
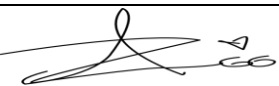


	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>		Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 8 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
6	9:30	Am X Pm	12:00	am Pm X	14	08	2025	X	
Lugar: AUDITORIO MANITAS									
Proceso: PROMOCIÓN E INNOVACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA INCIDENTE									
Convoca: HEIDY NATALIE GARCIA GONZALEZ							Cargo: ARTICULADOR		
Objetivo de la reunión: CLIP									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
GUSTAVO CAMACHO					PRESIDENCIA CLIP (E)				
HEIDY NATALIE GARCIA					SECRETARÍA TÉCNICA				
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
<b>Saludos y la Bienvenida;</b> 1. Registro de asistencia de los referentes o delegados institucionales. 2. Aprobación del orden del día propuesto para la sesión: 3. ALCALDIA- Socialización Presupuestos Participativos 4. ALCALDIA- Socialización Diálogos diferenciales 5. SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO-Socialización programa emprendo polis 6. IDPAC- Semana de la participación, construcción de propuestas 7. IDPAC- CLIP Distrital ¿Qué temas sugieren que se traten o desarrollen en la CLIP distrital 2025? 8. Varios, 9. Cierre.					HEIDY NATALIE GARCIA GONZALEZ				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
					Lugar: ALSC				
Fecha					Día	Mes	Año	Hora	
					11	09	2025	9:00	Am Pm

7. Desarrollo de la reunión:
Bogotá 14 de agosto de 2025, siendo las 9:30 am, se inicia la CLIP de la LOCALIDAD SAN CRISTOBAL mes de agosto 2025 De acuerdo con el Decreto 606 de 2023 en su artículo 20°, la Comisión Local Intersectorial de Participación –Clip, En el nivel local se conformarán comisiones

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 8 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

locales intersectoriales de participación con delegados y delegadas de los sectores administrativos. Los delegados y delegadas deben ser las y los gestores de participación de las entidades que se definen el artículo 2 del Decreto Distrital 375 de 2019 o los funcionarios que hagan sus veces.

Teniendo en cuenta lo anterior me permito convocarlos a la sesión ordinaria de la Clip, el próximo jueves 14 de agosto de 2025, a las 9:00 a.m. en **el CAMPUS CULTURAL ALSC** con el siguiente orden del día:

### **Saludos y la Bienvenida;**

1. Registro de asistencia de los referentes o delegados institucionales.
2. Aprobación del orden del día propuesto para la sesión:
3. ALCALDIA- Socialización Presupuestos Participativos
4. ALCALDIA- Socialización Diálogos diferenciales y Generales
5. SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO-Socialización programa emprendo polis
6. IDPAC- Semana de la participación, construcción de propuestas
7. IDPAC- CLIP Distrital ¿Qué temas sugieren que se traten o desarrollen en la CLIP distrital 2025?
8. Varios,
9. Cierre.

### **1.ASISTENCIA DELEGADOS INSTITUCIONALES:**

1. El (la) secretario(a) Distrital de Gobierno o su delegado(a)..... **NO**
2. El (la) secretario(a) Distrital de Hacienda o su delegado (a)..... **NO**
3. El (la) secretario(a) Distrital de Planeación o su delegado(a)..... **SI**
4. El (la) secretario(a) Distrital de Desarrollo Económico o su delegado (a)..... **SI**
5. El (la) secretario(a) de Educación del Distrito o su delegado(a)..... **NO**
6. El (la) secretario(a) Distrital de Salud o su delegado(a)..... **SI**
7. El (la) secretario(a) Distrital de Integración Social o su delegado(a)..... **SI**
8. El (la) secretario(a) Distrital de Cultura, Recreación y Deporte o su delegado(a)..... **SI**
9. El(la) secretario(a) Distrital de Ambiente o su delegado(a)..... **SI**
10. El(la) secretario(a) Distrital de Movilidad o su delegado(a)..... **SI**
11. El (la) secretario(a) Distrital del Hábitat o su delegado(a)..... **SI**
12. El (la) secretario(a) Distrital de la Mujer o su delegada..... **SI**
13. El(la) secretario(a) Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia o su delegado (a)..... **SI**
15. El director (a) del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal o su delegado(a)..... **SI**

### **Invitados permanentes IDIPRON E IDRD**

**Se adjunta listado de asistencia.**

### **2. Aprobación orden del día:**

Se aprueba el orden del día por todos los asistentes.

### **3. ALCALDIA- Socialización Presupuestos Participativos**

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 8 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

Idea lo local – ruta autónoma: cualquier ciudadano de forma independiente puede cargar su propuesta en la página de gobierno <https://participacion.gobiernoabierto bogota.gov.co/>. o puede recibir asesoría de manera voluntaria de cualquier funcionario de la alcaldía local.

**Del 26 al 15 de agosto.**

### **Rutas para ingresar las propuestas:**

**Imaginemos lo local:** propuestas concertadas.

Diálogos generales: se realizarán 51 diálogos en toda la localidad (aforo mínimo 15 personas).

Diálogos diferenciales: se realizarán 6 para los sectores de:

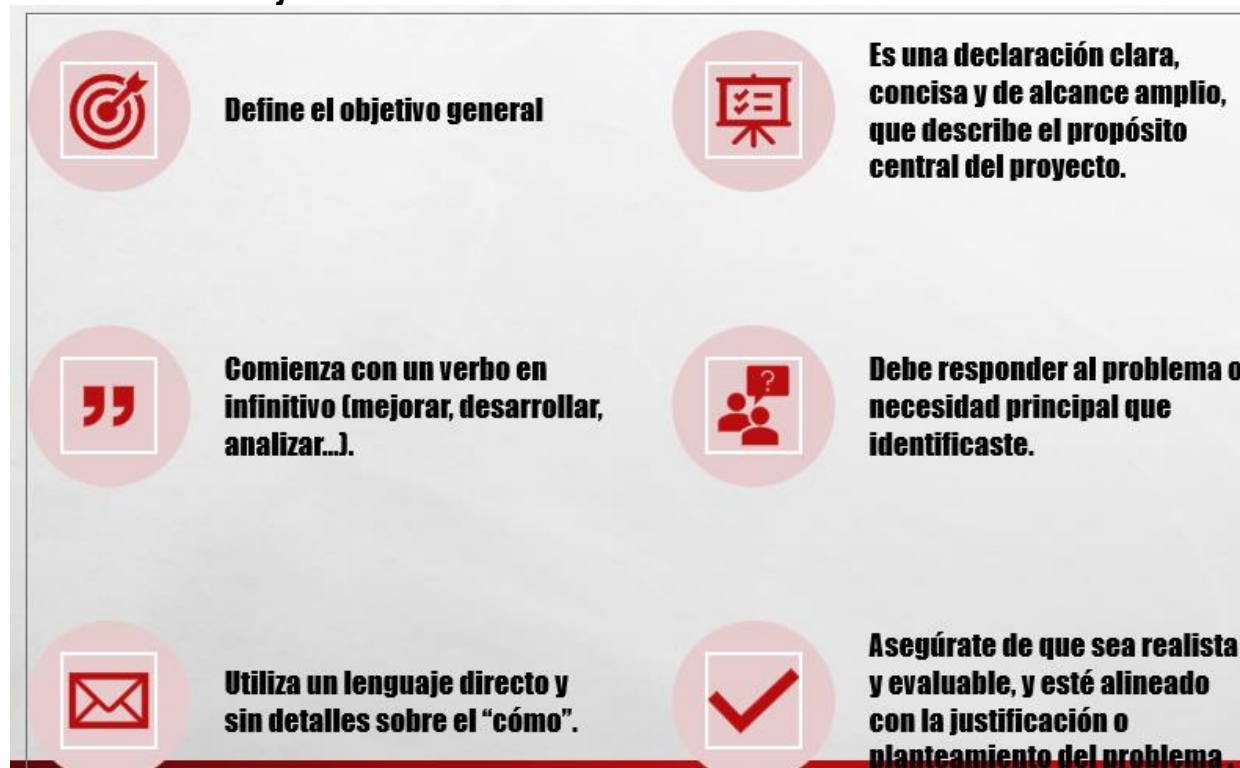
- LGTBIQ+
- MUJERES
- JOVENES

**Del 11 de agosto al 30 de agosto**

### **Metodología de la sesión:**

- Explicación general de proyecta lo local – presupuestos participativos (rutas y fechas)
- Dar información específica del concepto de gasto, meta, conceptos de aprobación.
- Explicar Como se formula el objetivo de la propuesta
- Explicar Como se diligencia el formato
- Dividir a los asistentes en grupos y cada grupo crea una propuesta. cada propuesta se ubica geográficamente en el mapa y la mejor propuesta es escogida entre todos.
- Si es por idea lo local cada persona registra su formato, si es por imagina lo local el profesional debe registrar las propuestas ganadoras en el formato.

### **Redacción del objetivo**



	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 8 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

#### 4. ALCALDIA- Socialización Diálogos diferenciales y Generales

##### **DIALOGOS GENERALES:**

En el marco de los Presupuestos Participativos, los diálogos generales son espacios de encuentro comunitario y deliberación amplia, donde participan habitantes, organizaciones sociales, líderes comunitarios y entidades distritales o locales.

Su finalidad principal es:

- Socializar las propuestas recogidas previamente en instancias como los diálogos sectoriales o territoriales.
- Deliberar colectivamente sobre las necesidades y prioridades del territorio.
- Definir y priorizar proyectos que luego pasan a votación ciudadana.
- Fortalecer la transparencia y la legitimidad del proceso, garantizando que toda la comunidad pueda incidir.

los diálogos generales son la fase masiva de concertación donde se validan, priorizan y ajustan las iniciativas antes de ser sometidas a votación en los presupuestos participativos.

##### **DIALOGOS DIFERENCIALES:**

En los Presupuestos Participativos (y en otros procesos de participación ciudadana en Bogotá), los diálogos diferenciales son espacios creados para garantizar la voz y participación efectiva de poblaciones específicas, que históricamente han enfrentado barreras para incidir en las decisiones públicas.

¿Qué los caracteriza?

- Son encuentros diseñados con enfoque diferencial, es decir, adaptados a las particularidades culturales, sociales o de vulnerabilidad de ciertos grupos.
- Permiten que estas poblaciones expresen sus necesidades, propuestas y prioridades sin quedar invisibilizadas en los espacios generales.
- Sus aportes se integran al proceso global de presupuestos participativos (junto con diálogos sectoriales y generales).

¿Quiénes participan?

- Mujeres
- Jóvenes
- Personas mayores
- Población LGBTIQ+
- Personas con discapacidad
- Comunidades étnicas (afros, indígenas, raizales, ROM)
- Víctimas del conflicto armado, entre otros grupos poblacionales.

##### **Objetivo central:**

Asegurar que los proyectos priorizados respondan también a las necesidades específicas de estos grupos, evitando que sus propuestas queden relegadas frente a las mayorías.

Los diálogos diferenciales son espacios de inclusión y equidad, que buscan que TODAS las voces cuenten en la definición de proyectos de los presupuestos participativos.

Los diálogos generales son de alcance masivo y comunitario.

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <hr/> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 8 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

Los diálogos diferenciales son de alcance poblacional y especializado, para no dejar por fuera a quienes suelen tener menos representación.

## **5. SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO-Socialización programa emprendo polis:**

Emprendo polis es una iniciativa de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico de Bogotá diseñada para fortalecer negocios locales mediante formación, asesoría técnica y entrega de bienes (no reembolsables) para potencializar emprendimientos.

### **Modalidades:**

#### **Inicial**

Para emprendimientos en gastronomía, moda o confección.

- Ofrece capacitación empresarial, charlas con expertos y capitalización en bienes por hasta \$1.600.000 COP.

#### **Avanzado**

Para negocios ya consolidados en sectores estratégicos: gastronomía, moda y confección, cosmética y belleza, artesanías, calzado y marroquinería.

- Incluye formación técnica especializada, asesoría personalizada y bienes valorados en hasta \$3.000.000 COP.

### **Sectores beneficiados:**

- Gastronomía
- Moda y confección
- Cosmética y belleza
- Artesanías
- Calzado y marroquinería

### **¿Para quién es?**

- Negocios o emprendimientos localizados en Bogotá
- Con al menos 3 meses de operación (formales o informales)
- En los sectores mencionados anteriormente
- Prioridad para mujeres, jóvenes (18–28 años) y adultos mayores (+50 años)

### **Funcionalidades clave del programa**

- Capacitación empresarial: desarrollo de habilidades blandas, comerciales y financieras.
- Formación sectorial: conocimiento adaptado a cada industria.
- Acompañamiento técnico personalizado para fortalecer la operación del negocio.
- Capitalización sin reembolso en bienes tangibles que apoyan el crecimiento de tu emprendimiento.

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <hr/> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 8 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

## Cómo participar

1. Entra a la página de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico
2. Verifica la modalidad correspondiente a tu etapa de negocio (Inicial o Avanzado).
3. Asegúrate de cumplir los requisitos: operación mínima de 3 meses en Bogotá y pertenecer a sectores priorizados.
4. Completa el formulario de inscripción en el micrositio

## 6. IDPAC- Semana de la participación, construcción de propuestas

Se propone lo siguiente para la semana de la participación por parte de la CLIP:

1. Foro de participación
2. Feria de servicios de las instancias de participación
3. Video instancias de participación

Luego de discutir el objetivo de cada una de las propuestas para realizar y en consenso con los asistentes de la clip se aprueba realizar un foro cuyo objetivo es saber que son los sistemas de participación y la participación incidente en la localidad de San Cristóbal, desde cada una de las instancias de participación, como se ha aterrizado al territorio como incidimos en la localidad.

Quienes intervienen: juventud, DAPRE, mujer y género, discapacidad, libertades religiosas, comité habitabilidad en calle

Moderación del foro a cargo de la secretaria técnica de la CLIP

Lugar AUDITORIO ALCALDIA LOCAL

Fecha y hora por definir

Alcaldía informa que para la semana de la participación se realizara un reconocimiento de la lucha histórica del parque entre nubes.

## 7. IDPAC- CLIP Distrital ¿Qué temas sugieren que se traten o desarrollen en la ¿CLIP distrital 2025?

1. Que se comparta una experiencia desde cada una de las localidades
2. Que se realicen compromisos de articulación Inter local
3. Que se realicen o se creen mesas de articulación inter local
4. Que se resalte un logro de cada localidad.

## 8.VARIOS:

### 1. IDRD- Estrategia Recreolab oficina de asuntos locales

- Pendiente realizar actividad en marco del festival de verano que representa a san Cristóbal
- Consejo local DRAFE, proceso de elecciones atípicas, dos curules se pueden presentar organizaciones sociales juventud del sistema distrital deportivo.

**2.LGTBI-** invitación feria de servicios viernes 22 de agosto nos vemos en la Plaza Ferial del 20 de Julio, desde la 1:00 p.m. para vivir una jornada llena de oportunidades, inclusión y talento diverso.

 <b>IDPAC</b> 	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <hr/> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07          Versión: 03          Páginas 7 de 8          Fecha: 29/08/2023</p>
--	---	---

En la agenda del clops esta el fortalecimiento para capacitar a los funcionarios sobre PPLGBTI. Se abre el espacio para realizar la capacitación en la próxima sesión de la clip del mes de septiembre la cual tendrá duración de una hora.

**3.SECRETARIA DE CONVIVENCIA-** invitación a taller sobre arrendamientos para líderes comunales, sociales etc., en la casa de justicia viernes 22 de agosto 10 de la mañana.

**4.SALUD REDSAL-** recuperación de puntos críticos identificados, toma sensibilización invasión en el espacio público 28 de agosto en la plaza del 20 de julio.

### Registro Fotográfico:



	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 8 de 8 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

La reunión terminó siendo las 12:00 pm de manera satisfactoria.

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. 6 de 2025)

### 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

1. Alcaldía debe enviar cronograma actualizado de los diálogos generales y diferenciales a más tardar el día 15 de agosto, en vista que se reprogramaron varios diálogos y otros no cumplieron con el quorum.
2. Fijar fecha para realizar foro en la semana de participación

### 9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	PARTICIPACION ALCALDIA LOCAL	CRONOGRAMA ACTUALIZADO DIALOGOS GENERALES Y DIFERENCIALES	15-08-2025	19-08-2025
2	PARTICIPACION ALCALDIA	CONFIRMAR FECHA SEMANA DE LA PARTICIPACION	22-08-2025	
3	LGTBIQ+	CAPACITACION A FUNCIONARIOS PPLGBTI	11-09-2025	11-09-2025

### 10. Cierre de la reunión






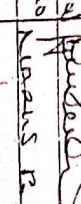
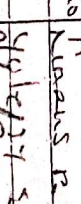




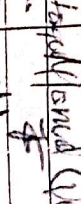
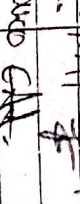
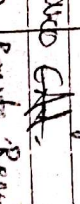
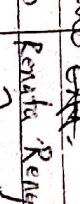
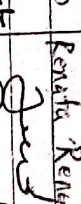
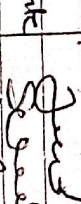

<b>Presidente (E)CLIP</b> <b>Nombre: GUSTAVO CAMACHO</b> <b>Cargo o No. de Contrato: LIDER DE PARTICIPACIÓN ALSC</b>	<b>Secretario Técnico CLIP</b> <b>Nombre: HEIDY NATALIE GARCIA</b> <b>Cargo o No. de Contrato: ARTICULADOR IDPAC</b>
<b>Firma</b> 	<b>Firma</b> 

TEMA Y/O EVENTO  
DEPENDENCIA

CLIP AGOSTO 2025  
IDPAC - SPP

MODALIDAD  
FECIA

Presencial  
14 AGOSTO 2025

No. DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	E D A D	LOCALIDAD	TRANSFERENCIA	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	VÍCTIMAS DE CONFLICTO	DISCAPACIDAD	GRUPO ÉTNICO	GRUPO DE VALOR	TELÉFONO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1 CC 53091955	Pablo Horacio Romerio	41	San Cristóbal	La V. de							311613292		erromerio@sb.gov.co	
2 CC 16160606	Nancy Vanessa B	43	San Cristóbal								322811077		mbosch@sb.gov.co	
3 CC 52748888	Diana Patricia	44	San Cristóbal								321651465		dianap@sb.gov.co	
4 CC 52880381	Ana María	44	San Cristóbal								322855712		anac@sb.gov.co	
5 CC 20532762	Luz Patricia Rojas	50	San Cristóbal								322855712		luzp@sb.gov.co	
6 CC 16160606	Yolanda Gómez	26	San Cristóbal								316123462		ym@sb.gov.co	
7 CC 16160606	Yolanda Gómez	26	San Cristóbal								316123462		ym@sb.gov.co	
8 CC 16160606	Yolanda Gómez	26	San Cristóbal								316123462		ym@sb.gov.co	
9 CC 103263359	Michael Alfonso	37	San Cristóbal								317457680		m@sb.gov.co	
10 CC 11811290	Jose Manuel Quintana	45	San Cristóbal								322532446		jmq@sb.gov.co	
11 CC 102349427	Luz María Gómez	39	San Cristóbal								316123462		lm@sb.gov.co	
12 CC 109920499	Elisa María	39	San Cristóbal								328181763		em@sb.gov.co	
13 CC 1012395379	Renato Rengifo	39	San Cristóbal								319252944		rr@sb.gov.co	
14 CC 103824589	Renato Moreno	39	San Cristóbal								319498003		rm@sb.gov.co	
15 CC 52476599	Nancy Vanessa B	43	San Cristóbal								310225453		nv@sb.gov.co	
16 CC 80913473	Camilo Rubio	39	San Cristóbal								310351982		cr@sb.gov.co	
17 CC 12556482	Guillermo Camacho	63	San Cristóbal								316225266		gc@sb.gov.co	
18 CC 5316002	Nancy Quintana	44	San Cristóbal								322340211		nq@sb.gov.co	

1. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 2. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 3. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 4. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 5. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 6. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 7. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 8. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 9. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 10. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 11. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 12. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 13. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 14. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 15. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 16. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 17. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 18. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 19. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 20. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 21. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 22. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 23. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.  
 24. La información de esta tabla es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.