

**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

**1. Datos básicos de la reunión:**

| Acta No. | Hora inicio |    | Hora finalización |    | Fecha |     |      | Tipo de reunión |                |
|----------|-------------|----|-------------------|----|-------|-----|------|-----------------|----------------|
|          |             |    |                   |    | Día   | Mes | Año  | Ordinaria       | Extraordinaria |
| 02       | 8:30        | am | 12:00             | am | 13    | 01  | 2024 |                 | X              |
|          | am          | pm | m                 | pm |       |     |      |                 |                |

**Lugar:** Alcaldía Local de Engativá

**Proceso:** Comisión Local intersectorial de Participación - CLIP

**Convoca:** Aurora Esperanza Daza M

**Cargo:** Profesional Universitaria-Articuladora

**Objetivo de la reunión:** Coordinación de Acciones de Participación local

**2. Participantes**

| Nombres y apellidos        | Cargo                                                     | Firma     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|
| Angie Carolina Torres      | Gestora Social Local de Movilidad-SDM                     | si        |
| Aurora Esperanza Daza M    | Profesional U. articuladora IDPAC                         | si        |
| Camilo José Tamayo         | Profesional Secretaría de Salud                           | si        |
| Camilo Moore L             | Contratista ALE Área de Participación                     | si        |
| Carlos López Rodríguez     | Coordinador Contrato 532 de 2023 ALE                      | si        |
| Carmen Palau               | Gestora Local- SDCRD                                      | si        |
| Diego Mauricio Ordoñez     | Líder de Políticas Subred Norte                           | si        |
| Doris Baquero Valdés       | Profesional Referente ICBF                                | si        |
| Ingrid Amézquita           | Profesional Subdirección Local de Integración Social      | si        |
| Isabella Otero Sotomayor   | Profesional contratista Dirección de Proyección Inter/nal |           |
| Iván Andrés Alegría        | Contratista IDRD                                          | si        |
| Jaiffer Borja Reyes        | Contratista EMPI ICBF                                     | si        |
| Javier González            | Contratista EMPI ICBF                                     | si        |
| Karol Pérez Hurtado        | Gestora Subdirección de Juventud SLIS                     | si        |
| Laura Gómez C              | Profesional Apoyo-DILE                                    | se excusó |
| Marcela López              | Apoyo Gestión Local Secretaría de la Mujer                | si        |
| María Conchita Velásquez   | Gestora Local- SDA                                        | si        |
| Mateo Ortiz Montes         | Profesional Veeduría Distrital                            | si        |
| Mireya Contreras Lancheros | Contratista EMPI ICBF                                     | si        |
| Nicolás Fonseca 3115272090 | nicolas.fonseca.b@uniminuto.edu                           | si        |
| Paulín Moreno Fontecha     | Gestora Subdirección de Juventud SLIS                     | si        |
| Sandra Borda               | Directora de Proyección Inter/nal- S. General             | si        |

|                                                                                                                                                                                  |                                 |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>IDPAC</b>  | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b> | Código: IDPAC-CE-FT-01<br>Versión: 03<br>Páginas 2 de 6<br>Fecha: 12/04/2021 |
|                                                                                                                                                                                  | <b>ACTA DE REUNIÓN</b>          |                                                                              |

|                                                          |                                                                |     |     |      |         |    |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|-----|------|---------|----|
| Sandra Rocío Montoya                                     | Referente CIO Engativá-SDM                                     |     |     |      | sí      |    |
| 3. Orden del día                                         | 4. Elaborado por (nombre):                                     |     |     |      |         |    |
| 1. Saludo y presentaciones asistentes                    | Aurora Esperanza Daza M                                        |     |     |      |         |    |
| 2. Aprobación de acta anterior                           | 5. Proceso responsable de la elaboración:                      |     |     |      |         |    |
| 3. Plan de acción de la CLIP 2024                        | Promoción e innovación de la Participación Ciudadana incidente |     |     |      |         |    |
| 4. Plan de Desarrollo Local; CPL y Encuentros Ciudadanos | 6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:                  |     |     |      |         |    |
| 5. Estrategia Satélites de Salud Mental UNIMINUTO        | Lugar: Alcaldía Local                                          |     |     |      |         |    |
| 6. Estrategia EMPI-ICBF                                  | Fecha                                                          | Día | Mes | Año  | Hora    |    |
| 7. Proposiciones y varios                                |                                                                | 13  | 02  | 2024 | 8:30 am | am |
|                                                          |                                                                |     |     |      |         | pm |

### 7. Desarrollo de la reunión:

#### 1. Saludo y bienvenida,

Para dar inicio a la reunión damos inicio a la reunión y se pregunta si podemos adelantar el punto al programa Satélites de salud mental de la UNIMINUTO, ya que llego temprano, se acuerda que si luego de la presentación.

Siendo las 8:45 les proponemos una actividad de tejido de una reactividad que dirige Camilo Moore para presentarnos y compartir los conceptos que se asocian al trabajo en equipo y que nos han de servir para la construcción de **principios** de trabajo en la CLIP. Los aportes sobre qué es trabajo en equipo son:

- Organización, es vital para el trabajo en equipo.*
- Sostenibilidad, el trabajo en equipo perduran que las actividades perduren en el tiempo.*
- Dialogo y Comunicación asertiva, con estas todo fluye en el trabajo en equipo, es la comunicación en todas sus formas gestual, corporal y otras que nos facilitan saber relacionarnos.*
- Apoyo, sobre todo cuando se trata de procesos comunitarios.*
- Sinergia, la carga se hace más ligera.*
- Compromiso, es entender que la otra persona esta para nuestro trabajo y en espera de nuestros, de hacer las cosas junto y ponernos la camiseta, para resolver asunto que de manera indicada no se puede.*
- Reconocernos, en conocimiento y talentos, todos o que pensamos es por el colectivo, por la producción de otros.*
- Co-equipo, siempre nos complementamos para que lo que nos propongamos salga adelante.*
- Coherencia, para lograr objetivos en común.*
- Equilibrio y Articulación, permite pensarse en el reconocernos con las diferencias, entre instituciones e interna.*
- Solidaridad.*
- Concertación es un paso hacia el compromiso y la coherencia en el trabajo en equipo.*
- Empatía, con ella puede haber comunicación diálogo y entendimiento.*
- Construir en conjunto, tener objetivos claros superar individualidades, enfocados a una meta.*

#### 2. Aprobación de acta de enero

Se somete aprobación el acta de enero de 2024 y es aprobada por asistentes a esa reunión que asistieron a la anterior reunión, igualmente no se recibieron observaciones de la misma.

#### 3. Estrategia Satélites de Salud Mental UNIMINUTO.

Nicolás Fonseca director del programa de psicología de la UNIMINUTO agradece este espacio de trabajo y señala que desde hace un año desde la UNIMINUTO tiene la intención y compromiso con la salud mental y trabajar en los espacios locales desde los procesos de formación de psicólogos y tiene como propósito colaborar y articular con las capacidades institucionales que tiene a las instituciones.

El dialogo parte de la pregunta ¿Cuáles son las capacidades, fortalezas y potencialidades desde cada uno de los roles que identificamos en las comunidades en relación con la salud mental?

Participar, aportar, llegar a la comunidad y llegar a la comunidad en la construcción colectiva, debemos ganar en confianza de la comunidad con las instituciones y entre la comunidad, se pueden seguir

|                                                                                                                |                                                               |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b> | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código: IDPAC-CE-FT-01<br>Versión: 03<br>Páginas 3 de 6<br>Fecha: 12/04/2021 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

potencializando, la planificación y cumplimiento de compromisos que genera confianza, además las organizaciones se organizan según sus intereses.

El fortalecimiento de redes contribuye a la salud mental, ejemplo el trabajo que se hace con mujeres, y las estrategias de divulgación de ofertas, tener claridad en las rutas y canales; la corresponsabilidad, escuchar y brindar sensación de bienestar. Programa como Manzana del Cuidado y las relaciones institucionales.

Las personas mayores son las principales en organizarse en actividades físicas que permiten ampliar relaciones, realizar actividades, propuestas que contribuyen a la salud mental programas como la manzana del cuidado han sido muy importantes en las acciones y articulación institucionales, pero se requiere más sobre la salud mental.

Desde el sector mujeres se entiende la salud mental como parte integral de la salud y en la política pública de Mujer está la salud integral, y algunos de los avances es que se ha dejado de lado la estigmatización, porque luego de pandemia nos tocaron los temas de salud mental a todos/as, y por tanto se requiere que conozcamos el tema y no hay satisfacción porque seguimos normalizando ciertas conductas como el patriarcalismo en el cual hay justificación de la violencia contra las mujeres y eso genera desconfianza de la sociedad, además los programas no son suficientes porque lo que hacemos como institución no es suficiente para la comunidad. Se requiere la necesidad de conocer las competencias institucionales y reconoce la necesidad del otro la otra, la empatía.

Es el acercamiento a las comunidades, se requiere información asertiva y aunque se ha desestigmatizado en las instituciones, aún en las comunidades falta la información, se requiere información en físico, no solo la virtualidad, porque lo virtual no llega a muchas personas aún y se requiere urgente difusión de rutas y trabajar en la prevención.

Los escenarios comunitarios son también espacios donde se evidencian los problemas de salud mental, además luego de la pandemia se acostumbró a resguardarse temprano y esto se encuentra con el tema de la inseguridad que afecta mucho a las personas y muchas personas no quieren salir de casa, otra mirada es la organización en torno a huertas y defensa de humedales y otros tipos ambiental como nuevas miradas de trabajo y encuentro comunitario.

Para finalizar Nicolás señala que si en las estrategias institucionales la U puede aportar en actividades que van más allá del alcance y también tener otros espacios por ejemplo para la salud mental del funcionario y la revisión de las metodologías del trabajo comunitario.

Invita al Encuentro de Salud Mental en primera semana de abril.

#### **4. Plan de Acción CLIP 2024**

Camilo Moore y Esperanza Daza hacen presentación del plan de acción trabajado previamente y que se proponen de acuerdo con los aportes recibido en diciembre de 2023, se expone la matriz elaborada y se explica que se juntaron algunos temas por que son extensas y otras que no quedaron claras, se exponen cada uno de los ejes y las actividades propuestas.

Se hace reflexión sobre la baja credibilidad en temas de Encuentros Ciudadanos-EC- y de Presupuestos Participativos-PP- en varios sectores entre estos la madres comunitarias y se aclara de la importancia de saber los alcances de los espacios locales de EC y PP y las estrategias conjuntas para dar claridad a las expectativas de la comunidad frente a la atención a las necesidades y también frente a los temas de contratación.

| Plan de Acción de la CLIP 2024                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                  |           |                                      |              |                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|
| Objetivos PPPI                                                                                                                                                                                                                      | Ejes                                                                                                                                                                                                                                               | Aportes CLIP dic 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Objetivo                                                                                                                                                         | Indicador | Fechas                               | Responsables | Evidencias                                           |
| Generar condiciones para una gobernanza democrática que aumente el alcance de la participación ciudadana en todas las decisiones públicas del gobierno distrital                                                                    | Ciudadanías activas en la gestión pública. A través de dicho eje se agrupan todas las acciones dirigidas a materializar la gobernanza democrática en el ejercicio del gobierno distrital.                                                          | Mesas de trabajo con ciudadanía con respecto al seguimiento y participación en temas de interés de la gestión local. Realizar mesas de trabajo con los líderes comunitarios para darles herramientas para "preservar" su derecho a la participación                                                                                                                                                                                                                                                                                | Realizar una mesa de trabajo con el CPL y líderes y lideresas locales sobre el proceso de planeación local y los presupuestos participativos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Adelantar diálogos relacionados con los procesos de Planeación local como Encuentros Ciudadanos, Presupuestos Participativos y Política Pública de Participación |           | marzo 12 en reunión de CLIP          |              | Invitar a delegados CPL, grupos comunitarios y otros |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    | Fortalecimiento de diagnósticos locales, sectoriales y focalizar principales necesidades de articulación. Actividades institucionales en puntos vulnerables, ferias de servicios. Actividades con diferentes mesas o instancias, ejemplo alianzas estratégicas, mesa canchibá, mesa LGBTI. Promover espacios con comunidad donde se den a conocer las instancias                                                                                                                                                                   | Actualizar el directorio local de oferta institucional y vincularnos a 3 acciones de socialización de diversos sectores durante el año en espacios de participación comunitaria como: instancias, grupos, colectivos, pueden ser jornadas de territorialización o ferias de servicios en diferentes puntos vulnerables de la localidad en alianza con instancias locales.                                                                                                                                                          | Brindar información importante a la comunidad y de utilidad para la oferta institucional pertinente al territorio y difusión de las acciones de las instancias   |           |                                      |              |                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    | Realizar sesiones de la CLIP en las sedes principales donde ejercen los gestores locales con citación de los directivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Realizar sesiones de la CLIP en las sedes institucionales locales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Conocer y compartir con los directivos locales espacios para la socialización de los diferentes puntos de vista de la participación.                             |           | marzo 12: ICBF<br>abril 9<br>mayo 14 |              |                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    | Fortalecer comunicación asertiva con las diferentes instancias de participación y oficinas de planeación y Concertación de lineamientos técnicos para la elaboración de los Planes de acción de cada instancia de participación                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Realizar el VIII Encuentro Local de Instancias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Contribuir para su fortalecimiento, visibilización y proyección local.                                                                                           |           |                                      |              |                                                      |
| Fortalecer el funcionamiento, articulación y capacidades institucionales para la garantía del ejercicio del derecho a la participación de la ciudadanía desde el reconocimiento de la diversidad en el ciclo de la gestión pública. | Funcionamiento y capacidades institucionales para la participación. Se refiere al conjunto de acciones que buscan fortalecer la gestión interna de las instituciones para garantizar el ejercicio del derecho a la participación de la ciudadanía. | Realizar jornadas de capacitación especialmente para delegados de entidades que se conozca con claridad el quehacer en esta instancia. Que los profesionales de la CLIP se formen en participación "Diplomado" Capacitación a los funcionarios con reconocimiento. Capacitar en rutas de incidencia local a las instancias de participación. Vincular a las instituciones que hacemos parte de la CLIP en la Escuela para llevar los contenidos a las organizaciones sociales e instancias, luego contar con asistencia técnica a. | Realizar jornadas de capacitación especialmente para delegados de entidades que se conozca con claridad el quehacer en esta instancia. Que los profesionales de la CLIP se formen en participación "Diplomado" Capacitación a los funcionarios con reconocimiento. Capacitar en rutas de incidencia local a las instancias de participación. Vincular a las instituciones que hacemos parte de la CLIP en la Escuela para llevar los contenidos a las organizaciones sociales e instancias, luego contar con asistencia técnica a. | Ofrecer un proceso de formación para la participación                                                                                                            |           |                                      |              |                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    | Conocer más el modelo de autogestión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Motivar e informar a diferentes instancias, organizaciones y comunidad en general sobre la oferta de capacitación de la Escuela de participación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ????                                                                                                                                                             |           |                                      |              |                                                      |
| Fortalecer las competencias ciudadanas y su accesibilidad para el robustecimiento del tejido social en Bogotá D.C.                                                                                                                  | Competencias ciudadanas para la participación. Se refiere al conjunto de acciones establecidas en el Plan de Acción con el propósito de fortalecer las capacidades ciudadanas individuales y colectivas para ejercer su derecho a participar.      | Capacitar sobre resolución de conflictos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Actualizar el directorio local de instancias y proponer una manera de visualizarlo atractiva, dinámica y sencilla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Informa y motiva la participación ciudadana en las instancias de participación local                                                                             |           |                                      |              |                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    | Realizar proceso de fortalecimiento con agentes educativos comunitarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Realizar capacitaciones, especialmente a presidentes/as de JAC porque divulguen la información y motiven a más ciudadanos a participar en las instancias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ofrecer un proceso de formación para la participación desde la CLIP                                                                                              |           |                                      |              |                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    | CLIP a la U: jornadas de formación y fortalecimiento de capacidades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Diseñar una oferta/plan de formación sobre participación para llevar a jóvenes y adultos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Llegar a la comunidad educativa universitaria                                                                                                                    |           |                                      |              |                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    | Tener un protocolo de inducción para la participación local                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | La Presidencia y secretaría técnica de la CLIP liderarán la elaboración de un documento o formación de inducción para la participación local                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Acercar a integrantes de la CLIP a la realidad de la participación local de Engativá                                                                             |           |                                      |              |                                                      |

Se acuerda realizar la reunión de la CLIP en ICBF para abril y para la inducción en el tema de la planeación local iniciar la inducción a la CLIP en una reunión extraordinaria virtual para la cual se haga la reunión con cámara encendida y micrófono cerrado para que la reunión funcione, se acuerda el 27 de febrero a las 2:30 pm de manera virtual.

Mateo Ortiz también propone que desde la Veeduría tiene el equipo de transparencia e integridad que tiene una oferta de formación para servidores del Distrito y no es problema con otras personas del orden nacional y trabajo local.

Se acuerda compartir el drive con la matriz del plan de acción y que cada uno y cada una de nosotros aporte en los diferentes temas y las responsabilidades, teniendo en cuenta los temas de EC y PP además de las instancias de participación.

## 5. Plan de Desarrollo Local; CPL y Encuentros Ciudadanos

En el transcurso del diálogo sobre el plan de acción de la CLIP se informa sobre este proceso que primero la convocatoria para la conformación del Consejo de Planeación Local -CPL contó con muy buena respuesta y su conformación final es bastante grande y con paridad de hombres y mujeres. Tiene la responsabilidad

|                                                                                                                |                                                               |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b> | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código: IDPAC-CE-FT-01<br>Versión: 03<br>Páginas 5 de 6<br>Fecha: 12/04/2021 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

de plantear la metodología de los Encuentros Ciudadanos pero a la fecha no se han recibido formalmente los lineamientos desde el orden distrital. La fecha oficial de inicio de la convocatoria es el 15 de febrero pero a la fecha no se han recibido las orientaciones y es preocupación de la alcaldía las claridades sobre el mismo.

Sin embargo la alcaldía sigue acompañando al CPL y haciendo su componente de secretaría técnica de las reuniones del CPL en cumplimiento de sus obligaciones de la secretaría compartida.

Se observa que se repiten los mismos errores de las anteriores administraciones de que todo sea sobre el tiempo, un día antes y las responsabilidades son de los y las gestoras territoriales y seguramente vamos a estar corriendo para cumplir y con las mismas situaciones de los años anteriores. Igual es importante los ejercicios de control y veeduría que han sido muy importantes para la apropiación ciudadana a los procesos locales.

Analizado el tema de las madres comunitarias se propone un diálogo que permita que sus necesidades sean incorporadas en las propuestas locales.

Como CLIP podemos iniciar unas actividades preparatorias para el tema.

#### **6. Estrategia EMPI-ICBF**

Desde la Regional de Bogotá de ICBF son uno de los 8 equipos locales Equipos Móviles de Prevención Integral- EMPI- son la estrategia para prevenir y observar aquellas inobservancias que se encuentran en la ciudad, en relación con niños, niñas y adolescentes en mendicidad, acompañamiento laboral, alta permanencia en calle, trabajo infantil. A través de la estrategia se dialoga con las familias y según su disposición se gestiona su vinculación para la mejora de la calidad de vida de niños, niñas y adolescentes y en general la familia. Cuando se encuentran casos graves se tramitan con defensorías de familia, al grupo EMI le corresponde los temas mas suaves, son equipos psicosociales no son defensoría ni son de reacción inmediata.

Inician su accionar con las denuncias que reciben en la línea 141 sobre los niños, niñas y adolescentes que están en la calle, tiene 3 días hábiles para la atención psicosocial, no son de atención inmediata. Dependiendo de las situaciones identificadas las familias pueden huir, desplazarse o aceptar el apoyo, en ejercicios de alta vulneración se llama al policía, se trasladan al Centro Zonal Revivir, se llama a Defensoría o desde la Regional se inicia un trabajo de contención.

Los casos de trata de personas por ejemplo los niños alquilados para limosna o reventa de productos en diferentes sectores de la ciudad el abordaje es por la Fiscalía, porque los equipos EMPI no son de reacción. Lo que busca en la coordinación con las entidades es desincentivar la mendicidad y acompañamiento laboral.

Engativá ocupa el 4º puesto en reporte de amenazas o vulneración de derechos por ser una localidad de alto comercio, residencias, vías principales que la hacen centro de paso para llegar al norte y también las condiciones económicas de la localidad hace que vengan a pedir dinero. Igual se observa que muy poca persona de la localidad piden en la misma localidad. Se analiza que definitivamente no se debe dar ningún tipo de limosna, ni en especie ni en dinero.

La articulación institucional fundamental para brindar las atenciones que requieren los niños, niñas y adolescentes de manera armónica y es importante conocerla y vincularse a ellas.

#### **7. Propositiones y varios:**

Carlos López del Contrato 532 de 2023 de la ALE en calidad de coordinador de producción, nos acompaña porque se está en la convocatoria de los festivales culturales importantes para la visibilización de artistas locales, el contrato hace parte del Contrato 1595 de 2023 ALE, que tiene 2 partes 1) el navideño y 2)

|                                                                                                              |                                                               |                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>IDPAC</b> <b>BOGOTÁ</b> | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b><br><br><b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código: IDPAC-CE-FT-01<br>Versión: 03<br>Páginas 6 de 6<br>Fecha: 12/04/2021 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

festivales locales, son 8 festivales del 31 de enero al 29 de febrero convocatoria y los festivales van hasta mayo, todo depende de la convocatoria. Son más 144 de estímulos que van desde 200.000 hasta 6.000.000. La convocatoria para es para jurados y artistas de la localidad.

Finalmente señala que está en la disposición de moverse en la localidad en los diferentes escenarios locales, instancias y demás, para la atención de la convocatoria. Para comparsas y danzas se pueden inscribir personas de cualquier edad.



- Paulin Moreno informa que el día jueves 15 de febrero/23 es el Comité Operativo Local de Juventud en la Alcaldía Local de Engativá



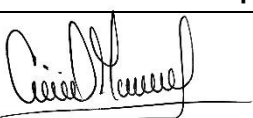
## 8. Propuestas/Disensos/ Acuerdos

- Revisar el plan de acción que se compartirá con el acta y hacer los aportes en los aspectos faltantes. se revisarán en la reunión extraordinaria si se alcanza luego de la capacitación virtual sino en la siguiente CLIP ordinaria.

## 9. Responsabilidades y compromisos

| No. | Nombre y/o Dependencia                    | Actividad / Producto                 | Fecha programada de entrega       | Fecha real de entrega             |
|-----|-------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1   | Reunión virtual extraordinaria de la CLIP | Inducción sobre EC y PP              | 27 de febrero 2:30 pm             | 27 de febrero 2:30 pm             |
| 2   | ICBF                                      | Anfitrión próxima reunión de la CLIP | 12 de marzo/24 8:30 am a 10:30 am | 12 de marzo/24 8:30 am a 10:30 am |

## 10. Cierre de la reunión

| Presidente Comité                                                                         |  | Secretario Técnico Comité                                                                  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Nombre Camilo Moore                                                                       |  | Nombre Aurora Esperanza Daza                                                               |  |
| Cargo: Contratista Participación ALE                                                      |  | Cargo Profesional Universitaria- Articuladora                                              |  |
| Firma  |  | Firma  |  |