

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 10 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: “Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 “**Participantes**”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
04-2025	8:00	am	10	am	08	05	2025		
	a.m.	pm	a.m.	pm					
Lugar: Casa Zipa									
Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente									
Convoca: Diana Alexandra Mutiz Arcos							Cargo: secretaria técnica Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria		
Objetivo de la reunión: Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria, correspondiente a mayo de 2025.									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Karol Estefanny Buitrago López					Referente – Secretaría General Alcaldía Mayor				
Susy Carolina Castelblanco					Referente – Secretaría Distrital de Integración Social				
William Ernesto Bautista Díaz					Gestor – Secretaría Distrital de Movilidad				
Yaneir González					Líder Política de Vejez – Secretaría Distrital de Integración Social				
Renata Rengifo					Referente – Secretaría Distrital de Planeación				
Sandra Galvis					Profesional – Secretaría Distrital de Educación				
Alejandro Pascuas Gómez					Equipo Coordinación Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación - IDPAC				

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 10 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Duvar Sabogal Moreno	Gestor - Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación - IDPAC	
Andrea Espitia Rojas	Gestora Territorial - Secretaría Distrital de Hábitat	
Jéssica Fernanda Lizarazo	Agente Territorial – Secretaría Distrital de Integración Social	
Sonia Uribe Ruiz	Referente – Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	
Néstor Julio Méndez García	Líder Operativo- Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente	
Sandra Montoya	Referenta Secretaría Distrital de la Mujer	
Ingry Paola Márquez Sierra	Referente- Instituto Distrital de Recreación y Deporte	
Martha Patricia Toquica Mancera	Referente - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	
Laura Natalia Ruiz Salcedo	Referente – Secretaría Distrital de Gobierno	
Maria Moreno	Referente Participación Ciudadana - IDIPRÓN	
Martha Sofía Amaya	Gestora – Secretaría Distrital de Salud	
Jenny Rocío Rubiano Sechagua	Gestora Territorial Juventud – Secretaría Distrital de Integración Social	
Geraldin Vargas Rodríguez	Referente - Secretaría Distrital de Hacienda	
Brandon Sebastián Castro Ruiz	Contratista	
Ángela Ortiz	Secretaria Técnica- Consejo de Planeación Local	
ANDERSON JHONEYCK LOAIZA MORENO	Fundación Matheus	
LEIDY YAMELY FONTECHA	Fundación Matheus	
Carlos Andrés Sáenz	Referente Participación- Alcaldía Local de La Candelaria	
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaria Técnica – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)	

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 10 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

3. Orden del día	4. Elaborado por (nombre):					
Agenda propuesta Mayo 8 de 2025 1. Verificación de quorum 2. Presentación de la agenda sesión 3. Aprobación acta sesión abril de 2025 4. Presentación Jornada Única Electoral 5. Presentación Reglamento Interno CLIP 6. Acuerdo fecha Recorrido Belén – Opciones: Siguiete sesión CLIP o sesión extraordinaria mayo 7. Organización actividades grupos de trabajo CLIP. 8. Intervención entidades: a. Ejercicio de Diagnóstico con Vicaría SDIS b. Asistencia técnica SNBF – Gestión del Riesgo con Enfoque de Niñez – ICBF	Diana Alexandra Mutiz Arcos					
	5. Proceso responsable de la elaboración:					
	Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente					
	6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
	Lugar: Pendiente por confirmar					
	Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
		05	06	2025	10 a.m.	am pm

7. Desarrollo de la reunión:
<p>El 8 de mayo de 2025 tuvo lugar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria en Casa Zipa. Esta reunión fue presidida por Carlos Sáez, referente de participación de la Alcaldía Local de La Candelaria. Diana Mutiz ejerciendo la secretaría técnica de la misma, en representación del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC).</p> <p>1. Verificación de quorum.</p> <p>Se contó con la participación 26 personas: 3 personas de comunidad; 23 representantes de las 16 siguientes entidades distritales y una del orden nacional.</p> <p>Entidades distritales participantes: Secretaría General de la Alcaldía Mayor, Secretaría de Movilidad; Secretaría Distrital de Planeación, Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia; Secretaría Distrital de Salud; Sub Red Centro Oriente; Secretaría Distrital de la Mujer; Instituto Distrital de Recreación y Deporte; Alcaldía Local de La Candelaria, Secretaría de Educación, IDIPRÓN, Secretaría Distrital de Hábitat, Secretaría Distrital de Integración Social, Secretaría Distrital de Hacienda, Secretaría Distrital de Gobierno y, el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.</p>

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 10 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Una entidad del orden nacional: Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

Comunidad: Consejo de Planeación Local y Fundación Matheus.

En total 12 sectores de la administración distrital participantes: Planeación; Gestión Pública; Salud; Hacienda; Hábitat; Educación; Seguridad, Convivencia y Justicia; Cultura, Recreación y Deporte; Gobierno; Mujer; Integración Social y Movilidad; cumpliéndose así con el quorum.

Fotografías sesión mayo 8 de 2025 Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria



Fotografías sesión mayo 8 de 2025 Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria en Casa Zipa

2. Presentación y aprobación de la agenda del día.

La agenda propuesta para el día fue presentada por Diana Mutis, secretaria técnica de la Comisión:

Agenda CLIP La Candelaria mayo 8 de 2025

1. Verificación de quorum
2. Presentación de la agenda sesión
3. Aprobación acta sesión abril de 2025
4. Presentación Reglamento Interno CLIP
5. Acuerdo fecha Recorrido Belén – Opciones: Siguiendo sesión CLIP o sesión extraordinaria mayo
6. Organización actividades grupos de trabajo CLIP.
7. Intervención entidades:
 - a. Ejercicio de Diagnóstico con Vicaría SDIS
 - b. Asistencia técnica SNBF – Gestión del Riesgo con Enfoque de Niñez – ICBF
 - c. Jornada Única Electoral - IDPAC

Agenda sesión CLIP La Candelaria mayo 8 de 2025



Agenda sesión CLIP La Candelaria mayo 8 de 2025

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 10 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

3. Aprobación acta sesión anterior

Las entidades presentes aprobaron el acta de la sesión realizada en abril de 2025.

4. Jornada Única Electoral – IDPAC: Se inicia con la presentación de este tema por parte de

Se contó con la presencia de Alejandro Pascuas y Duvar Sabogal Moreno, equipo de la Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC).

Se presentó y explicó la composición (autoridades, mesa de coordinación y componentes) del Sistema Distrital de Participación Ciudadana, sus principios, enfoques y, del Subsistema Local de Participación en el marco del Decreto 606 de 2023. Los objetivos de este Sistema, consisten en crear una sinergia entre instituciones, comunidad, instancias de participación y demás elementos para garantizar la efectiva coordinación. Se crean instrumentos para la participación ciudadana (Presupuestos Participativos, Bogotá Abierta, Fondo Chikaná, Observatorio de la Participación, Causas y Consultas Ciudadanas). Se construyen Estrategias para la participación ciudadana: Información y Gestión del Conocimiento; Divulgación y Comunicación; Coordinación; Formación; Colaboración Ciudadana e Innovación; y, Fortalecimiento y Fomento.

Néstor Julio Méndez, referente Sub Red Centro Oriente manifiesta que la realidad la participación funciona medianamente. Martha Sofía Amaya, referente de la Secretaría de Salud se pronunció sobre los requisitos de Ley 80 de 1993 para la ejecución de las iniciativas construidas por la comunidad en el proceso de presupuestos participativos. Lo cual desmotiva a la gente. Anderson Loíza, representante de la Fundación Matheus quien agrega que la comunidad dice que los presupuestos participativos son un engaño; la gente no se entera, están sujetos a operadores, hay ineficiencia administrativa por parte de quienes acompañan las Instancias, falta pedagogía, no hay conocimiento sobre el tema.

Alejandro Pascuas socializó la información sobre la Jornada Única Electoral, proceso enmarcado en el Decreto 606 de 2023, por medio del cual se pretende optimizar los recursos institucionales en materia logística, comunicativa, humano y financiero que permita incrementar la cobertura y difusión de la participación ciudadana en el sistema de participación distrital y local. Como también, contribuir a una mayor legitimidad de las instancias de participación a través del aumento en la votación de las personas para elegir a sus representantes a las instancias de participación, así como, a la transparencia en las etapas preelectorales, electorales y postelectorales.

De esta manera, complementó que la Jornada Única Electoral consiste en crear un censo electoral de participación ciudadana; unificar calendarios y períodos electorales de las Instancias de Participación; determinando un período como plazo máximo para la elección y conformación de las Instancias; y, disponer la plataforma VOTEC para adelantar los procesos electorales a libre elección de las Instancias.

Instancias de Participación Jornada Única Electoral

INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN ANEXO 1 DECRETO 606 DE 2023 JORNADA ÚNICA DE ELECCIÓN CIUDADANA (JUEC)			
*	INSTANCIA	SECRETARÍA TÉCNICA	
1	COMISIÓN AMBIENTAL LOCAL - CAL	SDA	CONSEJOS LOCALES
2	CONSEJOS LOCALES DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO	IDIGER	CONSEJOS LOCALES
3	CONSEJO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL	IDPYBA	DISTRITAL
4	CONSEJOS DE PROPIEDAD HORIZONTAL	IDPAC - SAC	CONSEJOS LOCALES
5	CONSEJO LOCAL DE DISCAPACIDAD	PLANEACIÓN	CONSEJOS LOCALES
6	MESA DE TRABAJO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DISTRITAL DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA	SFOS – IDPAC	CONSEJO DISTRITAL
7	CONSEJO CONSULTIVO Y CONSEJOS LOCALES CCLONNA	SDIS	DISTRITAL Y LOCALES
8	CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	SDCULT	Se desarrollarán elecciones atípicas en el 2027 ya que sus elecciones se desarrollaron 2023-2024 Y armonizar el proceso eleccionario en el 2029
9	CONSEJO LOCAL Y DISTRITAL DE LA BICI	SDMOV	
10	CONSEJO LOCAL DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, PARQUES, ESCENARIOS Y EQUIPAMIENTOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS – DRAFE	IDRD	

CRONOGRAMA ELECTORAL - JORNADA ÚNICA ELECTORAL - 2025 - 2029		
*	ACTIVIDAD	FECHAS
1	Socialización y sensibilización en las localidades sobre el proceso de elección (pedagogía electoral)	14 de enero de 2025 - 22 de julio de 2025
2	Instalación del Puesto de Mando Unificado - PMU	09 de mayo de 2025
3	Inicio periodo de inscripción de candidatos (as) y votantes	12 de mayo de 2025
4	Cierre del período de inscripción de candidatas (as) y votantes	10 de junio de 2025
5	Proceso de subsanación de documentos presentados en las inscripciones por parte de candidatos, candidatas y votantes	11 de junio de 2025 - 20 de junio de 2025
6	Publicación de listado definitivo de candidatos, candidatas y votantes inscritos que cumplen los requisitos exigidos	26 de junio de 2025
7	Inicio de la fase de votación digital y digital asistida y presencial	30 de junio de 2025
8	Finalización de la fase de votación virtual y virtual asistida	22 de julio de 2025
9	Escrutinio	25, 26 y 27 de julio de 2025
10	Presentación documentos que sustentan la impugnación y cierre del proceso de impugnación	26 de julio de 2025 - 30 de julio de 2025
11	Publicación de resultados	31 de julio de 2025

5.Presentación Reglamento Interno Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP).

Diana Muis, secretaria técnica de la Comisión presentó el Reglamento Interno para la Comisiones Locales Intersectorial de Participación, el cual es orientado por la Comisión

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 7 de 10 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Intersectorial de Participación Distrital. Las entidades participantes hacen las siguientes sugerencias para el funcionamiento de las sesiones:

- Dar 15 minutos para el inicio de la sesión.
- Intervenciones de las entidades sobre los temas máximo de 3 minutos por persona.
- Que las entidades no hagan sub reuniones dentro de la reunión.
- Que el punto de Varios sea de temas específicos, no presentaciones completas.

El Reglamento Interno de la CLIP de La Candelaria se da por aprobado. El Reglamento se enviará a la Comisión una vez se cuente con las firmas respectivas.

6.Acuerdo fecha Recorrido Belén – Opciones: Siguiendo sesión CLIP o sesión extraordinaria mayo

Se plantean fechas para el Recorrido Belén y las entidades deciden que se realizará el viernes 16 de mayo de 2025, de 6 p.m. a 8 p.m. Por el horario escogido, algunas entidades plantean que inconvenientes para participar en el recorrido: IDIPRÓN, Secretaría de Educación, Secretaría de la Mujer, y otras confirmarían.

7.Organización actividades grupos de trabajo CLIP

Diana Mutis compartió la información de la distribución de entidades por temas a trabajar para la transformación de la participación local:

HUERTAS:

- 1.Secretaría de Salud y Sub Red Centro Oriente: Martha Sofía Amaya - Néstor Julio Méndez
- 2.Secretaría de Ambiente: Katherine Olivero

ESPACIOS REGLAMENTADOS:

- 1.ICBF

ESCUELA DE PARTICIPACIÓN COMO PROYECTO CONJUNTO:

- 1.Secretaría de la Mujer:

Sandra Montoya- Derechos de las Mujeres, prevención de violencias y ruta única de atención.
Nathalia Ibagón Gaitán Gestión local- Derecho a la participación en condiciones de igualdad y equidad. comisión local de Mujeres

2. ICBF- Sonia Uribe

- 3.IDRD – Liliana Gómez - Oferta Institucional

- 4.Secretaría General de la Alcaldía Mayor: Edna Catalina Moreno Garzón - Karol Buitrago López

5. Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte -Allison Herrera

6. Secretaría del Hábitat- Andrea Espitia – Temas de Liderazgo*

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 8 de 10 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL

1. Secretaría de Hacienda - Francely Andrea Rodríguez Gómez - Juan Manuel Ballesteros
2. Secretaría de Salud y Sub Red Centro Oriente - Martha Sofía Amaya – Néstor Julio Méndez
3. Secretaría de Integración Social - Laura Moreno - Sebastián Castro - Rocío Rubiano

Entidades pendientes por definir tema:

- Secretaría de Planeación
- Secretaría de Desarrollo Económico
- Secretaría de Movilidad
- Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia

Diana Mutis invita a cada grupo de trabajo a acordar un espacio para estructurar las ideas para llevar a cabo el proceso respectivo. Esta información se deja disponible a las entidades. Y por favor, informar la fecha, lugar y hora.

8. Intervención entidades:

- a. **Ejercicio de Diagnóstico con Vicaría – convenio Secretaría Distrital de Integración Social:** Rocío Rubiano, gestora de Juventud de la Secretaría Distrital de Integración Social presenta a las personas representantes de la Fundación Matheus, Anderson Loaiza Moreno y Leidy Yamile Fontecha, quienes trabajan en convenio con esta entidad. Las personas representantes de la Fundación Matheus, presente en 17 localidad, sirve como puente entre las instituciones distritales y la Iglesia. Trabajan con comunidad de colegios, comunidades religiosas. Su tema central es la Juventud. Invitan al Foro “Voces, opiniones que construyen” que llevarán a cabo el 25 y 26 de julio de 2025. Hacen un llamado a las instituciones para que participen con su oferta institucional en este espacio
- b. **Asistencia técnica SNBF – Gestión del Riesgo con Enfoque de Niñez – ICBF:** Por temas de tiempo se reprograma para sesión de junio 5 de 2025.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 10 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Lista de asistencia CLIP La Candelaria mayo 8 de 2025

Nombre	Nombre de la Entidad	Correo Electronico
Brandon Sebastián castro Ruiz	3156302365	contratistasebastian00@gmail.com
Karol Estefanny Buitrago López	Secretaría General - Alcaldía Bogotá	kebuitrago@alcaldiabogota.gov.co
ANDERSON JHONNEYCK LOAIZA MORENO	Fundación Matheus	leidyamely@gmail.com
Renata Rengifo	Secretaria distrital de planeacion	rrengifo@sdp.gov.co
Carlos Andrés Sáenz Riveros	Alcaldía local de la candelaria	carlos.saenz@gobiernobogota.gov.co
Susy Carolina Castelblanco	SDIS	scastelblanco@sdis.gov.co
Jessica Lizarazo	SDIS	jflizarazo@sdis.gov.co
SONIA URIBE RUIZ	ICBF	sonia.uribe@icbf.gov.co
Geraldin Vargas Rodriguez	Secretaria Distrital de Hacienda	gvargasr@shd.gov.co
Alejandro Pascuas Gómez		apascuas@participacionbogota.gov.co
Duvar Sabogal moreno		dsabogal@participacionbogota.gov.co
Ingry Paola Marquez Sierra	IDRD	candelaria17oal@idrd.gov.co
Francy Andrea Espitia Rojas	SDHT	francy.espitia@habitatbogota.gov.co
Martha Sofia Amaya	Secretaria de Salud	msamaya@saludcapital.gov.co
Martha Patricia Toquica Mancera	Secretaría distrital de Seguridad convivencia y Justicia	martha.toquica@scj.gov.co
SANDRA GALVIS GARCÍA	SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO	sgarciaga@educacionbogota.edu.co
Yaneir González	SDIS	ygonzalezr@sdis.gov.co
Sandra Montoya	Secretaria de la Mujer	smontoya@sdmujer.gov.co
LEIDY YAMELY FONTECHA	FUNDACIÓN MATHEUS	fundacionmatheus@gmail.com
Laura Natalia Ruiz Salcedo	Secretaría de Gobierno - DCDS	laura.ruiz@gobiernobogota.gov.co
Jenny Rocío Rubiano Sechagua	Secretaria Distrital de Integración Social	jrubiano@sdis.gov.co
Néstor Julio Méndez García	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente	nmendez.sissco@gmail.com
William Ernesto Bautista Díaz	Secretaria Distrital de Movilidad	clcandelaria@movilidadbogota.gov.co
Maria C Moreno Gonzalez	IDIPRON	participacionciudadana@idipron.gov.co

continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

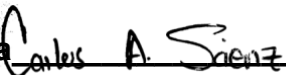
Ajustes al Reglamento Interno, mencionados anteriormente.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 10 de 10 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1.	Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia	Apoya con gestión de acompañamiento Recorrido Belén Gestores de Convivencia y Policía	Mayo 16 de 2025	Mayo 16 de 2025
	Diana Mutis – IDPAC	Enviar información grupos de trabajo para que entidades se organicen	Mayo 19 de 2025	Mayo 19 de 2025

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Carlos Andrés Sáenz	Nombre: Diana Alexandra Mutiz Arcos
Cargo o No. de Contrato: Profesional de Participación Alcaldía Local de La Candelaria	Cargo o No. de Contrato: Secretaria Técnica (apoyo) Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal
Firma 	Firma 