



IDPAC



COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

IDPAC-CENT-FT-08

Versión: 03

Páginas 1 de 14

Fecha: 29/08/2023

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión		
		Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
10:00 a.m.	a m p m	12 m.	a m p m	03	04	2025	X

Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente

Convoca: Diana Alexandra Mutis Acos **Cargo:** secretaria técnica CLIP La Candelaria

Fecha convocatoria: 26 de marzo de 2025 **Vía de convocatoria:** correo electrónico y whatsapp

Objetivo: Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria correspondiente a abril de 2025.

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Sí/No)	Número celular o correo
Andrea Espitia Rojas	Referente Secretaría Distrital de Hábitat	Sí	francy.espitia@habitabogota.gov.co
Katherine Olivero	Referente Secretaría Distrital de Ambiente	Sí	candelaria@ambientebogota.gov.co
Danny Alexander Fonseca Sanabria	Ciudadanía	Sí	danyalexander26@gmail.com
Francely Andrea Rodríguez Gómez	Jefe Secretaría de Hacienda	Sí	frodriguezg@shd.gov.co

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51

Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930

www.participacionbogota.gov.co

Código Postal: 110931



/ParticipacionBogota



@BogotaParticipa

www.participacionbogota.gov.co

**IDPAC****COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y
NUEVAS TECNOLOGÍAS****ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL**

IDPAC-CENT-FT-08

Versión: 03

Páginas 2 de 14

Fecha: 29/08/2023

Ángela Ortiz	Secretaria Técnica Consejo de Planeación Local	Sí	luzangelao@hotmail.com
Karol Stefanny Buitrago	Referente Secretaría General Alcaldía Mayor	Sí	Karol Estefanny Buitrago
Lorena Maldonado	Líder Distrital de Secretaría	Sí	lomaldonado@saludcapital.gov.co
Ruby Liliana Gómez Tocarruncho	Referente Instituto Distrital de Recreación y Deporte	Sí	candelaria17oal@idrd.gov.co
Martha Sofía Amaya Martínez	Referente Secretaría de Salud	Sí	msamaya@saludcapital.gov.co
Laura Ruiz	Referente – Sub Red Centro Oriente	Sí	319 5216754
Sonia Uribe	Referente Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	Sí	sonia.uribe@icbf.gov.co
Sandra Galvis García	Referente Secretaría Distrital de Educación	Sí	sgarciaga@educacionbogota.edu.co
Yaneir González Ramírez	Referente Secretaría Distrital de Integración Social	Sí	ygonzalezr@sdis.gov.co

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51

Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930

www.participacionbogota.gov.co

Código Postal: 110931



/ParticipacionBogota



@BogotaParticipa

www.participacionbogota.gov.co

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 3 de 14 Fecha: 29/08/2023
ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL		

Diana María Cadena Vargas	Referente Secretaría Distrital de Movilidad Centro Local de Movilidad CLM17	Sí	clcandelaria@movilidadbogota.gov.co
Dennis William Bermúdez Murillo	Referente Transmilenio	Sí	william.bermudez@transmilenio.gov.co
Blanca Nidya García	Equipo de gestión social local - Secretaría Distrital de Movilidad	Sí	nidyacepeda2709@gmail.com
Jéssica Fernanda Lizarazo	Referente Secretaría Distrital de Integración Social	Sí	jflizarazo@sdis.gov.co
Sandra Rocío Montoya González	Referente Secretaría Distrital de la Mujer	Sí	smontoya@sdmujer.gov.co
Nathalia Ibagón Gaitán	Secretaría Distrital de la Mujer	Sí	eibagon@sdmujer.gov.co
Jenny Rocío Rubiano Sechagua	Referente Juventud Secretaría Distrital de Integración Social	Sí	jrubiano@sdis.gov.co
Maria Moreno	Referente Participación - IDIPRÓN	Sí	participacionciudadana@idipron.gov.co

Néstor Julio Méndez García	Líder Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente	Sí	nmendez.sissco@gmail.com
Diana Siza	Referente – Secretaría Distrital de Integración Social	Sí	
Mariapaz Buendía Puyo	Presidencia CLIP - Alcaldía Local de La Candelaria	Sí	mariabuendiapuyo@gmail.com
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaria técnica CLIP La Candelaria – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	Sí	dmutiz@participacionbogota.gov.co

3. Desarrollo de la reunión

El jueves 3 de abril de 2025, a partir de las 10 a.m., se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria (CLIP) de manera virtual, teniendo en cuenta que se presentó una novedad relacionada con la movilidad en el centro de la ciudad.

1. Verificación de quorum y presentación de participantes.

Se verificó la asistencia de las entidades participantes de la Comisión Local Intersectorial – CLIP de La Candelaria, contándose con veinticinco (25) asistentes:

- Veintitrés (23) representantes entidades: 22 representantes de 13 entidades distritales y 1 del orden nacional

- 1 persona del Consejo de Planeación Local
- 1 persona de la ciudadanía en general

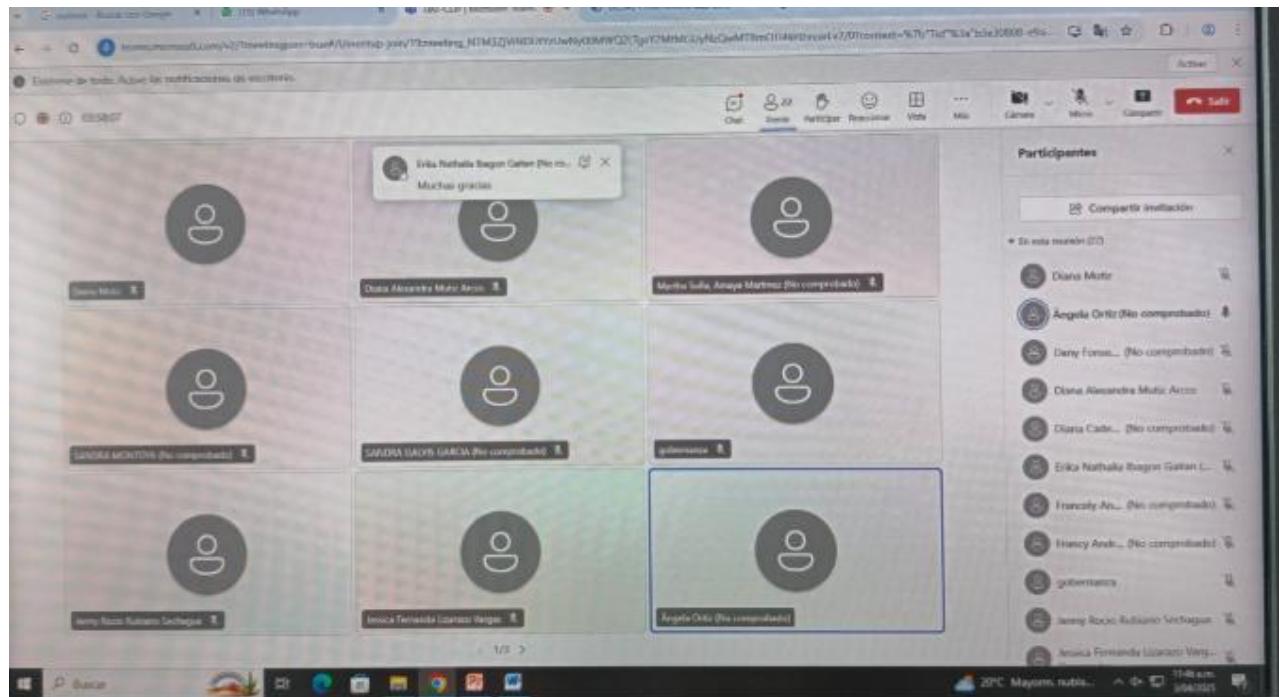
Entidades distritales participantes: Secretaría Distrital de la Mujer; Instituto Distrital de Recreación y Deporte; Secretaría Distrital de Hacienda; Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá; Alcaldía Local de La Candelaria; Secretaría Distrital de Movilidad; Secretaría Distrital de Educación; Secretaría Distrital de Ambiente; IDIPRÓN, Secretaría Distrital de Salud; Sub Red Centro Oriente; Secretaría Distrital de Integración Social y, el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.

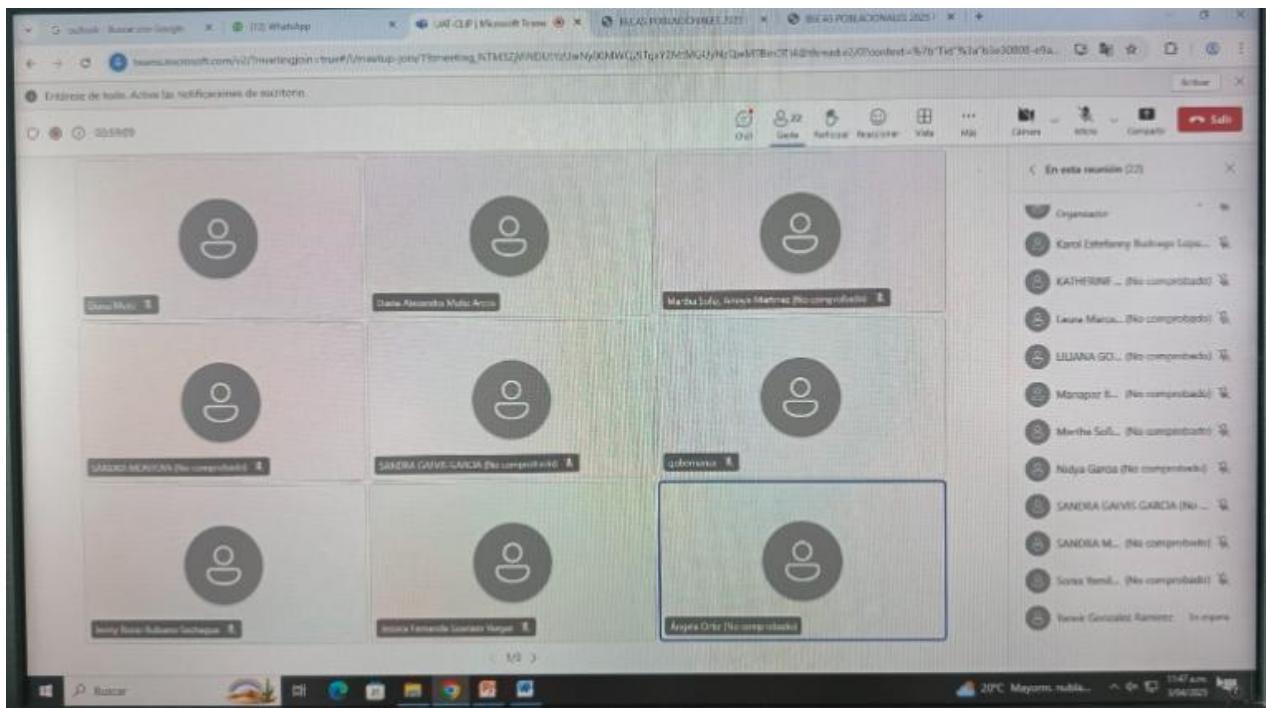
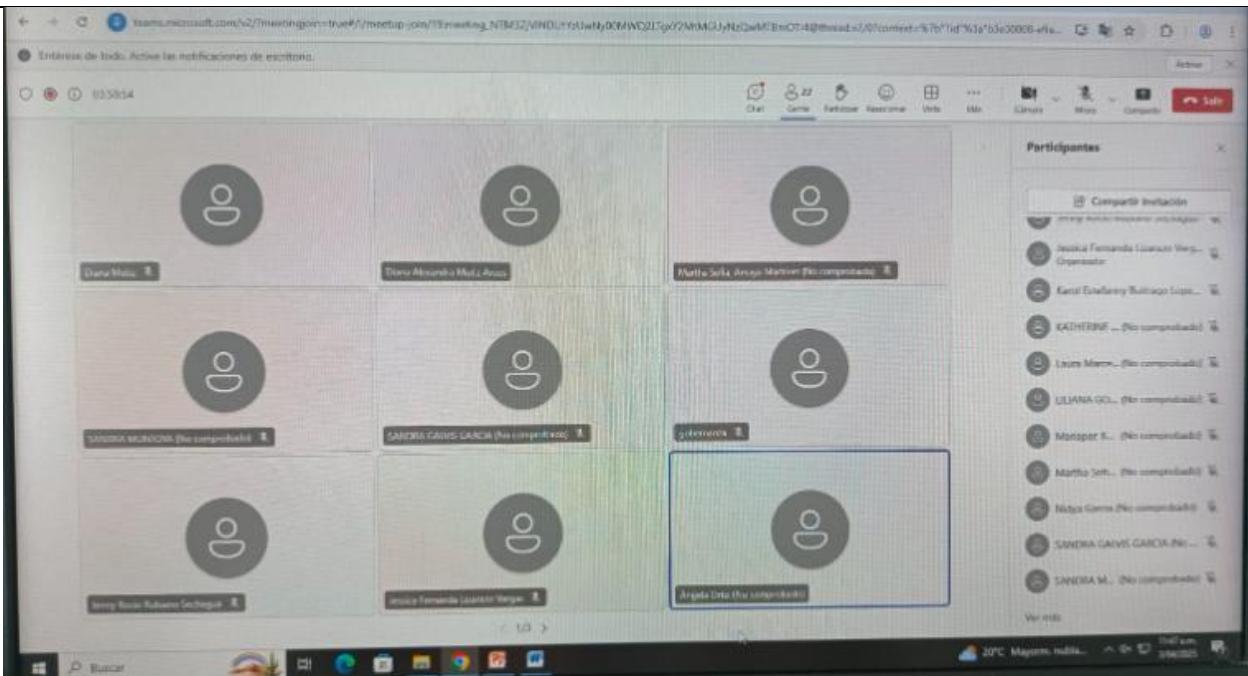
Entidad del orden nacional: Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En total 11 sectores de la administración distrital participantes: Hábitat; Cultura, Recreación y Deporte; Gobierno; Mujer; Educación; Movilidad; Gestión Pública; Hacienda; Integración Social; Salud, Ambiente. Y una entidad del orden nacional. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar. Cumpliéndose así con el quorum.

Personas de la comunidad: Ángela Ortiz, secretaria del Consejo de Planeación Local y, Danny Alexander Fonseca Sanabria, representante de la ciudadanía.

Pantallazos de asistencia sesión ordinaria virtual CLIP La Candelaria





Pantallazos asistencia sesión ordinaria virtual CLIP La Candelaria abril 3 de 2025

 IDPAC 	<p style="text-align: center;">COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</p>	<p>IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 7 de 14 Fecha: 29/08/2023</p>
--	---	---

2. Presentación y aprobación de la agenda de la sesión.

Diana Mutis presentó la agenda propuesta para la sesión y aclaró que se había incluido 2 temas adicionales en la convocatoria, los cuales serán tratados en siguientes sesiones:

- Inducción – Reinducción CLIP
- Presentación Equipo de Participación Alcaldía Local

La Comisión aprobó la agenda del día:

Agenda propuesta abril 3 de 2025

- 1.Verificación quorum.
- 2.Presentación de la agenda sesión
- 3.Aprobación actas sesiones ordinaria y extraordinaria marzo de 2025
- 4.Organización Recorrido Territorial CLIP
- 5.Definición Grupos por temas de trabajo CLIP
- 6.Presentación información Consejo de Planeación Local - seguimiento a proceso Presupuestos Participativos
- 7.Presentación Participación Secretaría Distrital de Cultura
- 8.Varios

Imagen agenda sesión ordinaria CLIP La Candelaria abril 3 de 2025



Imagen agenda sesión ordinaria virtual CLIP La Candelaria abril 3 de 2025

3. Aprobación actas sesiones ordinaria y extraordinaria marzo de 2025.

Diana Mutis recordó a la Comisión que las 2 actas de las sesiones ordinaria y extraordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria fueron enviadas previamente mediante correo electrónico y al grupo de whatsapp.

Martha Sofía Amaya, Gestora de la Secretaría Distrital de Salud solicitó un ajuste en el acta de la sesión extraordinaria de la CLIP realizada el 21 de marzo de 2025. Una vez, Diana Mutis realice el ajuste será enviada nuevamente.

El acta de la sesión ordinaria llevada a cabo el 6 de marzo fue aprobada por la Comisión.

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 8 de 14 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

4.Organización Recorrido Territorial CLIP.

Diana Mutis presenta la propuesta del Recorrido de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria por el barrio Belén. La idea es que se lleve a cabo un recorrido por los barrios más apartados a los cuales no llega casi la información institucional. Esto para preguntarle a la comunidad si participa o no y cómo lo hace. Así como qué opina de la forma como las instituciones convocan para analizar si se está haciendo la tarea adecuadamente y conocer ideas que vengan de la misma comunidad para mejorar, aumentar la participación y lograr que sea mayormente incidente.

Objetivo: Llegar a la comunidad de Belén para entender: ¿cómo participa en los asuntos públicos, ¿qué les falta a las instituciones para que aumente la participación de la comunidad?

La CLIP solicita ajustar el Objetivo del recorrido, por lo cual se construye en equipo de la siguiente manera:

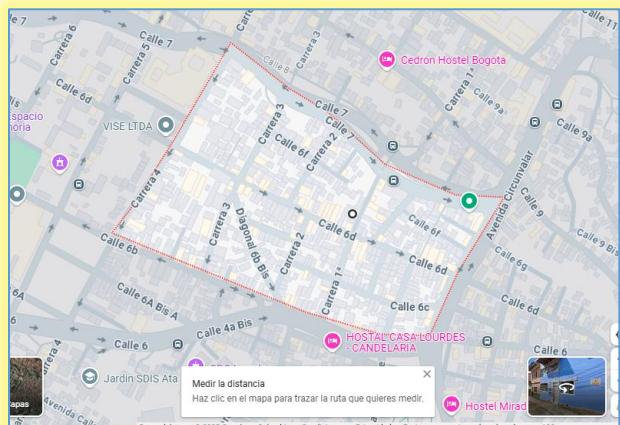
Realizar un recorrido intersectorial por el barrio Belén para identificar y caracterizar la forma de participación de su comunidad.

Actividades: Organización en Duplas para el recorrido por las cuadras que conforman el barrio Belén. Se comparte el mapa del barrio para tener una idea de la extensión del territorio. Se aplicará un instrumento para recoger la información que se requiere.

La CLIP solicita que:

- **Cada participante cuente con chaqueta institucional.**
- **Se convoque a la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia y a la Policía para que acompañen el recorrido.**

Mapa del barrio Belén en La Candelaria abril de 2025



Mapa del barrio Belén en La Candelaria abril de 2025

Fecha: mayo 8 de 2025, en sesión de la CLIP. Se acuerda con Fernanda Lizarazo y la CLIP que la sesión UAT y la CLIP se lleven a cabo el 8 de marzo debido a que el 1º de mayo es festivo. Así mismo, se conviene que la UAT se realice a las 8 a.m. y la CLIP a las 10 a.m. para que se haga el recorrido como sesión.

Horario: 10 a.m. a 12 m. (Horario en que se puede encontrar comunidad por la localidad). La CLIP aprueba el horario.

Punto de encuentro: Se propone que el punto de encuentro sea el lugar donde se lleve a cabo la sesión de la Coordinación Intersectorial (Unidad de Apoyo Técnico) que puede ser la Casa Comunitaria Belén o el CDC de Lourdes. La CLIP lo aprueba.

Instrumento – Preguntas propuestas:

1. ¿En qué actividades-espacios participa en su barrio?
2. ¿Participan en actividades locales que convocan las instituciones?
3. ¿Por qué no participan?
4. ¿Se enteran de las actividades e información institucional?
5. ¿Qué nos falta a las instituciones para que nos lleguen y participen?
6. ¿Qué proponen para que le llegue la información?
7. ¿Cómo percibe (ve, analiza) la participación?

La CLIP ajusta las preguntas del instrumento de la siguiente manera:

1. **¿Participa en actividades y/o convocatorias institucionales que se realizan en su barrio?**

Sí __ ¿En cuáles?

No __ ¿Por qué?

2. ¿De qué manera se entera usted de las actividades e información que envían las instituciones?
3. ¿Cómo le gustaría enterarse de la oferta institucional?
4. ¿Cómo se podrían fortalecer las acciones institucionales para promover la participación comunitaria?
5. ¿Qué piensa de la participación ciudadana respecto de:
 - a. La oferta de servicios de las instituciones
 - b. Horarios en los que se realizan las actividades institucionales
 - c. Lugares en los que se llevan a cabo las actividades institucionales
 - d. Duración de las actividades institucionales
 - e. Lenguaje con el que las instituciones presentan su oferta de servicios
 - f. Actitud de las personas servidoras públicas

La CLIP solicitó agregar la siguiente información:

- Si la persona habita o trabaja en el barrio
- Opcional: nombre, documento de identidad, Autorización Datos - Habeas Data
- Rango de edad
- Si pertenece a alguna Organización Social – a cuál
- Rango de edad
- Teléfono
- Correo electrónico
- Si autoriza envío de información institucional

5. Definición Grupos por temas de trabajo CLIP.

Diana Mutis recordó a la Comisión el compromiso de inscribirse en alguno de los temas que la CLIP trabajará en esta vigencia con el propósito de transformar la participación en La Candelaria.

Temas:

1. Huertas
2. Espacios reglamentados (Instancias de Participación con acto administrativo de constitución).
3. Escuela de Participación como proyecto conjunto.
4. Juntas de Acción Comunal - ASOJUNTAS

La idea es que una vez se inscriban todas las entidades en los diferentes temas, cada grupo se reúna para estructurar el proceso que trabajarán.

A la fecha de esta sesión había inscritas las siguientes entidades:

Imagen formato drive temas de participación local CLIP marzo – abril 2025

*Escribir el numero del tema que desea trabajar.		
Entidad	Nombre	Tema *Escribir el número del tema que desea trabajar.
xxxxx	xxxxxxxx-----	3
IIII	IIII	IIII
Secretaría Distrital de la Mujer	Sandra R Montoya	3. Derechos de las Mujeres, prevención de violencias y ruta única de atención
IDRD	LILIANA GOMEZ	3. OFERTA INSTITUCIONAL
ICBF	Sonia Uribe	2 y 3
SDA	Katherine Olivero	1.Huertas
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Allison Herrera - Provisional	Escuela de Participación como proyecto conjunto

Imagen formato drive temas de participación local CLIP marzo – abril 2025

Martha Sofía Amaya, Gestora de la Secretaría Distrital de Salud solicita que se incluya a ella, a Néstor Julio Méndez de la Sub Red Centro Oriente y a Lorena Maldonado, también de esta Secretaría, en los temas: Huertas y Juntas de Acción Comunal – ASOJUNTAS.

6. Presentación información Consejo de Planeación Local - seguimiento a proceso Presupuestos Participativos.

Ángela Ortiz, secretaria del Consejo de Planeación Local de La Candelaria informa a la Comisión sobre el resultado del seguimiento realizado al proceso de Presupuestos Participativos de los últimos años, por parte de este Consejo:

- a. Año 2021 se presentaron 12 iniciativas y todas se realizaron a término.

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 12 de 14 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

- b. Año 2022 se presentaron 12 iniciativas de las cuales 11 fueron viabilizadas, una iniciativa no pasó porque se inscribió en la Meta equivocada (Meta de Víctimas y esta iniciativa estaba dirigida a Discapacidad).
- c. Año 2023 se presentaron 34 iniciativas de las cuales hay 32 iniciativas a término.
 - 1 iniciativa la de la Filarmónica aún no cuenta con carta de materialización, pero se está desarrollando el trámite con el operador para obtenerla.
 - 1 iniciativa no se realizó en su totalidad, se trataba de la Adecuación de una sala para la Policía, enmarcada en la Meta de Seguridad, se presentó por Gerencia de recursos con FONDECUN, en esta propuesta se incluía un Banco de Oportunidades y Ferias, la iniciativa se desarrolló en un 40%, el 60% restante no se pudo ejecutar por que los elementos que se adquirieron no correspondían a la descripción de la ficha técnica, el proyecto está suspendido. Se está revisando con Jurídica cómo se resuelve para dar trámite al presupuesto pendiente de ejecución en este proyecto.
- d. Año 2024 se presentaron 27 iniciativas de las cuales se encuentran contratadas el 100%.
 - A la fecha se están desarrollando las iniciativas Cto. 389 - Parchando con Jóvenes, Cto. 210 PYBA, Cto. 383 - La Candelaria Justa y en Paz, Cto. 401 - Participación Ciudadana, Cto. 735 el Veci Emprende, Cto. 414 - Convenio con la Universidad Distrital implementación de estrategias en derechos de mujeres, violencia intrafamiliar y sexual.

7. Presentación Participación Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.

Allison Herrera, Gestora de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte se disculpó porque no podría participar en esta sesión de la Comisión porque estaría en un espacio institucional relacionado con el tema de Cultura. Envía información referente a la oferta con la que puede contribuir al desarrollo del plan de trabajo de la Instancia. Considera estas acciones pueden ser un aporte significativo. Reafirma su compromiso con los acuerdos se generen durante la sesión.

Diana Mutis presenta la información sobre BECAS POBLACIONALES de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte: (Se anexa presentación al acta).

Se informa en qué consiste cada Beca, valor, cantidad y actividades de los estímulos, tipos de participantes, cronograma (para postularse, cierre, fecha publicación de listados, fecha publicación resolución ganadores, fecha máxima de ejecución), Link de Página institucional para información de las Becas.

**IDPAC**

COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

IDPAC-CENT-FT-08

Versión: 03

Páginas 13 de 14

Fecha: 29/08/2023

Las Becas ofertadas son las siguientes:

- BECAS DE CIUDADANÍA JUVENILES LOCALES
- BECA DE PROCESOS CULTURALES PARA EL CUIDADO Y EL DESARROLLO ACTIVO Y DIGNO DE PERSONAS MAYORES
- BECA CONSTRUCCIÓN DE REDES DE TRABAJO COLABORATIVO PARA PRESERVAR LA IDENTIDAD DEL SECTOR ARTESANAL Y SUS SABERES ANCESTRALES
- BECA ARTE, CULTURA, REDES Y DERECHOS DE LAS PERSONAS DE LOS SECTORES SOCIALES LGBTI
- BECA ARTE Y CIUDAD DE LAS PERSONAS QUE REALIZAN ACTIVIDADES SEXUALES PAGADAS
- BECA DE MUJERES CREADORAS Y EMPRENDEDORAS EN EL ARTE Y LA CULTURA
- BECA PAR PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CULTURAL INFANTIL
- BECA PROCESOS CULTURALES PARA PROMOVER LA SOLIDARIDAD Y LA PRESERVACIÓN DE LA
- IDENTIDAD CULTURAL DE LA POBLACIÓN MIGRANTE INTERNACIONAL QUE HABITA EN BOGOTÁ
- BECA EXPRESIONES CULTURALES Y ARTÍSTICAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Más información en: <https://sicon.scrd.gov.co/convocatorias/2846>

8. Varios.

Este tema se desarrolló en la sesión de la Coordinación Intersectorial. Por inconvenientes en la conectividad no se pudo socializar este punto en la sesión CLIP.

Cierre sesión CLIP La Candelaria abril 3 de 2025.

Lista de asistencia sesión ordinaria virtual CLIP La Candelaria abril 3 de 2025

Nombre	Nombre de la Entidad	Correo Electrónico
Karol Estefanny Buitrago	Secretaría general	kebuitrago@alcaldiabogota.gov.co
Mariapaz Buendía Puyo	FDLC	mariabuendiapuyo@gmail.com
Sonia Uribe Ruiz	Icbf	sonia.uribe@icbf.gov.co
Nathalia Ibagon Gaitan	SDMUJER	eibagon@sdmujer.gov.co



IDPAC



COMUNICACIÓN ESTRÁTÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

IDPAC-CENT-FT-08

Versión: 03

Páginas 14 de 14

Fecha: 29/08/2023

Andrea Espitia Rojas	SDHT	francy.espitia@habitatbogota.gov.co
Katherine Olivero	Secretaría Distrital de Ambiente	candelaria@ambientebogota.gov.co
RUBY LILIANA GOMEZ TOCARRUNCHO	IDRD	candelaria17oal@idrd.gov.co
SANDRA GALVIS GARCIA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	sgarciaga@educacionbogota.edu.co
Yaneir González	Secretaría Distrital de Integración Social	ygonzalezr@sdis.gov.co
Diana María Cadena Vargas	Secretaría Distrital de Movilidad	clcandelaria@movilidadbogota.gov.co
Francely Andrea Rodríguez Gómez	Secretaría Distrital de Hacienda	frodriguezg@shd.gov.co
Sandra Rocio Montoya Gonzalez	Secretaría Distrital de la Mujer	smontoya@sdmujer.gov.co
Blanca Nidya García	Equipo de gestión social local de la secretaría movilidad	nidyacepeda2709@gmail.com
Jenny Rocio Rubiano Sechagua	SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL	jrubiano@sdis.gov.co
Dennis William Bermudez Murillo	Transmilenio	william.bermudez@transmilenio.gov.co
Néstor Julio Méndez García	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente	nmendez.sissco@gmail.com
Danny Alexander Fonseca Sanabria	Ciudadanía	danyalexander26@gmail.com

En esta lista están las personas que se registraron en el formato para tal fin mediante el link enviado al chat de la reunión. Pero, hubo personas que no se registraron, quienes ya fueron incluidas en el **Numeral 2.** de este documento.

4. Compromisos

1. Diana Mutis y Carlos Sáenz solicitar acompañamiento de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y de la Policía para el Recorrido por el barrio Belén a realizarse el 8 de mayo de 2025, de 10 a.m. a 12 m.
2. Diana Mutis organizar el instrumento a aplicar, según solicitudes y acuerdos de la CLIP en la sesión.
3. Entidades CLIP participar en el Recorrido.
4. Entidades CLIP faltantes registrarse en el formato escogiendo tema de trabajo.