

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02 Páginas 1 de 2 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Instrucciones <ul style="list-style-type: none"> El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria. El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes. En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.
--

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización			Fecha			Tipo de reunión	
				Día	Mes	Año	Presencial	Videoconferencia
2:00 pm	am	5:45	am	04	04	2025		X
	pm	pm	pm					

Proceso: Propiedad Horizontal

Convoca: Polyana Hernández - Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	Cargo: Contratista
---	--------------------

Fecha convocatoria: 02-04-2025	Vía de convocatoria: Correo electrónico.
--------------------------------	--

Objetivo: SESIÓN ORDINARIA CLPH BOSA - ABRIL 2025

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Asistió	No asistió
Carlos Antonio Garzón García	Consejero CLPH Bosa	X	
Álvaro Hernando Forero Yepes	Consejero CLPH Bosa	X	
Sandra Rocío Molina García	Consejera CLPH Bosa	X	
Manuel David Hermida Cruz	Consejero CLPH Bosa	X	
Alcira Alvarado	Consejero CLPH Bosa	X	
Gloria Esperanza Cardona Acuña	Consejera CLPH Bosa	X	
Sandra Silva Buitrago	Consejera CLPH Bosa		X
Yurany Paola Maldonado Ochoa (retirada)	Consejera CLPH Bosa	X	
Juan Antonio Bonilla Molina	Consejero CLPH Bosa	X	
Ronald Arnulfo Tirado	Consejero CLPH Bosa		X
Edson Joao Mesa Barrios	Referente PH alcaldía	X	
Luis Alejandro Pascuas	IDPAC-JUEC	X	
Leila Marcela Quevedo	Asesora Secretaría SC	X	
Polyana Hernández López	Referente PH IDPAC- ST	X	

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	Páginas 2 de 2 Fecha: 12/04/2021

Previa convocatoria enviada el pasado 2 de abril vía correo electrónico, se convoca con el siguiente orden del día:

1. Verificación de quórum
2. Articulación trabajo sobre Espacio Público, DADEP
3. Socialización Calendario Jornada Única Electoral 2025
4. Articulación trabajo con la secretaría de la Mujer (salones sociales)
5. Balance al cierre del plan de acción 2024
6. Construcción del plan de acción 2025
7. Propositiones y varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Siendo las 2:03 pm inicia la sesión.

1. Realizado el llamado a lista, se cuenta con la participación de 7 presentes de los 9 consejeros de la instancia, por lo que hay quorum deliberatorio para desarrollar el orden del día.
2. Manuel Hermida explica una estrategia del DADEP sobre espacio público, recalcando la importancia de los esfuerzos articulares con el DADEP para abordar problemas en espacios públicos, como la violencia y el uso indebido de áreas comunes. Se propuso un formulario para recopilar datos de los residentes sobre sus problemáticas, con el objetivo de generar un informe que facilite la intervención de la alcaldía. Edson Joao Mesa Barrios sugirió la necesidad de aclarar la iniciativa y el proceso para asegurar un apoyo efectivo desde la alcaldía. Propuso la creación de una mesa de trabajo para tratar problemas específicos relacionados con el uso de espacios públicos, mientras que Manuel Hermida sugirió que el DADEP se encargue de organizar reuniones y recopilar información sobre las problemáticas.

Gloria expresó su apoyo a las preocupaciones de Manuel sobre el uso y mantenimiento de bahías en copropiedades de Bosa, cuestionando quién asumiría la responsabilidad de estos espacios. Manuel Hermida aclaró que el DADEP establece un contrato de comodato que incluye reglas de administración y contabilidad. Además, enfatizó la importancia de recolectar información para diagnosticar las problemáticas de cada conjunto.

Pregunta la consejera Gloria consulta sobre los informes que se entregan. Lo que responde secretaría técnica es que son informes de rendición de cuentas a la ciudadanía, en una próxima sesión propone que se analice esta propuesta.

3. Socialización Calendario Jornada Única Electoral 2025. Luis Alejandro Pascuas de IDPAC realiza su presentación sobre la JUEC y el cronograma electoral, recalcando la importancia de que cada instancia sea corresponsable en el proceso de difusión en la localidad. Se aclaran dudas respecto de requisitos, estrategia de comunicaciones y la circunscripción territorial.

  	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	Páginas 3 de 2 Fecha: 12/04/2021

4. Articulación trabajo con la secretaría de la Mujer (salones sociales). Manuel Hermida explica una estrategia para mujeres que sean que son víctima de maltrato y necesitaban ayuda en las denuncias. La persona que colaboró fue en esa temática fue Alba Camacho de la Secretaría de la mujer, su número es 3165600317. Deja el contacto con el propósito de que voluntariamente y tomar la batuta de difundir entre las PH de Bosa. Desde alcaldía comenta estar de acuerdo que debe ser un trabajo del consejo sin desdibujar las funciones y contempladas en el decreto y resolución de las competencias del CLPH.
5. Balance al cierre del plan de acción 2024
6. Construcción del plan de acción 2025. Luego de diversas propuestas
 - a. DADEP
 - b. Foro para realizar en lo que queda de sus periodos, incluyendo rendición de cuentas
 - c. Realizar jornadas de representación legal, posterior a la capacitación
 - d. Capacitación. Se propone que sea virtual, del 21 al 26 de abril, o presencial en territorio, con el apoyo de los consejeros en el trabajo de campo, contando con internet como herramienta que se ofrece por parte de consejeros.
 - e. Jornada Única Electoral Ciudadano

Joao propone que los consejeros pasen una propuesta con estos temas, con fechas posibles realizables. Dos jornadas, una de capacitación y otra de presentación y validación.

Fecha posible: 22 de abril para capacitación virtual

Jornadas de RL: 28 a 30 de abril la primera sesión (siguiente semana posterior a la capacitación) y en una semana de mayo se podría hacer la segunda sesión de representaciones legales, la fecha concreta se define en la próxima sesión.

Secretaría técnica propone que los consejeros voten en una encuesta para concretar las fechas y en una sesión extraordinaria poderlas revisar y concretar. Si no hay extraordinaria, comenta Joao, igual le pueden presentar las fechas que pueden ser dos.

7. Propositiones y varios.
 - a. Yurani interviene sobre un caso mencionado en un punto anterior, e invita a los consejeros a participar de manera más activa.
 - b. Gloria consulta sobre los presupuestos participativos
 - c. Secretaría técnica expone un caso de la PH Metro 136.

Se cierra la sesión siendo las 5:51 pm.

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02 Páginas 4 de 2 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Compromisos realizados.

Organización de la capacitación virtual y de las jornadas de certificación de representación legal

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Joao Mesa Barrios	Nombre: Polyana Hernández López
Cargo. Representante Alcaldía Local de Bosa	Cargo: Secretario técnico IDPAC
Firma	Firma

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 02
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	Páginas 5 de 2 Fecha: 12/04/2021