

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 11 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: “Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 “Participantes”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	2: 00	am	5: 00	Am	03	07	2025		
	P.M	pm	P.M	Pm					
Lugar: Hangar Alcaldía Local de Suba									
Proceso: Promoción e Innovación de la participación ciudadana incidente									
Convoca: Maria Imelda Romero Castañeda							Cargo: Contratista Subdirección de Promoción de la Participación SPP(IDPAC)		
Objetivo de la reunión: Reunión mensual de la Clip de Suba									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Se anexa listado de asistencia									
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
1. Llamado a lista y verificación del quorum. 2. Intervención del IDPAC instancias de participación y reorganización. 3. Presentación de la Secretaria de Planeación tema ASAMBLEAS DELIBERATIVAS. 4. Proposiciones y varios					Maria Imelda Romero Castañeda				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Promoción e Innovación de la participación ciudadana incidente				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
					Lugar: Alcaldía Local de Suba Hangar				
					Fecha	Día	Mes	Año	Hora
14	08	2025	2:00 P.M	am					
					pm				

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 11 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

7. Desarrollo de la reunión:

1. Llamado a lista y verificación del quórum.

1. La contratista del IDPAC de la Subdirección de la Promoción de la participación del IDPAC procede a llamar a lista y verificación del quorum, contando con el quorum decisorio.

Se anexa listado de asistencia:

IDPAC BOGOTÁ		COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS										Código: IDPAC-CENT-FT-05				
		ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES										Versión: 07				
												Páginas: 1 de 1				
												Fecha: 17/08/2023				
TEMA Y/O EVENTO		CLIP SUBA														
DEPENDENCIA																
		FECHA: 17/08/2023										LUGAR: Alcaldía Local				
No.	Nº DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ORGANIZACIÓN	GENERO	EDU	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO CUAL	DISCAPACIDAD	VÍCTIMAS DE CONFLICTO	LOCALIDAD	TÉLEFONO FIJO O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD	BAJOS VEREDAS	FIRMA
1	108362528	Andrea González	39	Mani (Pac)	F	F	H				Suba	300074419	andrea.gonzalez@idpac.gov.co	Suba	Acres	
2	53060890	Jule Grimal		SCP B							Suba	37527255	jule.grimal@idpac.gov.co	Suba	NIAT	
3	85151777	Humberto Díaz	40	SDP-OPDC	M	M					Suba	318849405	humberto.diaz@idpac.gov.co	Suba		
4	79249877	Isabel Pineda	16	SDH-SPEC	H	N	H				Suba	396961365	isabel.pineda@idpac.gov.co	Suba		
5	521911245	Laura Guerrero	43	SOMCITER	F	H	HT				Suba	3012542502	laura.guerrero@idpac.gov.co	Suba		
6	1104209007	Jesús Guayán	19	IMHO-DAL	M	*	HT				Suba	30528486	jesus.guyan@idpac.gov.co	Suba		
7	51737519	Derisse Osp		ICBT	F	M	HT				Suba	3162212066	derisse.osp@idpac.gov.co	Suba	Villas	
8	521275474	Claudia Cerezo	48	TMSA	F		HT				Suba	3115774616	claudia.cerezo@idpac.gov.co	Suba	Com	
9	53082622	Montse Zambrano	40	Subred Norte	F	M	HT				Suba	312588775	montse.zambrano@idpac.gov.co	Suba		
10	1104910441	Andrés V.	28	SDO-DLE	M	H	HT				Suba	312380287	andres.v@idpac.gov.co	Suba		
11	91098134	Elías Pérez	45	SDA ARP	M	H	H				Suba	300525919	elias.perez@idpac.gov.co	Suba		
12		Yolentín Pérez	27	SDIS LGBTI	NB	M	B				Suba	319338863	yolentin.perez@idpac.gov.co	Suba		
13	101470145	Essi Rodríguez		Secretaría Distrital de Personajes	M	M	H				Suba	320231704	essi.rodriguez@idpac.gov.co	Suba		
14	1037503157	Carolina Gudiño	26	Carolina Gudiño	H	M	H				Suba	31658836	carolina.gudiño@idpac.gov.co	Suba		
15	65557161	Monica Zambrano	39	Alcaldía Local	F	F					Suba	312544781	monica.zambrano@idpac.gov.co	Suba		
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																

Política de protección de datos personales: Autorizo al Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal (IDPAC), para que con fines administrativos, por el mismo o terceros persona, compañía, empresa o cualquier otra entidad que represente, recolecte, procese, almacene, distribuya, divulgue, ceda, transfiera, ponga a disposición, elimine, destruya, o realice cualquier otra actividad con los datos personales que se le suministran, en su totalidad o en parte, para los fines antes mencionados. En todo caso se garantizarán las condiciones de seguridad, privacidad y demás políticas que impliquen el tratamiento de los datos personales de acuerdo con la legislación aplicable.

Firmas en cuenta por el diligenciamiento de la siguiente(s) convención(es):

Género: F: Femenino / M: Masculino / T: Transgénero
 Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual
 Orientación Sexual: B: Bisexual / H: Homosexual / HT: Heterosexual

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 11 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

2. Intervención del IDPAC Instancias de Participación y reorganización por el contratista JHON SOLANO de la Subdirección de Instancias de Participación del IDPAC.

Procede el señor JOHN SOLANO de la Subdirección de instancias de participación del IDPAC a informar que son las instancias de participación ciudadana, los puntos de encuentro, las funciones de las instancias de participación en la localidad de Suba, explica en que consiste el modelo de fortalecimiento de las mismas, iniciando por un proceso de caracterización, plan de fortalecimiento, formación. Aclara que en la actualidad se encuentra pendiente un proceso de racionalización de instancias que debe acordarse con la alcaldía local de Suba y fortalecimiento a las mismas desde el IDPAC.

Se procede a mostrar las diapositivas que contemplan lo enunciado:

¿Que son las instancias de participación ciudadana?

Puntos de encuentro

- Son espacios de diálogo y encuentro entre la administración pública y la ciudadanía, donde se discuten y toman decisiones sobre asuntos de interés público, buscando el bienestar general.
- Estas instancias pueden ser formales, creadas por actos administrativos, o no formales, creadas por iniciativa ciudadana.

- Son lugares donde la ciudadanía y la administración se reúnen para dialogar, deliberar y concertar acciones que promuevan el bienestar general.





IDPAC **BOGOTÁ**

IDPAC **BOGOTÁ**

Acciones conjuntas

Diversidad de formatos

- A través de estas instancias, se buscan soluciones a problemas públicos, se diseñan políticas, se hace seguimiento a la gestión pública y se promueve la participación activa de la comunidad.

- Las instancias pueden ser formales, con una estructura definida por normas, o informales, creadas espontáneamente por la comunidad.





IDPAC **BOGOTÁ**

IDPAC **BOGOTÁ**

**IDPAC**

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 4 de 11

Fecha: 29/08/2023

Inclusión

- Buscan la participación de diferentes sectores sociales, grupos de interés, organizaciones y ciudadanos en general, promoviendo la representación de diversos puntos de vista.

**IDPAC**

Impacto positivo

- Al involucrar a la ciudadanía en la toma de decisiones, se busca que las políticas públicas sean más pertinentes, justas y efectivas.

**IDPAC**

Instancias acompañadas por el IDPAC

- Consejos Locales de Propiedad Horizontal.
- Consejo Distrital de la Bicicleta.
- Consejo Distrital de Participación Ciudadana.
- Mesas Locales Gitanas e Indígenas.
- Comisiones Ambientales Locales.
- Consejos Locales de Gestión del Riesgo y Cambio Climático.

**IDPAC**



MODELO DE FORTALECIMIENTO A INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA



MODELO DE FORTALECIMIENTO



1. Caracterización y Diagnóstico

550 instancias

Es el punto de inicio de la ruta, en donde se hacen una serie de preguntas a la instancia y se aplica el IFIS, que nos permite determinar en qué etapa se encuentra la Organización y cómo está con respecto a las 8 dimensiones del Índice:

- Direccionamiento Estratégico
- Organización y funcionamiento
- Autogestión (sostenibilidad)
- Transparencia
- Inclusión
- Alianzas
- Incidencia
- Liderazgo individual y colectivo

2. Plan de Fortalecimiento

Es el conjunto de acciones a ejecutar en un Ciclo de Fortalecimiento con las instancias, programadas con base en el diagnóstico necesidades y prioridades de fortalecimiento conforme a los pilares del índice.

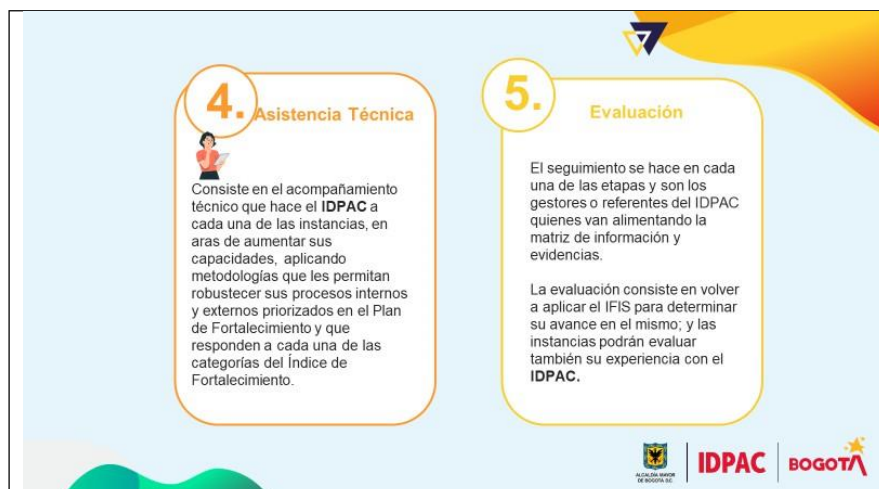
3. Formación

Consiste en los ciclos y cursos de formación, brindado por la **Escuela de Participación** del IDPAC, en capacidades democráticas y organizativas, que sea de interés de la instancia de participación.

IFIS: Índice de Fortalecimiento de las Instancias de Participación



 IDPAC BOGOTÁ	<h2 style="text-align: center;">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h2> <h3 style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</h3>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 11 Fecha: 29/08/2023
--	---	---



3. Presentación de asambleas deliberativas por parte de la Secretaría Distrital de Planeación

El contratista Humberto Díaz, de la Secretaría Distrital de Planeación, explica en qué consisten las asambleas deliberativas, así como sus objetivos y metas. Adicionalmente, informa que actualmente se lleva a cabo el proceso de inscripción dirigido especialmente a personas que no han participado previamente en procesos de convocatoria. El propósito es lograr un número significativo de inscritos en toda Bogotá, incluida la localidad de Suba. El IDPAC aclara que entregará como insumo la información sobre los eventos en los cuales participarán los integrantes de las CLIP, con el fin de facilitar la inscripción de nuevas personas durante dichos encuentros en la localidad.

Asimismo, se informa que desde la Secretaría Distrital de Planeación se está convocando al segundo espacio deliberativo que tendrá lugar en septiembre de 2025, enfocado en la gestión de residuos en Bogotá. Para este evento se prevé seleccionar aleatoriamente a 70 personas de toda la ciudad. La Fundación Corona, como entidad privada colaboradora, brindará un incentivo económico equivalente a un día de salario mínimo legal vigente por

  	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07</p> <p>Versión: 03</p> <p>Páginas 7 de 11</p> <p>Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

cada día de participación. Las actividades serán realizadas en modalidades presencial y virtual, garantizando transporte y alimentación para las sesiones presenciales. El plazo para las inscripciones en toda la ciudad será hasta el 30 de julio de 2025.

Presentación de diapositivas relacionadas con el tema:



¿Qué son las Asambleas Ciudadanas Deliberativas?

Son un **espacio de diálogo y escucha** entre la ciudadanía y con la Administración Distrital mediante métodos de **democracia deliberativa**, en el que un grupo de ciudadanos y ciudadanas seleccionados aleatoriamente a través de un **sorteo** que garantice su diferenciación **demográfica, territorial y poblacional** representativa de la ciudad, **se informa, delibera y propone** a la administración soluciones o recomendaciones sobre un asunto público.



Apuestas



Lograr estándares de **innovación democrática deliberativa** para el ejercicio de la participación ciudadana en Bogotá.



Propiciar una **cultura cívica** para el ejercicio de la participación ciudadana.



Fomentar **pensamiento colectivo** para tomar decisiones y resolver problemas públicos que requieren ser deliberados con la ciudadanía.



**IDPAC**

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 8 de 11

Fecha: 29/08/2023

Retos de innovación y escalonamiento



PARTICIPACIÓN 360

Crear el primer caso de uso de captura, estandarización, analítica e interoperabilidad de datos públicos de participación ciudadana para el desarrollo de procesos de caracterización demográfica, convocatoria y selección de participantes.



GOBERNANZA COLABORATIVA

Implementar un esquema de gobernanza entre la administración distrital, la sociedad civil y la academia para coordinar y articular acciones de promoción y fortalecimiento de la democracia deliberativa.



TRANSPARENCIA PÚBLICA

Proponer un mecanismo de transparencia, rendición de cuentas y devolución a la ciudadanía que permita hacer seguimiento a la trazabilidad del proceso de deliberación, incidencia y materialización de la participación.



DELIBERÓMETRO

Diseñar y aplicar un esquema de medición del grado de apropiación y madurez de valores democráticos.



DEMOCRACIA CENTRADA EN LA CIUDADANÍA

Desarrollo de metodologías y mecanismos que faciliten e impulsen la deliberación ciudadana como una institución democrática para el relacionamiento Distrito - Ciudadanía.



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN



Asambleas Ciudadanas Deliberativas 2025

1 Línea de tiempo - Convocatoria



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN



	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 11 Fecha: 29/08/2023
---	--	---

Asambleas Ciudadanas Deliberativas 2025

2 Diseño de la convocatoria - Momentos



Notas:

1. Los tiempos son aproximados pues dependen del avance en el cronograma.



PROPOSICIONES Y VARIOS:

Se procede a informar por parte de la Alcaldía Local de Suba, que se está en la espera de la circular por parte de la Secretaria de Gobierno, para el inicio del proceso de presupuestos participativos en la localidad de Suba, de igual manera se deja constancia por parte de los delegados (a) de la CLIP que tan pronto se reintegren los estudiantes de colegios públicos de la localidad de Suba, se estará realizando una solicitud de permiso de ingreso a los colegios con el fin de poder socializar dicho proceso de presupuestos participativos con niños y niñas, el contratista Camilo Rico de la Secretaria de Educación se compromete hablar en espacios de las reuniones del DILE con el fin de solicitar el apoyo tan pronto se reintegren. La contratista de la alcaldía Local de Suba Carolina Gualteros manifiesta que tan pronto salga el proceso de los presupuestos convoca a una reunión extraordinaria de la CLIP de manera virtual con el fin de socializar los mismos.

No siendo más el orden del día se da por terminada la sesión siendo las 5: 00 p.m.



IDPAC



COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 10 de 11

Fecha: 29/08/2023

Ilustración 1: REUNION CLIP SUBA



	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 11 de 11 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	


8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

En espera de realizar reunión virtual extraordinaria tema de presupuestos participativos en la localidad de Suba convoca alcaldía local de Suba e IDPAC, una vez se remita la circular firmada.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	IDPAC	Reunión mensual de la CLIP	14-08-2025	

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: NELLY CAROLINA GUALTEROS	Nombre: María Imelda Romero C
Cargo o No. de Contrato: 088 de 2025	Cargo o No. de Contrato: 160 de 2025
Firma 	Firma 