto	SI APRUEBA

De acuerdo a la votación, con 7 votos queda aprobado el plan de acción del Consejo local de Propiedad Horizontal de Fontibón.

La consejera Rocío Portilla se compromete a realizar los ajustes de forma del documento del Plan de Acción y enviarlo a todos.

4. Acuerdos para elaboración de chaqueta CLPH-F.

- Se presenta el logo utilizado en actividades anteriores.
- Bibiana Bautista de Alcaldía local, informa que en cuanto a la dotación ya se tiene la aprobación, que es necesario definir tallas, colores y frases, que el diseño es el institucional.
- Se determina tener en cuenta los colores que representan a Fontibón, como los de la bandera.

Luego de diferentes aportes se acuerda:

-La chaqueta será de color ladrillo, combinado con color verde billar.
 -Para efectos del logo Rocio Portilla hará el modelo de acuerdo a lo acordado entre todos (Borde del logo y letras en dorado, ira en el lado izquierdo). Hará el modelo y lo socializará con el consejo.

Se procede a indicar por parte de los consejeros la talla y sexo así:

CONSEJEROS	TALLA	SEXO
Blanca Victoria Arroyave Cataño	S	MUJER
María Elisa Casadiego Castiblanco	M	MUJER
Rocío Portilla	XL	MUJER
Ernesto Buitrago Vivas	S	HOMBRE
Juan José Martínez Riaño	S	HOMBRE
Mary Rojas Téllez	M	MUJER
Clara Patricia Díaz Mariño	XL	MUJER
Olga Milena Ospina Monsalve	M	MUJER
Luz Stella Puerto	S	MUJER

5. Varios.

-Bibiana Bautista, de Alcaldía local, informa que los consejeros deben radicar solicitud de información sobre Bases de Datos de las copropiedades a la oficina de atención al ciudadano de la Secretaría Distrital de Gobierno justificando la información.

Los consejeros piden, que quede una ventana en la página de la Alcaldía local para información del CLPH-F.

-Se socializa por parte del Idpac la posibilidad que algún consejero de Fontibón participe en uno de los programas de DC Radio del IDPAC.

Se propone y se acuerda por los consejeros presentes, que la señora Rocio Portilla sea la persona que participe en el programa en representación del consejo, el tema propuesto por la consejera Rocio Portilla es Convivencia en la PH.

Para constancia se pregunta a los consejeros si están de acuerdo con la representación de Rocio Portilla, quedando elegida así:

Blanca Victoria Arroyave Cataño	SI ESTA DE ACUERDO
María Elisa Casadiego Castiblanco	SI ESTA DE ACUERDO
Rocío Portilla	SI ESTA DE ACUERDO
Ernesto Buitrago Vivas	SI ESTA DE ACUERDO
Juan José Martínez Riaño	SI ESTA DE ACUERDO
Mary Rojas Téllez	SI ESTA DE ACUERDO
Clara Patricia Díaz Mariño	NO ESTA CONECTADA
Luz Stella Puerto	SI ESTA DE ACUERDO

De acuerdo a la votación, con 7 votos queda aprobado que la consejera Rocio Portilla sea la persona que participe en el programa DC Radio del IDPAC.

-Los consejeros proponen y acuerdan elegir a las personas que representarán al Consejo Local en el Consejo Distrital de PH, para que cada 6 meses se roten con el fin que todos aprendan y puedan participar. Manifiesta que las personas elegidas irán por este primer semestre de 2022 a partir de la fecha de hoy.

Se solicita a la Secretaría Técnica preguntar quienes quieren postularse y hacer votación.

La Secretaría Técnica procede a preguntar; quienes quieren postularse?

La consejera María Elisa Casadiego Castiblanco, se postula como Titular y la consejera Blanca Victoria Arroyave Cataño como suplente. Ninguna otra persona mas se postula, por lo tanto la Secretaría Técnica pregunta a los consejeros:

¿Están de acuerdo que la consejera María Elisa Casadiego Castiblanco sea la persona delegada como titular al Consejo Distrital de Propiedad Horizontal y que la consejera Blanca Victoria Arroyave Cataño sea la suplente?

Blanca Victoria Arroyave Cataño	SI ESTA DE ACUERDO
María Elisa Casadiego Castiblanco	SI ESTA DE ACUERDO
Rocío Portilla	SI ESTA DE ACUERDO
Ernesto Buitrago Vivas	SI ESTA DE ACUERDO
Juan José Martínez Riaño	SI ESTA DE ACUERDO
Mary Rojas Téllez	SI ESTA DE ACUERDO
Clara Patricia Díaz Mariño	NO ESTA CONECTADA
Luz Stella Puerto	SI ESTA DE ACUERDO


De acuerdo a la votación, con 7 votos queda aprobado que la consejera María Elisa Casadiego Castiblanco sea la persona delegada a partir de la fecha de hoy, como titular al Consejo Distrital de Propiedad Horizontal y la consejera Blanca Victoria Arroyave Cataño sea la suplente.

-La Secretaría Técnica solicita que se elija una persona del consejo, para que junto con el delegado Titular y suplente del CDPH, pueda asistir a la reunión del 22 de abril de 2022 al IDPAC a la reunión extraordinaria del CDPH donde se hablará del encuentro Distrital programado por el CDPH.

Mary Rojas Téllez y Luz Stella Puerto se postulan y son apoyadas por los consejeros asistentes.

-Se solicita que a partir de la siguiente sesión se coloquen los puntos de Informe del delegado al CPL e informe del delegado al CDPH.

-Se procede a llenar una encuesta sobre lo que opina la instancia acerca de la formulación de la política pública de participación ciudadana.

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02 Páginas 7 de 7 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Finalmente la Secretaría Técnica informa que la reunión se da por terminada siendo las 6:30 pm.

Compromisos

Rocio Portilla hará el modelo de acuerdo a lo acordado entre todos (Borde del logo y letras en dorado, ira en el lado izquierdo). Hará el modelo y lo socializará con el consejo.