

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 7 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:										
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria	
10	9:00	Xam pm	12:00	am Xpm	17	09	2024	X		
Lugar: Alcaldía Local Puente Aranda										
Proceso: Promoción de la Participación e Innovación Ciudadana Incidente										
Convoca: Martha Edid López Hernández							Cargo: Articuladora Local IDPAC			
Objetivo de la reunión: Realizar la reunión ordinaria de la Comisión Local de Participación -CLIP- Puente Aranda correspondiente al mes de septiembre de 2024										
2. Participantes										
Nombres y apellidos					Cargo			Firma		
					Se anexa listado de asistencia					
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):					
1. Bienvenida y registro de asistencia de las/os referentes institucionales					Martha Edid López Hernández. Articuladora Local					
2. Aprobación acta reunión ordinaria agosto 2024					5. Proceso responsable de la elaboración:					
3. Intervención del Subdirector de Promoción de la Participación del IDPAC.					Promoción de la Participación					
4. Fase Dos Presupuestos Participativos 2024. A cargo IDPAC					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
5. Intervención Secretaria Distrital de Hábitat en Proyecto Plaza de la Hoja. A cargo Secretaria Distrital de Hábitat.					Lugar: Alcaldía Local					
6. Presentación de la Oferta Institucional de Secretaria de Desarrollo Económico y funcionamiento del Sector. A cargo de la Secretaria de Desarrollo Económico.					Fecha	Día	Mes	Año	Hora	Xam pm
7. Varios						15	10	2024	9:00	
1. Encuentro Distrital de CLIP en Bogotá.										

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 7 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

7. Desarrollo de la reunión:

1. Bienvenida y registro de asistencia de las/os referentes institucionales.

La Articuladora Local Martha López da la bienvenida a la reunión Ordinaria de la CLIP Puente Aranda correspondiente al mes de septiembre del 2024. Acto seguido, se hace registro de la asistencia tal como aparece consignado en el punto No. 2 de esta acta y se da lectura al siguiente orden del día que fue enviado vía correo electrónico y WhatsApp con una semana de anterioridad a las personas que conforman esta Comisión para su aprobación y sugerencias.

1. Bienvenida y registro de asistencia de las/os referentes institucionales
2. Aprobación acta reunión ordinaria agosto 2024
3. Intervención del Subdirector de Promoción de la Participación del IDPAC.
4. Fase Dos Presupuestos Participativos 2024. A cargo IDPAC
5. Intervención Secretaria Distrital de Hábitat en Proyecto Plaza de la Hoja. A cargo Secretaria Distrital de Hábitat.
6. Presentación de la Oferta Institucional de Secretaria de Desarrollo Económico y funcionamiento del Sector. A cargo de la Secretaria de Desarrollo Económico.
7. Varios
 1. Encuentro Distrital de CLIP en Bogotá.

Acto seguido Neir Lombo, Alcaldía Local, da la bienvenida a las personas asistentes a la Alcaldía Local y da apertura oficial a la reunión como representante de la Alcaldía.

2. Aprobación acta reunión ordinaria agosto 2024

Martha López somete a consideración de las y los asistentes el acta de la reunión ordinaria del mes de agosto del 2024, la cual resulta aprobada por unanimidad.

3. Intervención del Subdirector de Promoción de la Participación del IDPAC.

Ángelo Gravier Santana, Subdirector de Promoción del IDPAC, realiza saludo a la Comisión Local Intersectorial de Participación –CLIP- Pte Aranda y comenta las acciones de acompañamiento que tiene previstas el IDPAC para las CLIP en Bogotá e informa sobre el próximo Encuentro Distrital de CLIP de Bogotá a realizarse el próximo 7 de noviembre.

4. Fase Dos Presupuestos Participativos 2024. A cargo IDPAC

Martha López, IDPAC, inicia su intervención señalando que todavía está en proceso de firma la circular que da las directrices para el proceso este año, pero que dado que el tiempo está muy apretado realizará exposición de las principales etapas que tiene previsto el proceso.

Recuerda los siguientes elementos a tener en cuenta:

1. Esta es la segunda fase del proceso participativo que se desarrolla en el marco de construcción y ejecución del Plan del Desarrollo Local. La primera fase se desarrolló en el marco del proceso de Encuentros Ciudadanos que se realizó en el primer semestre del 2024.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 7 Fecha: 29/08/2023
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

2. Este proceso se enmarca en el Acuerdo Distrital 740 de 2019, que crea los Presupuestos Participativos en la ciudad de Bogotá
3. El proceso que se realiza en el 2024 ejecutara los recursos priorizados en el 2025.
4. Así mismo que se realizará sobre las metas y conceptos de gastos que quedaron establecidos en el Plan de Desarrollo Local en el 50% de los recursos de este plan destinados a Presupuestos Participativos para el POAI 2025.

Señala que el borrador de la circular se señalan las siguientes etapas:

1. Etapa de alistamiento
2. Etapa de elaboración de propuestas
3. Etapa de revisión técnica de las propuestas
4. Etapa de priorización
5. Etapa de consolidación.

Cada etapa tiene previstas unas actividades que ayudan como ruta metodológica de todo lo que será el proceso este año. Acto seguido procede a realizar explicación detallada de cada una de las actividades que tiene prevista la circular en cada etapa:

1. Etapa de alistamiento:
 1. Criterios de aprobación de propuestas
 2. Clasificación de las metas por ruta de participación
 3. Construcción del tablero de control – Cronograma Imaginemos lo Local
 4. Publicación y Socialización del tablero de control – Cronograma Imaginemos lo Local
 5. Remisión de Anexos Metodológicos de Imaginemos lo Local y Transforma lo Local
2. Etapa de elaboración de propuestas
 1. Elaboración y Registro de Propuestas Ruta Idea lo Local
 2. Elaboración y Registro de Propuestas Ruta Imaginemos lo Local
 3. Entrega Lista Transforma lo Local
 4. Retroalimentación de la lista Transforma lo Local por parte de las Alcaldías Locales
3. Etapa de revisión técnica de las propuestas
 1. Identificación de alertas por parte de la Alcaldía Local. Esta alerta temprana no condiciona la emisión de concepto sectorial
 2. Revisión técnica de las propuestas y emisión del concepto preliminar ruta Idea lo Local.
 3. Revisión técnica de las propuestas ruta Transforma lo Local.
 4. Emisión del concepto preliminar y recomendaciones ruta Imaginemos lo Local
4. Etapa de priorización
 1. Consolidación de la información de las propuestas susceptibles de priorización
 2. Socialización de propuestas objeto de priorización.
 3. Proceso de votación ciudadana.
5. Etapa de Consolidación
 1. Conteo las priorizaciones físicas y sistematización
 2. Sistematización de la información y aplicación de instrumentos de analítica de datos
 3. Cruce de información para la verificación de la identidad
 4. Consolidación resultados
 5. Entrega a Alcaldías y consolidación acta
 6. Elaboración y firma del Acta de Acuerdos Participativos
 7. Publicación y difusión del Acta de Acuerdos Participativos

Entre los cambios más significativos que trae la nueva circular es el cambio de nombre de las etapas de construcción de propuestas autónomas y colectivas así:

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 7 Fecha: 29/08/2023
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

1. Registro de propuestas autónomas se denomina Idea lo Local
2. Registro de propuestas de construcción colectiva se denomina Imaginemos lo Local (antes Laboratorios Cívicos)
3. Y las propuestas que definirá la Alcaldía sobre proyectos estratégicos para que vayan a consulta ciudadana, se denomina: Transforma lo Local.

Así mismo enfatiza que la circular especifica una actividad para las CLIP dentro de la etapa de priorización que señala lo siguiente:

“La Alcaldía Local con el apoyo de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) podrá desarrollar espacios de socialización de las propuestas objeto de priorización, a través de foros, conversatorios y otras herramientas o metodologías que considere pertinentes. El objetivo de estos espacios es dar a conocer a la ciudadanía la finalidad y alcance de las propuestas ciudadanas a ser priorizadas”.

Finaliza su intervención pidiendo colaboración a los sectores para participar activamente en todas las etapas del proceso este año.

Luego se realiza una ronda de intervenciones, inquietudes y aclaraciones por parte de los participantes.

Giovanny Escobar, Secretaria de Cultura, propone realizar una reunión extraordinaria de esta comisión para que la oficina de planeación de la Alcaldía Local pueda exponer en detalle las metas y conceptos de gasto que se tendrán en cuenta este año en el proceso de Presupuestos Participativos. La Comisión aprueba la propuesta y la reunión se citará una vez salga la circular firmada por la Coordinación de Presupuestos Participativos y las y los profesionales de la Oficina de Participación de la Alcaldía Local tengan nueva contratación.

5. Intervención Secretaria Distrital de Hábitat en Proyecto Plaza de la Hoja. A cargo Secretaria Distrital de Hábitat.

Lina Bermúdez, Secretaria de Hábitat, informa que la Caja de Compensación Compensar iniciará intervención en predio aledaño a la Plaza de la Hoja, se trata de la construcción de vivienda en propiedad horizontal. Informa que realizará invitación a Compensar para que realice exposición a la CLIP sobre los detalles de este proyecto de vivienda nueva en la localidad.

6. Presentación de la Oferta Institucional de Secretaria de Desarrollo Económico y funcionamiento del Sector. A cargo de la Secretaria de Desarrollo Económico.

Esta presentación nuevamente no se pudo realizar debido a que al referente de la Secretaria de Desarrollo Económico se le cruzo con actividad en otra localidad. Se reprograma para la reunión del mes de octubre.

7. Varios

- Julieth Linares, Secretaria de Integración Social, informa que debido al inicio del CENSO DE HABITABILIDAD EN CALLE, este mes de septiembre no sesionará el comité operativo local, dado a los diferentes compromisos y actividades que como entidad SDIS Sub para la Adultez se deben responder ante esta actividad que es de suma importancia a nivel distrital. Así mismo no se realizaran intervenciones puntuales de atención en puntos de la localidad ya que el equipo de Tropa Social y la Subdirección de Adultez estarán completamente dedicados al Censo. El Censo tendrá un inicio el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre del 2024. El 02 de octubre se realizará el censo en puente Aranda, sin embargo debemos apoyar las demás localidades (15 días 15 noches) de corrido, Para un total de 699 cuadrantes de la ciudad de Bogotá. La próxima semana será para realizar lecturas territoriales por cuadrantes, lo que significa que no podremos asistir a reuniones, generar compromisos, y sesionar nuestro comité operativo.

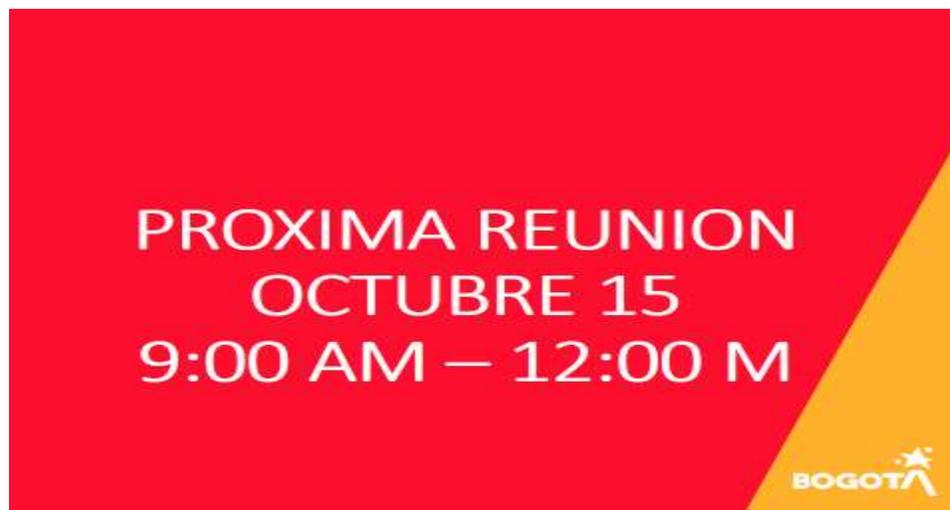


ACTA DE REUNIÓN

La siguiente es la línea del tiempo de esta actividad:



- Neir Lombo. Alcaldía Local. Informa que la reunión ordinaria del Consejo Local de Gobierno se llevará a cabo el próximo 25 de septiembre, en modalidad virtual, señala que enviará convocatoria formal a los correos de las personas delegadas.
- Martha López, IDPAC, recuerda nuevamente el Encuentro Distrital de CLIP a realizarse el próximo 7 de noviembre en lugar por confirmar. Así mismo, informa que el próximo 21 de septiembre se realizará la entrega de la Obra que salió seleccionada en el proceso de Obras con Saldo Pedagógico del primer semestre del 2024, en el barrio Salazar Gómez a las 12 M. Invita a todas las instituciones a acompañar a la Junta de Acción Comunal en este acto de entrega e inauguración.
- Alejandra Ortiz. Veeduría Distrital. Informa que dentro del acompañamiento que hacen al Observatorio Ciudadano, esta instancia quiere realizar mesa de trabajo con las siguientes entidades: Secretaria de Seguridad, IPES, Desarrollo Económico, IDIPRON y Secretaria de Ambiente, por lo cual solicita que si hay algún referente presente en la reunión se puedan reunir un momento para cruzar datos y citar estas mesas de trabajo. Así mismo, solicita se pueda tener en cuenta a la Veeduría para el desarrollo del proceso de Presupuestos Participativos 2024.
- Martha López, IDPAC, invita a las personas asistentes a la sesión de la CLIP del mes de agosto, recuerda que siempre se realiza los terceros martes del mes en horario de 9 am a 12, para el mes de septiembre se realizará en el siguiente horario:



	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 7 de 7 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	IDPAC – Articulación Territorial	Remisión Acta y presentación realizadas de la Reunión.	28/08/2024	28/08/2024
2	Alcaldía Local - IDPAC	Realizar convocatoria reunión extraordinaria de la CLIP Pte Aranda cuando salga la Circular Metodológica firmada	Una vez salga la firma de la Circular	Una vez salga la firma de la Circular

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Neir Lombo Villadiego	Nombre: Martha Edid López Hernández
Cargo o No. de Contrato: Profesional Oficina de Participación Alcaldía Local	Cargo o No. de Contrato: Articuladora Local IDPAC Pte Aranda
Firma <hr/>	Firma  <hr/>