
 <small>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</small>	 <b>IDPAC</b>	 <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>		IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 1 de 10 Fecha: 29/08/2023
			<b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b>		

**Instrucciones**

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quien realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

**1. Datos básicos de la reunión**

Hora inicio	Hora finalización			Fecha			Tipo de reunión		
				Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
2:00	am		am	12	2	2025		Plataforma Teams	
	pm	3:30	pm						

**Proceso: Promoción de innovación de la participación ciudadana incidente**

**Convoca: José H. Pedraza A.**

**Cargo: Equipo IDPAC**

**Fecha convocatoria: 6-2-2025**

**Vía de convocatoria:  
Correo/Chat**

**Objetivo: Sesión mensual de la Comisión local intersectorial de participación Fontibón**


**2. Participantes**

Nombres y apellidos	Cargo	Participó	Número celular o correo
Alba Yanira Fulano Vargas	SDMujer- CIOM 9	Sí	<a href="mailto:afulano@sdmujer.gov.co">afulano@sdmujer.gov.co</a>
Michael David Arboleda Enríquez	Alcaldía Local de Fontibon	Sí	<a href="mailto:davidarboleda07@gmail.com">davidarboleda07@gmail.com</a>
Karen Julieth Góngora Arias	Secretaria de Integración Social	Sí	<a href="mailto:kgongora@sdis.gov.co">kgongora@sdis.gov.co</a>
Marysol Pérez Moreno	Subred Sur Occidente	Sí	<a href="mailto:marysolperezmoreno@yahoo.es">marysolperezmoreno@yahoo.es</a>
María del Pilar Quijano Bernal	Subred Sur Occidente E.S.E	Sí	<a href="mailto:lideroperativo.fonti@gmail.com">lideroperativo.fonti@gmail.com</a>
Maryluz Supelano Marquéz	Secretaria de salud	Sí	<a href="mailto:m1supelano@saludcapital.gov.co">m1supelano@saludcapital.gov.co</a>
VIVIAN GOMEZ CAICEDO	ICBF	Sí	<a href="mailto:vivian.gomezc@icbf.gov.co">vivian.gomezc@icbf.gov.co</a>
MYRIAM ZARATE BLANCO	SLIS FONTIBON	Sí	<a href="mailto:mzarate@sdis.gov.co">mzarate@sdis.gov.co</a>
Melissa Vera Ramírez	IDRD	Sí	<a href="mailto:fontibon9@idrd.gov.co">fontibon9@idrd.gov.co</a>

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51  
Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930  
[www.participacionbogota.gov.co](http://www.participacionbogota.gov.co)  
Código Postal: 110931




  
/ParticipacionBogota @BogotaParticipa  
[www.participacionbogota.gov.co](http://www.participacionbogota.gov.co)

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 2 de 10 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b>	

MARIA CLARA RODRIGUEZ DIAZ	Secretaria de Seguridad y Convivencia Casa de Justicia Fontibón.	Sí	<a href="mailto:maria.rodriquez@scj.gov.co">maria.rodriquez@scj.gov.co</a>
Alexander Ramírez Rozo	Secretaria Distrital de Movilidad	Sí	<a href="mailto:clfontibon@movilidadbogota.gov.co">clfontibon@movilidadbogota.gov.co</a>
Daniela Alvarado Pineda	Secretaria distrital de gobierno	Sí	<a href="mailto:daniela.alvarado@gobiernobogota.gov.co">daniela.alvarado@gobiernobogota.gov.co</a>
Alexander Ramírez Rozo	Secretaria Distrital de Movilidad	Sí	<a href="mailto:clfontibon@movilidadbogota.gov.co">clfontibon@movilidadbogota.gov.co</a>
Alba Yanira Fulano Vargas	SDMujer- CIOM 9	Sí	<a href="mailto:afulano@sdmujer.gov.co">afulano@sdmujer.gov.co</a>
José Humberto Pedraza	Articulador IDPAC	Sí	<a href="mailto:hpedraza@participacionbogota.gov.com">hpedraza@participacionbogota.gov.com</a>

### 3. Desarrollo de la reunión

#### Orden del Día:

1. Bienvenida
2. Presentación de asistentes y registro de asistencia
3. Aprobación del acta del mes de diciembre de 2024
4. Antecedentes y funciones de la CLIP: IDPAC
5. Presupuestos participativos: mesas de co-creación: Alcaldía Local de Fontibón
6. Evento 8 de Marzo: S. de la M.
7. Coordinación interinstitucional: todas las entidades
8. Propositiones y varios

#### 1. Bienvenida

Desde el idpac se da la bienvenida a las personas que se conectan a la reunión, aclarando que la sesión de la CLIP debería haberse adelantado el pasado 4 de febrero de 2024 pero por cuestiones de coordinación con la Alcaldía Local no fue posible. Por eso se decidió desarrollar una CLIP. Se enuncia que se espera continuar con las sesiones los primeros martes de mes a partir de las 2:00 pm




#### 2. Presentación de asistentes y registro de asistencia

Con el fin de contar con el registro de asistencia se comparte un vínculo solicitando el registro de asistentes. Contamos con la presencia en el registro de 16 personas que se conectan de manera virtual a la sesión a pesar de lo cual tan sólo 12 registran su asistencia.

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51  
Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930  
[www.participacionbogota.gov.co](http://www.participacionbogota.gov.co)  
Código Postal: 110931




  
/ParticipacionBogota      @BogotaParticipa  
**[www.participacionbogota.gov.co](http://www.participacionbogota.gov.co)**

  	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b></p>	<p>IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 3 de 10 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

### 3. Aprobación del acta del mes de diciembre de 2024

Respecto a la reunión del mes de diciembre se hace un breve resumen de lo tratado en la misma:

1. Presentación de asistentes y registro de asistencia
2. Aprobación del acta del mes de noviembre de 2024
3. Bogotaneidad: IDPAC
  - Cultura de Paz
  - Cultura Democrática
  - Cultura Ciudadana
4. Pedagogía proyectos integrales de proximidad: SDP
  - Estructura de proximidad
  - Intervenciones prioritarias
  - Impactos esperados
  - Definición y objetivos de los PIP
  - Dimensiones de proximidad
  - Planeación normativa y articulación
5. Resultados de la priorización de Presupuesto Participativo.
6. 6. Coordinación interinstitucional,
7. Propositiones y varios

Informa la Secretaría Técnica que el acta se envió y no se recibió ninguna anotación al respecto.

### 4. Antecedentes y funciones de la CLIP: IDPAC

Con el ánimo de contextualizar la modificación de una norma anterior, el secretario técnico de la instancia hace un breve recuento sobre el decreto 606 de 2023, emitido durante la administración de Claudia López. Señala que paralelamente a las transformaciones de la ciudad y a la emisión de la Constitución Política colombiana se da relieve a la democracia participativa como complementaria a la democracia participativa con lo cual se define un papel del Estado como garante del derecho de participación.


Se añade lo anterior que como producto de las transformaciones constitucionales y también como parte de la movilización social que llegó a la emisión de nueva constitución, se emite nuevas normas relacionadas con la participación ciudadana en Bogotá, según lo ordenado en las leyes que se emiten.

Esto supone que el Estado para dar respuesta a las necesidades de la comunidad y las organizaciones sociales crean nuevas normas.

Para muchos esta es una forma de organizar la participación de la ciudadanía y para otros es una forma en la que el Estado de alguna manera acondiciona la movilización social. De este modo, a partir de la proliferación de normas y también de instancias de participación ciudadana se produce una institucionalidad participativa que pretende organizar la oferta institucional y también generar los espacios de diálogo y concertación según la naturaleza de las instancias y de las prácticas sociales.




Los espacios institucionales tal es como las instancias en las que generalmente la secretarías técnicas son adelantadas por la institucionalidad, tienen diverso nivel de incidencia y es necesario saber el alcance de cada una en cuanto a que estas instancias pueden ser para informar y comunicar, para realizar seguimiento a las políticas públicas y, en algunos casos, para tomar decisiones o incidir en ellas. Esto supone en nuestro caso tener claridad sobre qué tipo de instancias agenciamos ya que cuando falta claridad respecto no se suelen cumplir las expectativas de la ciudadanía que participa.

En Bogotá el Decreto 606 de 2023 reemplaza la norma anterior que creó el sistema distrital de participación ciudadana como una forma de organizar la interacción entre las instituciones estatales y diferentes formas de organización social. De este modo, el decreto define el objeto y el objetivo que se persigue. Se va explicando así por parte del secretario técnico de la instancia la normatividad expresada en el mencionado decreto para lo cual se realiza una presentación que tiene entre otros los siguientes elementos:



**Sistema Distrital de Participación Ciudadana  
del D.C.**

**Conjunto de normas, principios, componentes, autoridades,  
lineamientos, actores e instancias que tienen por propósito  
el trámite de las demandas ciudadanas  
dirigidas a garantizar el mayor alcance en el  
ejercicio del derecho a la participación ciudadana y  
la implementación de condiciones y estrategias  
para su ejercicio efectivo**



**IDPAC** | **BOGOTÁ**


Se expone así como **objetivo del Sistema Distrital de Participación Ciudadana** es garantizar una efectiva coordinación entre actores y espacios sociales e institucionales, la pertinencia de

instrumentos y condiciones que eliminen obstáculos y faciliten el ejercicio del derecho a la participación ciudadana incidente en los asuntos públicos.

## **ESTRATEGIAS DEL SISTEMA**

- **Información y gestión del conocimiento:** Sistema único de información y gestión del conocimiento
- **Divulgación y comunicación:** garantía de acceso a la información pública
- **Coordinación:** actores, CIP, CLIP
- **Formación:** capacidades democráticas de la ciudadanía
- **Gobernanza colaborativa:** construcción colectiva de soluciones innovadoras
- **Fortalecimiento organizativo:** modelo de fortalecimiento
- **Fomento promoción innovación:** instrumentos y dispositivos pedagógicos



**IDPAC**



Se presentan así las funciones de la Comisión Local Intersectorial de Participación, instancia de coordinación institucional que hace parte del subsistema local de participación ciudadana, teniendo en cuenta que nivel distrital tenemos su equivalente que es la Comisión Intersectorial de participación.

- Articular acciones y estrategias para la implementación de la Política Pública de Participación Incidente teniendo en cuenta las prioridades a nivel local.
- Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión Local Intersectorial de Participación y los consejos locales existentes en materia de promoción de la participación local.
- Realizar el seguimiento de los compromisos adoptados en la Comisión Local para la Gestión de la Política de Participación del Distrito Capital.
- Coordinar las acciones para la participación de las organizaciones comunitarias no gubernamentales y en general del sector privado de ámbito local, en las fases de prevención, mitigación y atención de calamidades, desastres y emergencias.
- Hacer seguimiento y presentar recomendaciones sobre la garantía y ejecución de las condiciones para la participación en la localidad.
- Evaluar la efectividad del funcionamiento del Subsistema Local de participación y del Sistema Distrital de Participación Ciudadana desde el ámbito local.

- Presentar recomendaciones sobre la calidad y pertinencia de la información difundida sobre la gestión en materia de garantía del derecho a la participación por parte de las entidades locales.
- Realizar seguimiento a los criterios, lineamientos, metodología y objetos de gasto del presupuesto participativo local.
- Apoyar la recolección de información local para la evaluación y seguimiento del funcionamiento del Sistema Distrital de Participación que contribuya a la producción y gestión de conocimiento con enfoque de género, diferencial y territorial.
- Liderar los procesos de evaluación y rendición de cuentas sobre la política pública de participación incidente a escala local.
- Dar trámite a las recomendaciones hechas por las autoridades del Sistema Distrital de Participación Ciudadana en las instancias locales para mejorar el funcionamiento del sistema, por ende, para garantizar el derecho a la participación.
- Garantizar su articulación con la Comisión Intersectorial de la participación.

Sobre estas funciones trataremos en la próxima sesión del mes de marzo para la elaboración y aprobación del plan de acción de la instancia. En este contexto se presenta las sesiones que tendremos durante este año 2025, continuando con la reuniones los primeros martes de mes.

#### SESIONES MENSUALES DE LA CLIP AÑO 2025



- FEBRERO 12
- MARZO 4
- ABRIL 1
- MAYO 6
- JUNIO 3
- JULIO 1
- AGOSTO 5
- SEPTIEMBRE 2
- OCTUBRE 7
- NOVIEMBRE 4
- DICIEMBRE 2


**IDPAC**
**BOGOTÁ**

#### 5. Presupuestos participativos: mesas de co-creación: Alcaldía Local de Fontibón

Se presenta el profesional de la alcaldía local David Arboleda quien menciona el proceso de Presupuestos Participativos adelantados en el año anterior. Invita a la asistencia en la reunión de la CLIP a acompañar las mesas de co-creación que permiten perfeccionar las iniciativas. Para ello




pregunta si son las mismas personas quienes asisten a la reunión quienes acompañarán este espacio. Se estará informando sobre estas mesas a las que es muy importante asistir.

Alba fulano de la Secretaría de la Mujer indica que en la institución hay otra persona que se encarga del apoyo a Localidades en lo referido a lo tratado, pero que estará informando para que se brinde el acompañamiento requerido.

## 6. Evento 8 de Marzo: S. de la M.

Alba Yanira Fulano de la Secretaría de la Mujer desarrolla este punto y nos expone las actividades de conmemoración del día internacional de los derechos de las mujeres. La actividad programada se procura adelantar el mismo día de la conmemoración, esto es el sábado 8 de marzo de 2025 a partir de las 8:00 A.M. y hasta las 2:00 P.M. en el parque fundacional de Fontibón. En la diapositiva que sigue se muestran las actividades programadas para la fecha, así como las entidades que participarán en la misma:



**CONMEMORACIÓN DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES  
ACTIVIDADES LOCALES-COLMYEG FONTIBÓN**


Fecha: sábado 8 de marzo.  
Horario: 8 am a 2 pm  
Lugar: Parque Fundacional Fontibón

**ACTIVIDADES**

Culturales:  
Creación mural itinerante – en memoria de Margarita Rosa Ferro R.  
Obra de teatro por lideresas del COLMyEG relacionada con mujer y medio ambiente y la PPMvEG.  
Puesta en escena por parte del Consejo Consultivo LGBTI.  
Acto musical- gestión alcaldía local.

Feria de servicios institucionales: Ruta de los derechos de las mujeres con participación de:  
SLIS  
ICBF  
La DILE  
IDPAC  
Movilidad (sin contrato)  
Policía Nacional  
Alcaldía Local  
SDGobierno-DDHH,  
SDMujer  
Sub Red Sur Occidente.

Feria de emprendimiento y emprendedoras- equipo Alcaldía Local de Fontibón del área respectiva.



De otra parte, también nos informa que invita a participar en la actividad que se adelantará el día 7 de marzo ya que se tiene planeado un recorrido de sensibilización en sectores Scientific ADOs relación con zonas de peligro para las mujeres. Se escoge así un punto de partida en la avenida centenario, para llegar a la zona del almacén metro y, posteriormente, orientarse hacia el centro de

**IDPAC**

## COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

### ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

IDPAC-CENT-FT-08

Versión: 03

Páginas 8 de 10

Fecha: 29/08/2023

Fontibón donde terminará el recorrido. Se escoge terminar en el centro de Fontibón debido a que desde allí es más fácil desplazamiento a otras zonas una vez termine la jornada.

**CONMEMORACIÓN DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES**

Fecha: viernes 7 de marzo.  
Horario: 4 pm a 7 pm  
Acción: Sensibilización a comerciantes y la comunidad que confluyan en zonas inseguras para las mujeres, entregando material POP (ruta atención a mujeres víctimas de violencias).  
Articulación interinstitucional: SLIS-juventud, ICBF, La DILE, IDPAC, Movilidad (sin contrato), Policía, Alcaldía Local, SDGobierno-DDHH, SDMujer, Sub Red Sur Occidente.



En este punto pregunta a Alba sobre las entidades que además de las enunciadas se vincularán tanto a la jornada del 7 de marzo como a la de el día 8 del mismo mes, señalando que es nuestra responsabilidad atender a la política pública de mujer y equidad de género. Se aclara que a través de contratación realizada por la alcaldía local con la Universidad Distrital, en su anexo técnico de define la elaboración de material POP para ser entregado durante las jornadas.

Se realiza intervención por parte de la líder operativo María del Pilar Quijano de la Subred Sur Occidente donde refiere que desde la gestión de la política de mujer y equidad de género con Liliana Torres se acompañara la jornada de la conmemoración del día la mujer del 8 de marzo con el Centro de Escucha Mujer y los servicios de Capital Salud.

Por su parte la intervención de Alexander de la Secretaría de Movilidad es para informar que su contrato termina el 25 de febrero y, por tanto, es probable que no pueda participar en las actividades programadas.

#### 7. Coordinación interinstitucional: todas las entidades

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51  
Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930  
[www.participacionbogota.gov.co](http://www.participacionbogota.gov.co)  
Código Postal: 110931






/ParticipacionBogota



@BogotaParticipa

[www.participacionbogota.gov.co](http://www.participacionbogota.gov.co)



  	<p><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p><b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b></p>	<p>IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 9 de 10 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Se indaga si hay alguna invitación relacionada con este punto. Recuerda la Secretaría técnica e interés de adelantar actualizar el cronograma mensual de instancias con el fin de que tengamos un mapa sobre la misma sobre las reuniones de las instancias. Se aclara que esto supone actualizar la información sobre las secretarías técnicas de las instancias; información que sería de manera institucional es la perspectiva de que, por ejemplo, los números telefónicos corresponden a los servidores o servidoras y a menos que sean institucionales no se podrán compartir con comunidad. De otra parte, se menciona el interés de generar un Chat de gestión local a través del cual circule la información de los eventos y actividades que se adelantan en la localidad.

## 8. Propositiones y varios

Se realiza intervención por parte de la líder operativo María del Pilar Quijano de la Subred Sur Occidente donde refiere:

1. Se invita a participar a la jornada en el marco de la celebración del segundo año de la manzana del cuidado, donde realiza gestión la delegada de la política de mujer y equidad de género, para llevar el servicio del Centro de escucha mujer y el equipo de GPAIS, la cual se llevará a cabo:

Fecha: 21 de febrero

Lugar: Manzana del cuidado la Giralda

Horario: 8 am a 12 pm

2. Se invita a participar en la jornada en el marco de la conmemoración del día de los humedales liderada por la Secretaría de Ambiente, donde participará la delegada de la política de salud ambiental realizando posicionamiento de las líneas de intervención, la cual se llevará a cabo:

Fecha: 13 de febrero

Lugar: Prados de la Alameda




Horario: 9am a 12 m

Por su parte Daniela Alvarado de la Secretaría Distrital de Gobierno informa sobre la realización del Comité de Derechos Humanos que se realizará:

Fecha: 21 de febrero

Lugar: Centro de Desarrollo Comunitario La Giralda

Horario: 9am a 12 m

  	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 10 de 10 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL</b>	

Se tiene como tarea la elaboración del plan de acción de la instancia. La participación en este espacio es abierta ya que tiene un carácter mixto entre ciudadanía e instituciones.

#### 4. Compromisos

##### Cierre de la reunión

José Humberto Pedraza, Profesional del Idpac, enviará el acta de Presupuestos Participativos firmada en diciembre de 2024.

David Arboleda, profesional de la alcaldía local, gestionará el cronograma para la realización de las mesas de co-creación en la que se espera participen los profesionales de las entidades o quienes acompañan estos espacios (aclarando que diversas áreas dentro de la Oficina de Planeación están involucradas en la convocatoria y que, eventualmente, ello podría implicar dificultades en la compilación del cronograma).

Tal como se acordó en la sección del COLMYEG las entidades se comprometen al acompañamiento de las actividades que se van a realizar en torno a la conmemoración del 8 de marzo.

La Secretaría técnica de la instancia se compromete a presentar un borrador del plan de acción en la próxima reunión con el fin de que sea discutido y aprobado con las modificaciones que se considere.