

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 10 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	8:40	am	12:30	am	05	12	2024	X	
	a.m.	pm		Pm					
<b>Lugar: PARQUE MIRADOR DE LOS NEVADOS DE SUBA</b>									
<b>Proceso: Promoción e Innovación de la Participación ciudadana</b>									
<b>Convoca- Ángel Gravier Santana</b>					<b>Cargo: subdirector SPP-IDPAC</b>				
<b>Objetivo de la reunión: Comisión Local Intersectorial de Participación -CLIP Suba</b>									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
1. Saludo Bienvenida, 2. Registro de asistencia de los integrantes de la Clip. 3. Recorrido por el parque mirador de los nevados de Suba. 4. Compromisos y varios.					MARIA IMELDA ROMERO CASTAÑEDA-Articuladora SPP-IDPAC				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Articuladora Territorial				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
Lugar: Por confirmar									
Fecha		Día	Mes	Año	Hora		Por confirmar	am	pm
				2025					pm



# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

## ACTA DE REUNIÓN

3.Recorrido por el parque mirador de los nevados de Suba.

4.Compromisos y varios.

### 7. Desarrollo de la reunión:

1. Saludo de Bienvenida: Se procede a dar un saludo a cada uno de los integrantes de la Clip.

2. Registro de asistencia: se procede hacer registro en la lista de los integrantes de la Clip.

Se anexa listado de asistencia:

		<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b>		Código: IDPAC-CE-FT-06	
		<b>ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES</b>		Versión: 06	
				Páginas: 1 de 2	
				Fecha: 12/04/2021	

TEMA:	Reunión Clip Suba	CONFERENCISTA:	
FECHA:	05/12/2021	LUGAR DE REALIZACIÓN:	Parque Mirador de las Nevadas.

ÍTEM	ENTIDAD	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO FIJO/ EXTENSIÓN	TELEFONO CELULAR	E-MAIL
1	SDP-OPDC	OPDC	Nancy villa Osorio	Profesional	3214794861	3214794861	nancy.stella.vod@corc...
2	ALS-Suba	Participación Ciudadana	Diego Campo	Profesional	310361794	310361794	diego.campo@corc...
3	SPMijei -	DTP4	Laura Cardenas	Contratista	3125105968	3125105968	lcardenas@corc...
4	IDIPRON	Participación Ciudadana	Laura Victoria	Contrato	3167880685	3167880685	laura.victoria@corc...
5	ALS	Participación Ciudadana	Rafael Calle	Contratista	3144939767	3144939767	rafael.calle@corc...
6	DAE	S. Gobierno	Jairo Leon	Contratista	3016536955	3016536955	jairo.leon@corc...
7	SDA	OPDC	Jean Paul Tolan	Contratista	3184243358	-	jean.paul.tolan@corc...
8	Subred Norte	Gestión Ambiental	Marta Zambrano	Contratista	3125679175	-	marta.zambrano@corc...
9	Subred Norte	Gestión Ambiental	SOPI SPIC	Gestión Ambiental	325727177	7115297177	sopi.spic@corc...
10	SDPAC	Comunicación	Juan Carlos	Contratista	3125447855	3125447855	juan.carlos@corc...
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							



### **3. Recorrido Parque Mirador de los Nevados de Suba.**

En reunión del clip del mes de octubre 7 de 2024 se acordó realizar mediante una encuesta una salida de campo en el cual el parque Mirador de los Nevados fue la opción escogida por los integrantes del clip con el fin de dar a conocer el parque y poder apreciar la naturaleza y despedir el año 2024 como un grupo consolidado de entidades que la conforman.

El recorrido inicia a las 8: 40 a.m. con los integrantes de la Clip de Suba asistentes; al llegar al sitio en la puerta de entrada principal se encontraba un funcionario de la Secretaria de Medio Ambiente para el acompañamiento y guía por el sitio; en el cual toma la palabra y explica la historia del parque; de igual forma es un sitio administrado por la Secretaria de Medio ambiente, donde los habitantes de Bogotá y en especial de Suba pueden visitarlo no tiene ningún costo y está abierto de domingo a domingo, con excepción de algunas obras o cortes de agua donde se informa que por imprevistos se puede cerrarse pero en casos esporádicos.

El parque visitado, es totalmente ecológico de montaña denominado mirador de los nevados y se encuentra ubicado en la localidad de suba costado occidental de los cerros de suba y cuenta con una extensión de 6.2 hectáreas, es un parque destinado a la educación ambiental, la recreación pasiva y la conservación de la flora y la fauna nativa.

El sitio visitado cuenta con un aula ambiental que enfoca el tema: Cambio climático relacionado al cambio de uso del suelo, por la actividad extractiva de la cantera que existió anteriormente y por los impactos del cambio climático. Desde el parque se pueden visualizar con unos binóculos los nevados del Ruiz, Santa Isabel y Tolima los cuales no se alcanzaron a visualizar debido al tiempo es posible. También se observan temas de proceso de recuperación del parque, la agricultura urbana, elementos de la cultura muisca, toda vez que allí habita una pequeña comunidad de dicha población, en el lugar se observaron varios obeliscos como símbolos de la cultura muisca, Además de la flora, aves diferentes especies y fauna que existe en el lugar.

El parque tiene por objetivo la educación y concientización del medio ambiente, en el cual se visualizó por parte de las personas asistentes de la clip la descomposición de residuos orgánicos en un cuartos especiales, para convertirlos en abono para las distintas especies de arboles y fauna del lugar, también se observó la recuperación de la cantera mediante taludes y la siembra de pastos especiales para la recuperación según información de la Secretaria de Medio Ambiente puede tardar muchísimos años en recuperarse.

Desde el año 1995 comenzó la recuperación de la cantera para luego convertirse en el parque ecológico que existe hoy en día. De igual manera allí existen muchas especies de aves como la mirla y copetones y también murciélagos del lugar.



Al final de la actividad se realizan las preguntas pertinentes por cada uno de los asistentes, en el cual todas las dudas acerca del parque fueron resueltas por la persona guía de la Secretaria Distrital de Medio Ambiente, de igual manera se da las gracias por dicha actividad y como conclusión fue una salida para conocer y sentir la naturaleza, al igual que se conoció en que consiste un aula ambiental y como está conformado el parque.

También se concientizo a las personas asistentes en la importancia de preservar y cuidar el medio ambiente, ayudando desde nuestros hogares al reciclaje y no arrojar basuras en lugares públicos, dicho de esta manera la situación de emergencia que acaba de suceder en la ciudad de Bogotá por las lluvias e inundaciones del humedal Torca Guaymaral debido a la acumulación de todo tipo de basuras que se arrojan por personas imprudentes a los canales, calles, humedales entre otros.

#### **4. Compromisos y varios:**

Al final de la actividad se procede a dar las gracias por tan bonita actividad que unió los lazos de amistad con cada uno de los integrantes de la CLIP de Suba, por cuanto se departió un refrigerio que consistió en buñuelos, frutas y agua, en el lugar hubo momentos de esparcimiento y de dialogo en torno al tema ambiental. Al final del evento se habla con la persona encarga de la Secretaria Distrital de medio ambiente para una charla ambiental el próximo año 2025 en un tema de interés para los delegados de la Clip de Suba, siempre y cuando los delegados estén de acuerdo.



**IDPAC** BOGOTÁ

# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

## ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 5 de 10

Fecha: 29/08/2023





**IDPAC** BOGOTÁ

# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

## ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 6 de 10

Fecha: 29/08/2023





**IDPAC** BOGOTÁ

# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

## ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 7 de 10

Fecha: 29/08/2023





**IDPAC** BOGOTÁ

# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

## ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 8 de 10

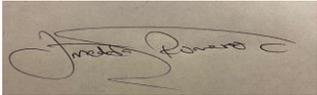
Fecha: 29/08/2023



	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 10 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

Responsabilidades y compromisos				
No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión	
<b>Presidente Comité</b>	<b>Secretario Técnico Comité</b>
Nombre: <b>Blancarlis Guillen Villalobos</b>	Nombre: <b>María Imelda Romero</b>
Cargo o No. de Contrato:	Cargo o No. de Contrato: <b>591 de 2024</b>
Firma <hr/>	Firma  <hr/>



**IDPAC** | **BOGOTÁ**

# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

## ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 10 de 10

Fecha: 29/08/2023