

 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 5 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	10:30 a.m.	am Pm	12:30 p.m.	am Pm	27	08	2024	X	
Lugar: Subdirección Local de Local de Los Mártires Secretaría Distrital de Integración Social									
Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente									
Convoca: Diana Alexandra Mutiz Arcos						Cargo: secretaria técnica Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria (apoyo a Los Mártires)			
Objetivo de la reunión: Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de Los Mártires correspondiente a agosto de 2024.									
2. Participantes									
Nombres y apellidos				Cargo				Firma	
Jesica Cedeño C.				Contratista – Transmilenio					
María Judith Rodríguez				Promotora - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia					
Paola Velásquez Cruz				Territorial – Secretaría Distrital de Integración Social					
Carmen Elena Parada				Líder – Sub- Red Centro Oriente					
Irina Luz Gutiérrez Cifuentes				Presidenta - Referente Participación- Alcaldía Local de Los Mártires					
Sandra Liliana Gualtero				Gestora Local - Secretaría Distrital de Movilidad					
Olga Lucía Naranjo				Referente Territorial Despacho – Secretaría Distrital de Desarrollo Económico					

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 5 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Daniel Eduardo Zabala	Enlace Profesional - IDIPRÓN	
Cristian Aguilar Perea	Contratista - IDIPRÓN	
Mayerly Buitrago Vargas	Gestora Territorial – Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	
Luz Yeinny Guerrero Camargo	Contratista – Secretaría Distrital de Hábitat	
Jenny Bernal Arias	Profesional Local – Instituto Distrital de Recreación y Deporte	
Edna Lucía Murillo Ramírez	Planta – Secretaría Distrital de la Mujer	
Laura Stefany Chavarro Fajardo	Contratista – Secretaría Distrital de la Mujer	
Andrea Marcela Cardona	Contratista – Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá	
José Antonio Ramírez	Contratista – Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá	
Natalia Becerra León	Contratista Observatorio – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)	
Diego Andrés Martínez	Contratista Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social - Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)	
Fabián González	Observatorio - Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)	
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaria Técnica – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)	
3. Orden del día	4. Elaborado por (nombre):	
Agenda propuesta	Diana Alexandra Mutiz Arcos	
1.Verificación de quorum	5. Proceso responsable de la elaboración:	
2.Presentación de la agenda sesión	Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente	
3.Aprobación acta sesión julio de 2024	6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:	
4.Debates Plan de Desarrollo de Los Mártires Junta Administradora Local	Lugar: Subdirección Local Secretaría Distrital de Integración Social	

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 5 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

5.Presentación Metodología Fase 2 Presupuestos Participativos 2024 6.Presentación Estrategia PACTOS IDPAC 7.Varios	Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
		30	09	2024	10:30 a.m.	am

7. Desarrollo de la reunión:
<p>Se proyecta el acta de la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de Los Mártires que tendrá lugar el martes 27 de agosto de 2024, a las 10:30 a.m. en la Subdirección Local de la Secretaría Distrital de Integración Social.</p> <p>1.Verificación de quorum.</p> <p>Se proyecta la participación de las siguientes Entidades distritales: Transmilenio; Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá; Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte; Secretaría Distrital de la Mujer; Secretaría Distrital de Hábitat; Instituto Distrital de Recreación y Deporte; Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia; Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud; Alcaldía Local de Los Mártires, Secretaría Distrital de Desarrollo Económico; Sub Red Centro Oriente; Secretaría Distrital de Movilidad; Secretaría Distrital de Integración Social y el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.</p> <p>En total, 9 sectores de la administración distrital participantes: Seguridad, Convivencia y Justicia; Movilidad; Cultura, Recreación y Deporte; Desarrollo Económico; Hábitat; Gobierno; Mujer; Salud; Integración Social. Se proyecta cumplir con el quorum.</p> <p>2.Presentación de la agenda sesión.</p> <p>Se presentó la agenda propuesta para aprobación de la Comisión:</p> <p>Agenda propuesta</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Verificación de quorum 2.Presentación de la agenda sesión 3.Aprobación acta sesión julio de 2024 4.Debates Plan de Desarrollo de Los Mártires Junta Administradora Local – Alcaldía Local - IDPAC 5.Presentación Metodología Fase 2 Presupuestos Participativos 2024- IDPAC – Alcaldía Local 6.Presentación Estrategia PACTOS IDPAC - IDPAC 7.Varios

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 5 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

3. Aprobación acta sesión julio de 2024.

Se aprobará acta de la sesión de la Comisión Local Intersectorial de Participación de Los Mártires llevada a cabo en julio de 2024.

4. Debates Plan de Desarrollo de Los Mártires Junta Administradora Local – Alcaldía Local de Los Mártires - IDPAC.

Alcaldía Local realiza el recuento de lo sucedido en los Debates de Plan de Desarrollo Local en la Junta Administradora Local.

IDPAC socializa la información sobre el Debate del Objetivo 5 “Bogotá Confía en su Gobierno”- Participación- del Plan de Desarrollo Local llevado a cabo en la Junta Administradora Local.

5. Presentación Metodología Fase 2 Presupuestos Participativos 2024 - IDPAC

IDPAC presenta la Metodología de la Fase 2 de Presupuestos Participativos y aclara los compromisos de cada actor institucional en el proceso.

6. Presentación Estrategia PACTOS IDPAC -IDPAC

El IDPAC presenta la nueva estrategia de PACTOS que consiste en el establecimiento de Acuerdos; así como, las temáticas, actores y procedimiento respectivo. Se escuchan propuestas de las entidades participantes de la CLIP.

7. Varios.

Las entidades participantes presentan su oferta institucional.

Continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 5 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Entidades CLIP	Participación en la pedagogía a la comunidad sobre la Fase 2 de Presupuestos Participativos	Septiembre 2024	Septiembre 2024
2	Alcaldía Local - IDPAC	Construcción cronograma y planeación acciones locales Fase 2 Presupuestos Participativos	Septiembre de 2024	Septiembre de 2024

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Irina Luz Gutiérrez Cifuentes	Nombre: Diana Alexandra Mutiz Arcos
Cargo o No. de Contrato: Referente de Participación Alcaldía Local de Los Mártires	Cargo o No. de Contrato: Articuladora Local de La Candelaria – IDPAC (Apoyo a Los Mártires)
Firma _____	Firma _____