

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

- Instrucciones:**
- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
 - Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
 - Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
 - En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
 - En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
 - En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
 - En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
 - En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
 - En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
 - En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
 - En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
 - Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	2.30	PM	4:30	PM	24	01	2024	X	
Lugar: 3er. Piso Salón Auxiliar. Alcaldía Local de Kennedy (Tv.78 K No. 41 A-04 Sur)									
Proceso: Promoción de la Participación e innovación comunitaria y comunal incidente									
Convoca: Aleyda Guzman Escandon					Cargo: Secretaría técnica/ Articuladora IDPAC				
Objetivo de la reunión: Reunión Ordinaria CLIP Usaquén correspondiente al mes de enero 2024									
2. Participantes									
Nombres y apellidos			Cargo				Firma		
Lenis Núñez			Referente- Sría. de la Mujer				lnunez@sdmujer.gov.co		
Mónica Aguirre			Líder Políticas Subred Sur Occidente				Participacion5@subredsuoccidente.gov.co		
Karolina Franco			Referente de PP. Subred Sur Occidente				Liderpoliticas.kennedy@gmail.com		
Cristina Pedraza			Gestora Territorial Sría de Salud				jcpedraza@saludcapital.gov.co		
José Nova			Promotor Sría de Seguridad				novaleonjosedavid@gmail.com		
Nasly Cruz			Participación Alcaldía de Kennedy				nasly.cruz@gobiernobogota.gov.co		
Francy Álvarez			Gestora. Sría. de Cultura Recreación y Deporte				Kennedy@scrd.gov.co		
Iván Camilo Herrera			Instructor SDIS Kennedy				icherrera@sdis.gov.co		
Myriam Barbosa			Profesional Sría de Hábitat				myriam.barbosa@habitatbogota.gov.co		
Rocío Fajardo			Líder de Proyecto Participación Alcaldía de Kennedy				rocio.fajardo@gobiernobogota.gov.co		
Arturo Peña			Profesional Local IDRDR				josea.pena@idrd.gov.co		
Aleyda Guzman			Articuladora temporal Kennedy SPP IDPAC				lguzman@participacionbogota.gov.co		
3. Orden del día			4. Elaborado por (nombre):						
			Aleyda Guzman E						
			5. Proceso responsable de la elaboración:						
			Promoción de la Participación e innovación comunitaria y comunal incidente						
			6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:						
			Fecha		Día	Mes	Año	Hora	

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 3 de 13 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

- El día 25-01-2023 se publicarán el listado de postulantes que requieren subsanar documentos
- La inscripción se realiza mediante un formulario que debe diligenciarse y este no es subsanable hay que diligenciarlo para acreditar la inscripción con corte al 23-01-2024.
- Nasly Cruz de la Alcaldía de Kennedy procede a dar lectura de las postulaciones presentadas:

Nombre de la Organización	Cuenta de Nombres y Apellidos (Representante)
Animalistas Kennedy	1
Asociación Arte y Cultura Viva	1
asociación de vendedores informales comerciantes y artesanos de kennedy	1
Asociación mutual para la protección exequial La Resurrección	1
Asociación Nacional Huella Verde Ambiental	1
ASOCIACION UN SUEÑO PARA SER FELIZ	1
ASOTEX	1
Cabildo misak Bogotá	1
Casa jurídica Parque central I y II y Conjunto residencial ponvenir II Propiedad Horizontal	1
COLECTIVO ARDEC	1
Colectivo fibras	1
Comerciantes	1
Comerciante - Mipymes	1
Comerciantes	6
COMERCIANTE PYMES	1
COMITE DE PARTICIPACION COMUNITARIA EN SALUD - COPACOS	1
Comité Operativo Local de Juventud	1
Consejo de Administración Agrupación Urbanización Techo	1
CONSEJO DE PLANEACIÓN LOCAL CPL KENNEDY	1
CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIONIO DE KENNEDY - CONSEJERO DE ARTES PLASTICAS.	1
Consejo Local de Discapacidad	1
Consejo Local de Juventud	1
CONSEJO LOCAL DE LIBERTAD RELIGIOSA, CULTO Y CONCIENCIA	1
Consejo Local de Propiedad Horizontal	1
Consejo Local de Sabios y Sabias	1
Consejo Local de Vendedores Informales Kennedy	1
CONSEJO NACIONAL SUPERIOR ESTUDIANTIL DE COLOMBIA	3
Corporación canela y sabor	1
Corporación Halcones	1
corporacion humanidadetnica	1
CORPORACIÓN POPULAR PARA EL DESARROLLO SOCIAL (CORPODESO)	1
Dirección Local de Educación	1
DRAFE- JOVENES	1
Ecotek Ingeniera S.A.S	1
Fundacion Gran Pacto por la Alimentacion	1
fundación y veeduría los del andén	1
FUTUCOOP S.M LTDA	1
Grupo cultural Herencia folclórica	1
IGLESIA CRISTIANA COMUNIDAD DE RESTAURACION Y VIDA ABUNDANTE	1
Independiente	1
JAC Barrio Class	1
La Secretaría Distrital de la Mujer a través de la Dirección de Territorialización de Derechos y Participación	1
LIGA DE CONSUMIDORES SERVICIOS PROPIEDAD HORIZONTAL P.H BOGOTA.	1
MAIS	2
mais	1
Mesa Local Gitana	1
Mesa Local Indígena de Kennedy	1
miembro activo de consejo casa blanca 32	1
Mipyme	1
No aplica	1
Nuestro Estilo LGBTIQ	1
OBSERVATORIO COUDADANO DE LA VEEDURIA DISTRITAL	1
One vs One	1
Organización Grupo SARA (Social, Ambiental, Rural y Animal)	1
Organización YUGEN	1
ORGANIZACIONES CIVICAS BICI KENNEDY / CONSEJO LOCAL DE LA BICICLETA LOCALIDAD KENNEDY	1
PET SOCIETY OF SERVICES - PET SOS	1
Red de Protección y Bienestar Animal Local de Kennedy	1
rescuio teatro	1
Tabatinga 2	1
Torre de Vida	1
Vecinos Unidos Super 14	1
(en blanco)	1
Total general	70

Mujeres se inscribieron 2 por Organizaciones de Mujeres 1 para Cuidadoras a la fecha y no se refleja la Asojuntas Local. Para un total de 70 postulantes en la localidad de Kennedy a 24-01-2024.

No se identificaron sectores nuevos o no reconocidos del que habla el numeral 27 del Art.20 del Acuerdo 878/2023 reconocidos.

Los postulantes inscritos lo hicieron por los sectores ya reconocidos como sector Cultura que presento un número mayor de postulantes (5 organizaciones culturales con corte a 23-01-2024 a media día) y el Sector

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 4 de 13 Fecha: 12/04/2021
---	---	---

de Economía popular hasta el 23-01-24 no contaba postulantes en general para el resto de los sectores se contó por lo menos contar con un postulado.

Para aquellos sectores que acrediten varios representantes los inscritos elegirán a quien los representa. de un mismo sector u organizaciones afines, de acuerdo con lo establecido en el Art 21 del 878/2023. Y en caso de que no haya consenso para elegir su representante sea la Alcaldesa Local la que lo eligiera. Teniendo en cuenta que la posesión debe realizarse el 30-01-2024 ese día se posesionaran los representantes de los sectores con una única postulación y para aquellos sectores con varios postulantes se contara con mayor tiempo para realizar la reunión donde se elegirán los representantes que posteriormente se posesionaran ya que la norma permite. este tratamiento.

La profesional Rocío Fajardo de Participación de la Alcaldía Local de Kennedy expresa que a pesar de que el Acuerdo 878/2023 indica que las entidades del nivel central que están a cargo del CTPD o de realizar el acompañamiento al CPL, la alcaldía Local de Kennedy NO recibió el acompañamiento esperado por parte de las entidades como la Sría. de Gobierno, Sría. de Planeación e IDPAC. Este ejercicio de convocatoria para la elección de CPL local lo ha realizado de forma solitaria la Oficina de Participación de la Alcaldía Local de Kennedy aunque la normatividad expresa la importancia del acompañamiento de entidades a un procesos de conformación del CPL, sobre todo porque nueva normatividad y se corre el riesgo de realizar una lectura errónea del Acuerdo 878/2023, y/o Decreto 508/2023, Circular 002/2023, por tal razón es posible que cada localidad tenga una interpretación diferente de la norma que regula la conformación de los CPL's en la ciudad. Por tanto, es necesario generar las caridades a medida que se tenga el acompañamiento efectivo de las entidades del nivel Ce ntral dando el lineamiento de acción a las Alcaldías locales.

La mayoría de los postulantes deben subsanar documentos y el día 25-01-2023 se publicará el listado de los postulantes que requieren subsanar la documentación aportada, se les remitirá correo electrónico informándoles de la situación a subsanar comunicándoles que cuentan don días para hacerlo. Es cierto que la normatividad no es clara sobre los documentos requeridos para los distintos tipos de organizaciones, asociaciones, instancias que acrediten la existencia y experiencia de estas; sin embargo, la Alcaldía enfatizara en el componente de acreditar la experiencia en la localidad. Y el listado definitivo de postulantes con el lleno de requisitos se publicará en la página de la Alcaldía Local de Kennedy el lunes 29-01-2024.

5. Decreto 606/19-12-2023- SDPciudadana (Aleyda Guzman- Secretaría Técnica/IDPAC)

Inicia la presentación Aleyda Guzmán expresando que el Decreto 448/2007 ha sido derogado y por tanto, las funciones de la CLIP han sido modificadas y ya no se habla de las relaciones del Subsistema de Participación. Razón por la cual hay que estructurar y construir el Plan de Acción CLIP 2024 teniendo en cuenta la actualización normativa.



Decreto 606 19-12- 2023 SDPciudadana



@ParticipaciónBogotá



@BogotáParticipa



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC.

Decreto 606 19-12- 2023 SDPciudadana

Introducción

Anterior Sistema de participación ciudadana (448/2007) No contaba con estructura articulada que permitiera resolver las demandas ciudadanas, carecía de claridad para el cumplimiento de sus funciones y metas.

Necesario articular armonizar los instrumentos, estrategias y normatividad posterior 2007 (Ley 1757/2015., Ley 581/2000, ley 1474/2011) que estructuraran la participación ciudadana.

Modificaciones al Acuerdo 257/2006, Actualización de la Política Pública de Participación (477/2023), mediante a Directiva 005/2020 de la Alcaldesa Mayor impulso el Gobierno Abierto (lucha contra la corrupción, transparencia y democratización)



@ParticipaciónBogotá



@BogotáParticipa



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC.

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

Directiva 005/2020 enlista acciones estratégicas para la movilización y organización cívica de la ciudadanía como canales a tener en cuenta la opinión de los bogotanos.

Anexo1: IDPAC: determino la viabilidad de armonizar algunas instancias que permitieran la realización de la Jornada Única de elección ciudadana- JUEC

Modificaciones a la CIP y constitución /articulación con el Consejo Consultivo Distrital de Participación Ciudadana.



@ParticipaciónBogotá



@BogotáParticipa



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC.



**Decreto 606
19-12- 2023
SDP ciudadana**

- **SDP.** Conjunto de normas, principios, componentes, autoridades, lineamientos, actores e instancias que tienen por propósito el trámite de las demandas ciudadanas dirigidas a garantizar el mayor alcance en el derecho a la participación, así como la implementación de las condiciones y estrategias para el ejercicio efectivo de este

**SDP ciudadana
OBJETIVO**

Garantizar la efectiva coordinación y sinergia entre los actores, los espacios sociales e institucionales de la participación.

La pertinencia de los instrumentos, condiciones que eliminan los obstáculos y facilitan el ejercicio del derecho a la participación ciudadana incidente en los asuntos públicos de ciudad.

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

SDP.

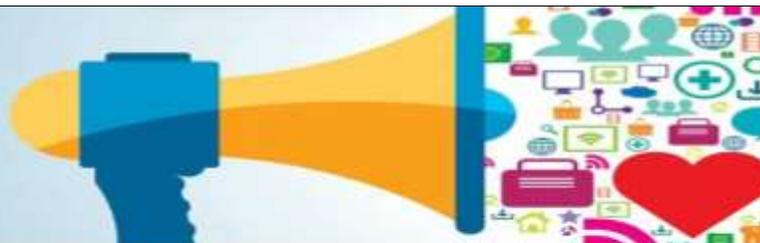
Enfoques:

DD-HH: Generar un marco de referencia para que el desarrollo/implementación de las Políticas Públicas garanticen progresivamente los derechos a las personas.

Género: Ampliar la visión que permita considerar las desigualdades sociales históricas en los roles de género alrededor de los escenarios de participación ciudadana para las mujeres

Diferencial: Pretende reconocer la pluralidad alrededor del ciclo vital, discapacidad, etnicidad, géneros

Territorial: Reconocer que en el territorio se desarrollan, convergen la multiplicidad de las dinámicas sociales.



**SDP
ciudadana
PRINCIPIOS**

- Equidad
- Paridad
- Diversidad
- Inclusión
- Legitimidad
- Incidencia
- Autonomía
- Dignidad Humana
- No violencia



**SDP-ciudadana
Estrategia**

- Conjunto de acciones, procedimientos y condiciones que debe generar la Admón. Distrital para garantizar la disponibilidad, acceso, calidad y permanencia del ejercicio del derecho a la participación.

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

SDP-ciudadana.

Estrategias

Información y gestión conocimiento. Garantizar la producción y difusión de información veraz, oportuna e imparcial sobre el derecho la participación.

Creación de un Sistema Único de Información y gestión del conocimiento



Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

Estrategias

Divulgación y Comunicación: Producir y garantizar el acceso a la información pública con el ánimo de facilitar el control social y la apropiación de los asuntos estratégicos para alcanzar la participación incidente.

Coordinación: Busca la articulación de los actores involucrados en le SDP ciudadana para trabajar de manera sinérgica y armónica en los procesos que hacen posible el ejercicio del derecho a la participación (materializa CIP,CLIP, CCDPc)

Formación: Fortalecer las capacidades democráticas de las personas para la participación incidente y la gobernanza.



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

Estrategias

Gobernanza colaborativa: La garantía de instrumentos, medios tecnológicos , fomento a la cultura institucional y ciudadana para construir colectivamente soluciones innovadoras sostenibles en el tiempo a problemas que aquejan a la población.

Fortalecimiento organizativo: Incrementar las capacidades organizativas de las organizaciones sociales e instancias de participación (implementación modelo de fortalecimiento) que garantice avance del tejido asociativo, empoderamiento ciudadano.(entrega de recursos, financieros, en especie, estimulen la creatividad innovación y colaboración)



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

Estrategias

Promocion e Innovación: A través de un conjunto de instrumentos, dispositivos pedagógicos, comunicativos de innovación que contribuyan a motivar la participación e involucramiento de la ciudadanía en asuntos públicos



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-



Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

Instrumentos transversales del Sistema:

Presupuestos Participativos
 Formación de capacidades democráticas (Escuela IDPAC)
 DC Radio: Emisora radial
 Bogotá abierta ParticiLAB Plataforma de cocreación e innovación ciudadana
 Fondo Chikana. Fondo de iniciativas
 Observatorio de Participación Ciudadana
 Causas y consultas ciudadanas Plataforma-GAB
 Banco de Iniciativas: Repositorio de iniciativas ciudadanas (PP, Mesas de trabajo intersectorial, trabajo comunitario)



Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

Momentos estratégicos de la participación (hitos de ciudad)

1. Formulación y discusión del Plan de Desarrollo Distrital
2. Formulación y discusión del POT
3. Discusión del presupuesto anual de rentas/ingresos y Gastos/Inversiones del Distrito Capital
4. Formulación y discusión de las políticas públicas del Distrito
5. Rendición de cuentas de las autoridades distritales
6. Formulación, votación y ejecución de las fases de presupuesto participativos
7. Jornada única de elección de instancias



@ParticipaciónBogotá



@BogotáParticipa



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

Autoridades del Sistema

Alcaldía Mayor. Liderar expedir directrices (programas, planes, proyectos de inversión)

Srta. de Gobierno. Orientar, Coordinar dirección y funcionamiento del SDP ciudadana, establecer orientaciones para el trámite de las demandas ciudadanas

IDPAC. Apoyo técnico, promover el SDPciudadana, Propiciar espacios de formación, producir información , promulgar y dictar lineamientos

Art. 11 numeral 3)



@ParticipaciónBogotá



@BogotáParticipa



Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-



Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

COMPONENTE INSTITUCIONAL

CIP

CLIP:

Funciones:

1. Articular acciones y estrategias para la implementación de la política pública de participación incidente y teniendo en cuenta las prioridades a nivel local.
2. Coordinar articular y orientar acciones de las entidades que conforman la comisión local de participación y los consejos locales existentes en materia de promoción de la participación local.
3. Realizar el seguimiento de los compromisos adoptados en la comisión local para la gestión de la política de participación del Distrito Capital

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

COMPONENTE INSTITUCIONAL

CLIP

4. Coordinar las acciones para la participación de las organizaciones comunitarias no gubernamentales y en general del sector privado de ámbito local en las fases de prevención mitigación y atención de calamidades desastres y emergencias.
5. Hacer seguimiento y presentar recomendaciones sobre la garantía y ejecución de las condiciones para la participación en la localidad
6. Evaluar la efectividad del funcionamiento del Subsistema local de participación y del sistema distrital de participación ciudadana desde el ámbito local

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

COMPONENTE INSTITUCIONAL

CLIP

7. Presentar recomendaciones sobre la calidad y pertinencia a la información difundida sobre la gestión en materia de garantía del derecho a la participación por parte de las entidades locales
8. Realizar seguimiento a los criterios lineamientos metodología y objetos de gasto del presupuesto participativo local
9. Apoyar la recolección de información local para la evaluación seguimiento del funcionamiento del sistema distrital de participación que contribuye a la producción y gestión de conocimiento con enfoque de género diferencial y territorial



Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

COMPONENTE INSTITUCIONAL

CLIP

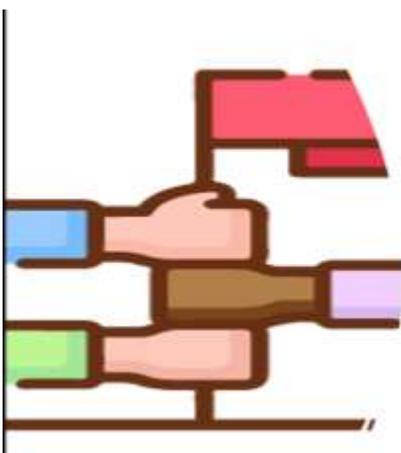
10. Liberar los procesos de evaluación y rendición de cuentas sobre la política pública de participación a escala local

11. Dar trámite a las recomendaciones hechas por las autoridades del sistema distrital de participación ciudadana en las instancias locales para mejorar el funcionamiento del sistema por ende garantizar el derecho a la participación.

12. Garantizar su articulación con la CIP

 @ParticipaciónBogotá

 @BogotáParticipa



SDP- ciudadana

• COMPONENTE DE GOBERNANZA

• Comprende el conjunto de actores de participación ciudadana del nivel local y distrital de carácter mixto representados en el Consejo Consultivo de participación ciudadana-CCPC, que permiten asesorar, proponer y difundir acciones encaminadas a la garantía del derecho de participación

Decreto 606 19-12- 2023 SDP ciudadana

DISPOSICIONES FINALES

- Reorganización y racionalización de instancias (Plan de reorganización de instancias formales)
- Socialización con comunidades del SDP- ciudadana para generar apropiación



	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 12 de 13 Fecha: 12/04/2021
---	---	--



6. Propositiones y varios

Mónica Aguilar- Subred Sur Occidente:

Manifiesta que debido a la emergencia ambiental debido a los focos de incendio en os cerros orientales de Bogotá la localidad se encuentra en alerta amarilla y naranja; debido a que por su ubicación geográfica la calidad del aire se ve afectada por la circulación de los vientos provenientes de las zonas donde ocurren los incendios. Las recomendaciones están enfocadas en las personas que viven en zonas aledañas, pero se recomienda evitar la actividad física al aire libre, uso de tapabocas, dejarle agua a los animales para que puedan hidratarse, evitar tirar colillas de cigarrillos, tirar los envases de vidrios en zonas verdes, humedales. La Sria. de Salud tiene disponibles unas líneas de contacto para reportar situaciones con animales que estén en peligro o desorientados. La información de contacto se comparte en el grupo de Whatsapp de la CLIP de Kennedy. (línea 123)

Camilo Herrera- SDIS

Expresa que desde la UAT se había propuesto realizar la socialización de las Políticas Públicas en la UAT y la CLIP. Integración Social cuenta con 7 Políticas Públicas Poblacionales y las demás entidades cuentan con sus propias políticas públicas. La propuesta consiste en presentar en las 11 sesiones que restan de UAT y CLIP dos políticas públicas por sesión (44 políticas públicas socializadas entre la UAT y CLIP en el 2024).

Cada sector informaría sobre la Política Publica que presentara, se recomienda 1 Política Publica por sector teniendo en cuenta que en la CLIP se socializarían únicamente 22 políticas en el 2024.

En la Clip de febrero iniciaría la Sría. de Salud con la Política Publica de Participación en salud.

Francy Álvarez-Sría de Cultura

Proceso de alfabetización inicial en lecto-escritura dirigido a personas adultas, los jueves y viernes a las 10 AM., a partir del 15-02-2024 en 12 sesiones de 2 horas hasta el 22 de marzo.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 13 de 13 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

7. Cierre

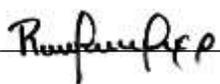
Siendo las 4.30 PM., del 24-01-2024 se da por terminada la sesión de la CLIP Kennedy correspondiente al mes de enero.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
	Seleccionar las Política Publicas para socializar en la CLIP	Los sectores enviarían al correo de la secretaria técnica CLIP Kennedy la información de la política pública a socializar		
	Construcción cronograma de socialización que haría parte del Plan del Acción.	Secretaria técnica construiría el cronograma anual de las Políticas para su presentación en la CLIP		
	Socializa la Política de Participación en Salud.	Mes de febrero la Sría. de Salud realiza en la CLIP presentación		

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre; Rocío Fajardo	Nombre: Aleyda Guzman
Cargo o No. de Contrato: Líder de Participación Alcaldía Local de Kennedy	Cargo o No. de Contrato: Articuladora IDPAC/Secretaría Técnica CLIP Kennedy
Firma 	Firma 