

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 22 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

Instrucciones:

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: "Orden del día", enumere los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto*.
5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enumere el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
6	8:00 am	9:52 am	1	07	2025	X	

Lugar Alcaldía Local de Santa fe.
Proceso: Promoción e Innovación de la Participación Ciudadana Incidente.

Convoca: Karoll Olivia Cárdenas Caro

Convoca: Karoll Olivia Cárdenas Caro

Objetivo de la reunión: Reunión ordinaria Clip julio 2025.

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo/ Entidad	Firma
KAROLL OLIVIA CARDENAS CARO	ARTICULADORA IDPAC	Listado Asistencia Adjunto
SANDRA GALVIS	SECRETARIA DE EDUCACION	Listado Asistencia Adjunto
SONIA URIBE	INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF)	Listado Asistencia Adjunto
JULIO MESA	SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD YCONVIVENCIA Y JUSTICIA	Listado Asistencia Adjunto
JEAN ANDRE SICARD	SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	Listado Asistencia Adjunto
ALEJANDRO VANEGAS	SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD	Listado Asistencia Adjunto
LILIANA GOMEZ TOCARUCHO	INSTITUTO DE RECREACION Y DEPORTE	Listado Asistencia Adjunto
JUAN CARLOS CARDENAS	SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT	Listado Asistencia Adjunto
MARIA MORENO	IDIPRON	Listado Asistencia Adjunto

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 22 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

JENIFER LIEVANO	SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL (LGBT)	Listado Asistencia Adjunto
JAVIER FORERO	SECRETARIA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTE	Listado Asistencia Adjunto
FERNANDO LIZARAZO	SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	Listado Asistencia Adjunto
CAROLINA CASTELBLANCO	SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	Listado Asistencia Adjunto
DANY FONSECA	SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO	Listado Asistencia Adjunto
CLAUDIA PAOLA MEJIA EIMEKENE	SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION	Listado Asistencia Adjunto
FERNANDO ZULUAGA	REFERENTE DE PARTICIPACION ALCALDIA LOCAL DE SANTAFE	Listado Asistencia Adjunto
JUAN BALLESTEROS	SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA	Listado Asistencia Adjunto
YHIRA LOPEZ	SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	Listado Asistencia Adjunto
CLAUDIA GONZALEZ	SUB RED CENTRO ORIENTE	Listado Asistencia Adjunto
ALEJANDRO VANEGAS	SALUD CAPITAL	Listado Asistencia Adjunto
MONICA PATIÑO	SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	Listado Asistencia Adjunto
DIANA MARIA CADENA PERDOMO	SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	Listado Asistencia Adjunto
ANDREA CARDONA	RENOBO	Listado Asistencia Adjunto

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 22 Fecha: 29/08/2023								
	ACTA DE REUNIÓN									
3. Orden del día	4. Elaborado por (nombre):									
Saludo y la Bienvenida; 1. Verificación de quórum (2 minutos) 2. Presentación de la agenda sesión (2 minutos) 3. Aprobación acta sesión junio de 2025 (2 minutos) 4. Sector Cultura: Socialización procesos de gestión cultural local. Duración (20 minutos.) 5. Secretaría de Salud socializar los Talleres de Empoderamiento y Bienestar en Salud Mental y Salud Sexual y Reproductiva (20 minutos) 6. Secretaría Distrital de planeación Apoyo en la agenda para la Socialización de Asambleas Deliberativas 2025 (15 minutos) 7. Varios	KAROLL OLIVIA CARDENAS CARO									
	5. Proceso responsable de la elaboración:									
	SUBDIRRECCION DE PROMOCION DE LA PARTICIPACION									
	6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:									
	Lugar:									
	Fecha	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Día</th><th style="text-align: center;">Mes</th><th style="text-align: center;">Año</th><th style="text-align: center;">Hora</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">08</td><td style="text-align: center;">2025</td><td style="text-align: center;">8:00 AM</td></tr> </tbody> </table>	Día	Mes	Año	Hora	1	08	2025	8:00 AM
Día	Mes	Año	Hora							
1	08	2025	8:00 AM							

7. Desarrollo de la reunión:

Se da inicio a la sesión de la CLIP siendo las 8:30 am, se confirma el quorum de manera presencial, se inicia con la lectura del orden del día

AGENDA

Saludo y la Bienvenida;

1. Verificación de quórum (2 minutos)
2. Presentación de la agenda sesión (2 minutos)
3. Aprobación acta sesión junio de 2025 (2 minutos)
4. Sector Cultura: Socialización procesos de gestión cultural local. Duración (20 minutos.)
5. Secretaría de Salud socializar los Talleres de Empoderamiento y Bienestar en Salud Mental y Salud Sexual y Reproductiva (20 minutos)
6. Secretaría Distrital de planeación Apoyo en la agenda para la Socialización de Asambleas Deliberativas 2025 (15 minutos)
7. Varios

 IDPAC 	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 22 Fecha: 29/08/2023
--	---	---

Fecha: 1 de julio de 2025

Hora de inicio: 8:00 am

Modalidad: presencial

Siendo las 8:30 a.m., se verifica el quórum reglamentario para dar inicio a la sesión de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP). La reunión se desarrolla de manera presencial con la participación de los miembros convocados.

1. la Articuladora Karoll Cárdenas realización de una Verificación del orden del día, posteriormente habla el referente de participación Fernando Zuluaga con respecto al diligenciamiento del listado de asistencia sea mas claro y en lo posible enviar la información más clara por el grupo de whassap.

2. Posteriormente el referente continuo con el orden del día y se hace una presentación del Quorum respectivo.

3. Aprobación del Acta el referente de participación el señor Fernando Zuluaga refiere si el quorum está de acuerdo con el Acta y queda aprobada en la sesión

4. Inicialmente se tenia proyecto el 4 punto en la agenda Sector Cultura: Socialización procesos de gestión cultural local, pero se corre ya que el referente no ha llegado a la sesión

5. se continua con el punto 6 en la agenda secretaria Distrital de planeación Apoyo en la agenda para la Socialización de Asambleas Deliberativas 2025.

Qué son las Asambleas Ciudadanas Deliberativas

Son un espacio de diálogo y escucha entre la ciudadanía y con la Administración Distrital mediante métodos de democracia deliberativa, en el que un grupo de ciudadanos y ciudadanas seleccionados aleatoriamente a través de un sorteo que garantice su diferenciación demográfica, territorial y poblacional representativa de la ciudad, se informa, delibera y propone a la administración soluciones o recomendaciones sobre un asunto público.

Apuestas



1
Lograr estándares de **innovación democrática deliberativa** para el ejercicio de la participación ciudadana en Bogotá.



2
Propiciar una **cultura cívica** para el ejercicio de la participación ciudadana.



3
Fomentar **pensamiento colectivo** para tomar decisiones y resolver problemas públicos que requieren ser deliberados con la ciudadanía.

Ruta de las Asambleas Ciudadanas Deliberativas



Hitos de los Ciclos Deliberativos



 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 22 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

Objetivo 5

Bogotá confía en su gobierno

Programa 39: Camino hacia una democracia deliberativa con un gobierno cercano a la gente y con participación ciudadana

Meta 364: Implementar el 100% de las apuestas y acciones del Plan Institucional de Participación Ciudadana de la SDP.

Meta 398: Realizar tres ciclos deliberativos contemplando mecanismos de la Democracia Deliberativa en temas estratégicos de ciudad que utilicen el sorteo para la selección de sus miembros y aseguren la representación descriptiva de la población.

Proyecto de Inversión Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad

Meta 1. Plan Institucional de Participación Ciudadana

Meta 3. Estrategia para el desarrollo de las asambleas deliberativas.

Son los encargados de que la ciudadanía participe en estos espacios, en este momento se encuentran en un espacio de prescripción hasta el 31 de julio las prescripciones permiten llegar

a cada uno de las personas que quieran participar quieran conocer que son estos espacios de las asambleas deliberativas, y también permite impulsar nuevos actores a la hora de la participación. El sorteo se realizará en el mes de septiembre

- Se encuentran en una etapa de prescripción Sorteo 25 de septiembre en Smart City Expo
- Meta Asamblea: 18 al 21 de octubre de 2025
- Proponer las reglas de juego de las asambleas deliberativas

3 ciclos deliberativos:

2025, 2026 y 2027

- Deliberar y proponer sobre temas de ciudad las personas van a tener la garantía de de alimentación son presenciales 4 días van a tener el apoyo a transporte y van tener un reconocimiento económico de un día de salario por empresa privada que es la fundación de políticas públicas. Y otra fundación está apoyando para que la participación que tenga más garantías

En este momento se está llegando con la estrategia de las llamadas.

Fase 1 Meta Asambleas Deliberativas



- D1-2 ➤ Formación y nivelación de asimetrías
- D3 ➤ Deliberación
- D4 ➤ Deliberación
- Sesión ➤ Devolución y Productos

- Desafíos y aprendizajes técnicos y metodológicos.
- Recomendaciones para reglas de juego deliberativo.
- Documento de Bases Conceptuales y Metodológicas y la Guía de Diseño e Implementación de Asambleas Ciudadanas Deliberativas.
- Resolución sobre la reglamentación de las Asambleas Ciudadanas Deliberativas.

Articulación Interinstitucional - CLIP

¿Qué necesitamos?



Identificar los eventos comunitarios, ferias de servicios y/o espacios en calle, que se realizarán en el territorio durante los meses de junio y julio, con el objetivo de articular nuestra participación y planificar activaciones en calle que permita llegar a la ciudadanía para informar e inscribir al proceso de Asambleas Ciudadanas Deliberativas.

¿Cómo pueden apoyarnos?



- Compartiendo información actualizada sobre la programación de eventos en sus localidades.
- Sugerencias sobre espacios estratégicos para nuestras activaciones en calle
- Recomendaciones sobre alianzas o actores clave con los que podríamos coordinar.
- Buenas prácticas o experiencias previas que puedan servirnos de referencia para el ejercicio de convocatoria.

La población rural tiene tres espacios para participacion en las asambleas deliberativas

El objetivo de las asambleas es generar estrategias para que el alcalde mayor y todo su equipo tenga en cuenta estas soluciones. Temas de reciclaje es tener en cuenta todos estos insumos para poder trabajar.

El referente de participación menciona que cuales el alcance de incidencia que va tener las asambleas deliberativas ha hablado de participación incidente, pero si quisiera saber o que tan vinculante va ser para la administración y las decisiones que se tomen en esas asambleas.

Claudia menciona que Bogotá ya cuenta con espacios de participación en instancias de participación la apuesta es como realmente, involucra la persona del día a día. La ama de casa las necesidades de la población sobre la ciudad.

Como va ser la representación de persona mayor de persona de discapacidad el grupo LGBTI.

Asambleas Ciudadanas Deliberativas 2025

2 Diseño de la convocatoria - Momentos

JUNIO - JULIO



MOMENTO 1
Inicio de la convocatoria
de la Asamblea 2025

Tipo de Convocatoria: Cerrada
Objetivo: Inscripción al sorteo
Plazo: Mes y medio
Meta: 7.000 personas convocadas mínimo
Reto: Alcanzar 10 personas inscritas para cada perfil de selección
Medios: correo, chatico, llamadas, activaciones en calle y gestión diferencial.

AGOSTO



Tipo de Invitación: Cerrada al Sorteo cívico
Objetivo: Participar en el sorteo (virtual/presencial)
Plazo: 2 semanas
Resultado: 70 titulares y 210 suplentes
Medios: correo y gestión diferencial

Notas:

1. Los tiempos son aproximados pues dependen del avance en el cronograma.



6. Sector Cultura: Socialización procesos de gestión cultural local por parte del referente Javier forero.

Dentro del sector cultura básicamente son tres temas importantes, para el desarrollo del segundo semestre.

1. Socialización de las becas que se tienen se tiene unas becas que están circulando según la etapa
2. Participación del plan en la parte de diagnóstico van a lazar 5 consejerías para elecciones para el segundo semestre a divulgar los 5 sectores disponibles y estos son consejo de danza, de música hip hop circo y sectores LGBTI. y se ha avanzado con el tema de Hip Hop se reúnan a nivel interno.
3. grupos de varios vivos trabajo comunitario

Laboratorios se están realizando con las alcaldías locales:

1. Laboratorio de paz está centralizado en eje temático. Proceso de derechos humanos, estigmatización, cultura y paz.

Equipo de Paz y Ruralidad SCRD

Se realizarán Procesos de Formación en Derechos Humanos, No estigmatización y Cultura de Paz; un espacio de Cocreación de un hito; realización de actividades lúdicas y participativas y la Socialización en Evento final.

**Niños y Adolescentes**

Víctimas del conflicto armado

Hijos de Firmantes del Acuerdo de Paz

Descendientes de personas en reincorporación

Población General en Territorios Priorizados

Residentes en áreas de enfoque

Localidades con Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) o Territorios Rurales Integrales (TRI), específicamente en las localidades de Bosa, Ciudad Bolívar, Usme, Sumapaz, **Santa Fe**, Kennedy y Usaquén.

Equipo de Paz y Ruralidad SCRD

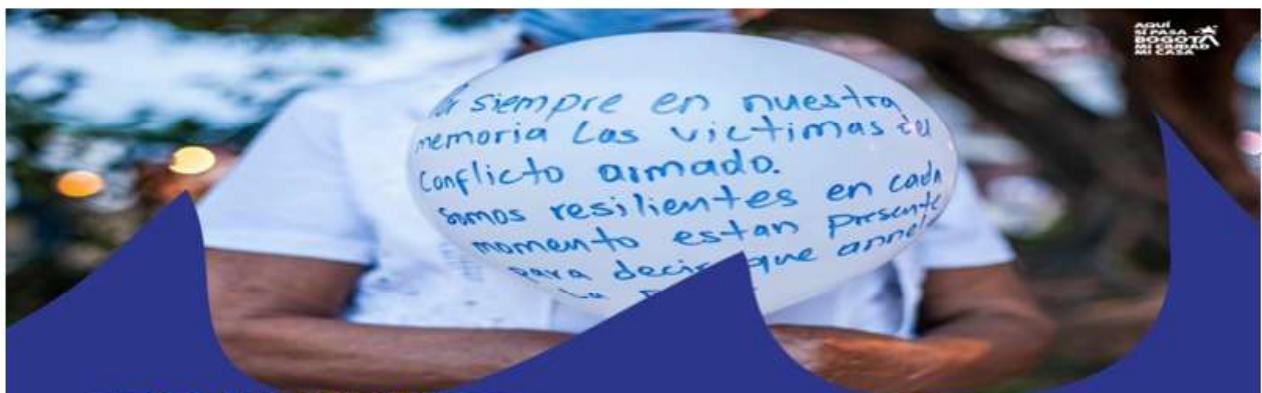
BECA TERRITORIOS DE PAZ: ARTE, MEMORIA Y CULTURA COMUNITARIA.

Otorgar 2 estímulos a agentes culturales, artísticos y patrimoniales que sean víctimas del conflicto armado, con el objetivo de fortalecer la reconstrucción del tejido social y promover la participación comunitaria en la construcción de la paz desde los territorios.

Cada estímulo está por un valor de \$20.000.000

Fecha de cierre: 27/06/2025 17:00:00

<https://sicon.scrd.gov.co/convocatorias/3184>



LABORATORIOS DE TRANSFORMACIÓN CULTURAL PARA LA PAZ BARRIOS VIVOS

► 10 laboratorios barriales en Usme, Bosa, Sumapaz, Ciudad Bolívar, Kennedy, Santa Fe y Usaquén

* Procesos de formación en Cultura de Paz, Respeto y no Estigmatización, Derechos Humanos, Cuerpo y Territorio, Cuidado

■ Población priorizada niños, niñas, adolescentes y jóvenes con Registro Único de Víctimas



Esto se puede visualizar en la plataforma sicon:

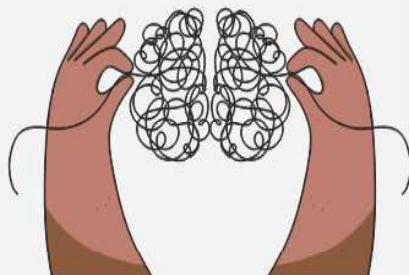
<p>Residencia para la Gestión Cultural: Conexión Iberoamericana</p> <p>7 estímulos \$18.000.000</p> <p>24 junio</p>	<p>Premio A La Innovación Cultural En Bogotá</p> <p>5 estímulos \$40.000.000</p> <p>24 junio</p>	<p>Beca Territorios de Paz: Arte, memoria y cultura comunitaria</p> <p>4 estímulos \$20.000.000</p> <p>27 junio</p>	<p>Beca de apoyo para la profesionalización de Artistas</p> <p>45 estímulos Categoría 1. Técnicos doce (12) estímulos por un valor individual de \$3.000.000</p> <p>Categoría 2. Tecnológicos doce (12) estímulos por un valor individual de \$4.250.000</p> <p>Categoría 3. Pregrado universitario, reconocimiento de saberes o profesionalización veintiún (21) estímulos por un valor individual del estímulo \$7.250.000</p> <p>16 julio</p>
<p>Beca Fomento al Trabajo en Red Consejeros Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio</p> <p>4 estímulos \$20.000.000</p> <p>2 julio</p>	<p>Beca Artistas de Clase</p> <p>12 estímulos \$10.950.000</p> <p>4 julio</p>	<p>Premio Redes Vivas Comunitarias</p> <p>4 estímulos \$10.000.000</p> <p>16 julio</p>	<p>PdeE estímulo</p>

1. Ingresa a <https://sicon.scrd.gov.co/>, descarga y lee cuidadosamente las **Condiciones Generales de Participación PDE - 2025**
2. Lee y revisa cuidadosamente las **condiciones específicas** de la convocatoria de tu interés.
3. Descarga el formato de presentación de propuesta en sicon.scrd.gov.co de la sección *Formatos* y toma el tiempo para diligenciarlo en su totalidad.

RECOMENDACIONES PARA PARTICIPAR

ESTIMULOS

4. Descarga y lee la **guía para la elaboración del presupuesto de una propuesta del PDE** de la sección *Anexos*, esta facilitara el proceso de diligenciamiento del presupuesto.
5. Recuerda que los documentos técnicos que son específicos para cada convocatoria (ej. *formato de presentación de propuesta, soportes, evidencias, videos o entre otros*) **no son subsanables**.



Programa Distrital de Estímulos 2025

Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

MI CASA

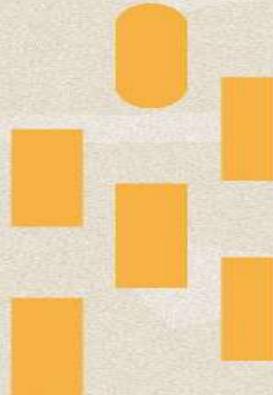
CONVOCATORIA RESIDENCIA PARA LA GESTIÓN CULTURAL: CONEXIÓN IBEROAMERICANA

7 estímulos

\$18 *de pesos cada uno*
millones

Fecha de cierre:

24 de junio de 2025 • 5:00 p.m.



CONVOCATORIA PREMIO REDES VIVAS COMUNITARIAS

4 estímulos

\$10 *de pesos cada uno*
millones

Fecha de cierre:

16 de julio de 2025 • 5:00 p.m.



Ingresá a sicon.scrd.gov.co



¿Quienes pueden participar en el BANCO DE PERSONAS EXPERTAS DEL SECTOR CULTURA?

Be Banco de Personas Expertas para el Sector Cultura



Ciudadano(a) colombiano(a) o extranjero(a), mayor de 18 años, que de manera individual inscribe su hoja de vida.

- Cédula de ciudadanía, extranjería o pasaporte vigente
- Soportes de formación académica de acuerdo con el perfil
- Soportes de reconocimientos o publicaciones
- Soportes de trayectoria y experiencia según el perfil
- Soportes de experiencia como evaluador



DOCUMENTOS PARA PARTICIPAR



Documentos Administrativos	Cédula de Ciudadanía / Cédula Extranjería o Pasaporte
Nivel Académico	Obligatoria para personas expertas con título universitario
Educación no formal	Opcional para personas expertas con y sin título universitario
Experiencia del participante	Obligatoria para personas expertas con y sin título universitario
Distinciones o Publicaciones	Opcional para personas expertas con y sin título universitario
Experiencia como evaluador o jurado	Opcional para personas expertas con y sin título universitario
Experiencia como docente, formador, o acompañamiento de proyectos	Opcional para personas expertas con y sin título universitario

¿Tienes dudas relacionadas con la convocatoria a la que quieras aplicar?

Entidad	Correo electrónico	Teléfono
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)	convocatorias@scrd.gov.co	(601) 3274850 Extensión:523
Instituto Distrital de las Artes (IDARTES)	contactenos@idartes.gov.co	(601) 3795750 Extensiones: 3700, 3701 y 3702
Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC)	fomento@idpc.gov.co	(601) 3550800 Extensión:113
Orquesta Filarmónica de Bogotá (OFB)	convocatorias@ofb.gov.co	(601) 2889988 Extensión: 4111
Fundación Gilberto Alzate Avendaño (FUGA)	atencionalciudadano@fuga.gov.co	(601) 4320410

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 16 de 22 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

7. Secretaría de Salud socializar los Talleres de Empoderamiento y Bienestar en Salud Mental y Salud Sexual y Reproductiva por parte del referente Alejandro Vanegas.

Talleres de Bienestar y Empoderamiento Secretaría Distrital de Salud



Taller de Empoderamiento y Bienestar en Salud Mental

Fortalecer las capacidades y competencias de la comunidad frente a la Salud Mental

Son talleres para la comunidad, la modalidad es virtual o presencial o espacios de acuerdo con la comunidad

El impacto de salud mental en la comunidad ha sido muy fuerte y se ha trabajado

Modalidad:

Presencial y/o virtual (mínimo 10 asistentes)

Intensidad horaria:

2 horas

Contenido:

Emociones (como identificarlas y gestionarlas)

Salud Mental (trastornos, líneas de atención)

Recomendaciones de cuidado (pareja, adulto mayor, estudiantes, docentes, redes sociales)

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 17 de 22 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

Laboratorios LISTOS

Secretaría Distrital de Salud

Objetivo

Identificación de problemáticas en salud y búsqueda de soluciones en concreción con la comunidad

Modalidad:

Presencial y/o virtual (mínimo 10 asistentes)

Intensidad horaria:

Tres sesiones de 2 horas c/u

Contenido:

Sesión 1: Caracterización del grupo comunitario

Sesión 2: Identificación de necesidades

Sesión 3: Planteamiento de soluciones

Es un tema de gran importancia para la comunidad, y por ello todas las entidades están invitadas a participar en este espacio. Se hace un llamado a que las entidades convoquen y promuevan la participación, con el objetivo de lograr una mayor afluencia y compromiso por parte de la comunidad.

Varios

1. Secretaría Distrital del Hábitat

Julio Cárdenas informa que la entrega del espacio del programa Territorios Mágicos está programada para el 17 de julio. Sin embargo, Andrea indica que esta fecha está sujeta a cambios, ya que entre el 18 y el 20 de julio se llevará a cabo la Feria de Vivienda, lo cual podría afectar la disponibilidad del espacio.

Se plantea la necesidad de articular con todas las entidades la fecha de entrega exclusiva para entidades, la cual también está sujeta a modificaciones. Fernando Zuluaga, referente de participación, consulta sobre la posibilidad de que otras entidades hagan presencia durante la entrega de Territorios Mágicos, para que además de la intervención, se realice una presentación de la oferta institucional de cada una.

Este tipo de actividad requerirá una logística específica. Desde el sector salud se considera que el espacio es apropiado, así como por parte de Planeación, que trabaja en las asambleas deliberativas. Julio consultará la posibilidad de organizar esta logística con el equipo correspondiente.

2. Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia

Cada semestre, esta secretaría realiza espacios pedagógicos en alianza con universidades como la Javeriana, Los Andes y el Externado. En esta ocasión, el trabajo se está desarrollando con el SENA, con más de 600 estudiantes beneficiados. El proceso pasará a intervenir colegios con grados 10° y 11°, abordando temas de seguridad, prevención de violencia y protección de niños, niñas y adolescentes.

Estos espacios, dirigidos a jóvenes que están por ingresar a la universidad, se llevan a cabo de 8 a.m. a 12 p.m. en alianza con la Policía Nacional y con apoyo de oficinas de bienestar universitario. Se extiende la invitación a otras entidades para que participen con intervenciones de 20 a 30 minutos, presentando su oferta institucional.

Además, se están abriendo espacios en zonas rurales, donde se han desarrollado

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 18 de 22 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

diálogos con padres de familia y líderes comunitarios, quienes solicitan la presencia institucional. En este sentido, se realizó una reunión el pasado viernes para revisar temas de conectividad junto con la alcaldía.

Fernando Zuluaga propone realizar una mesa de trabajo significativa en el área rural, buscando un impacto real. Este espacio podría desarrollarse posteriormente en la CLIP o en una UAT.

3. Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

Javier Forero confirma la realización del Laboratorio de Paz, programado para el 12 de julio en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 m.

4. Secretaría Distrital de Salud Alejandro Vanegas propone la realización de un Festival de la Juventud, promovido desde la CLIP para los meses de agosto o septiembre. El objetivo es fomentar la participación de colectivos juveniles relacionados con el arte y la cultura. Se destaca que existe una mayor participación cuando se brindan estímulos económicos, especialmente en apoyo a emprendimientos y artistas locales como grafiteros y exponentes del hip hop.

Fernando Zuluaga se compromete a revisar esta propuesta y dará respuesta sobre su viabilidad.

5. Secretaría Distrital de Planeación

Claudia Mejías informa sobre la realización de una actividad distrital en articulación con el ICBF, denominada Tejiendo Interculturalidad, enfocada en la población emberá. Esta actividad se desarrollará en el marco del Día Internacional de la mujer indígena, el próximo 5 de septiembre, y se propone como lugar de encuentro el Parque de los Periodistas, en coordinación con la Alcaldía Local de La Candelaria.

6. Consejo Local de Discapacidad

Se realizó un cierre exitoso del proceso de elección para representantes del Consejo Local de Discapacidad. Este año se registraron más de 120 postulaciones, lo cual representa un avance significativo. Se destaca la labor de Laura Vargas, secretaria técnica, quien realizó contacto individual con cada postulante.

De las 120 personas, 40 no cumplieron con el requisito del certificado de residencia, quedando fuera del proceso. Finalmente, se seleccionaron 9 candidatos:

5 en la categoría general de discapacidad
2 en la categoría de discapacidad múltiple
2 en la categoría de discapacidad cognitiva

Se da por terminada la sesión a las 9:52 am

lista de asistencia:

TIPO DE DOCUMENTO		COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS										Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 19 de 22 Fecha: 29/08/2023		
TIPO DE DOCUMENTO		ASISTENCIA A REUNIONES O ACTIVIDADES												
NUMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	ESTADO CIVIL	LOCALIDAD	SUBDIVISIÓN	FECHA DE NACIMIENTO	EDUCACIÓN	FECHA DE INGRESO	FECHA DE EGRESO	INSTITUCIÓN	GRADO	FECHA	REUNIONES	FECHA
CC 52307293	Sandra Gabis	3417	C	HT									314400473	siguiente P edumobogota
CC 102230005	Sonia Ulloa P.	35	3417	C	HT								3167053291	Susana Ulloa Ulloa
CC 39704919	JULIO NEZA	48	3-17										302971635	Julio neza
CC 102971256	Jean h. SCAFF	32	3-18				C HT						304079870	jean h. scaff
CC 52210456	Julieta Gómez	47	3				C ur						521179176	Julieta Gómez
CC 79454700	Teresa Gómez Camacho												301822474	teresa gómez
CC 52331906	Maria Mamen												319805633	Maria Mamen
CC 108465132	Jennifer Jiménez V.	31	3				F HI						514139710	Jennifer Jiménez
CC 10133825	José M. Tico	47	3				M						302367031	José M. Tico
CC 102230005	Patricia Gómez	33	3										300000000	Patricia Gómez
CC 10202081	Damian Castellano	32	3										340234112	Damian Castellano
CC 79629433	Patrícia A. Túroza	30	3				M HI						311362001	Patrícia A. Túroza
CC 10202081	Diego M. Gómez	36	3				F HT						30299853	Diego M. Gómez
CC 79331862	Fernando Zuluaga	30	3										303729499	Fernando Zuluaga
CC 10123873	Juan M. Ballestero	58	XVII	Kunduy	Pie XII		H H						313424809	Juan M. Ballestero
CC 103066332	Ulises Lopez G.	28	3				H F						3116449823	Ulises Lopez G.
CC 428723	Carmen Gómez	30	3				F H						305652249	Carmen Gómez
CC 80056761	ALEJANDRO VARGAS	3					M H						3144134151	Alejandro Vargas
CC 10181887	Diego Pachano	36	3				F H						305601464	Diego Pachano
CC 52391211	Óscar Gómez	3					F H						31177416	Óscar Gómez

Evidencia Fotográfica:





 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 22 de 22 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos				
9. Responsabilidades y compromisos				
No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
10. Cierre de la reunión				
Presidente Comité		Secretario Técnico Comité		
Nombre: Fernando Zuluaga		Nombre: Karoll Cárdenas		
Cargo o No. de Contrato: Prof. Participación Alcaldía local de Santa fe		Cargo o No. de Contrato: Contratista		
Firma 		Firma 