

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 4 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	11	am	1:00	am	30	07	2024	X	
	a.m.	Pm	p.m.	pm					
Lugar: Subdirección Local de Local de Los Mártires Secretaría Distrital de Integración Social									
Proceso: Promoción e innovación de la Participación Ciudadana Incidente									
Convoca: Diana Alexandra Mutiz Arcos						Cargo: secretaria técnica Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria (apoyo a Los Mártires)			
Objetivo de la reunión: Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de Los Mártires correspondiente a julio de 2024.									
2. Participantes									
Nombres y apellidos				Cargo				Firma	
Paola Velásquez Cruz				Territorial – Secretaría Distrital de Integración Social					
Mario Berrío				Dinamizador - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia					
Irina Luz Gutiérrez Cifuentes				Presidenta - Referente Participación- Alcaldía Local de Los Mártires					
Sandra Liliana Gualtero				Gestora Local - Secretaría Distrital de Movilidad					
Olga Lucía Naranjo				Referente Territorial Despacho – Secretaría Distrital de Desarrollo Económico					
Daniel Eduardo Zabala				Enlace Profesional - IDIPRÓN					

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 4 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Mayerly Buitrago Vargas	Gestora Territorial – Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte					
Luz Yeinny Guerrero Camargo	Contratista – Secretaría Distrital de Hábitat					
Marco Alejandro Gómez	Referente Casa de Justicia – Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia					
Mónica Cortés Mathieu	Gestora Territorial - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia					
Camilo A. Ardila B.	Profesional Apoyo -Dirección Local de Educación de Los Mártires					
Carmen Elena Parada	Líder – Sub- Red Centro Oriente					
Jenny Bernal Arias	Profesional Local – Instituto Distrital de Recreación y Deporte					
Katherine Baracaldo	Contratista– Secretaría Distrital de Salud					
Liam Pérez	Contratista– Secretaría Distrital de Ambiente					
Laura Quintero Galindo	Referenta – Secretaría Distrital de la Mujer					
Laura S. Chavarro Fajardo	Contratista – Secretaría Distrital de la Mujer					
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaria Técnica – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)					
3. Orden del día	4. Elaborado por (nombre):					
Agenda propuesta	Diana Alexandra Mutiz Arcos					
	5. Proceso responsable de la elaboración:					
1.Verificación de quorum	Promoción e innovación de la participación ciudadana con incidencia					
2.Presentación de la agenda sesión						
3.Aprobación acta sesión junio de 2024	6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
4.Desarrollo Mesas de Concertación Los Mártires 2024 – Alcaldía Local	Lugar: Subdirección Local Secretaría Distrital de Integración Social					
5.Votaciones de Presupuestos Participativos 2024 – Alcaldía Local	Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
6.Presentación Observatorio de Participación - IDPAC		27	08	2024	11 a.m.	am
					pm	

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 4 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

7. Presentación Modelo de Fortalecimiento a Organizaciones Sociales - IDPAC						
8. Varios						

7. Desarrollo de la reunión:
<p>Se proyecta la realización de la sesión de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de Los Mártires para el martes 30 de julio de 2024, a las 11 a.m., en la Subdirección Local de la Secretaría Distrital de Integración Social. para cumplimiento del quorum se espera contar con la participación aproximada 18 representantes de las siguientes 15 entidades distritales</p> <p>Entidades distritales participantes: Secretaría Distrital de Ambiente, Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte; Secretaría Distrital de la Mujer; Secretaría Distrital de Hábitat; Secretaría Distrital de Educación; Instituto Distrital de Recreación y Deporte; Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia; Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud; Alcaldía Local de Los Mártires, Secretaría Distrital de Desarrollo Económico; Secretaría Distrital de Salud; Sub Red Centro Oriente; Secretaría Distrital de Movilidad; Secretaría Distrital de Integración Social y el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.</p> <p>En total, 11 sectores de la administración distrital participantes: Ambiente; Seguridad, Convivencia y Justicia; Movilidad; Cultura, Recreación y Deporte; Desarrollo Económico; Hábitat; Gobierno; Mujer; Educación; Salud; Integración Social.</p> <p>Se desarrollará la siguiente agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación de quorum: Se espera la participación activa de las entidades para el cumplimiento del quorum. 2. Presentación de la agenda sesión: Se presentará la agenda propuesta para aprobación Comisión. 3. Aprobación acta sesión junio de 2024: Se procederá a preguntar si el acta se aprueba. Si la Comisión en pleno así lo decide el acta será aprobada. 4. Desarrollo Mesas de Concertación Los Mártires 2024 – Alcaldía Local: Irina Gutiérrez, referente de participación de la Alcaldía Local de Los Mártires presentará una síntesis del desarrollo de las Mesas de Concertación realizadas, para lo cual relatará la metodología aplicada y dinámica del proceso. Así mismo, informará cómo va el proceso de formulación del proyecto de plan de desarrollo local. 5. Votaciones de Presupuestos Participativos 2024 – Alcaldía Local: Irina Gutiérrez socializará los resultados obtenidos en las votaciones de Presupuestos Participativos. 6. Presentación Observatorio de Participación – IDPAC: Un referente de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social presentará cómo está conformado el Observatorio de Planeación, sus objetivos, metodología, insumos y otros.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 4 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

7. Presentación Modelo de Fortalecimiento a Organizaciones Sociales – IDPAC: Un referente de esa Subdirección presentará el Modelo de Fortalecimiento de la Organización Social, explicando cada una de sus fases.

8. Varios: Las entidades presentarán su oferta institucional

Compromisos: Las entidades participantes de la CLIP acordarán los compromisos que surjan en la sesión.

Continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Diana Mutis – IDPAC (Apoyo Los Mártires)	Enviar acta de la sesión de la Comisión Local Intersectorial de Participación de Los Mártires	Agoosto de 2024	Agosto de 2024

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Irina Luz Gutiérrez Cifuentes	Nombre: Diana Alexandra Mutiz Arcos
Cargo o No. de Contrato: Referente de Participación Alcaldía Local de Los Mártires	Cargo o No. de Contrato: Articuladora Local de La Candelaria – IDPAC (Apoyo a Los Mártires)
Firma	Firma