

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
10	9:30	am pm	12.05	am pm	2	10	2024	x	
Lugar: San Juan – Localidad De Sumapaz									
Proceso: Promoción e innovación de la Participación Ciudadana Incidente.									
Convoca: Luis Alexander Lozano					Cargo: Articulador - Contratista				
Objetivo de la reunión: Desarrollar la sesión Ordinaria de la CLIP Sumapaz del mes de octubre de 2024									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Se anexa listado de asistencia.									
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
1. Saludo de Bienvenida. 2. Verificación del Quorum. 3. IDPAC - Seguimiento plan de acción. 4. Alcaldía Local - Socialización de Metodología Presupuestos Participativos. 5. Veeduría Distrital - Socialización Plataforma Colibrí. 6. Secretaria Distrital De Planeación - Las Asambleas Ciudadanas Deliberativas. 7. Varios.					Luis Alexander Lozano				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente.				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
Lugar: Modo Virtual TEAMS									
Fecha		Día	Mes	Año	Hora		am pm		
		06	11	2024	9:00				

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

7. Desarrollo de la reunión:

Siendo las 9:30 a.m. se inicia con la sesión ordinaria de la CLIP de Sumapaz del mes de octubre 2024.

1. Saludo de Bienvenida.

Alexander Lozano de IDPAC brinda la bienvenida a la reunión.

2. Verificación del Quorum.

Por parte del IDPAC en el marco del Decreto 606 de 2023 se realiza la verificación del quorum y se evidencia la inasistencia por parte de:

- Secretaria Distrital de Hacienda.
- Secretaria Distrital de Desarrollo Económico.
- Secretaria Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

Se le solicita a la ST realizar los oficios con copia a Veeduría.

3. IDPAC - Seguimiento plan de acción.

IDPAC – Luis Alexander Lozano desde la entidad se espera que esta semana o más tardar la otra semana, salgan los lineamientos para el plan de acción, para continuar con el desarrollo del mismo, igualmente la información se comparte a todos y se realizarían las modificaciones respectivas, si lo permiten o están de acuerdo o no.

Julieth Montoya resalto que desde el año pasado y principios de este año se había concertado que el plan de acción de la localidad, estaba acorde a todas las necesidades y era de fácil manejo y acceso, desde la CLIP se había concertado que de lo posible se dejara ese mismo plan de acción este año, para darle cumplimiento a las acciones que ya había quedado plasmadas, para no general retrocesos, ya que este año solo se sesiono virtual. si se puede pasar la información y sugerencia al subdirector, que se siga manejando el plan de acción que se maneja aquí en Sumapaz, y los lineamientos los saca la CIP.

Desde la ST se elevará lo informado al IDPAC para transmitir la información e igualmente se informo sobre el curso de prepuestos participativos, para que se inscribieran y se transmita esta información a la comunidad, ya que es un tema relevante para este mes de octubre se compartió el link de la convocatoria, se informó de la semana de participación que se realizará del 21 al 25 de octubre; donde el IDPAC realizara la inauguración el día 21 de octubre.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
ACTA DE REUNIÓN		

Intervención Alcaldía local – Carolina Prieto informa una preocupación por el plan de acción, por los lineamientos de la CIP Y los nuevos lineamientos de la entidad, ya que se socializaría en el mes de octubre y quedaría muy poco tiempo, para reaccionar o ejecutar, lo que se pueda comprometer en el plan de acción, cuando se tengan los diálogos internos con el IDPAC, se debe tener en cuenta que el plan de acción debe estar ligado a revisar y socializar y trabajar en él los últimos 3 meses del año, ya que se puede presentar la ausencia de parte de las entidades o delgados a esta instancia de participación, se debe mantener una alerta y considerar si se dan los lineamientos la próxima semana se pueda adelantar una CLIP extraordinaria, para socializarlo, igualmente como se dijo anteriormente en actas anteriores, nos acogimos que íbamos a seguir con las acciones que habían quedado del año pasado.

Alexander Lozano de IDPAC informa que se realizara una reunión extraordinaria, cuando conozca los nuevos lineamientos del plan de acción.

Intervención Mayerly Romero estoy de acuerdo con lo manifestado y que solo quedarían dos meses, noviembre y el mes de diciembre donde en este mes las acciones proyectadas en el territorio son muy pocas, es más difícil poder hacer alguna acción en diciembre, ya solo se tendría el mes de noviembre para realizar alguna acción, dejar una alerta y poder realizar la sesión extraordinaria.

Intervención Andrey Ardila se debe tener en cuenta ya que se ha tenido muchas dificultades sesionando como CLIP Sumapaz, es importante que se tenga en cuenta el plan de acción, ya que atiende las necesidades del territorio.

4. Alcaldía Local - Socialización de Metodología Presupuestos Participativos.

Alcaldía Local – Carolina Prieto solicitamos este espacio para hablar de los presupuestos participativos fase 2, que se conoce como proyecta lo local, desde el mes de enero se desarrolló el plan de desarrollo de Sumpaz 2025 – 2028, lo compone 71 metas, que se divide en dos componentes, uno presupuestos participativos 47 y 27 gestión local, un cambio importante es el sector salud que ingresa con una meta en el plan de desarrollo.

Esta metodología esta dividida en cuatro etapas que son 1) concertación metodológica 2) pedagogía y sensibilización 3) concertación de iniciativas 4) cierre de procesos. Ya se llevaron a cabo reuniones, el 23 de septiembre con el CPL donde se hizo unas recomendaciones sobre la metodología como se iba a desarrollar los presupuestos participativos, no tiene cambios, ya que se a logrado resultados a nivel de participación. También se realizó una segunda mesa de concertación ante la JAL el 24 de septiembre donde se presentó esta metodología. En la etapa dos están trabajando en dos frentes, a nivel interno la coordinación general de P.P entrega la matriz de cuales son las metas que deben ir a los P.P y como se van a crear esas iniciativas y cuantas por meta. A nivel externo sea trabajo por lo grupos de WhatsApp y correo electrónicos desde la alcaldía local informando sobre que son los presupuestos participativos, para que sirva y remitiendo las fechas importantes sobre este proceso para llegar a la comunidad, Igualmente con los lideres, un momento muy importante es la actividad que se tiene programada para el viernes 4 de octubre a las 4 p.m. será una reunión abierta donde se presentara la metodología de

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

la asamblea, se le dará la palabra a los sectores para que expongan los criterios de aprobación y rechazo, después inquietudes de la comunidad, se remitió los oficios a todos los sectores con la información de la reunión.

Intervención Andrey Ardila cada sector es la cabeza del sector, pero hay muchas entidades adscritas al sector como es el caso de hábitat, se debe tener una regla de 5 minutos por entidad.

Alcalde local informa que la reunión debe comenzar a las 4 de la tarde y la invitación es solicitarles a los ponentes que se centren en las metas de presupuestos participativos y criterios de aprobación, desde la coordinación general enviaron la cartilla de criterios de aprobación y rechazo que se compartido desde la alcaldía, a concejo de organización local, junta administradora local, igualmente a las diferentes organizaciones, las instancias de participación y juntas de acción comunal.

Intervención de Duber Dimate que las entidades que se presentes se enfoquen en los temas que son énfasis para Sumapaz, porque exponen la oferta del distrito de presupuestos participativos y esa no es la idea, son las metas que están para Sumapaz.

Alcaldía local continua su presentación de presupuestos participativos sobre la convocatoria se realiza digital a organizaciones y diferentes instancias de participación local. Llamada a la ciudadanía para participar en las diferentes asambleas, intervención de todas las instancias por un delega de la alcaldía local de Sumapaz y piezas publicitarias.

Concertación de iniciativas donde se da claridad que las juntas de participación de Sumpaz son diferentes a la del distrito, no se va a realizar idea lo local, de las 47 metas de presupuestos participativos, 40 son de imagina lo local donde Sumapaz no vota, Sumpaz concerta, lo que se quiere es que esas iniciativas que se construyan con la comunidad, tengan una aprobación del sector. También está la ruta transforma lo local que son 7 metas, esto tiene que ver con temas de infraestructura y ambiente, donde tiene unos requerimientos técnicos, la secretaria distrital de planeación les envió las opciones legibles, se van a llevar unas mesas si esas opciones son las correctas para la localidad.

Las asambleas temáticas saludar a la comunidad y presentar a las personas que van a moderar, con equipo de la alcaldía, se va a nombrar un delegado que firme el acta de la asamblea y pueda apoyar en alguna novedad con las iniciativas. El equipo de presupuestos participativos le contara a la comunidad cuales son las metas que se van a concertar en las iniciativas, dialogo del sector en criterios de aprobación y rechazo, hacer memoria, balance de ejecución, construcción de iniciativas y lectura de iniciativa. Se le va a explicar a la comunidad, la construcción de iniciativas para las metas del 2025, el equipo formulador de la alcaldía mencionara la meta y iniciativa para saber en que etapa esta, si en ejecución o esta materializada. El formato que se debe diligenciar es nombre de la iniciativa, en que consiste su propuesta y un breve resumen, los formuladores de la alcaldía tienen los formatos para diligenciar, después se dará lectura de la iniciativa a la comunidad y como quedo construida.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

Los responsables de las asambleas son equipos presupuestos participativos, formulación, ejecución, prensa, comunicaciones de alcaldía local, entidades del sector y delegado del CPL.

El cronograma de las asambleas por la ruta imaginemos lo local:

- Sector cultura, recreación y deporte, Integración social el domingo 6 de octubre en Betania 9:30 a.m.
- Sector Ambiente y Sector hábitat miércoles 9 de octubre virtual 5 p.m.
- Sector Cultural, recreación y deporte, salud sábado 12 de octubre San Juan 9:30 a.m.
- Gestión Pública miércoles 16 de octubre virtual a las 5 p.m.
- Educación y jóvenes, Gobierno martes 22 de octubre colegio Jaime Garzón 9:30 a.m.
- Desarrollo económico, industria y turismo, Gestión pública sábado 9 de noviembre Nueva Granada 10 a.m.
- Gobierno miércoles 13 noviembre virtual 5 p.m.
- Mujeres y integración social domingo 17 de noviembre Tunal Bajo 9:30 a.m.
- Seguridad, convivencia y justicia sábado 23 de noviembre Santa Rosa 9:30 a.m.

Cronograma de asambleas transforma lo local:

- Ambiente y Movilidad, Cultura, recreación y deporte martes 26 de noviembre virtual 5 p.m.

La primera semana de diciembre se realizará un acto protocolario, donde se va a socializar las iniciativas concertadas durante todo el proceso, se firmará el acta de acuerdos participativos. el evento se llevará por la plataforma Meet.

Intervención Mayerly Romero se requiere hacer una mesa de trabajo para las iniciativas de cultura, recreación antes de la fecha con el equipo de presupuestos participativos y los de planeación de la alcaldía local, para revisar las estrategias más viables, para orientar a la comunidad de los presupuestos participativos, es muy importante realizar esta reunión, para revisar cuales son las propuestas, si son posibles de realizar.

Alcaldía local internamente previo a la asamblea se reúnen con el grupo de presupuestos participativos y el equipo formulador para mirar dudas e inquietudes, dos o tres días antes de la asamblea, para mostrar el formato que se debe llenar para las iniciativas.

Intervención Sofia Morales la metodología del 26 que es virtual, la idea es presentar los proyectos.

Alcaldía local se concerta en la asamblea, cuales son las opciones elegibles.

Intervención Andrey Ardila las fechas que se encuentran concertadas a tiende la herramienta que se ha creado, que es la agenda territorial de participación, los que se encuentran el grupo de la CLIP pueden ingresar y revisar la agenda 2024, se puede mirar todas las fechas. Igualmente, los sectores que puedan diligenciar la agenda, para compartirlo y saber que seba a realizar en instancias de participación en territorio y espacios que hay en otras veredas, para concertar y articular algunas acciones sobre participación.



Intervención Duber hay dos cosas que han interrumpido la programación de la agenda y es la convocatoria extraordinaria para el plan de desarrollo y la convocatoria de alcalde y alcaldesa local que no a permitido hacer una agenda de las actividades que se realizaban, pero cuando se normalice la JAL se realizará la agenda y será compartida.

3. Concertación de iniciativas



5. Veeduría Distrital - Socialización Plataforma Colibrí.

Veeduría Distrital – Ingrid Castro la sesión del mes pasado y los compromisos que se adquirieron como veeduría, es socializar el tema de seguimiento de compromisos, como se evidenció en la asistencia a los mismos espacios de participación ciudadana, sea realizado una plataforma colibrí es una herramienta online, permite seguir los compromisos, avances y cumplimiento de los espacios de participación de las entidades con la ciudadanía, en las instancias sea realizado la socialización si se hacen unos compromisos se puedan verificar en esta plataforma, sea de unos de las entidades y la comunidad.

La normatividad para cumplir estos compromisos que son las siguientes, las entidades publicas ley 1757 de 2015 artículos 104 y los ciudadanos hacen control social artículo 60; ley 1712 de 2014 artículo 3; la veeduría distrital hace seguimiento acuerdo distrital 24 de 1993 artículo 2, 10.

La metodología de seguimiento a compromisos se realiza en 5 pasos, los 3 primeros son la caracterizar la problemática, que puede ser una pregunta, un problema o solicitud, parte de la caracterización es identificar qué entidad podría dar cumplimiento a esta solicitud; el 4 es el seguimiento y el 5 es el cumplimiento, y se genera un informe semestral de cómo están cumpliendo las entidades a los compromisos.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

La plataforma online se puede ingresar desde la veeduría o el enlace directo es veeduría plataforma colibrí <https://colibri.veeduriadistrital.gov.co/>, se divide por sector, entidad, localidad y instancia reglamentada.

La importancia del registro de los compromisos en colibrí facilita el registro y publicación, seguimiento publico y transparente, genera confianza y prevenir conflictos, acceso a la información y el control social, rendición de cuentas.

Quien registra estos compromisos es un funcionario o un colaborador de cada entidad quien realiza este seguimiento, si como entidad acompañan un espacio de participación se anota el compromiso y se debe cargar el acta donde quedo ese compromiso.

Intervención Julieth Montoya la conocía, pero no sabia que encada entidad debe haber un enlace para generar ese seguimiento y si la entidad no lo tiene.

veeduría Distrital si no lo tienen se puede hacer la articulación, hasta el momento el IDPAC lo tiene, se debe hacer un direccionamiento para mirar el tema, porque en la agenda no tenemos

Plataforma Colibrí



¿Qué hace esta plataforma?

La plataforma es una herramienta que permite realizar seguimiento permanente al avance y cumplimiento de los compromisos que suscriben las entidades de la Administración Distrital con la comunidad en espacios de participación ciudadana en Bogotá, con el propósito de fortalecer el acceso a la información, la rendición de cuentas y el control social para el mejoramiento de la gestión pública de la ciudad y de la calidad de vida de sus habitantes.

Ver mapa completo + | Todos los compromisos +

Sector: Entidad: Localidad: Instancias reglamentadas:

Ver instancias no reglamentadas.

Consulte todos los compromisos Aquí

seguimiento a compromisos, se debe hacer internamente ese cumplimiento seguimientos, esta plataforma funciona para compromisos que se suscriben con la comunidad, pero ustedes como instancia si suscriben un compromiso con comunidad se carga y especifica.

6. Secretaria Distrital De Planeación - Las Asambleas Ciudadanas Deliberativas.

Secretaria Distrital de Planeación – Laura Sofia Morales nos habla que desde el plan distrital de desarrollo busca renovar el estado de la democracia y estrategias de participación, un gobierno cercano a la gente con el programa 39: camino hacia una democracia deliberativa; que son un

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

proceso de participación ciudadana, mediante espacios y mecanismos de deliberación democrática, que un grupo de ciudadanos de toda Bogotá se reúnan, para discutir diferentes temas que competen a todas las personas, las personas que se escogen es de manera deliberada, ya que la convocatoria es abierta para que participe toda la comunidad.

Como se contribuye esto con la participación, superar las desigualdades y baja representatividad en la participación, empoderar a la ciudadanía mediante una cultura de construcción de lo público, ya que solo quedaban siendo informativos o consultivos por eso este espacio va hacer incidente, establecer condiciones para una participación informada y simétrica, estas asambleas van a tener una capacitación los dos primeros días, ya que las personas participan sin tener una información previa, para poder participar, abrir procedimientos de participación a participantes para crear reglas de juego y garantizar que los costos de participar sean reconocidos y compensados, durante esta jornada se le garantizara a las personas transporte y alimentación durante el ejercicio, para las personas que salgan en representación de Sumapaz o de otra localidad se le ofrecerá hospedaje durante los días de la actividad, también las personas que estén los 4 días recibirán una pequeña retribución económica aproximada a doscientos mil pesos.

Los objetivos es lograr estándares de innovación democrática, ya que es la primera vez que se realiza esta metodología, propiciar una cultura cívica y fomentar pensamiento colectivo para tomar decisiones;



Las asambleas tienen dos fases, la primera fase es que la comunidad diseñe la estrategia, su lanzamiento se realizó en el Smart City Expo, el ejercicio se realizará del 18 al 21 de octubre de 2024, donde los dos primeros días reciben las personas la capacitación y los otros dos días se hace el ejercicio de deliberación para diseñar esta metodología, en este espacio es que la comunidad proponga las reglas de juego de las asambleas deliberativas. Las siguientes fases 2, 3 y 4, que serán 3 ciclos deliberativos 2025, 2026 y 2027.



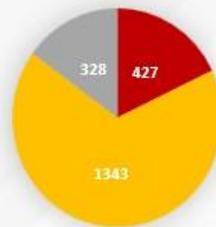
ACTA DE REUNIÓN

Los criterios de selección para 60 personas de toda Bogotá, donde 42 de modalidad general de las localidades y 18 de modalidad especial diferencial; la convocatoria se realizó por llamadas telefónicas a los contactos que se registraron a través de chatico que participaron en el plan distrital de desarrollo, igual se realizaron recorridos en territorio, en Sumapaz fueron a la unión y a través de chatico.

Resultados de la convocatoria para inscripción al sorteo

Inscritos por localidad*	
Antonio Nariño	36
Barrios Unidos	61
Bosa	133
Candelaria	18
Chapinero	86
Ciudad Bolívar	177
Engativá	181
Fontibón	95
Kennedy	237
Mártires	29
Puente Aranda	89
Rafael Uribe Uribe	182
San Cristóbal	101
Santa Fe	60
Suba	283
Sumapaz	11
Teusaquillo	67
Tunjuelito	45
Usaquén	129
Usme	88

* Cubre los estratos de cada localidad

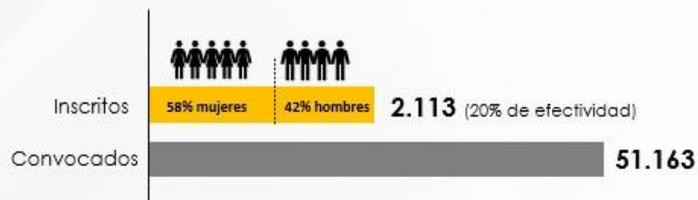


Grupo Etario

- Jóvenes
- Adultos
- Mayores



301 inscritos con enfoque diferencial y poblacional



Reporte final: 18 de septiembre.



Las personas seleccionadas se realizaron en el Smart City Expo 2024 y se realizó aleatoriamente, se está llamando a las personas para confirmación, gestión logística y dar información de dónde se va a realizar y las garantías para la participación.

7. Varios

- Andrey Ardila – SDA. las siguientes instancias de participación no han actualizado la agenda, el COLFA, igualmente el consejo local de seguridad para las mujeres, no se sabe cuándo están sesionando, el consejo local de discapacidad se sigue respetando la fecha institucionalizada que es el tercer jueves de cada mes, sigue en la agenda territorial y el consejo local de sabios y sabias, tiene el lugar y la fecha el señor Disney Poveda informa que es una instancia autónoma y sesionan cada dos meses los últimos viernes, igualmente tengan las fechas se informara.

Intervención Julieth Montoya sumar a la agenda las inscripciones de consejeros de sabios y sabias para el 8 de octubre en Lagunitas, 10 de octubre en Nazaret y el 16 de octubre Santa rosa.



Andrey Ardila este mes se está conmemorando el mes de protección y bienestar animal, igualmente en octubre es el mes de la reducción de riesgo, por tal motivo se realizó el simulacro de evacuación.

Intervención de Carlos Fernández sobre la agenda del comité local de derechos humanos había concertado el mes pasado que se sesionaba después del CLOPS ya que la alcaldía había dado la fecha del último jueves de cada mes.

Interviene Mayerly Romero el consejo local de discapacidad si esta algo complicado ya que la secretaria técnica la tiene el IDPAC, como regular esta instancia, ya que se hizo una mesa de trabajo que se concertó que se iba a realizar en Betania, en la mañana en Santa Rosa, después en San Juan, llegaron los representantes a San Juan y la hicieron en Santa Rosa.

Interviene Julieth Montoya no es IDPAC es la alcaldía, igualmente no tengo injerencia en esa instancia porque es la secretaria de la subdirección de fortalecimiento del IDPAC, eso ya se había mencionado, no se si se tenga que hacer una reunión extraordinaria, ya que el año pasado hicieron la elección de la nueva secretaria técnica del consejo local de discapacidad, IDPAC no estaba presente, no fue una decisión transparente y democrática. IDPAC no tiene el recurso ni el capital humano para realizar una secretaria técnica nueva aquí en la localidad.

- Julieth Montoya – IDPAC. Solicita un espacio a la oficina de participación de la alcaldía, ya que el otro año se va a comenzar a dar cumplimiento al decreto 606 que es el sistema distrital de participación, con el tema de depurar instancias y organización de instancias, en Sumapaz al año hay 34 instancias de participación, donde solo 26 están activas, pero se esta evidenciando que solo sesionan 12 instancias, se solicita la reunión para ver con el inventario del IDPAC y alcaldía, para hacer un empalme cuales son las instancias que están activas.
- Robert Quintero – SDM. Teniendo en cuenta el decreto 498 de 2022 que habla consejo local de la bicicleta, no sea tenido ninguna respuesta por parte de alcaldía, de implementación del consejo local de la bicicleta.

Intervención Alcaldía Local. El proceso del consejo local de la bicicleta, en los comités de impulso, informa Julieth Montoya se realizó una reunión con movilidad, alcaldías locales y referentes de participación, desde la alcaldía de se había informado de la importancia de tener en cuenta cual iba hacer la dinámica de un consejo local de bicicleta, aquí en la localidad de Sumapaz, cual es objetivo, se solicitó una reunión por parte de la alcaldía, para antes de realizar las elecciones e inscripciones de los nuevos consejeros para la localidad, alcaldía informa que no se realizó esa reunión. Que el consejo local de la bicicleta busca incentivar el uno de la misma, lo que quería la alcaldía es validar la infraestructura que se tiene en la localidad, como también los de seguridad para el usuario y no crearla sin tener estos conceptos claros, por eso se solicitó la reunión con alcaldía, movilidad y IDPAC para validar si era viable el consejo local de la bicicleta en la localidad. La reunión se dio, pero alcaldía nunca se enteró, finalmente indicaron desde el IDPAC que ya se surtió, las elecciones y había una resolución y se debía instalar el consejo local de la bicicleta, se

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
ACTA DE REUNIÓN		

va a cumplir, pero se quiere tener que va a promover esa instancia, la idea es que se miren cuales van hacer las funciones de la instancia en la localidad, para que se cumpla y como se da el manejo.

Robert Quintero – SDM. Desde la última reunión a esta, no sea realizado nada, informa que, si remite un correo para tener en cuenta lo que se acaba de decir, por escrito para tener un soporte.

Intervención Julieth Montoya informa que las posibles fechas fueron el 2 de mayo, 7 de mayo o 9 de mayo, fue la reunión de los consejo locales de la bicicleta y en esa reunión desde la oficina de participación de la alcaldía, le solicito una reunión a movilidad antes de llevar el proceso en la localidad de Sumapaz, donde no se evidencia ningún correo por parte de movilidad y la última reunión que se tuvo, movilidad informo que iban a concertar reunión con la alcaldía para fijar la fecha del consejo local de la bicicleta.

Robert Quintero – SDM. Realizara un correo para hacer una reunión entre IDPAC y movilidad, para concertar una fecha, para hacerla de manera consensuada.

Alcaldía Local. Desde participación va hablar con el despacho para que nos den una fecha, ya que lo instala el alcalde y en esa fecha que se programe entre las tres entidades, para acordar e instalar el consejo local de la bicicleta.

- Mayerly Romero – SCRD. Recordar sobre la socialización de veredas vivas o barrios vivos, que se está implementando a nivel distrital, se han reunido tres veces con la comunidad, están activos en el proceso, a partir de esto salió un festival frente al tema de reparación colectiva, igualmente mostrar los emprendimientos a nivel local, como secretaria se esta haciendo el apoyo, la comunidad se organizó y van a realizar un festival que se llama Festival Sumapaz Colores Que Reparar y va hacer el 16 de noviembre en centro poblado La Unión desde las 9 a.m. y también realizar una convocatoria a nivel regional.
- Alexander Lozano – IDPAC. Informa sobre encuesta de percepción para su realización por parte de la CLIP, se envía en enlace para su realización al grupo de la misma, igualmente se informa de la CLIP distrital que se va a realizar el 7 de noviembre, por tal motivo se decide realizar la CLIP de la localidad Sumapaz modo virtual el 6 de noviembre.

Se da cierre de la reunión.

Se hace anexo de listado de asistencia y evidencia fotográfica.



COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código IDPAC-CE-FT-08 Versión: 03 Páginas: 1 de 2 Fecha: 12/04/2021
	ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES	

TEMA:	CLIP MES DE OCTUBRE	CONFERENCISTA:	
FECHA:	02 DE OCTUBRE 2024	LUGAR DE REALIZACIÓN:	SUMINPAZ - SAN JUAN

ITEM	ENTIDAD	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO FIJO / EXTENSIÓN	TELÉFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	IDPAC	CLIP	Lilith Montoya Uribe	Contratista	---	3196593206	lurmontoya@gmail.com	
2	Vandera Dtribl	VDPAC	Ingrid Rocio Castro	Contratista	---	3133707032	icastro@vandera	
3	SJPA	OPEL	Angely Andrea G	Participación	---	31339683227	angelia.garcia@sjpa.gov.co	
4	IDPO	OAL	Yolanda Marcela Arias	Participación	---	3134496736	suminpa2000@gmail.com	
5	SCRD	ONLP	Marylén Romero	Participación	---	3213019668	suminpa2000@gmail.com	
6	Alcaldía	Participación	Yolanda Marcela Arias	Contratista	---	3182587367	suminpa2000@gmail.com	
7	SDS	DPSGT y T	Santiago Salazar	Contratista	---	3157929670	salsalazar@saludcap	
8	Subred Sur	Gestión Riego	Laura Soledad Rojas	Asesora Técnica	---	3103724177	lsoledad@suminpa.gov.co	
9	Subred Sur	Gestión Riego	Adriana Fariña Rucina	Delegada Agraria	---	3138231695	adriana.farina@gmail.com	
10	SOS-DPSGT	Participación	Sonia R Lisciani R	Participación	---	3108874050	silisciani@suminpa.gov.co	
11	SEO-OLE	Participación	Angelique Romero Wilches	Contratista	---	3228421999	angelique.romero@suminpa.gov.co	
12	SOMPE	DTOP	Marta Liliana Melo Forrielle	Representante	---	3134109544	liliana.melo@suminpa.gov.co	
13	Subred Sur	Participación	Angela Suarez Romero	Rep. Participación	---	3123428598	angela.suarez@suminpa.gov.co	
14	SCM-CDH20	OCS	Patricia Quintero León	Gerente	---	324040293	patricia.leon@suminpa.gov.co	
15	SL3-Suminpa	VETER	Disney Poveda Borjés	Lider PPSEU	---	320894896	disney.poveda@suminpa.gov.co	
16	IDPAC	Participación	Carolina Ujas	Encargada Técnica	---	3206941229	carolina.ujas@suminpa.gov.co	
17	JAL-S	JAL	Duber Estrella Dimante M	Edil	---	3192731174	dubestrella@gmail.com	
18	SOP-OPDE	OPDE	Laura Sofía Morales A	Contratista	---	3103554933	laurasofia@suminpa.gov.co	
19	ALS	Participación	Paul Becerra Nara	Contratista	---	3212058191	paul.becerra@suminpa.gov.co	
20	SDHT	SPED	Lourdes Cicconia	Contratista	---	3114348367	lourdes.cicconia@suminpa.gov.co	
21	SUS-Suminpa	Territorial	Carlos Mario Fernández Molano	Agente Territorial	---	3108905850	carlosmario@suminpa.gov.co	
22	ALS	Planación	Carolina Prieto Alvarado	Rep. Participación	---	3212262326	cariprieto@suminpa.gov.co	



--

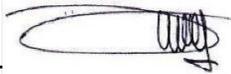
8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

- La CLIP del mes de noviembre se realizará modo virtual TEAMS el 6 de noviembre a las 9 a.m. ya que el 7 de noviembre se realizara la CLIP distrital.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Nixon Enrique Parra M.	Nombre: Luis Alexander Lozano
Cargo o No. de Contrato: Profesional de Participación.	Cargo o No. de Contrato: Articulador Contratista SPP.
Firma 	Firma 