

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 15 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
03	8:00 a.m.	am pm	12:00 m.	am pm	07	03	2024		
Lugar: Dirección de Educación de La Candelaria y Santa Fe									
Proceso: Promoción e Innovación de la participación ciudadana con incidencia									
Convoca: Diana Alexandra Mutis Arcos						Cargo: secretaria técnica			
Objetivo de la reunión: Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación – CLIP de La Candelaria, correspondiente a marzo de 2024.									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Pablo Alayón López					Referente Territorial - Secretaría Distrital de Integración Social				
Jéssica Lorena Salamanca Rodríguez					Referente - SDIS				
Juan Carlos Castillo					Gestor Social – Secretaría Distrital de Hábitat				
Juan Lucas Garzón					Gestor – Secretaría Distrital de Movilidad				
Diana Carolina Ruiz Mendoza					Contratista - Secretaría Distrital de Salud – Modelo Territorial				
Yohana Milena Cubillos					Contratista - IDIPRÓN				
Darío Fernando Gómez					Gestor – OPEL – Secretaría Distrital de Ambiente				
Martha Sofía Amaya Martínez					Gestora – Secretaría Distrital de Salud				
Leticia Ballesteros					Coordinadora Adultez – Secretaría Distrital de Integración Social				

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 15 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Dennis William Bermúdez	Profesional Gestión - Transmilenio	
Olga Isabel Melo	Referente – Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	
Iván Huertas Gil	Dinamizador – Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	
Yaneir González	Referente Política Pública Vejez- Secretaría Distrital de Integración Social	
Leidy Lisseth Sierra	Referente de Familias – Secretaría Distrital de Integración Social	
Sandra Galvis García	Profesional Dirección Local de Educación – Secretaría Distrital de Educación	
Sandra Montoya	Referente Secretaría Distrital de la Mujer	
Olga Lucía Naranjo	Contratista Despacho– Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	
Néstor Julio Méndez	Líder Operativo Subred Centro Oriente – Secretaría Distrital de Salud	
Mónica Rivera Rivera	Gestora – Instituto Distrital de Recreación y Deporte	
Mónica Leal Díaz	Referente Participación – Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria	
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaria Técnica – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)	
3. Orden del día	4. Elaborado por (nombre):	
1. Verificación de quorum 2. Presentación de la agenda del día 3. Aprobación acta sesión de febrero de 2023 4. Ejercicio conjunto CLIP - UAT 5. Varios (punto compartido con UAT)	Diana Mutis	
	5. Proceso responsable de la elaboración:	
	Promoción e Innovación de la participación ciudadana con incidencia	
	6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:	
	Lugar: Dirección Local de Educación de La Candelaria y Santa Fe	
Fecha	Día	Mes
	04	04
	2024	8:00 a.m.
	Am	Pm

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 15 Fecha: 29/08/2023
---	--	---

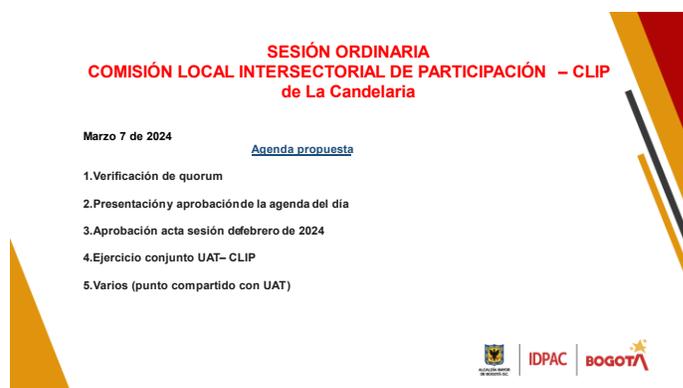
7. Desarrollo de la reunión:

El jueves 7 de marzo 2024, a las 8 a.m. se inició la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación – CLIP de La Candelaria, en la Dirección de Educación de La Candelaria y Santa Fe.

Esta sesión se llevó a cabo de manera conjunta con la Unidad de Apoyo Técnico porque se realizaría un ejercicio para la construcción conjunta del Diagnóstico de las Instancias en cuanto a sus problemas de participación y situación actual de funcionamiento.

La agenda tratada fue la siguiente:

Agenda del día



1. Verificación de quorum.

Se verificó la asistencia de las entidades participantes de la Comisión Local Intersectorial – CLIP de La Candelaria, contándose con 21 representantes de las siguientes 15 entidades distritales y 1 del orden nacional, para un total de 16 entidades:

Entidades distritales participantes: Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia; Secretaría Distrital de Educación; Secretaría Distrital de la Mujer; Instituto Distrital de Recreación y Deporte; Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud; Alcaldía Local de La Candelaria; Secretaría de Hábitat; Secretaría de Ambiente; Transmilenio; Secretaría Distrital de Desarrollo Económico; Secretaría Distrital de Salud; Sub Red Centro Oriente; Secretaría Distrital de Integración Social; Secretaría Distrital de Movilidad; Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.

En total, 11 sectores de la administración distrital participantes: Seguridad; Cultura, Recreación y Deporte; Desarrollo Económico; Gobierno; Hábitat; Ambiente; Mujer; Educación; Integración Social; Salud y Movilidad. Cumpliéndose así con el quorum.



Fotografías sesión CLIP La Candelaria jueves 7 de marzo de 2024 en la DLE La Candelaria

2. Presentación y aprobación de la agenda del día.

Se presentó la agenda propuesta para la sesión del 7 de marzo de 2024, la cual fue aprobada por la Comisión Local Intersectorial de Planeación – CLIP, de La Candelaria:

- Punto 1. Verificación de quorum*
- Punto 2. Presentación y aprobación de la agenda del día*
- Punto 3. Aprobación acta sesión de febrero de 2023*
- Punto 4. Ejercicio conjunto CLIP - UAT*
- Punto 5. Varios (punto compartido con UAT)*

3. Aprobación acta sesión de febrero de 2024.

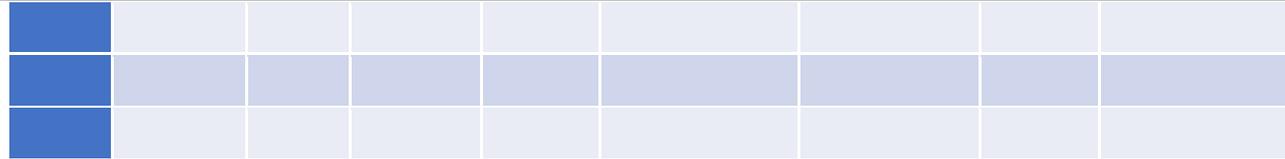
La Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria aprobó el acta de la sesión ordinaria llevada a cabo el jueves 15 de febrero de 2024, la cual fue enviada con anterioridad por medio de correo electrónico y a través de whatsapp al grupo de esta Comisión.

4. Ejercicio conjunto Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) y Unidad de Apoyo Técnico de La Candelaria

Pablo Alayón y Jéssica Fernanda Lizarazo, referentes de la Secretaría Distrital de Integración Social y líderes a cargo de la Unidad de Apoyo Técnico de La Candelaria dan la bienvenida a



ACTA DE REUNIÓN



A continuación, Jéssica Fernanda Lizarazo inicia con la transcripción y sistematización de la información que va suministrando cada participante sobre la respectiva Instancia de Participación. Igualmente, dispone este instrumento en un drive del cual envía el enlace:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1LWC_7AAJQ1XOXxkLzoUhIFYuUNzxr-2o/edit?usp=sharing&oid=103288615622431545427&rtpof=true&sd=true

Jéssica Fernanda Lizarazo, referente de la Secretaría Distrital de Integración Social representante de la Unidad de Apoyo Técnico sistematizó la siguiente información suministrada por referentes de la Comisión Local Intersectorial de Participación y la Unidad de Apoyo Técnico de La Candelaria:

Instancia	Sector responsable	Que día sesionan	Es instancia Mixta o Institucional	Tiene plan de acción para el 2024	Nombre algunas acciones proyectadas las cuales se pueden articular con otras instancias	¿Qué problemáticas relacionadas con la participación de la ciudadanía se identifican en la Instancia?	¿Cuáles son sus causas?	¿Qué posibles soluciones se podrían implementar?
CLAVIS	Integración social	Tercer miércoles de cada mes	Institucional	No tiene plan de acción, se realizan acciones puntuales				
COLIA / Riapi-Petia-Pruunna	Integración Social	Segundo jueves de c/m 10:30am. RIAPI Primer miércoles c/m 8am. PETIA-PRUUNNA Tercer miércoles c/m 8am.	Mixta	Ya tienen plan de acción	Acciones proyectadas con Salud Mental a cuidadores. Ferias de Servicios (proyectada una para abril día de la niñez). Movilizaciones PRUUNNA - ESCNNA. Calle Mágica en entorno educativo. Mejorar convocatoria a través de contacto con JAC. Acciones en corresponsabilidad de familia con primera infancia. Cronograma de oferta institucional.	No hay mucha participación y articulación con fundaciones, JAC, Casas comunitarias.	Desconocimiento de la existencia de las instancias y la política de infancia.	Articulación con JAC. Búsqueda activa de fundaciones y organizaciones. Socialización de la Política en diferentes espacios de la localidad. Riapi viajera. Ferias de Servicios. Articulación con otras instancias.
RIAPI		Segundos MIERCOLES DE CADA MES 830		Ya tienen plan de acción				

**IDPAC**

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 7 de 15

Fecha: 29/08/2023

ACTA DE REUNIÓN

Consejo Red Buen trato	Secretaria técnica tripartita: Integración socia/Salud/IC BF	Segundo martes de cada mes:9:00	Mixta	Si	Conmemoración fecha importantes elegidas dentro del comité: Día prevención del suicidio, día conmemorativo de la salud mental, mes de las personas con discapacidad. Escuela prevención de violencias SEMANA LOCAL DEL BUEN TRATO	Baja participación de la comunidad		
Comité operativo para las familias		Segundo martes de cada mes: 11:00	Mixta		Celebración día de la familia: incluir temas de prevención de violencias en el contexto familiar	Baja participación de la comunidad		
Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional	Subred Centro Oriente	Primer viernes del mes 8:00am	Mixta	Si. Esta en proceso de consolidación	Día Mundial de la Obesidad. Conmemoración del plato sano y sostenible. Día del Agua. Jornada Lactancia Materna.	Baja participación de la comunidad	Aunque se ha invitado no hay interés en la participación	Desde la UAT generar estrategias para promover la participación a la comunidad en las instancias. Pues es una problemática que todas las instancias tienen
Consejo Consultivo Local de Política Educativa	Educación	Último viernes - Trimestralmente	Institucional - Delegados de Asojuntas	No	Articular acciones con Alcaldía Local en temas de presupuestos	Consejeros no participan activamente	No hay interés en la participación	
Mesa Local de Entornos Escolares	Educación	Último viernes- Mensual	Institucional	Si	Con la oferta de las entidades que se puedan desarrollar en los colegios según las problemáticas identificadas	Participación activa de las entidades, pero al momento de las acciones con familias disminuye	No hay corresponsabilidad por parte de la familia con los estudiantes	
Mesa Local por el Cuidado de la Salud	Secretaria Salud	último viernes/mensual	Mixta	Sí Plan Local de Cuidado de 2023 se extiende hasta junio 2024	Acciones con énfasis en salud mental	No se da un intercambio generacional de los líderes y algunas veces baja participación	Los horarios de las reuniones son durante la jornada laboral, por tanto, no siempre la comunidad puede participar	Hacer acuerdos para buscar otros horarios
Mesa Comunitaria	Secretaria de Salud/Subred Centro Oriente	cada tres meses	Mixta	En Elaboración	Salud mental	Baja participación de la comunidad	Los horarios de las reuniones son durante la jornada laboral, por tanto, no siempre la	Hacer acuerdos para buscar otros horarios



ACTA DE REUNIÓN

							comunidad puede participar	
Comité operativo local de Mujer y Equidad de Género	Secretaria Distrital de la Mujer	Segundo lunes del mes	Mixta	En proceso	Acciones de conmemoración de fechas emblemáticas en el marco de los derechos de las mujeres. Jornadas territoriales de prevención de violencias. Promoción y desarrollo de acciones de cumplimiento de los derechos priorizados. Cualificación y formación	Vinculación de mujeres jóvenes	Bajo interés	Articular con grupos, colectivos y movimientos de juventud
Consejo Local de Seguridad para las Mujeres	Secretaria Distrital de la Mujer	Trimestral de acuerdo a la agenda del Alcalde/a	Institucional	No	Acciones de resignificación de espacios inseguros. Difusión de la ruta única de atención a las violencias. Conmemoración 25N y 4D	La Resolución 318 establece la participación de 2 delegadas de comunidad	No aplica	No aplica
Consejo Local de Discapacidad	Subred Centro Oriente	segundo viernes de cada mes	Delegados institucionales - Representante CLD - Comunidad invitada	En construcción	Encuentros con la comunidad, procesos educativos en tics de comunicación, Sensibilizaciones en temas de autocuidado, salud mental, mapa mental de factores protectores y de riesgo para las mujeres cuidadoras de la localidad, va enfocado hacia personas mayores, cuidadores/cuidadoras, adultos y mujeres, personas con discapacidad.	Ninguno	es una instancia cerrada solo va comunidad invitada.	N/A
COLEV								
SABIOS Y SABIAS								
COMITE HABITABILIDAD EN CALLE	Integración social	Primer viernes de cada mes	Mixta	No tiene plan de acción a la espera de línea técnica	Recorriendo institucionales	poca participación de la comunidad	Desconocimiento de la política publica	
DRAFE (Consejo Local del Deporte, la Recreación, la Actividad Física, los Parques, los Escenarios y Equipamientos Recreativos y Deportivos)	IDRD	No se ha definido	Mixta	En construcción		1.- Desconocimiento de la existencia Instancia de Participación 2.-Renuencia de la Comunidad a Participar	Desconocimiento	Generar espacios de reconocimiento, más articulación con SCRDI Y FDL

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS		Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 15 Fecha: 29/08/2023	
	ACTA DE REUNIÓN			

Consejo local de comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras	IDPAC	4 sesiones al año	Mixta	Pendiente cuando se reúnan	Elecciones	Falta de espacios físicos de participación /Falta reactivación	Se necesita realizar elecciones	Realizar elecciones. Asignar espacio físico para sus reuniones
Consejo Local de Propiedad Horizontal	IDPAC	Tercer miércoles - 3 p.m. - Presencial	Mixta	Se construirá en marzo	Evento (foro-feria) primer semestre	No participación de sus integrantes	Falta compromiso de sus integrantes.	Compromiso de sus integrantes.

A la par, Diana Mutis recolecta y sistematiza la información relacionada con:

- Problemas de participación de las Instancias de Participación
- Posibles causas
- Posibles soluciones – Acciones

Intervenciones del Equipo Referentes Comisión Local Intersectorial de Participación y Unidad de Apoyo Técnico:

- Néstor Julio Nieto, referente de la Sub-Red Centro Oriente: Comenta que algunas acciones de que propondrá este ejercicio duplican lo que hace el Consejo Local de Gobierno pero que hay que tener en cuenta que este sólo sesiona 4 veces al año.
- Pablo Alayón, referente de la Secretaría Distrital de Integración Social alude que el propósito del Consejo Local de Gobierno es otro y que las acciones que genere este ejercicio no le quitarán espacio a ese Consejo.
- Olga Lucía Naranjo, referente de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico: Habla de la importancia de que el nuevo alcalde local conozca esta información que se recogió con este ejercicio.
- Diana Mutis, secretaria técnica de la Comisión: Responde que esta información se dará a conocer al nuevo alcalde local por ser él una de las autoridades del Sistema de Participación Local.
- Sandra Montoya, referenta Secretaría Distrital de la Mujer: Pregunta si el plan de acción de la CLIP para el primer año comprende los Encuentros Ciudadanos y los Presupuestos Participativos.
- Diana Mutis: Responde que el plan de la CLIP del primer año sí incluye los Encuentros Ciudadanos, los Presupuestos Participativos, así como, las acciones que determinen las funciones del nuevo Sistema de Participación, la Política Pública de Participación, las directrices que emita tanto la Comisión Intersectorial de Participación (CIP) y como directivas de IDPAC.



- Mónica Leal, referente de la Alcaldía Local de La Candelaria: Informa que se encuentra en curso la etapa de Inscripciones a Encuentros Ciudadanos, por tanto, se enviará la pieza comunicativa al grupo de esta Comisión (CLIP) para que se divulgue con la comunidad (el link debe enviarse para que la comunidad se inscriba). En abril se instalarán los Encuentros Ciudadanos y tendrán lugar hasta el 10 de mayo de 2024. Se realizarán 6 Encuentros y se llevarán cabo (4) los sábados y (2) entre semana. Se necesitará apoyo de los Sectores en los Encuentros Ciudadanos. Cada Encuentro iniciará con la aclaración de las competencias de la Alcaldía Local.
- Pablo Alayón, referente de la Secretaría Distrital de Integración Social: Dice que este ejercicio debe enmarcarse dentro de los procesos de la localidad. Cuenta que la Estrategia de Atención Territorial la crea cada Administración Distrital y sería importante una Estrategia Territorial para todos. Y así abordar a la comunidad en un mismo ejercicio. Debería así plantearse algo unificado desde las entidades.
- Jéssica Fernanda Lizarazo, referente de la Secretaría Distrital de Integración Social: Informa que llevará todo este trabajo como propuesta a las directivas. Dice que la Personería no pudo acompañar la jornada y que la comunidad le ha solicitado que las acciones se vean, por ejemplo: las Ferias de Servicios son un desgaste para los servidores públicos que las acompañan.
- Diana Mutis, secretaria técnica de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria: Hace una breve conclusión del ejercicio llevado a cabo en esta jornada, agradece la colaboración de todas las personas que participaron y, propone que en la próxima reunión se socialicen las conclusiones de problemáticas de participación, causas y posibles soluciones para la construcción del plan de acción. Así como, revisar los cruces de agendas de Instancias de Participación para proponer soluciones.

Así mismo, aclara que el plan de acción de la CLIP debe enmarcarse en las funciones que le designa el nuevo Sistema de Participación para Bogotá. También, informa que hasta la fecha no se cuenta con las directrices institucionales ni de la Comisión Intersectorial de Participación para la construcción del plan de acción. Sin embargo, se ha estado estudiando el tema y el resultado de este ejercicio conjunto debe ser parte del plan de acción.

Conclusiones

Diana Mutis recopiló la siguiente información a manera de conclusión de esta primera etapa del ejercicio conjunto realizado entre la Comisión Local Intersectorial de Participación y la Unidad de Apoyo Técnico de La Candelaria; el cual tiene como propósito, *elaborar el diagnóstico de las Instancias locales de participación y posibles soluciones, para la construcción de un plan de acción.*



- Fuente: Referentes institucionales que integran la Comisión Local Intersectorial de Participación y la Unidad de Apoyo Técnico de La Candelaria y su interlocución con comunidad.
- Fecha: marzo 7 de 2024.
- Localidad: La Candelaria.
- Sistematización de la información: Diana Alexandra Mutis Arcos, Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Problemas de Participación en las Instancias de La Candelaria	Posibles causas	Posibles soluciones - Acciones	Acciones- Actores – Espacios- Medios que existen en la localidad
<ul style="list-style-type: none"> • Ausencia de participación de la comunidad • Baja participación de las mujeres jóvenes y adolescentes. (Participan más las adultas mayores) • Recambio generacional (participan los mismos adultos en todos los espacios) 	<p><u>Número de habitantes del territorio:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • En La Candelaria existe poca comunidad de base. <p><u>Decisiones instituciones:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • No se tiene priorizada a La Candelaria en todos los temas <p><u>Falta de recursos para la Labor Territorial:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La labor territorial se hace por gestión, falta de recursos, todo es más cuestión de voluntad (Debilidad para la Participación) <p><u>Ocupaciones / intereses / información de la comunidad:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • No tienen tiempo para participar por parte de la comunidad. Compromisos personales. • Intereses particulares de la comunidad. • Apatía de la comunidad • Hay comunidad que no quiere a la institucionalidad, para la cual no es agradable trabajar con las instituciones • Para tener en cuenta: Lo importante no es la cantidad de personas que participen por parte de la comunidad. Es el liderazgo de las personas que participan en representación de la comunidad y que le cuentan el mensaje recibido en los espacios en los cuales participan. <p><u>Inapropiada Comunicación de las instituciones con la comunidad:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Las entidades dicen cómo se deben a hacer las cosas, a manera de imposición. 	<p><u>Acciones de Comunicación Estratégica con la comunidad</u></p> <p>*Se requiere una estrategia de comunicación asertiva-</p> <p>*Revisar cómo las entidades se están comunicando con la comunidad (imposición-lenguaje técnico-no generan empatía-mensajes no motivantes).</p> <p>*Volantear (Volantes con utilidad para que nos los boten)</p> <p>*Aprovechar tiendas y puestos ambulantes para entregar volantes (articulación de las entidades con la comunidad)</p> <p>*Elaborar Directorio Local y entregarlo a la comunidad</p> <p>*Crear un Cronograma de Actividades Locales y que cada entidad revise en qué va a aportar /participar</p> <p>*Hacer Marketing institucional con la comunidad: Competencias institucionales /Qué hace cada Instancia de participación</p> <p><u>Acciones Información – Capacitación entre instituciones</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar / informar a servidores (as) públicos (cas) de las diferentes entidades en temas de interés para el trabajo territorial. Servidores necesitan estar formados / informados en lo que están haciendo las instituciones <p><u>Acciones para sensibilización/información/capacitación a Comunidad</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ampliar acciones de Salud Mental a profesores – colegios –comunidad estudiantil • Conformar la Escuela de Prevención de Violencias por gestión • Organizar Mesa de Discusión para el abordaje de problemáticas como las drogas en jóvenes y niños (as) de la localidad 	<p><u>Acciones- Actores y Elementos que existen</u></p> <p><u>Instrumentos del Sistema de Paarticipación</u></p> <p><u>Política de Participación Ciudadana Incidente</u></p> <p><u>Actor común que existe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Las Juntas de Acción Comunal son un actor común con el que trabajan casi todas las instituciones. <p><u>Espacios físicos que existen para la comunidad y las instituciones:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Las Casas Comunitarias son un elemento afortunado y a favor de la participación en La Candelaria <p><u>Acciones que existen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapi Viajera: recorridos por Jardines infantiles- La idea es llevar un catálogo de ofertas para la Primera Infancia • Jornadas Territoriales “Mujer contigo”: recorrido con oferta de servicios, identificación de casos. Es necesario articular

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 12 de 15 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

	<ul style="list-style-type: none"> Inadecuada orientación a la comunidad lo que causa la "peloteada" del ciudadano La comunidad no sabe de la existencia de las Políticas Públicas, ni de las Instancias de Participación, ni de las competencias institucionales Falta de marketing institucional Falta de oportunidad: Se convoca a la comunidad en tiempos institucionales y estos horarios no les sirven a los ciudadanos <p><u>Desarticulación institucional con la comunidad:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Falta de articulación de las instituciones con las Juntas de Acción Comunal Saturación de la agenda local 	<p><u>Acciones articulación interinstitucional entre sí y con la comunidad</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Socializar recorridos territoriales Conformar la Escuela de Prevención de Violencias por gestión Trabajar para que las Instancias se hablen y articulen entre sí (incluyendo las Instancias del Buen Trato) iniciando por las instituciones que participan en éstas. La idea es que se planteen acciones conjuntas que conduzcan a la real incidencia de la comunidad Unirse a ONG en las acciones o estrategias para resolver problemas locales 	<p>acciones con Colectivos, Redes, Organizaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se hacen Ferias de Servicios y Recorridos <p><u>Medios que existen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> DC Radio (IDPAC) Medios Comunitarios Redes Sociales Página Web de la Alcaldía Local Reuniones de las Instancias de Participación Referentes Territoriales <p><u>Instancias de Coordinación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> CLIP UAT - CLOPS CLG
--	--	--	---

5. Varios y Agenda:

❑ **Actividades Agenda Local de marzo de 2024:**

- **Secretaría Distrital de Ambiente:** Jornada de limpieza y mantenimiento Quebrada San Francisco Vicachá en el Día Mundial del Agua, el 22 de marzo, 9 a.m., Alcaldía Local.
- **Secretaría Distrital de Salud – Modelo Territorial de Salud – Coordinación Local de La Candelaria:** Mesa Local por el Cuidado y la Salud Zona Centro Oriente, el 21 de marzo de 2024, en el Campus Cultural San Cristóbal (Alcaldía Local de San Cristóbal), a las 9 a.m.
- **IDIPRÓN – Estrategia Territorial de Prevención:** Feria de Servicios el 9 de marzo, en el Parque Santander, a las 8 a.m.
- **Instituto Distrital de Patrimonio Cultural y Secretaría Distrital de la Mujer – Jornada Acciones de Salud Pública:** Estrategia Cuídate y sé feliz – Cuidarte – Vacunación – Conglomerado para Mujeres. El 8 de marzo de 2024, en el monumento La Pola, 10 a.m. – 13 p.m.
- **Secretaría Distrital de Educación – Dirección Educación Local:** Mesa Entornos Escolares, Planes Mochila IED el 7 de marzo de 2024 a las 6 a.m. en el colegio ESNALCO. Y, el 14 de marzo a las 6 a.m. en el colegio Integrado.

 <p>ALCALDÍA Mayor DE BOGOTÁ D.C.</p>	<p>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 13 de 15 Fecha: 29/08/2023</p>
--	---	--

❑ **Varios:**

- **Martha Sofía Amaya, Gestora Secretaría Distrital de Salud:** La Gestora Territorial MSA de la Secretaría de Salud hizo entrega de la Edición No. 82 del Periódico Participación al día, " Nuestro legado es el cuidado". En este periódico se informa que la Estrategia Territorios de Innovación y Participación -TIPS, fue creada para posicionar en las 20 localidades la participación social en salud. Cabe mencionar que durante los últimos cuatro años TIPS Bogotá, le ha apostado a tres grandes dispositivos: Promotores del Cuidado, la Escuela de Innovación y Participación en Salud y la Co- creación de proyectos de iniciativa comunitaria, en este ejemplar cuenta con los Códigos QR para realizar los cursos de Bienestar emocional, cuidadores y cuidadoras. Invitó a la vez a conocer la nueva página web de TIPS Bogotá: tipsbogota.saludcapital.gov.co

Lista de asistencia sesión ordinaria marzo 7 de 2024 – Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria



COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-06 Versión: 06 Páginas: 1 de 2 Fecha: 12/04/2021
	ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES	

TEMA: Reunión mensual Comisión Local Intersectorial de Participación	CONFERENCISTA:
FECHA: Marzo 7 de 2024	LUGAR DE REALIZACIÓN: Dirección Local de Educación La Candelaria

ÍTEM	ENTIDAD	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO FIJO / EXTENSIÓN	TELÉFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	SDIT	Sublocal Intersectorial	Pablo Alvarado	Ref. Territorial	3132738612	-	pabloalvarado@bogota.gov.co	[Firma]
2	SDHT	Sublocal y red de	Clara Cecilia Castiblanco	Gestora Social	3125349171	-	ccastiblanco@sdht.gov.co	[Firma]
3	SDI	Infancia	Jesús Lenin Submaná R.	Referente PPP/A	3007449567	-	jesuslenin@sdh.gov.co	[Firma]
4	SDM-CLM	O.G.J	JUAN LUCAS GARZÓN J	GESTOR	3017368368	-	mxviladobogota.gov.co	[Firma]
5	SDS (Medios y Herramientas)	SDT/ASC	Diana Carolina Ruiz Mendoza	Contratista	3114052289	-	dcruiz@saludcapital.gov.co	[Firma]
6	IDTPEON	Territorio prevención	Yohana Milena Cuaillos	Contratista	3507747195	3507747185	yohanacuaillos@bogota.gov.co	[Firma]
7	SDA-OPEL	OPEL Cond.	Diego Fernando Gomez	Gestor	3201247799	-	candorica@ambientebogota.gov.co	[Firma]
8	SDS -	Parishumani	Sofia Arroyave Martínez	Gestora Territorial	3108739867	3168729867	sarroyave@salud.gov.co	[Firma]
9	TMJA -	TMJA	Daisy W. Bermudez	Profesional	3212765770	3212765770	dbermudez@bogota.gov.co	[Firma]
10	SDDE	Despacho	Olga Lucía Navarrete D	ref territorial	3182543488	-	gabinete.local@sdde.gov.co	[Firma]
11	SDSCJ	Subsecretaría Seguridad	Iván Huertas Gall	Referente	3004081000	-	ivan.huertas@scj.gov.co	[Firma]
12	SDIS	de ICJ AF	YANEIR GONZALEZ	Ref. PP	3105656999	-	yaneyirgonzalez@gmail.com	[Firma]
13	SDIS/siS	P.P. Familia y la Candelaria	Leidy Lisseth Sierra	Referente P.P. Familia Cond.	3124273982	3124273982	llsierra@sdh.gov.co	[Firma]
14	ICBf	CZ Santa	Olga Isabel Melo	Referente	3125112369	-	olga.melo@icbfgov.co	[Firma]
15	SED	D.L.E	Sandra Galvis G.	Profesional	-	3144626673	sgalvis@educacion.gov.co	[Firma]
16	IDPAC	SPP	Diana Mutis	Articuladora	3102079899	-	dmutis@idpac.gov.co	[Firma]
17	IDPD	OP	Monica Riquelme RIVERA	Gestora	3144032405	-	monica.rivera@idpd.gov.co	[Firma]
18	Subred CO	A.P.S.U	Maestro Julio Méndez Grau	Unidad Operativa	3158397102	3158397102	mmendez@idpd.gov.co	[Firma]
19	Leticia Ballesteros	SDI	Leticia Ballesteros	coordinadora	3204252677	3204252677	lballesteros@sdh.gov.co	[Firma]
20	SD Mujer	OTOP	Sandra Rocío Montoya	Referente	3004558862	-	smontoya@sdmujer.gov.co	[Firma]
21	Alcaldía local	EDL	Mónica Andrea Leu	Ref. Política	3138505712	-	monica.leu@bogota.gov.co	[Firma]
22								

Continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. 10 de 2023)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Se acordó que en la siguiente sesión se tratarán 2 temas:

1. Cruce de agendas de Instancias de Participación y propuesta de solución.
2. Socialización de conclusiones: Problemas de participación Instancias, causas y posibles soluciones para construcción de plan de acción.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1.	Diana Mutis – IDPAC	Organizará la información recolectada en la sesión:	Abril 4 de 2024	Abril 4 de 2024

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 15 de 15 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

		Problemas de participación-causas y posibles soluciones-para construcción conjunta del plan de acción con las estrategias y acciones pertinentes para ejecutar de manera interinstitucional y en el marco de las competencias y funciones de la CLIP		
2.	Instituciones – Secretarías Técnicas	Incluirán la información de las Instancias de Participación faltantes. Para lo cual se contará con el Drive disponible. Se pide apoyo de las instituciones con esta tarea para poder revisar los cruces de agenda en la próxima sesión.	Abril 4 de 2024	Abril 4 de 2024

10. Cierre de la reunión	
Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Mónica Andrea Leal Díaz	Nombre: Diana Alexandra Mutis Arcos
Cargo o No. de Contrato: Referente participación	Cargo o No. de Contrato:
Firma: <i>Mónica A. Leal D.</i> <hr/>	Firma <i>Diana A. Mutis Arcos.</i> <hr/>