Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización			Fecha			Tipo de reunión		
				Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
02:00	am pm	03:30	am pm	04	09	2024		X	

Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente

Convoca: Alejandro Igua Hernández	**Cargo: Articulador**
Fecha convocatoria: 02 septiembre 2024	**Vía de convocatoria: Virtual**

Objetivo: Coordinación Intersectorial

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Sofia Ayala	Contratista Gestión Local	SI	sayala@sdmujer.gov.co
Oriana Elizabeth Montoya Lozano	Referente	SI	omontoya@sdmujer.gov.co
Ingrith Paola Salamanca Blanco	Gestora territorial	SI	ipsalamanca@saludcapital.gov.co
Angie Johanna Barrero	Lider Operativa A. Y P.	SI	Equiporafaeluribe.co@gmail.com
Laura Victoria Gómez Torres	Referente participación	SI	laurav.gomez@idipron.gov.co , participacionciudadana@idipron.gov.co
Karina Rincon	Agente Territorial	SI	karinamarcelarinconacosta@gmail.com
Arley Rodriguez Guerrero		SI	rafaeluribe@scrd.gov.co
Xiomara León Salgado	Delegada	SI	rafaeluribeu18oal@idrd.gov.co
Germán Rodríguez Moreno	Promotor Comunitario	SI	germanexlibris@gmail.com
Jimmy Leandro Sánchez Castaño	Referente Territorial	SI	jlsanchez@desarrolloeconomico.gov.co

3. Desarrollo de la reunión

ORDEN DEL DIA:

1. Bienvenida y presentación de las/os referentes institucionales.
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación acta reunión ordinaria agosto 2024
4. Análisis consejo local de gobierno
5. Presupuestos participativos
6. Socialización oferta institucional SDDE
7. Varios

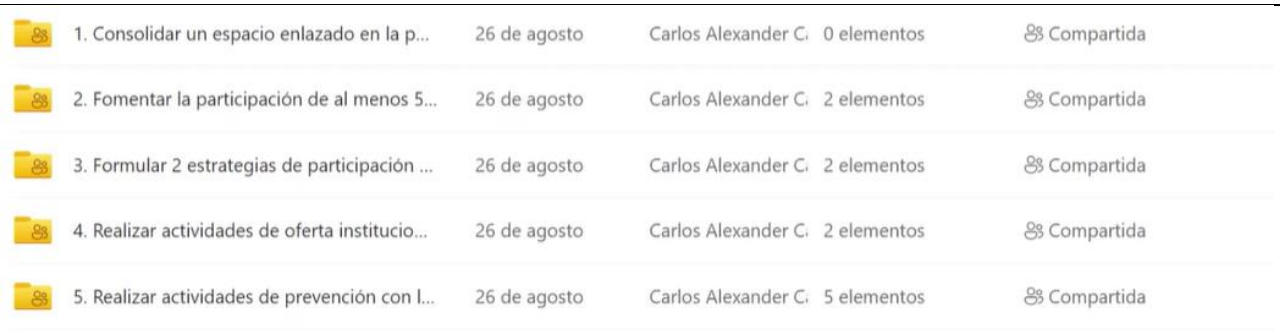
LISTADO DE ASISTENCIA:

RAFAEL URIBE URIBE					
Entidad	Nombre	Celular	Correo Electronico	Cargo	Confirma
Secretaria Distrital de la Mujer DT DyP	Sofia Ayala		sayala@sdmujer.gov.co	Contratista Gestión Local	SI
Secretaria Distrital de la Mujer (Casa de Igualdad)	Oriana Elizabeth Montoya Lozano		omontoya@sdmujer.gov.co	Referente	SI
Secretaria Distrital de Salud (Dirección de Participación Social Gestión Territorial y Transectorialidad)	Ingrith Paola Salamanca Blanco		ipsalamanca@saludcapital.gov.co	Gestora territorial	SI
Subred Centro Oriente	Angie Johanna Barrero		Equiporafaeluribe.co@gmail.com	Lider Operativa A. Y P.	SI
IDPRON	Laura Victoria Gómez Torres		laurav.gomez@idipron.gov.co , participacio	Referente participación	SI
Secretaria Distrital de Integración Social (SDIS Juventud)	Karina Rincon		karinamarcelarinconacosta@gmail.com	Agente Territorial	SI
Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Arley Rodriguez Guerrero	3043772998	rafaeluribe@scrd.gov.co		SI
IDRD	Xiomara León Salgado		rafaeluribeu18oal@idrd.gov.co	Delegada	SI
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Germán Rodríguez Moreno	3138920363	germanexlibris@gmail.com	Promotor Comunitario	SI
Secretaria Distrital de Desarrollo Economico	Jimmy Leandro Sánchez Castaño		jlsanchez@desarrolloeconomico.gov.co	Referente Territorial	SI
Secretaria Distrital de Movilidad (centro local de movilidad)	Sandra Sandoval		clrafaeluribeuribe@movilidadbogota.gov.co	Gestora	SI
Secretaria Distrital de Movilidad (centro local de movilidad)	Luis Felipe Roa		clrafaeluribeuribe@movilidadbogota.gov.co	Orientador Local	SI
Secretaria Distrital del Habitad	Lucero Contreras		lucero.contreras@habitatbogota.gov.co	Gestora territorial	SI
Secretaria de Educacion Distrital	Miguel Angel Cante Arias		mcante@educacionbogota.edu.co		SI
Secretaria Distrital de Planeacion	Luis Fernando Barreto Gonzalez		lufeba68@gmail.com lbarreto@sdp.gov.co		SI
Secretaria de gobierno (Direccion de Convivencia y Dialogo Social)	Angie Daniela Andrades Andrades		angie.andrades@gobiernogobota.gov.co ,	Gestora territorial	SI
Alcaldia local de Rafael uribe uribe	Carlos Alexander castillo		alexander.castillo@gobiernobogota.gov.co	Delegado Alcaldia Local	SI
IDPAC gestor de la localidad	Oswaldo Enrique Cortes		ocortes@participacionbogota.gov.co		SI

SE APRUEBA EL ORDEN DEL DIA PARA LA SESIÓN POR PARTE DE LOS PARTICIPANTES

ANALISIS CONSEJO LOCAL DE GOBIERNO:

Calos Alexander Castillo, indica que el día 30 de agosto de 2024 se hizo la entrega de resultados de las acciones que se han llevado a cabo para cada una de las metas:



1. Consolidar un espacio enlazado en la p...	26 de agosto	Carlos Alexander C.	0 elementos	Compartida
2. Fomentar la participación de al menos 5...	26 de agosto	Carlos Alexander C.	2 elementos	Compartida
3. Formular 2 estrategias de participación ...	26 de agosto	Carlos Alexander C.	2 elementos	Compartida
4. Realizar actividades de oferta institucio...	26 de agosto	Carlos Alexander C.	2 elementos	Compartida
5. Realizar actividades de prevención con l...	26 de agosto	Carlos Alexander C.	5 elementos	Compartida

Carlos Alexander Castillo indica que el jueves 26 de septiembre en la UAT hacer la revisión CONSOLIDAR UN ESPACIO ENLASADO EN LA PAGINA WEB, se espera contar con el espacio de la página WEB para hacer la Presentación. Una vez se tenga esto, se enviará la matriz a el área de comunicaciones de la alcaldía local para que ellos realicen la publicación en el espacio que ellos determinen.

META 2
Construir una iniciativa que vinculara a las personas dentro del PLD (se cumplió en un 100%) de los diferentes encuentros ciudadanos (un encuentro por cada UPZ para tener el alcance a toda la localidad), encuentros sectoriales (se desarrollaron 4). No se debe hacer ninguna acción hacia ella.

META 3
Formular 2 estrategias de participación (construcción del PDL), esto se dio en el marco de los encuentros ciudadanos (se vincula con el anterior, ENCUENTROS DIFERENCIALES; NARTP, MUJERES LGBT, JOVENES, PERSONAS MAYORES). Segunda estrategia, Bogotá distribuye lo local, se hizo una jornada articulada con el DILE de la Marruecos, Molinos y Enrique Olaya herrera, promedio de 500 votantes (conceptos de gasto del bienestar animal, de salud mental y conceptos de gasto de cultura)

Hace intervención Alejandro Igua Hernández, se hace una contextualización de lo que fue Bogotá distribuye lo local y lo que implicó la votación dentro de los conceptos de gasto derivados de las líneas de inversión, las cuales están encaminadas en la ruta de los 5 objetivos de la alcaldía mayor de Bogotá y donde ahora en la segunda fase de presupuestos participativos cada uno de estos conceptos de gastos va a tener varias metas las cuales tendrán la presentación de proyectos por parte de la ciudadanía la cual está interesada en formular sus proyectos de presupuestos participativos, según su sector (votos según el concepto de gasto de su preferencia). Así mismo se informa de la capacitación que se hará por parte del IDPAC para presupuestos participativos, donde se abrió un segundo curso el cual tiene plazo hasta el 9 de septiembre para hacer inscripciones puesto que, el inicio del segundo curso será el 11 de septiembre de 2024.

META 4
Realizar actividades (cambio el indicador número de instituciones convocadas x número de presentes, ahora se habla de 2 ferias de servicios 1 por cada semestre) el 29 de junio en el FESTIVAL DE LA LECHONA,
04 de JULIO TARDES CON BIENESTAR (feria de servicios), 16 de agosto MES DE LA PERSONA MAYOR. LA META ESTA EN el 150%, puesto que, se presentó una acción adicional. EN EL MARCO DEL CONSEJO LOCAL DE GOBIERNO ya no se hacen más actividades de esta meta (si hay solicitudes de otras ferias que se deben evaluar, pero ya no será en el marco del consejo local de gobierno).

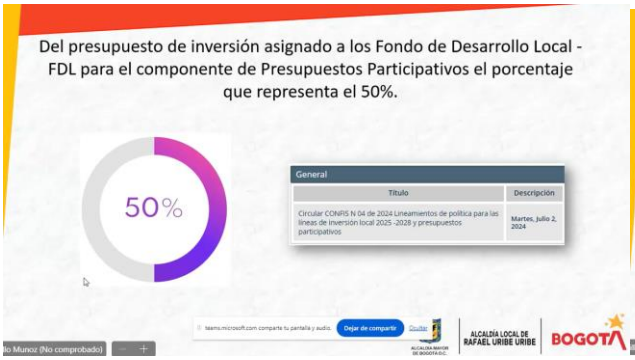
META 5
Realizar actividades de prevención con los estudiantes de los colegios de la localidad, en los indicadores (se deben priorizar los colegios que salen de las MESAS DE ENTORNOS ESCOLARES, se debe revisar con el DILE y con las instituciones vinculadas, para que puedan pasar el informe de los colegios que se deben priorizar, puesto que, en este momento la meta quedó en ceros, cuando si se realizaron actividades para el cumplimiento de esta meta, Toma la palabra Miguel Ángel Cantante, quien indica que ya hay aproximadamente 8 colegios priorizados que se debe revisar en donde ya se ha hecho gestión para actualizar los indicadores.

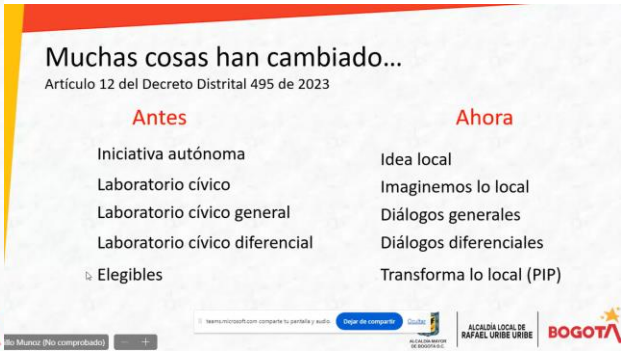
Angie Barrero, informa que todo el tema de salud mental no había quedado aprobado, Carlos indica, que la solicitud fue que estas acciones iban dirigidas a los colegios priorizados por las mesas de entornos escolares, las acciones no estaban en el marco de estos colegios, entonces hay que hacer lo que propuso Miguel Ángel Cantante en la Meta 5. Indica que el compromiso no es solo del sector salud y la subred, sino que también pueden entrar otras entidades las cuales puedan dar apoyo en este planteamiento.

Paola Salamanca indica que desde la subred y sector salud se abordaron varios planteamientos de la meta, Carmen Teresiano la idea es ponerlo sobre la mesa, ya hay fechas y temáticas direccionadas, BULING, VIOLENCIA DE GENERO, SALUD MENTAL. Miguel Ángel indica que se deben trabajar en los colegios priorizados para poder sumarle al indicador. Se pide una trazabilidad para ver el impacto que hay, seguimiento de las alertas, pensamiento suicida, abuso, consumo de sustancias SPA.

Carlos Alexander Castillo, La idea es hacer unas ideas y funciones adicionales que complementen el trabajo del consejo local de gobierno, el martes 10 se piensa hacer este punto. MESA DE ENTORNOS ESCOLARES

PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS





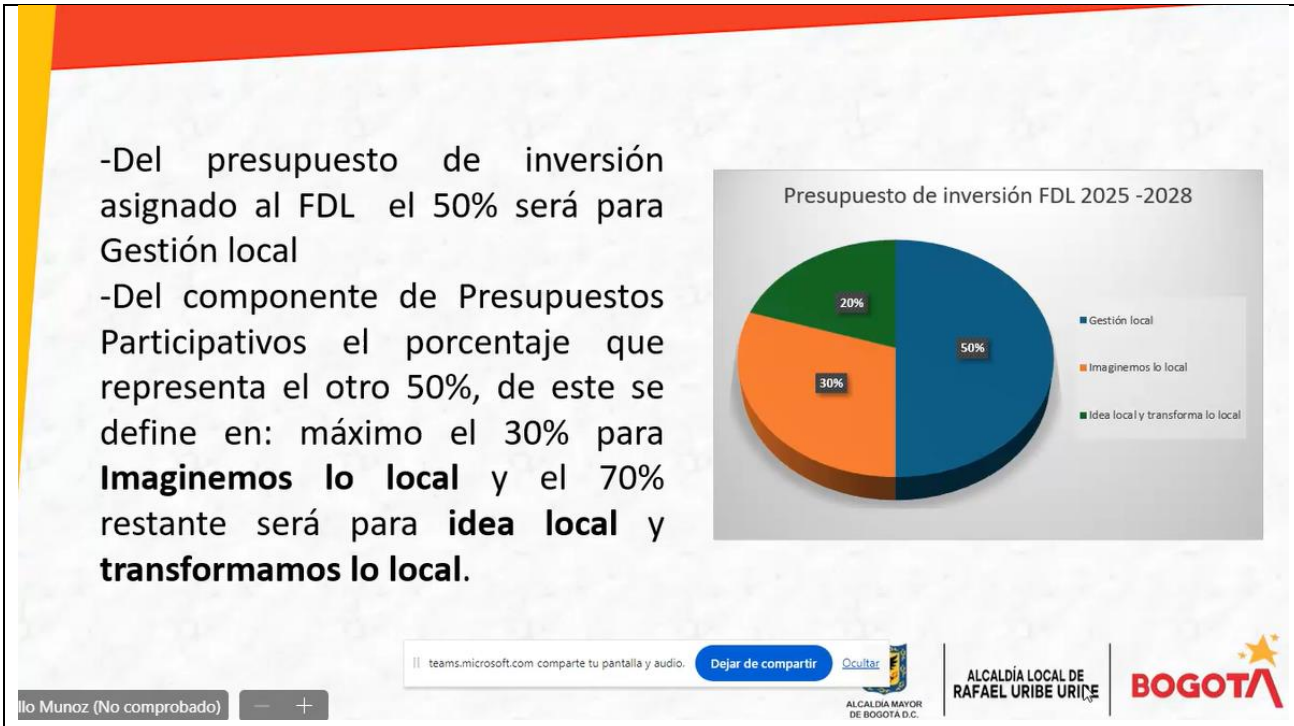
Toma la Palabra Alejandro igua, quien indica la importancia de la circular CONFIS la cual indica cuales fueron los conceptos de gastos que fueron tenidos en cuenta y cuales no, según las líneas de inversión de la localidad, así mismo se indica la importancia de explicarle a los ciudadanos el filtro de hace el CONFIS donde algunos de los conceptos de gasto planteados por las necesidades de la ciudadanía fueron excluidos puesto que, no eran de aplicabilidad local o ya tenían una línea de inversión determinada.

Carlos Alexander Castillo habla sobre los cambios que ha habido en los presupuestos participativos.

DIFERENCIALES (solo se priorizan Jovenes, Mujeres y Sector LGBTIQ+)
Transforma lo local (proyectos integrales de proximidad,. basado en el plan de ordenamiento territorial, donde se aterrizan las unidades de planeación local, se tranforman de UPZ a UPL, se quiere empezar a arreglar, ajustar, dotar y fortalecer todas estas herramientas que se necesitan para que la transicion sea mas facil.

Toma la palabra luis fernando barreto el cual indica que la idea es que hayan procesos que de verdad identifiquen a las localidades y que realmente generen una transformacion local, para rafael uribe uribe no hay un proyecto definido como si esta en Usme (reverdecer) y san cristobal, revisar cual seria el objetivo para priorizar en la localidad.

Se empiezan a priorizar las iniciativas con mayor votacion, se empieza con la primera y si sobra recurso se prosigue con las otras, y asi sucesivamente.



Carlos Castillo indica que Se toma la parte de presupuestos participativos y máximo el 30% puede ir por la fase de imaginemos lo local (donde están los diálogos locales y diferenciales, lo que antes se llamaba laboratorios), el otro 70% quedará en idea lo local y transformamos lo local. Hay 25 conceptos de gasto que generan 47 metas que ya tienen un presupuesto asignado, que tienen una magnitud establecida y que se van a desarrollar a través de los PP, de estas 47 metas, el 30%, alrededor de 14 metas se van por IMAGINEMOS LO LOCAL.

Carlos Castillo indica que se ha destinado una buena cantidad de recursos para los presupuestos participativos (como quedaría la cantidad de iniciativas a desarrollar por cada una, indica que este documento no lo hara llegar apenas esté listo.) las metas en TRANSFORMA LO LOCAL (jardinería urbana, arbolado, procesos de restauración ecológica). Indica que la oficina de participación, planeación la población NARP y Étnicos quedaron excluidos de los diferenciales, más sin embargo se está mirando la manera de incluirlos en estos diálogos.

Por LABORATORIOS (se piensa empalmar con integración social). Se debe definir en ese dialogo como se va a dotar y que se va a dotar.

Carlos indica que los criterios de aprobación de propuestas; criterios de viabilidad, aun no los han emitido los sectores, aún están en la fase de aprobación por parte de planeación.

CRONOGRAMA				
ETAPA	ACTIVIDAD	FECHA		RESPONSABLE
		INICIO	TERMINA	
ETAPA 1. ALISTAMIENTO	1. Criterios de aprobación de propuestas.	Desde la firma de la circular	31 de agosto	SDP - Sector/enti dad competente
	2. Clasificación de las metas por ruta de participación	Desde la firma de la circular	10 de septiembre	CGPP - Alcaldía Local
	3. Construcción del Tablero de control - Cronograma Imaginemos lo Local	Desde la firma de la circular	10 de septiembre	CGPP - Alcaldía Local
	4. Publicación y socialización del tablero de control - Cronograma Imaginemos lo Local.	Desde la firma de la circular	12 de septiembre	Alcaldía Local
	5. Remisión anexos metodológicos de Imaginemos lo Local y Transforma lo Local.	Desde la firma de la circular	6 de septiembre	CGPP

FERIA Y CONSTRUCCION DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.

El 11 de septiembre con juntas de acción comunal, hacer el proceso pedagógico de la actividad de presupuestos participativos segunda fase (generar el interés de la participación, jueves 12 con CPL, Entre el viernes 13 (lanzamiento de PP en cuento a construcción de iniciativas, espacio para toda la ciudadanía) de septiembre (ESTOS DIAS SE HACE EL LANZAMIENTO FORMAL) y el sábado 28 de septiembre se piensa hacer una jornada donde se piensa hacer (chocolatadas de la participación, lunadas de la participación)
Sábado 14 Colegio Diana Turbay,
24 Colegio Marruecos Molinos.
17 18 y 24 habrá unas jornadas en la alcaldía local con mesas de trabajo, donde la gente se presenta y construye las iniciativas con la alcaldía local, las jornadas son de 09:00 AM a 04:00 PM

Arley Rodríguez toma la palabra, quien indica que si no hay la posibilidad de descentralizar la invitación es masiva para todos, Carlos indica que en este momento se están planteando centralizados los espacios del 17, 18 y 24 se necesita ayuda de todas las entidades para apoyar en la construcción de este proyecto, se desarrollarán varias mesas de trabajo donde las personas se ubican según se identifiquen.

Carlos indica que todas estas son fechas tentativas, se esta esperando todavía la aprobación de la alcaldía local para poder formalizarlas, la cual se dará el día lunes 09 de septiembre de 2024. Carlos indica que reportara cuando tenga esta información.

ETAPA 2. ELABORACIÓN PROPUESTAS	6. Elaboración y registro de propuestas ruta Idea lo Local.	13 de septiembre	28 de septiembre	Ciudadani a
	7. Elaboración y registro de propuestas ruta Imaginemos lo Local.	16 de septiembre	5 de octubre	Ciudadanía; instancias de participación; CPLs
	8. Entrega lista Transforma lo Local.	Desde la firma de la circular	11 de septiembre	Dirección de Planeamie nto local - SDP. Alcaldía Local
	9. Retroalimentación de la lista Transforma lo Local por parte de las Alcaldías Locales.	11 de septiembre	20 de septiembre	Alcaldía Local

Carlos indica que se invitara a la población NARP e indígena a los diálogos generales para poder incluirlos en las propuestas. (habrá un promedio de 10 encuentros entre diferenciales y generales)

Fecha tentativa el domingo 29 de septiembre, encuentros diferenciales de jóvenes puesto que, ellos se reúnen los domingos.

Carlos indica los criterios de viabilidad; se van a dar en tiempo real, no importa si la alcaldía local ya emitió su alerta, no implica que los sectores tengan que generarla, ahora ya no se debe esperar eso, ya cualquiera puede emitir la alerta, si para el sector no hay viabilidad o para la alcaldía no hay viabilidad, se debe indicar el porqué del rechazo. Si hay alguna duda, se debe generar la alerta para esta iniciativa, es decir si no hay alertas, es porque no hay ninguna objeción por parte de la alcaldía o del sector.

ETAPA 4. PRIORIZACIÓN	14. Consolidación de la información de las propuestas susceptibles de priorización	17 de octubre	22 de octubre	Alcaldías Locales
	15. Socialización de propuestas objeto de priorización.	23 de octubre	11 de noviembre	Alcaldías Locales - CLIP
	16. Proceso de votación ciudadana.	25 de octubre	11 de noviembre	Alcaldías Locales
ETAPA 5. CONSOLIDACIÓN	17. Conteo las priorizaciones físicas y sistematización	12 de noviembre	14 de noviembre	Comisionados de trabajo; Veeduría Distrital; Personería Distrital.
	18. Sistematización de la información y aplicación de instrumentos de analítica de datos	15 de noviembre	19 de noviembre	CGPP
	19. Cruce de información para la verificación de la identidad	20 de noviembre	25 de noviembre	CGPP
	20. Consolidación resultados	26 de noviembre	29 de noviembre	CGPP
	21. Entrega a Alcaldías y consolidación acta	1 de diciembre	4 de diciembre	CGPP - Alcaldía Local
	22. Elaboración y firma del Acta de Acuerdos Participativos.	1 de diciembre	4 de diciembre	Alcaldía Local
	22. Publicación y difusión del Acta de Acuerdos Participativos.	Desde la firma de la circular	6 de diciembre	Alcaldía Local

El 6 de diciembre se estarán publicando los ganadores

En el proceso de PP el CPL no es un actor directo para la toma de decisiones, esta circular de PP va basada en normatividad acuerdo distrital 878, entonces no es obligatorio socializar ni estructurar fechas con los CPL, sin embargo, en la segunda fecha de socialización 12 de septiembre se va a articular con el CPL el trabajo en cada uno de los espacios planteados por la alcaldía local.

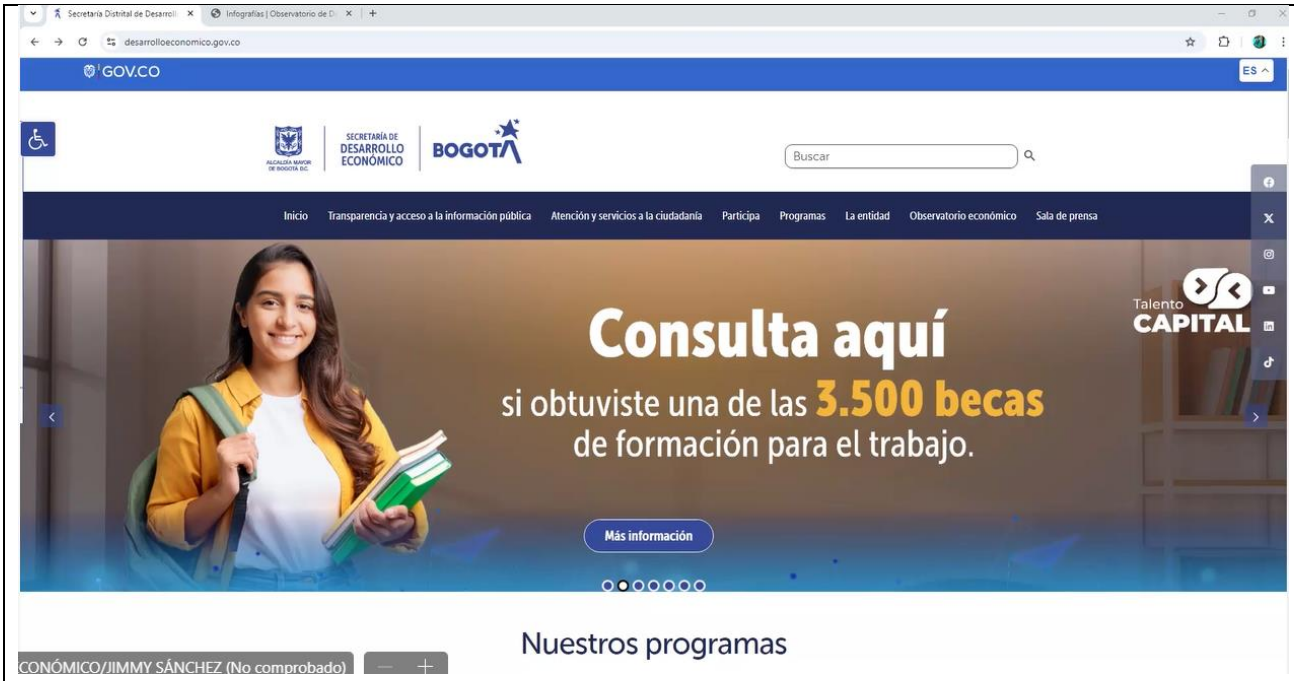
Karina Rincón indica que, desde Integración social, pregunta cuál es su rol en el ejercicio. Carlos indica que el rol de la entidad seria apoyar las actividades, ya se tiene pensado hacer una campaña comunicativa en la localidad, se necesita apoyo de difusión y apoyo en los espacios específicos en donde pueden incidir cada uno de los sectores, se lidera desde la alcaldía. DOTACION DE UNIDADES OPERATIVAS, la comunidad es la que formula, como se va a dotar, como, etc. En el marco de un encuentro general se invitará a la ciudadanía para hacer la priorización de estas unidades operativas solo para el primer año, es posible que algunas unidades operativas no queden priorizadas en el primer año pero se van a priorizar en el segundo año y así sucesivamente.

Luis Fernando Barreto indica que en cada uno de los espacios habrá mesas específicas para asesorar a las personas en la construcción de iniciativas, como sectores la idea es acompañar a la ciudadanía para que queden bien los criterios de viabilidad que el sector nos va a dar, esto quedará en la oficina de participación y se cargara en la página de gobierno abierto de Bogotá.

Arley Rodríguez desde la secretaria de cultura, la geografía de la localidad afecta la participación de la localidad, la localidad está dividida en el sector cultura de la parte alta, parte media y parte baja. Se propone la posibilidad de que se pueda desarrollar la jornada en alguna de las instalaciones de las entidades, para tratar de hacer más objetivo este planteamiento de presupuestos participativos y tener mayor participación de la comunidad. Aportar con las organizaciones sociales que estar con la secretaria de cultura para que puedan participar y generar sus propuestas.

Xiomara León, IDRD, solicita actualizar la lista con los nuevos correos electrónicos.

Toma la palabra Jimmy Sánchez secretaria de Desarrollo económico



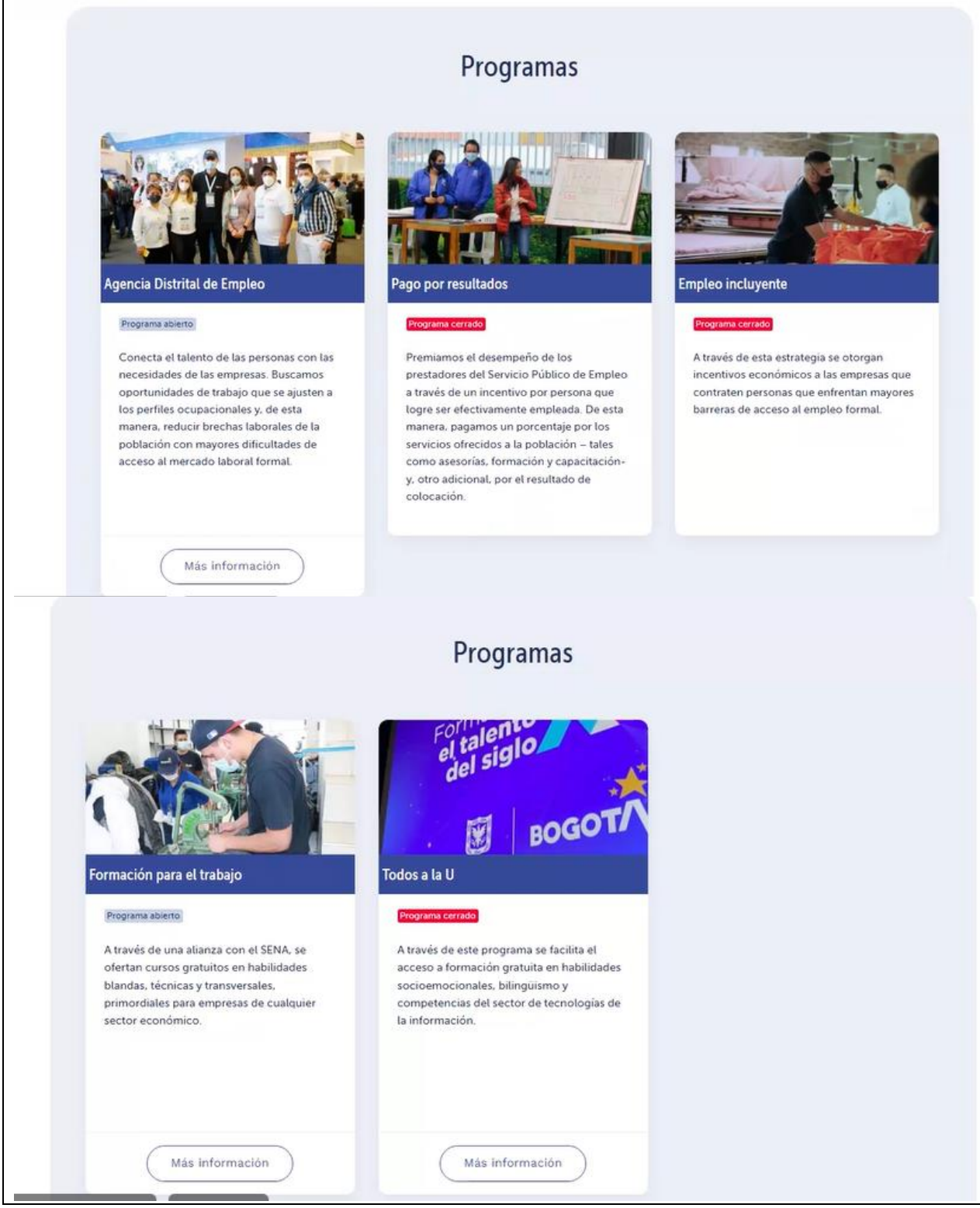
La misionalidad es liderar y coordinar las PL al crecimiento económico sostenible de la ciudad, emprendimiento y fortalecimiento de los sectores productivos

PROGRAMAS

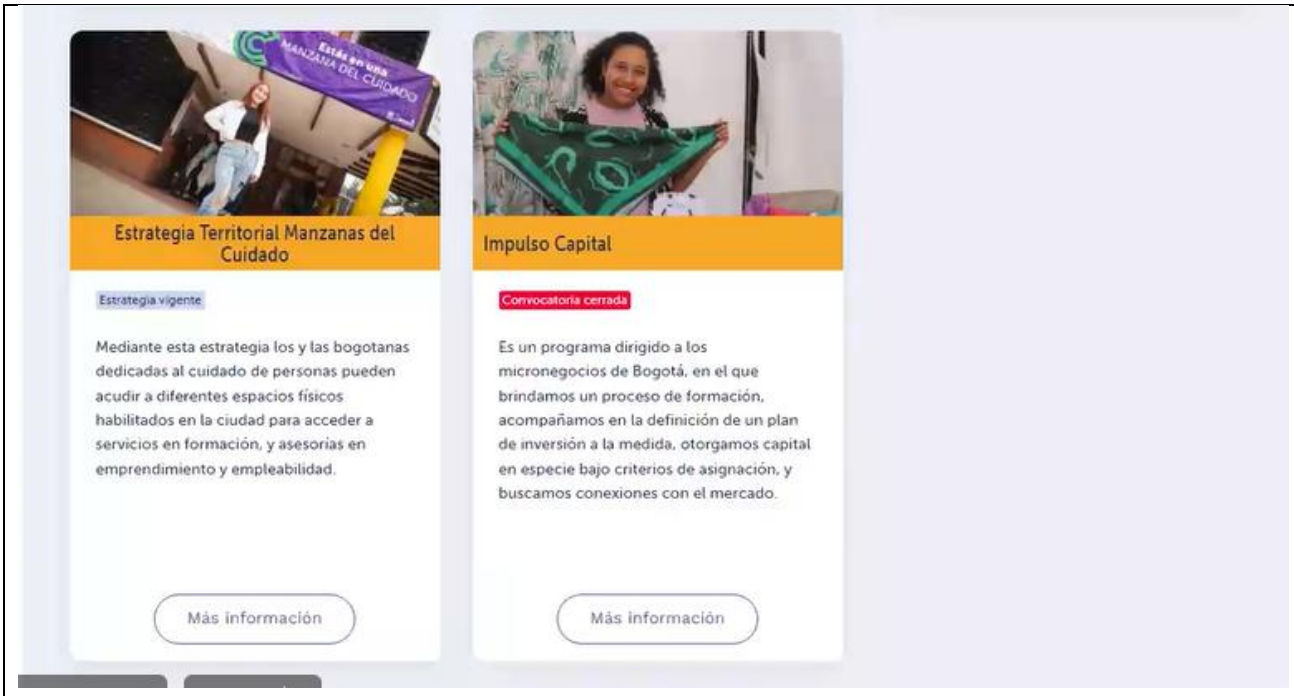
LINEAS DE ACCION

1. Para personas, se tiene todo lo de la RUTA BOGOTA TRABA, es una ruta para fomentar el empleo y mejorar la empleabilidad de los habitantes. Oferta de capacitación orientación laboral y acceso a ferias de empleo. Capacitación y formación (talleres y cursos) Orientación Laboral (asesoramiento personalizado a la búsqueda de empleo), ferias de empleo (oportunidades laborales), articulación con empleadores (promover la contratación local)

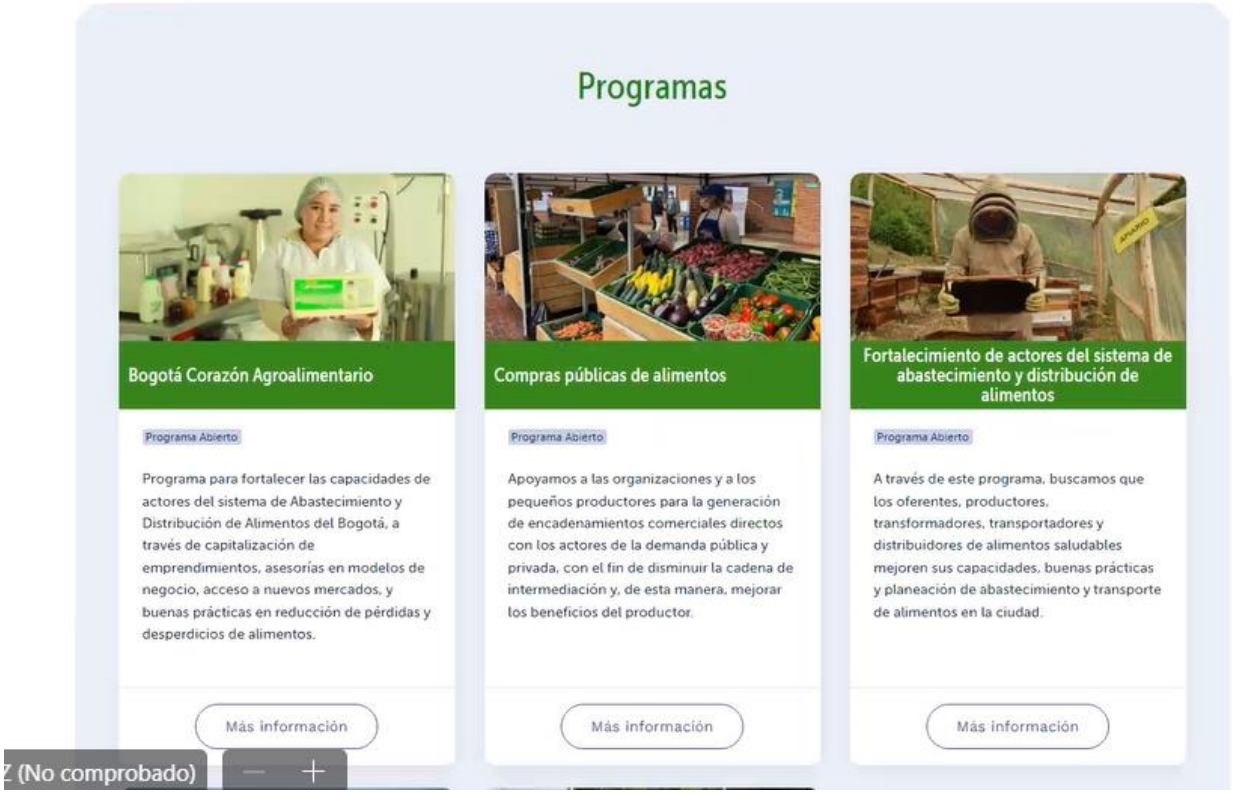
Carrera 13 # 27 – 84, en el centro internacional de Lunes a viernes de 08:00 am a 3:00, con los documentos de identidad podran acceder a el servicio con los orientadores para actualizar su hoja de vida y ya depende de la persona seguirla actualizando para que pueda vincularse en el mercado laboral.


Programas
Agencia Distrital de Empleo
Programa abierto
Conecta el talento de las personas con las necesidades de las empresas. Buscamos oportunidades de trabajo que se ajusten a los perfiles ocupacionales y, de esta manera, reducir brechas laborales de la población con mayores dificultades de acceso al mercado laboral formal.
Más información
Pago por resultados
Programa cerrado
Premiamos el desempeño de los prestadores del Servicio Público de Empleo a través de un incentivo por persona que logre ser efectivamente empleada. De esta manera, pagamos un porcentaje por los servicios ofrecidos a la población – tales como asesorías, formación y capacitación- y, otro adicional, por el resultado de colocación.
Empleo incluyente
Programa cerrado
A través de esta estrategia se otorgan incentivos económicos a las empresas que contraten personas que enfrentan mayores barreras de acceso al empleo formal.
Programas
Formación para el trabajo
Programa abierto
A través de una alianza con el SENA, se ofertan cursos gratuitos en habilidades blandas, técnicas y transversales, primordiales para empresas de cualquier sector económico.
Más información
el talento del siglo
BOGOTÁ
Todos a la U
Programa cerrado
A través de este programa se facilita el acceso a formación gratuita en habilidades socioemocionales, bilinguismo y competencias del sector de tecnologías de la información.
Más información

2. Para Micro, pequeñas y medianas empresas, Facilitar el acceso a los mercados locales, promover la innovación, fortalecimiento empresarial, (capacitacion asesoria tecnica, consultoria, mejorar los procesos de las empresas, innovacion y transformacion digital (apoyo en la innovacion de productos y servicios, mejora modelos de negocio), lineas de financiamiento (cierrale la llave al gota gota, las unidades pueden acceder a creditos entre $50.000 a $500.000 sin interesdes, debe tener un ingreso recurrente en su cuenta de aproximadamente $1.000.000, programas de conexiones (estrategias para ingresar a nuevos mercados, ferias comerciales y demas), hay unos puntos estrategicos en la ciudad donde se han venecificiado mucho mas las unidades productivas.



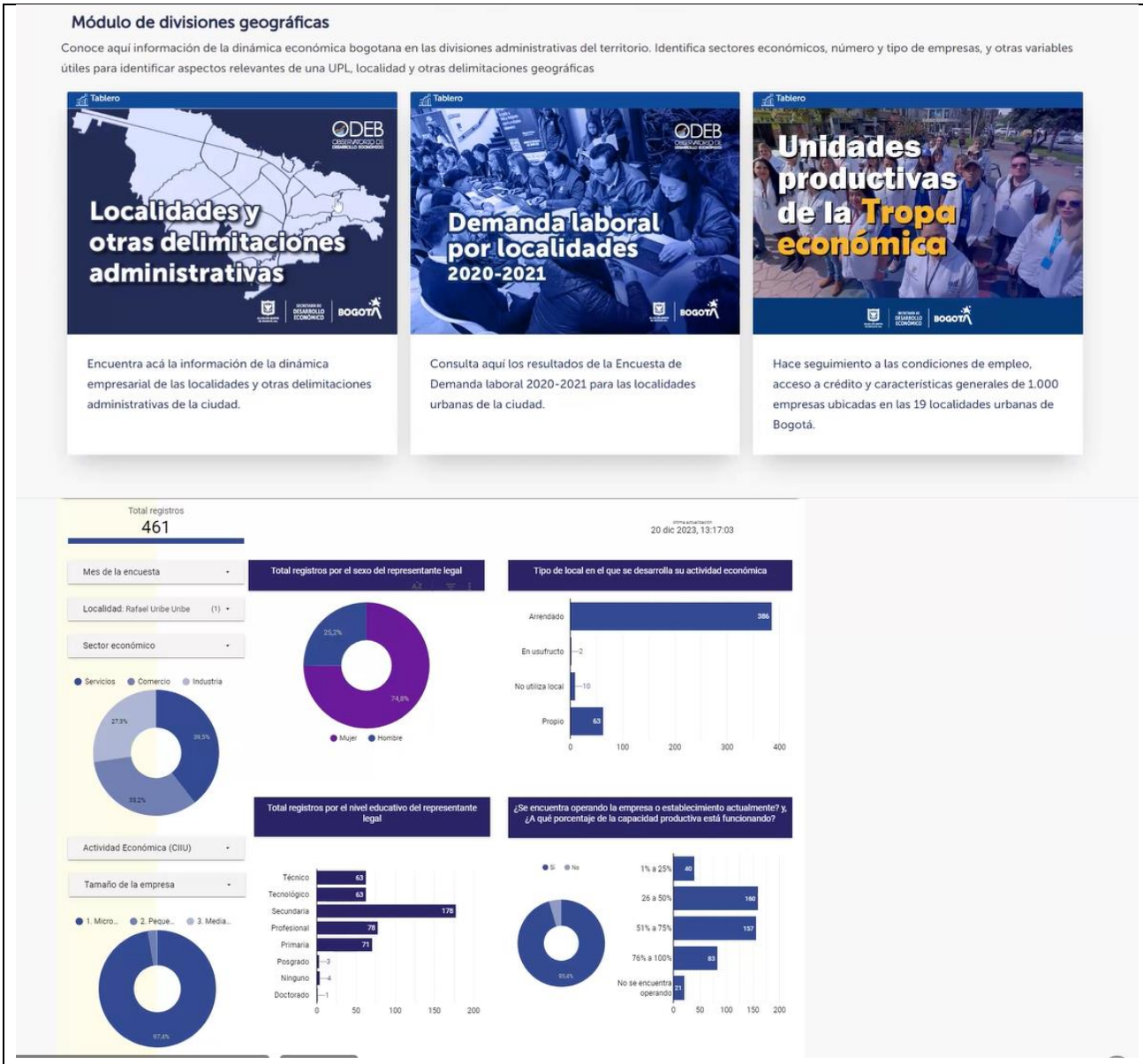
RUTA BOGOTA PRODUCTIVA RURAL:



OBSERVATORIO DE DESARROLLO ECONOMICO

Se enfoca en:

1. Análisis económico
2. Apoyo a la toma de decisiones
3. Promoción de la transparencia
4. Identificación de oportunidades



Esto muestra un balance de como está el componente empresarial de la ciudad (cuentos establecimientos vigentes, cuantas matriculas activas vigentes, analiza el tejido empresarial por CADA LOCALIDAD.

Punto 7 varios.

Toma la palabra Lucero Contreras. Feria de vivienda con enfoque a victimas de conflicto armado, ayudar con la divulgacion, rendicion de cuentas proximo sabado, colegio pablo frile

8 am. Se socializa la pieza publicitaria en el grupo de whatsapp de la CLIP Rafael Uribe Uribe

Toma la palabra Oswaldo Enrique Cortes, gestor de instancias del IDPAC, indica que se inició con el consejo de sabias y sabios, se empezó a partir del 2 de septiembre las diferentes fases, esto va hasta el 30 de septiembre, socializar elecciones y realizar inscripciones, tanto de votantes como de los que quieran integrar el consejo. Junto con la secretaria de integración social y la alcaldía local, se está socializando este tema con personas mayores de 70 años, para realizar esta tarea y promover una gran participación. Aun no hay pieza publicitaria, se estará enviando en los próximos días al cupo de la CLIP Rafael Uribe Uribe.

Luis Fernando Barreto Secretaria de planeación, inscripción de ciudadania que quiera participar en la asamblea ciudadana del mes de octubre (solo habrán 60 que durante 4 diias harán un proceso de formación y un tema de plenarias donde va a estar el alcalde mayor) habrá un incentivo económico de $240.000 por la participación de estos 4 días. La idia es que sea ciudadanos del corriente. La otra semana se hará una inscripción en la alcaldía local, para poder informarle a los grupos de valor esta convocatoria

IDRD, Consejo de deporte actividad física, vacante para el sector educativo, apoyar con la difusión, inscripciones hasta el 16 de septiembre.

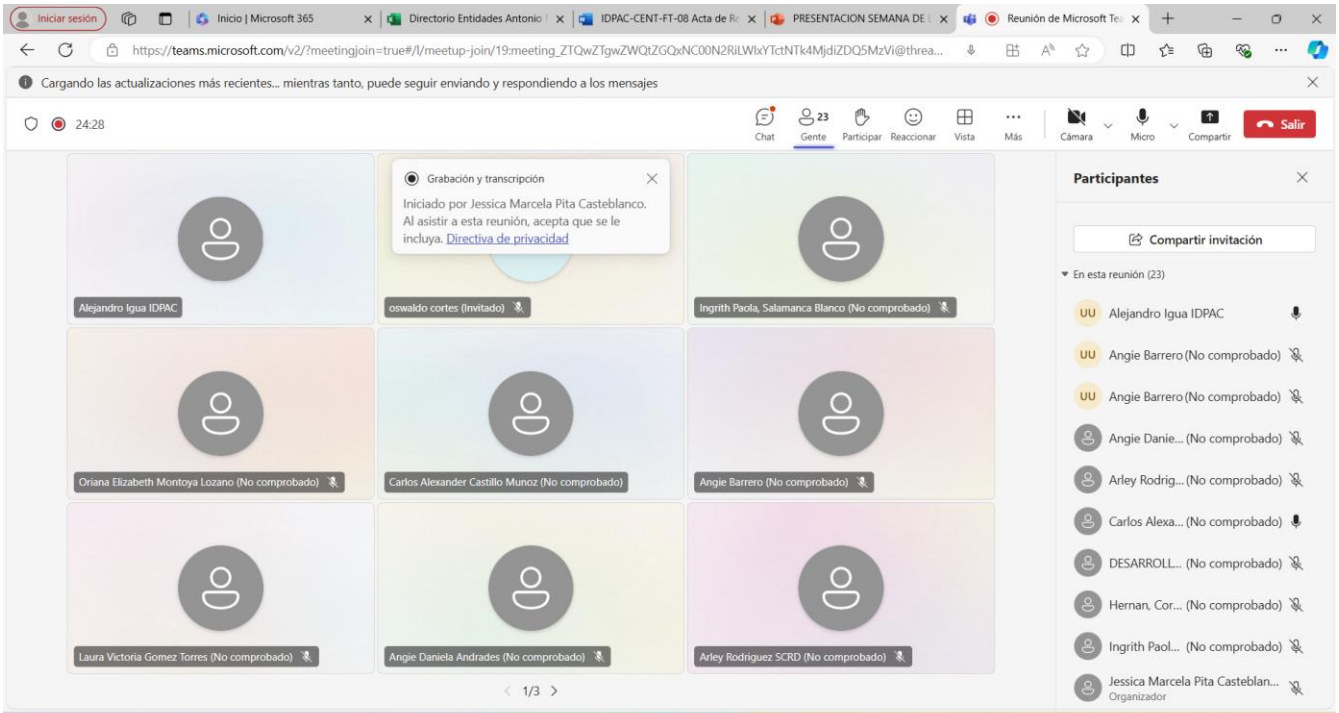
Angie Barrero, indica que actualmente se está haciendo la validación de la armonización de la agenda territorial (Primer tema dirigido a la salud mental de grupos juveniles, Segundo tema da respuesta a la situación de feminicidio, dirigido a la UPZ Diana Turbay, prevención de violencias, tercer tema está dirigido a promover estilos de vida saludables y auto cuidado), el ultimo, está dirigido al canal alvina y canal reseco fortalecer la cultura de manejo de residuos y desechos sólidos. German rodrigues secretaria de seguridad
Y Oriana Montoya de la secretaria distrital de la mujer están interesados en recibir más información para apoyar esta iniciativa.

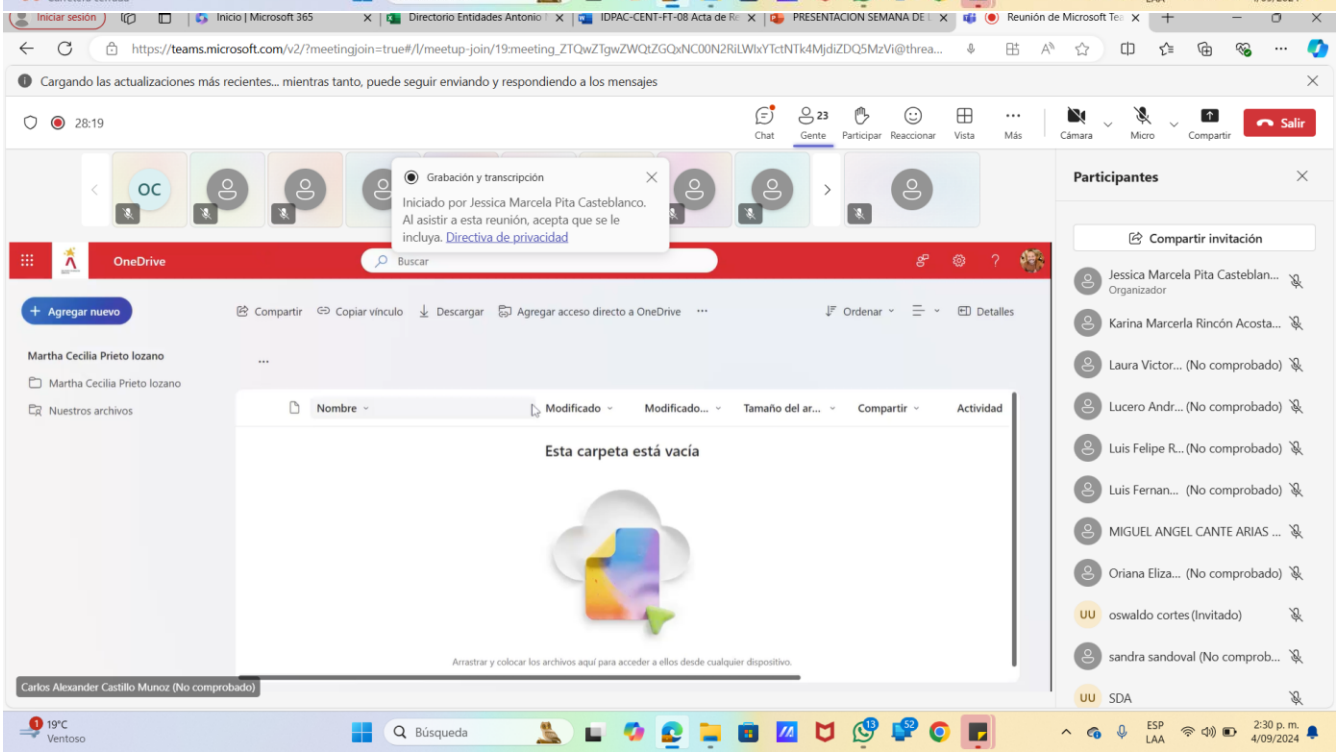
Siendo las 04:50 Pm se da por terminada la CLIP Rafael Uribe Uribe septiembre.

4. Compromisos

Carlos indica que todas estas son fechas tentativas, se esta esperando todavía la aprobación de la alcaldía local para poder formalizarlas, la cual se dará el día lunes 09 de septiembre de 2024. Carlos indica que reportara cuando tenga esta información.

5.Cierre de la reunión		
Presidente Comité		**Secretario Técnico Comité**
Nombre: Carlos Castillo		**Nombre: Alejandro Igua Hernández**
Cargo o No. de Contrato: Referente Participación Alcaldía Rafael Uribe Uribe		**Cargo o No. de Contrato: Articulador Territorial**
Firma _____ _____		**Firma** _____ _____


Cargando las actualizaciones más recientes... mientras tanto, puede seguir enviando y respondiendo a los mensajes
24:28
Salir
Grabación y transcripción
Iniciado por Jessica Marcela Pita Casteblanco. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya. Directiva de privacidad
Alejandro Igua IDPAC
oswaldo cortes (Invitado)
Ingrith Paola, Salamanca Blanco (No comprobado)
Oriana Elizabeth Montoya Lozano (No comprobado)
Carlos Alexander Castillo Munoz (No comprobado)
Angie Barrero (No comprobado)
Laura Victoria Gomez Torres (No comprobado)
Angie Daniela Andrades (No comprobado)
Arley Rodriguez SCRD (No comprobado)
1/3
Participantes
Compartir invitación
En esta reunión (23)
Alejandro Igua IDPAC
Angie Barrero (No comprobado)
Angie Barrero (No comprobado)
Angie Danie... (No comprobado)
Arley Rodrig... (No comprobado)
Carlos Alexa... (No comprobado)
DESARROLL... (No comprobado)
Hernan, Cor... (No comprobado)
Ingrith Paol... (No comprobado)
Jessica Marcela Pita Casteblan... Organizador


Cargando las actualizaciones más recientes... mientras tanto, puede seguir enviando y respondiendo a los mensajes
28:19
Salir
Grabación y transcripción
Iniciado por Jessica Marcela Pita Casteblanco. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya. Directiva de privacidad
OneDrive
Agregar nuevo
Esta carpeta está vacía
Carlos Alexander Castillo Munoz (No comprobado)
Participantes
Compartir invitación
Jessica Marcela Pita Casteblan... Organizador
Karina Marcerla Rincón Acosta...
Laura Victor... (No comprobado)
Lucero Andr... (No comprobado)
Luis Felipe R... (No comprobado)
Luis Fernan... (No comprobado)
MIGUEL ANGEL CANTE ARIAS ...
Oriana Eliza... (No comprobado)
oswaldo cortes (Invitado)
sandra sandoval (No comprob...
SDA

RAFAEL URIBE URIBE					
Entidad	**Nombre**	**Celular**	**Correo Electronico**	**Cargo**	**Confirma**
Secretaria Distrital de la Mujer DT DyP	Sofia Ayala		sayala@sdmujer.gov.co	Contratista Gestión Local	SI
Secretaria Distrital de la Mujer (Casa de Igualdad)	Oriana Elizabeth Montoya Lozano		omontoya@sdmujer.gov.co	Referente	SI
Secretaria Distrital de Salud (Dirección de Participación Social Gestión Territorial y Transectorialidad)	Ingrith Paola Salamanca Blanco		ipsalamanca@saludcapital.gov.co	Gestora territorial	SI
Subred Centro Oriente	Angie Johanna Barrero		Equiporafaeluribe.co@gmail.com	Lider Operativa A. Y P.	SI
IDPRON	Laura Victoria Gómez Torres		laurav.gomez@idipron.gov.co , participacio	Referente participación	SI
Secretaria Distrital de Integración Social (SDIS Juventud)	Karina Rincon		karinamarcelarinconacosta@gmail.com	Agente Territorial	SI
Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Arley Rodriguez Guerrero	3043772998	rafaeluribe@scrd.gov.co		SI
IDRD	Xiomara León Salgado		rafaeluribeu18oal@idrd.gov.co	Delegada	SI
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Germán Rodríguez Moreno	3138920363	germanexlibris@gmail.com	Promotor Comunitario	SI
Secretaria Distrital de Desarrollo Economico	Jimmy Leandro Sánchez Castaño		jlsanchez@desarrolloeconomico.gov.co	Referente Territorial	SI
Secretaria Distrital de Movilidad (centro local de movilidad)	Sandra Sandoval		clrafaeluribeuribe@movilidadbogota.gov.c	Gestora	SI
Secretaria Distrital de Movilidad (centro local de movilidad)	Luis Felipe Roa		clrafaeluribeuribe@movilidadbogota.gov.c	Orientador Local	SI
Secretaria Distrital del Habitad	Lucero Contreras		lucero.contreras@habitatbogota.gov.co	Gestora territorial	SI
Secretaria de Educacion Distrital	Miguel Angel Cante Arias		mcante@educacionbogota.edu.co		SI
Secretaria Distrital de Planeacion	Luis Fernando Barreto Gonzalez		lufeba68@gmail.com lbarreto@sdp.gov.co		SI
Secretaria de gobierno (Direccion de Convivencia y Dialogo Social)	Angie Daniela Andrades Andrades		angie.andrades@gobiernogobota.gov.co ,	Gestora territorial	SI
Alcaldia local de Rafael uribe uribe	Carlos Alexander castillo		alexander.castillo@gobiernobogota.gov.co	Delegado Alcaldia Local	SI
IDPAC gestor de la localidad	Oswaldo Enrique Cortes		ocortes@participacionbogota.gov.co		SI