

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 6 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: “Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 “**Participantes**”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:										
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria	
1	10:30	am	11:30	am	11	07	24	x		
		pm		pm						
Lugar: CDC MARIA GORETTI – BARRIOS UNIDOS										
Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente										
Convoca: Nicoll Vanessa Francia Cruz							Cargo: Articuladora (E) de Barrios Unidos			
Objetivo de la reunión: CLIP ordinaria del mes de julio - Barrios Unidos (Difusión Estrategia - Bogotá Distribuye lo local)										
2. Participantes										
Nombres y apellidos					Cargo			Firma		
Se adjunta listado de asistencia que forma parte de la presente acta.										
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):					
1. Saludo de Bienvenida					NICOLL VANESSA FRANCIA CRUZ					
2. Presentaciones miembros de la CLIP					5. Proceso responsable de la elaboración:					
3. Aprobación del acta del mes de junio					Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente					
4. Presentación – Bogotá Distribuye lo Local -					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
5. Varios					Lugar: CDC MARIA GORETTI – BARRIOS UNIDOS					
					Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
						08	08	2024	10:00	am

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 6 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

						pm
--	--	--	--	--	--	----

7. Desarrollo de la reunión:

1. Saludo y bienvenida

Nicoll Vanessa Francia Cruz articuladora encargada de Barrios Unidos del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal - IDPAC, da la bienvenida a los asistentes y las asistentes a la reunión.

Es importante tener en cuenta que la reunión ordinaria se llevó a cabo de forma presencial, mientras que las reuniones extraordinarias que requieran se llevarán a cabo de forma virtual. Asimismo, se informa que la CLIP es un mecanismo de comunicación entre la administración distrital, las instancias de participación, las organizaciones sociales y comunitarias con el propósito de garantizar el derecho a la participación.

Recuerda que IDPAC es la entidad encargada de realizar y coordinar la secretaría técnica de la CLIP y la dirección está a cargo de la Alcaldía local de Barrios Unidos.

2. Presentación miembros de la CLIP

Se realiza la respectiva presentación de miembros de la CLIP

3. Aprobación acta de la clip mes de junio

Referente al acta del mes inmediatamente anterior no se presentó objeción alguna por ende queda aprobada.

4. Presentación Bogotá Distribuye lo Local

Se recalca que a pesar de que el tema se ha difundido en diferentes escenarios es menester que se trate de nuevo con el fin de finiquitar dudas que puedan estar presentes y sirva de insumo para las réplicas que deban darse en las distintas entidades.

Inicialmente se especifica que BOGOTÁ DISTRIBUYE LO LOCAL tiene como protagonistas a todos los ciudadanos y se enfatiza en la importancia de participar en la estrategia con el fin de incidir en la transformación de nuestros territorios.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 6 Fecha: 29/08/2023
---	---	--

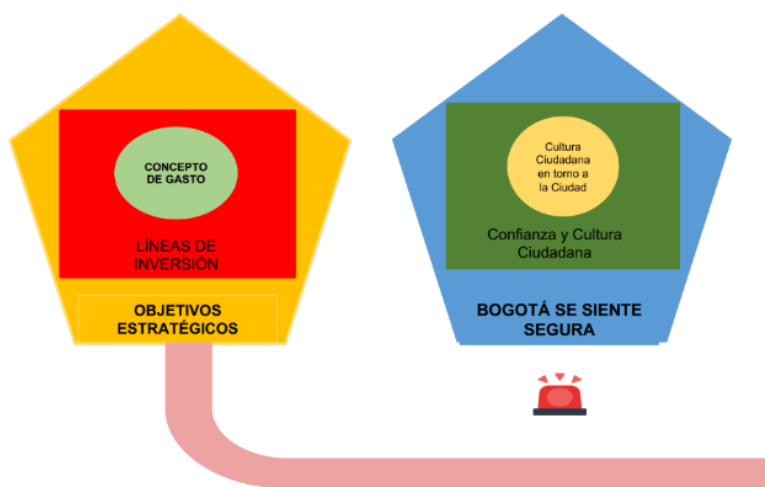
BOGOTÁ DISTRIBUYE LO LOCAL es la iniciativa de la administración para distribuir los presupuestos de las 20 localidades con la ayuda de la ciudadanía. Esta estrategia democrática le permite al habitante de Bogotá decidir como distribuir o asignar porcentajes de los recursos de las alcaldías locales, determinando en que se deben invertir los recursos para mejorar entornos o necesidades.

CONCEPTUALIZANDO

OBJETIVOS ESTRÁTEGICOS: Son las metas que se establecen para orientar esfuerzos y recursos, hacia la consecución de un estado futuro deseado.

CONCEPTOS DE GASTO:

Son las acciones estratégicas que se podrán financiar con estos recursos en el marco de las competencias locales. El objetivo de estos es identificar los temas específicos que serán objeto de financiación con los recursos del Fondo de Desarrollo Local durante el periodo de vigencia del PDL.



Ahora bien, los conceptos de gasto están orientados a cumplir los cinco objetivos estratégicos que son:

- Bogotá se siente segura
- Bogotá confía en su Bien-estar
- Bogotá confía en su potencial
- Bogotá ordena su territorio y avanza en su acción climática
- Bogotá confía en su gobierno

Las votaciones iniciaron el 1 de Julio y culminaran el 20 de julio, donde cualquier habitante mayor de 14 anos podrá podrá participar en la distribución de los presupuestos de las Alcaldías Locales y elegir los conceptos de gasto que consideren necesarios para mejorar sus zonas o barrios. Se puede elegir desde 1 hasta 5 Conceptos de Gasto que sean prioritarios para invertir en tu localidad enmarcados en los 5 Objetivos del Plan de Desarrollo Distrital.

La votación se puede ejercer de manera presencial o virtual.

Participación virtual

  	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 6 Fecha: 29/08/2023
---	---	--

PARTICIPACIÓN VIRTUAL

La votación a través de canales digitales:

PASOS:

1. Ingresa a la página
<https://bogota.gov.co/distribuyelocal/>
2. Identifica y escoge la localidad de tu interés (1 sola, vives o trabajas, conoces)
3. Diligencia los datos personales.
4. A continuación se encontrará 5 Objetivos Estratégicos del Plan Distrital de Desarrollo. Se debe **seleccionar los que le interesen y priorizar hasta cinco (5) Conceptos de Gasto diferentes**. Se podrá elegir los Conceptos de Gasto de diferentes Objetivos, pero NO se podrá repetir el mismo Concepto.
5. Dar “click” en el registro de priorización



Participación Física

PARTICIPACIÓN PRESENCIAL - TARJETÓN

Análogo - a cargo de las AL

1. BDL 1 (Designación jurado)
2. BDL 2 (Pre-conteo)
3. BDL 3 (Acta de Custodia)
4. BDL 4 (Cambio Jurados)
5. BDL 5 (Sello y tarjetón)
6. Tarjetón de votación
7. Carné o chaqueta de Alcaldía Local
8. Cartilla de conceptos de la localidad
9. Pieza/QR micrositio
10. Esferos no borrrables

¡BOGOTÁ! DISTRIBUYE LO LOCAL

SERIAL TARJETÓN



BOGOTÁ

En cumplimiento al Acuerdo Distrital 878, el Decreto Distrital 495 y la Ley de Protección de Datos Personales, los datos suministrados serán tratados únicamente en el marco de la Ejecución del Proyecto Bogotá Distribuye lo Local.

(Tu voz cuenta! Queremos que seas parte del ejercicio de distribución presupuestal sobre cómo se asignan los recursos de la ciudad.

A. Llave de verificación		Por favor escriba los cinco (5) códigos de los Conceptos de Gasto por los que desea votar	
1 Localidad		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
2 Nombre Completo		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
3 Tipo de identificación		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
1 CC 3 T.I.		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
2 CE 4 PEP		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
4 Fecha de expedición		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
5 Edad		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
6 Sexo		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
1. Masculino 4. Trans		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
2. Femenino 5. Otro		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
3. No binario 6. No declaró		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
7 Pertenencia organización social		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
1. JAC 5. Socialistas		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
2. JAC 6. No responde		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
3. CPL 7. Otro		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
4. JH comunitarios 8. Ninguna		CÓDIGO DE CONCEPTO DE GASTO	
Firma			



IDPAC

BOGOTÁ

Y luego de esta etapa?

¿Qué sigue?

- Después de este ejercicio de Priorización de la Distribución Porcentual de los Conceptos de Gasto que harán parte de los Presupuestos Participativos, se podrán presentar a futuro proyectos por parte de los habitantes de Bogotá para cada uno de estos Conceptos..
- La importancia de este proceso de priorización radica en que es mediante este mecanismo que los habitantes de la ciudad podrán incidir directamente en cuales son los temas en los que desean que haya una mayor asignación de recursos.
- Entre mayor asignación presupuestal tenga un Concepto de Gasto, se podrán presentar un mayor número de proyectos y estos podrán contar a su vez con más recursos.

5. Varios

El coordinador de Salud para Barrios Unidos expuso la siguiente pregunta:

  	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 6 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

“Varios ciudadanos se han quejado porque los conceptos de gasto que han sido expuestos por la alcaldía local no están en la tarjeta de votación y la alcaldía local indica que desconocen también por qué quedó así”

La articuladora le plantea al coordinador que le expresara la respuesta a esta inquietud por medio de un documento formal en cuanto valida la información con el IDPAC.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1				

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre:	Nombre:
Cargo o No. de Contrato:	Cargo o No. de Contrato:
Firma	Firma

[illegible]

Número	Nombre	Zona Rural
1014222319	Diana Estefanie Castro Baena	no
1022342491	Indy Harlet Tuntaquimba Palacios	no
1022407896	Nicoll Vanessa Francia Cruz	no
1032383825	Jenni Alexandra Urquijo Marin	no
1032497016	Sebastian Acosta Liscano	no
1085290113	Jhonny Ariel Noguera	no
19281361	Carlos Alberto Vargas Cuadros	no
24179216	Ana patricia rodriguez	no
26901526	Norma Esther Alfaro Gazcon	no
52274492	Lina Yennifer Bejarano Newball	no
52352402	Sandra Yohanna Enciso Méndez	no
52363861	Martha Janneth Lizarazo Díaz	no
52955667	Andrea Bayona Pineda	no
53062165	Andrea Salazar Tacuma	no
79313679	Alberto Montañez	no
79706496	Edwin Fernando Rodríguez Caimito	no
80171789	Arturo Rincón	no



IDPAC



Localidad	UPZ	Barrio	Vereda
Barrios Unidos	Doce de Octubre	San Fernando	
Engativá	Boyacá Real		
Kennedy	Timiza	Morabia II	
Barrios Unidos	Los Alcázares		
Teusaquillo	Teusaquillo	Santa Teresita	
Fontibón	Fontibón San Pablo	Puente Grande	
Suba			
Barrios Unidos			
Suba	Tibabuyes	Nueva Tibabuyes	
Kennedy	Bavaria		
Barrios Unidos	Los Alcázares		
Barrios Unidos	Los Alcázares	Alcázares Norte	
Rafael Uribe Uribe	Quiroga		
Engativá	Ferías	Las Ferías	
Teusaquillo	Galerías	Alfonso López	
Barrios Unidos	Doce de Octubre		
Barrios Unidos			

Rango de Edad	Genero	Orientación Sexual	Discapacidad
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
18 a 27 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
Mayores de 60 años	Cisgénero	Heterosexual	no
46 a 59 años	Cisgénero	Heterosexual	no
46 a 59 años	Cisgénero	Heterosexual	no
46 a 59 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
46 a 59 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no
46 a 59 años	Transmasculino	Heterosexual	no
46 a 59 años	Cisgénero	Heterosexual	no
28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no

[illegible]

[illegible]

Grupo de Valor

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Funcionario o Contratista del IDPAC

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Entidades u Organizaciones

Nombre de la Entidad	Dependencias	Telefono
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar		3175380573
SSCRD - DALP		3160438593
		3155702241
Sd mujer		3599524
Participación ALBU		3008491421
Subred Norte		3116171167
TRANSMILENIO S.A.		3045402440
3208428926		3208428926
SDM		3126328611
Gobierno		3133741985
3102925353		3649090
Secretaria Distrital de la Mujer		
SDA - OPEL		3112019146
Subred Norte		3115398297
Secretaría de Planeación		
3102192733		3102192733
3114684708		3114684708

Correo Electronico

diana.castro@icbf.gov.co
barriosunidos@scrd.gov.co
nfrancia@participacionbogota.gov.co
Jurquijo@sdmujer.gov.co
sebastian59980@gmail.com
janoguerar@unal.edu.co
carlos.vargas@transmilenio.gov.co
Anap.rodriguez@gobiernobogota.gov.co
clbarriosunidos@movilidadbogota.gov.co
lina.newball@gobiernobogota.gov.co
syenciso@saludcapital.gov.co
Mlizarazo@sdmujer.gov.co
barriosunidos@ambientebogota.gov.co
Políticasbarriosunidos2023@gmail.com
amontanez@sdp.gov.co
edwin.caimito@scj.gov.co
garincon@saludcapital.gov.co