

 <b>IDPAC</b> BOGOTÁ	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 5 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	2:00	am	3:00	am	17	07	2024	x	
<b>Lugar:</b> Alcaldía Local de Kennedy									
<b>Proceso:</b> Promoción e innovación de la Participación Ciudadana Incidente									
<b>Convoca:</b> Cristian David Rincon Villarreal					<b>Cargo:</b> Articulador – Contratista				
<b>Objetivo de la reunión:</b> Desarrollar sesión Ordinaria de la CLIP Kennedy									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Se anexa listado de asistencia					Se anexa listado de asistencia			Se anexa listado de asistencia	
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
<ol style="list-style-type: none"> <li>Saludo, firma asistencia</li> <li>verificación de quorum</li> <li>Mesas de concertación</li> <li>Proposiciones y varios</li> </ol>					Cristian David Rincon Villarreal				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Promoción e innovación de la Participación Ciudadana Incidente				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
					Lugar: Alcaldía Local de Kennedy – Auditorio				
Fecha					Día	Mes	Año	Hora	
					21	08	2024	2:00	am

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 5 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

## 7. Desarrollo de la reunión:

Siendo las 2:15 pm se inicia con la sesión ordinaria de la CLIP de Kennedy para el mes de julio 2024.

### Saludo y Registro de asistencia

Cristian Villarreal y Alejandro Pascuas Gómez del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC) dan la bienvenida a todos los presentes en la reunión. A continuación, se procede con la verificación de asistencia.

Se realiza la lectura del orden del día por parte del (IDPAC)

### Mesas Concertación.

Jonathan Rivera del área de Participación de la Alcaldía Local de Kennedy, informa la metodología de las mesas de concertación para su desarrollo. Manifestando lo que se ha socializado en sesiones anteriores, particularmente en la sesión extraordinaria.

**Invitaciones enviadas:** Se han enviado 25 oficios desde la oficina de participación para invitar a las entidades y solicitar el acompañamiento de un representante en el evento de instalación de las mesas de concertación.

**Cronograma:** El evento de instalación, inicialmente programado para el 15 de julio, se pospuso debido al nombramiento de la nueva alcaldesa. El cronograma de actividades fue ajustado y se invitó a las entidades a acompañar el evento de instalación de las mesas de concertación el viernes 19 de julio a las 10 de la mañana. Se presentará el cronograma general de actividades que se desarrollarán entre el lunes 22 de julio y el martes 30 de julio. Estas mesas están distribuidas en 14 sesiones con dos mesas por día.

**División de sesiones:** Se decidió fragmentar algunas sesiones debido a la extensión de los temas, como es el caso del sector de gobierno que incluye a varios grupos poblacionales.

**Metodología:** Se enfatizó la importancia del acompañamiento de las entidades y la figura delegada para asegurar la viabilidad y el éxito de las mesas. También se destacó la necesidad de contar con el criterio técnico adecuado.

Fanny preguntó sobre a quiénes se va a convocar para el encuentro del 19 de julio, aclarando que se convocará a los representantes de las mesas.

Jonathan rivera confirmó que las invitaciones se enviaron a las entidades correspondientes y detalló los sectores invitados. Se puntualizó la necesidad de la asistencia técnica de las entidades.



**Cronograma detallado de las mesas de concertación:**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
22 de Julio	23 de Julio	24 de Julio	25 de Julio	26 de Julio
<p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Gestión Pública*** (DD.HH. - Víctimas del Conflicto) 08:00 a.m. - 12:00 p.m.</p> <p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Salud (Personas con Discapacidad) 02:00 p.m. - 05:00 p.m.</p>	<p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Ambiente y Hábitat (Protección y Bienestar Animal) 08:00 a.m. - 12:00 p.m.</p> <p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Deportes 02:00 p.m. - 05:00 p.m.</p>	<p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Cultura, Arte y Patrimonio 08:00 a.m. - 01:00 p.m.</p> <p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Educación 02:00 p.m. - 05:00 p.m.</p>	<p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Mujeres (Ciudadanas y Ciudadanos) 09:00 a.m. - 12:00 p.m.</p> <p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Integración Social I** (Persona Mayor - Asuntos LGBTQ+) 02:00 p.m. - 06:00 p.m.</p>	<p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Desarrollo Económico, Industria y Turismo 09:00 a.m. - 12:00 p.m.</p> <p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Integración Social II* (Primera Infancia y adolescencia - Juventud) 02:00 p.m. - 05:00 p.m.</p>
LUNES	MARTES	<p>* Por indicación de la Comunicación Conjunta 002 de 2024, en la sub-mesa correspondiente al sector <b>Integración Social</b>, se incluyen los aspectos de grupos etarios y de diversidad sexual, por lo que para esta mesa será pertinente distribuir el tiempo de la siguiente manera: Infancia y Adolescencia: 02:00 p.m. - 03:00 p.m.; Juventud: 03:00 p.m. - 04:00 p.m. - Persona Mayor: 04:00 p.m. - 05:00 p.m.; Asuntos LGBTQ+: 05:00 p.m. - 06:00 p.m.</p> <p>** Por indicación de la Comunicación Conjunta 002 de 2024, en la sub-mesa correspondiente al sector <b>Gobierno</b>, se incluyen los aspectos étnicos, por lo que para esta mesa será pertinente distribuir el tiempo de la siguiente manera: 08:00 a.m. - 09:00 a.m. - Asuntos Comunidades NARP; 09:00 a.m. - 10:00 a.m. - Asuntos Indígenas; 10:00 p.m. - 11:00 a.m. - Pueblo Rom; Asuntos Comunales: 11:00 a.m. - 12:00 p.m.</p> <p>*** En la sub-mesa correspondiente al sector <b>Gestión Pública</b>, se incluyen la población víctima del conflicto armado.</p>		
29 de Julio	30 de Julio			
<p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Movilidad (Espacio Público - Infraestructura) 08:00 a.m. - 11:00 a.m.</p> <p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Seguridad, Convivencia y Justicia 02:00 p.m. - 05:00 p.m.</p>	<p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Gobierno I* (Pueblo Rom - Asuntos Comunales) 08:00 a.m. - 12:00 p.m.</p> <p><b>MESA DE CONCERTACIÓN</b> Gobierno II* (Comunidades Indígenas - Comunidades NARP) 02:00 p.m. - 06:00 p.m.</p>			

Destacó la importancia de realizar las sesiones de manera presencial para asegurar una mejor coordinación y resultados en el proceso de concertación.

Roció Fajardo de la Alcaldía Local de Kennedy indica que, para el componente de inversión de participación, hay cinco metas específicas dirigidas a grupos étnicos: comunidades indígenas, comunidades negras, afro y palenqueras, comunidades raizales, y el pueblo Rom. Sin embargo, el CONFIS no define un porcentaje claro de estos recursos en el plan de desarrollo y no hay claridad sobre cómo cuantificarlos.

Según la batería de indicadores recibida del nivel central, estas metas deben financiar una iniciativa de inversión local para cada uno de esos grupos étnicos. Aunque en el borrador inicial del plan de desarrollo las metas están definidas, no se sabe cuántos recursos estarán disponibles. La propuesta establece que se trata de una iniciativa por plan de desarrollo, aunque no especifica cuántas iniciativas por año.

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 5 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

La falta de claridad sobre los recursos asignados a estas metas ha generado incertidumbre. No se sabe si para la fase 2 del presupuesto participativo se realizarán laboratorios diferenciales o no, ya que los recursos podrían ejecutarse en cualquier línea de inversión. Por eso, este tema se ha dejado para la última fecha posible, para tener más claridad sobre los recursos disponibles y la formulación de proyectos. Estamos avanzando en la medida en que obtenemos herramientas y documentación necesarias para resolver estas dudas.

### Proposiciones y varios

Cristian Villarreal manifestó que el 20 de julio finaliza el programa Bogotá Distribuye lo Local, subrayando la importancia de que las entidades comuniquen a la comunidad cómo participar en la elección de la inversión de los recursos locales. Reiterando que este programa permite a los ciudadanos influir directamente en el uso de los fondos destinados a mejorar su localidad, asegurando que permita elegir las necesidades y prioridades específicas de la comunidad. Enfatizó que la participación ciudadana es fundamental para garantizar que las decisiones de inversión reflejen verdaderamente los intereses y necesidades de la ciudadanía.

### 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

N/A

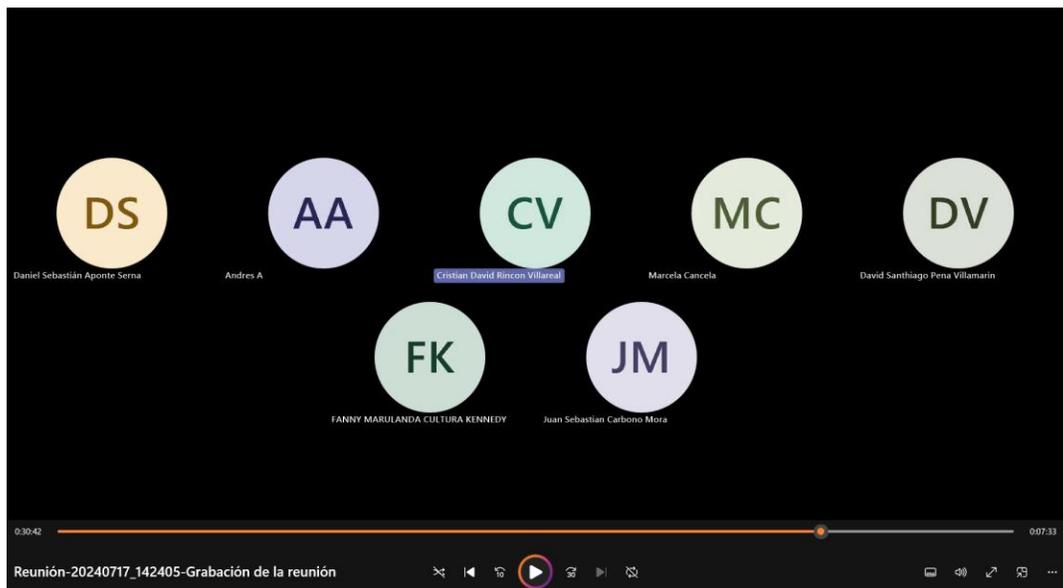
### 9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Todos los Sectores que hacen parte de la (CLIP)	Acompañar las Mesas de Concertación que se desarrollaran en el marco de Encuentros Ciudadanos	De acuerdo con el cronograma de las mesas de concertación	De acuerdo con el cronograma de las mesas de concertación

### 10. Cierre de la reunión

<b>Presidente Comité</b>		<b>Secretario Técnico Comité</b>
<b>Nombre: Roció Fajardo Vargas</b>		<b>Nombre: Cristian David Rincon Villarreal</b>
<b>Cargo o No. de Contrato: Profesional ALK</b>		<b>Cargo o No. de Contrato: 095 de 2024</b>
<b>Firma</b> _____		<b>Firma</b> _____

### REGISTRO FOTOGRAFICO



### Asistentes de manera virtual

### REGISTRO DE ASISTENCIA

SPP- SESIÓN CLIP KENNEDY JULIO - 2023-07-19							
Código: IDPAC-CE-FT-06							
Versión: 08							
Fecha: 13/12/2021							
Tipo de documento	Número	Nombre	Zona Rural	Localidad	UPZ	Barrio	
Cédula de ciudadanía	1000971551	Dilan Leonardo Sabogal Suarez	no	Kennedy	Kennedy Central	Ciudad Kennedy Centra	
Cédula de ciudadanía	1007727419	Santiago Pérez Pulido	no	Kennedy	Castilla	Ciudad Techo 1	
Cédula de ciudadanía	1010182081	Ángela Moncada	no	Kennedy	Kennedy Central	Ciudad Kennedy Centra	
Cédula de ciudadanía	1013629313	Julieth Cristina Pedraza Vargas	no	Teusaquillo	Quinta Paredes	Quinta Paredes	
Cédula de ciudadanía	1014207019	Gisselle Tatiana Peralta Morales	no	Kennedy			
Cédula de ciudadanía	1015446915	Mercy Karin Parra Rojas	no	Teusaquillo	Teusaquillo	La Soledad	
Cédula de ciudadanía	1024566869	Maira Rodriguez prado	no				
Cédula de ciudadanía	1030563508	Andrea González Quevedo	no	Kennedy	Gran Britalia	El Carmelo	
Cédula de ciudadanía	1033732030	Nasly Cruz	no	Kennedy	Kennedy Central		
Cédula de ciudadanía	12020194	Adenilson Chaverra Murillo	no	Bosa	Bosa Occidental	Brasil López y Piñeros	
Cédula de ciudadanía	13541142	HENRY COLMENARES GALVIS	no	Kennedy	Tintal Norte	Vereda El Tintal	
Cédula de ciudadanía	17773764	Ever Adrián Hernández Burgos	no	Kennedy	Las Margaritas	Las Margaritas	
Cédula de ciudadanía	51735493	Lucy Stella Beltrán Baquero	no	Kennedy	Carvajal	Carimagua I Sector	
Cédula de ciudadanía	51859215	Lenis Beatriz Núñez Camacho	no	Kennedy	Américas	Américas Central	
Cédula de ciudadanía	53008771	Francy Paola Alvarez Vera	no	Ciudad Bolívar	Ismael Perdomo	El Ensueño	
Cédula de ciudadanía	80199352	German Ramon	no	Suba	La Alambra	Batán	
Cédula de ciudadanía	80491339	Duqueiro Silva Suárez	no	Kennedy	Timiza	Timiza	