

 <small>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</small>	 IDPAC	 BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 19 Fecha: 29/08/2023
			ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones: 1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta. 2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible. 3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica). 4. En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: <i>Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.</i> 5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta. 6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos. 7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica). 8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas. 9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión. 10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos. 11. En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión. 12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.	
---	--

1. Datos básicos de la reunión:										
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria	
3	2:00	am	5:00	am	08	05	2025	X		
Lugar: Casa de la Participación Alcaldía local de Suba.										
Proceso: Promoción e Innovación de la Participación ciudadana incidente										
Convoca- María Imelda Romero Castañeda							Cargo: Contratista SPP-IDPAC			
Objetivo de la reunión: Comisión Local Intersectorial de Participación -CLIP Suba										
2. Participantes										
Nombres y apellidos					Cargo			Firma		
SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA										
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):					
1. Llamado a lista y verificación del quorum 2. Aprobación del acta de reunión mes de abril de 2025. 3. Intervención del IDPAC Avance Plan de Acción de la Clip 2025 4. Intervención Secretaria de Desarrollo Económico oferta institucional ferias de empleabilidad. 5. Propositiones y varios.					María Imelda Romero Castañeda					
					5. Proceso responsable de la elaboración:					
					Articuladora Territorial					
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
					Lugar: Alcaldía local de Suba					
					Día	Mes	Año	Hora		
								am		
					Fecha	05	06	2025	2:00 p.m.	pm

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 19 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

7. Desarrollo de la reunión:

1. Llamado a lista y verificación del quorum.: Se procede a dar un saludo a cada uno de los integrantes de la Clip. Asisten en total 14 entidades anexas en listado de asistencia.

Registro de asistencia: se procede hacer registro en la lista de los integrantes de la Clip.

IDPAC BOGOTÁ		COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS										Código: IDPAC-CENT-FT-05 Versión: 01 Páginas 1 de 1 Fecha: 17/08/2023				
TEMA Y/O EVENTO		ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES														
FECHA		LUGAR														
DEPENDENCIA		CASA DE LA PARRANDA SUBA														
NO.	Nº DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ORGANIZACIÓN	SEXO	ESTADO	CONDICIÓN SOCIAL	DESEMPEÑO	ACTIVIDADES	COMUNICACIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO Fijo O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD	BARRIO/VEREDA	FIRMA
1	2690	JULIA SIEMILLA	43	SCB	F							3157462	Suba	Suba	NUEVA	JULIA SIEMILLA
2	110420000	JEFERSON GARCIA	49	WON / OAL	M							31157462	Suba	Suba	Suba	JEFERSON GARCIA
3	50911845	Laura X. GARCIA	43	SDHATER	F	M	HT					3102541809	Suba	Suba	Suba	Laura X. GARCIA
4	1015431945	Jessica PERDOMO	43	Distrito de Desarrollo Económico	F	M	HT					3102317000	Suba	Suba	Suba	Jessica PERDOMO
5	523419112	Yolanda GARCIA	43	C. D. GEP	F	M	HT					3107517918	Suba	Suba	Suba	Yolanda GARCIA
6	30000112	JOHN PAUL TALA	44	SDA / OTE	M	M	HT					3107517918	Suba	Suba	Suba	JOHN PAUL TALA
7	85151377	HUMBERTO GARCIA	40	SDP	M	M	HT					3100999999	Suba	Suba	Suba	HUMBERTO GARCIA
8	102588394	Diego Aldana B	38	IDPAC	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Diego Aldana B
9	33300000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
10	5082622	María GARCIA	40	Suba Norte	F	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	María GARCIA
11	102015280	Laura MARGA	40	SDA / OTE	F	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Laura MARGA
12	10190410	María GARCIA	35	MAJIP	F	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	María GARCIA
13	10190410	María GARCIA	35	MAJIP	F	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	María GARCIA
14	10190410	María GARCIA	35	MAJIP	F	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	María GARCIA
15	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
16	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
17	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
18	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
19	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
20	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
21	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
22	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
23	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA
24	10200000	Andrés GARCIA	39	MAJIP	M	M	HT					3112220010	Suba	Suba	Suba	Andrés GARCIA

2. Aprobación del acta de reunión de la Clip del mes abril 25 de 2025

Se somete a consideración la aprobación el acta de reunión de la Clip del mes de abril de 2025, es aprobada por unanimidad, cabe aclarar que el acta de reunión es enviada vía correo electrónico a cada uno de los miembros de la CLIP para su revisión sin ninguna observación por parte de los asistentes.

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 19 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

3. Intervención del IDPAC avance Plan de Acción de la clip 2025.

se informa que, en el marco del Plan de Acción del CLIP 2025, se dio inicio al proceso de formación virtual dirigido a los integrantes del Comité Local de Participación (CLIP) de la localidad de Suba. Un total de 16 personas se inscribieron en el curso, el cual comenzará el 6 de mayo de 2025 y tendrá una duración de dos semanas, finalizando el 22 de mayo del mismo año. Esta formación se desarrollará de manera autónoma a través de la plataforma de la Escuela del IDPAC, a la cual se accede mediante el usuario y contraseña enviados previamente al correo electrónico de cada participante por parte del Instituto.

Adicionalmente, se informa que en la próxima sesión del CLIP, programada para mayo de 2025, se incluirá en el orden del día una intervención por parte del IDPAC, con el fin de socializar los procesos de fortalecimiento institucional que dicha entidad viene adelantando.

En el marco de la Semana Distrital de la Participación, que se celebrará en septiembre de 2025, se aprueba una actividad conjunta entre los integrantes del CLIP y la comunidad, orientada al fortalecimiento del ejercicio de presupuestos participativos en la localidad. Esta actividad se desarrollará en la Plaza Fundacional de Suba.

Finalmente, se recuerda que en cada sesión del CLIP se deberán gestionar los espacios requeridos para la presentación de las ofertas institucionales de servicios. Para ello, se deberá enviar con antelación la presentación correspondiente.

Se anexa el Plan de Acción del CLIP 2025

[illegible]

OBSERVACIONES:

ELABORÓ	IDPAC- sectores	Subdirección de Promoción de la Participación Equipo Articuladores(as), Presidencia CLIP- Secretaría Técnica
FIRMA		
CÉDULA		

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <hr/> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 19 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

4. Intervención Secretaria de Desarrollo Económico- ferias de empleabilidad.

La contratista Jessica Perdomo, en representación de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, presentó ante los asistentes la oferta institucional que actualmente se implementa en la ciudad de Bogotá, con énfasis en la localidad de Suba. Explicó que se viene trabajando en tres ejes fundamentales: empleabilidad, emprendimiento y fortalecimiento de las capacidades productivas. Sin embargo, se indicó que actualmente algunos procesos se encuentran en pausa a la espera de articulación con la Alcaldía Local de Suba y la propia Secretaría.

Durante su intervención, resaltó que la Secretaría viene promoviendo la estrategia “Bogotá Región” con un enfoque en lo rural, que abarca desde la producción hasta la comercialización de productos. En este marco, se han habilitado plazas de mercado en diferentes localidades, donde aquellas con zona rural activa –como Suba– cuentan con espacios específicos para la venta directa de productos agrícolas. En el caso de Suba, mencionó la existencia de espacios comerciales cerca de Pontevedra, detrás de Cafam Morato, habilitados para este fin. Además, subrayó la necesidad de fortalecer los enlaces participativos entre productores locales y consumidores, promoviendo la compra a campesinos de la misma comunidad.

Jessica también dirigió un ejercicio lúdico con los participantes del CLIP, denominado “Secretario(a) de Desarrollo Económico por un día”, en el que, mediante el uso de dados, se seleccionaban programas institucionales como “Orgullo Campesino”, “Crecer” y “Mercados Campesinos”. Este ejercicio permitió a los asistentes reflexionar sobre la importancia de estos programas y su impacto en el desarrollo económico local, especialmente al incentivar la compra de productos locales y fortalecer el tejido económico rural de la localidad de Suba.

Finalmente, se solicitó que, para futuras actividades organizadas por la Secretaría de Desarrollo Económico en la localidad, se informe previamente al CLIP con el fin de garantizar su articulación, difusión y participación efectiva.

 IDPAC 	<p>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 19 Fecha: 29/08/2023</p>
--	---	---



 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 19 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO Y EMPRESARIAL

EVOLUCIÓN PRODUCTIVA
BOGOTÁ PRODUCTIVA LOCAL
BOGOTÁ PRODUCTIVA ALTO IMPACTO

SERVICIOS
Formación técnica
Acompañamiento empresarial
Espacios de comercialización
Mentorías y conexión comercial



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE
DESARROLLO
ECONÓMICO



EMPLEABILIDAD Y TALENTO HUMANO

PROGRAMA:

FERIAS DE EMPLEO
JORNADAS MÓVILES Y FUJAS CON EMPRESAS
ORIENTACIÓN LABORAL Y HOJAS DE VIDA
OPORTUNIDADES EN SECTORES CLAVES DE BOGOTÁ



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE
DESARROLLO
ECONÓMICO



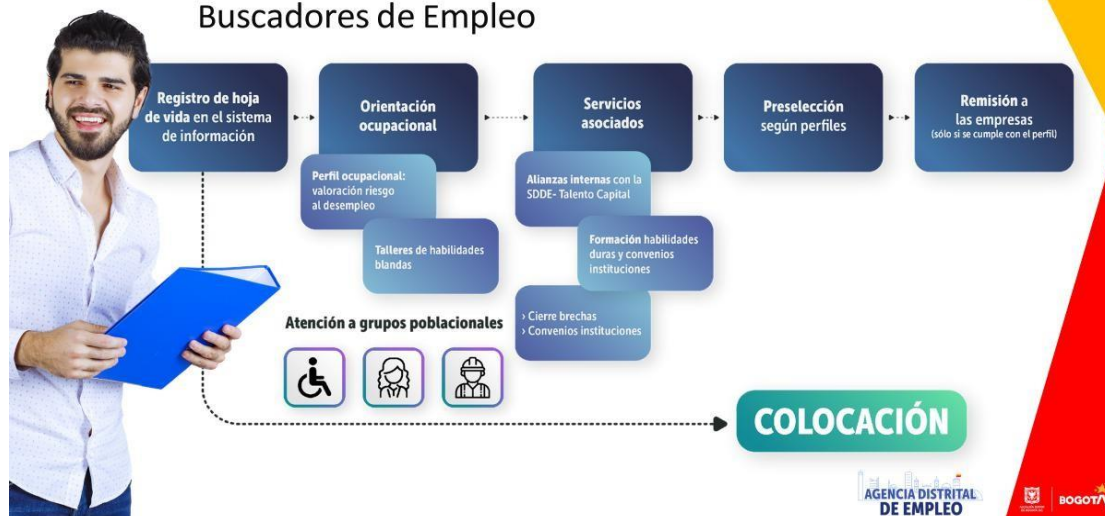
Nuestro foco poblacional.



 IDPAC 	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07</p> <p>Versión: 03</p> <p>Páginas 7 de 19</p> <p>Fecha: 29/08/2023</p>
--	---	--

Ruta de atención

Buscadores de Empleo



FERIAS INSTITUCIONALES DE PROMOCIÓN ECONÓMICA

PROGRAMA PRINCIPAL

FERIA HECHO EN BOGOTÁ
HECHO POR MUJERES
HECHO EN BOGOTÁ EN SALE
HUELLAS DE RESILIENCIA



SECRETARÍA DE
DESARROLLO
ECONÓMICO



HECHO A LA MEDIDA

LUGAR: CENTRO COMERCIAL FIESTA SUBA

LUM LOGISTICS
FECHA: 07 ABRIL 2025

ASISTENTES

MES: MARZO
EMPRESAS
EFICACIA
CASA LIMPIA

PERSONAS REGISTRADAS 139
PERSONAS PRESELECCIONADAS
AUXILIAR DE BODEGA 67
ANALISTA CONTABLE 03
STORE LEAD 01



SECRETARÍA DE
DESARROLLO
ECONÓMICO



 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 8 de 19 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	



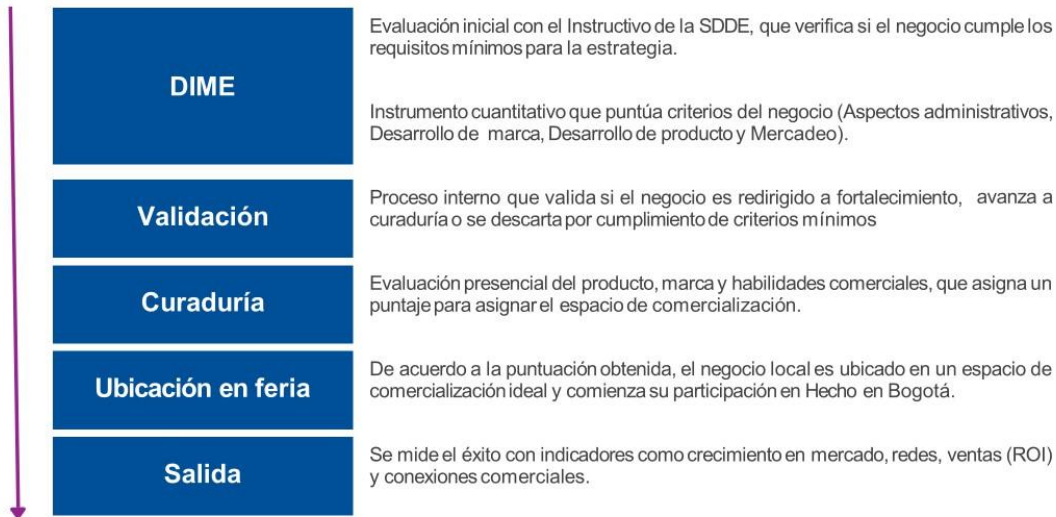
Crea redes de comercialización y conecta negocios locales con clientes a través de ferias, vitrinas digitales, ruedas de negocios y mercados externos a cero costo.



Proceso de selección



Fortalecimiento
Academia Bogotá Productiva



FINANCIAMIENTO Y ACCESO A CRÉDITO

PROGRAMAS:

1. Ciérrale la Llave al Gota a Gota
 - Programa Buena Paga Servicios
 - Incentivos por cumplimiento financiero
 - Microcréditos formales
 - Acceso a crédito especializado
2. Líneas de Crédito SDDE
3. Ruta Bogotá Alto Impacto (Bancóldex)



SECRETARÍA DE
DESARROLLO
ECONÓMICO



CIÉRRALE LA LLAVE AL GOTA- GOTA




 IDPAC BOGOTÁ	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07</p> <p>Versión: 03</p> <p>Páginas 10 de 19</p> <p>Fecha: 29/08/2023</p>
--	---	---

CIÉRRALE LA LLAVE AL GOTA-GOTA

El gota-gota en Bogotá es una amenaza latente. Para mantener tu negocio en marcha, necesitas dinero rápido y sin complicaciones. Sus desventajas:

- 1. Intereses exorbitantes.** Te atrapan en una espiral de deuda impagable.
- 2. Amenazas y violencia.** Ponen en riesgo tu integridad y la de tu familia.
- 3. Pérdida de activos.** Te arriesgas a perder tu negocio, tu casa e incluso tus pertenencias personales.

La SDDE cuenta con los siguientes aliados para combatir esta amenaza latente:



entidades financieras aliadas



Aceptan reportados negativamente en centrales de riesgo.

3.000

Propietarios(as) de negocios locales de Bogotá D.C. tendrán acceso a crédito productivo formal.

La SDDE aportará al capital del crédito de los negocios buena paga.

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 11 de 19 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

CARACTERÍSTICAS



Billetera virtual ideal para población migrante, retornada y desbancarizada



Accesibilidad: No necesitas historial crediticio formal.



Aceptan con reportes en centrales de riesgo, se evalúan diferentes variables del negocio para la aprobación.



Accesibilidad: No importa que estés reportado, evalúan la rentabilidad de tu negocio.
Justos: La tasa de interés de Quipu siempre está por debajo de la legal establecida por el banco central.

PASOS PARA PARTICIPAR:

1 Inscribirse en la plataforma

2 Realizar y finalizar la solicitud de crédito con un aliado

10 aliados:

Plurall

prami

quipu

Banco Caja Social

cfa

Muñi

AAvance

MULTI PRESTAMO

Financiamiento de Colombia

Bancaja



<https://desarrolloeconomico.gov.co/buenapaga>

5. PROPOSICIONES Y VARIOS:

Informe de avances y solicitudes – Proceso de Jornada Única Electoral e iniciativas complementarias

En el marco del proceso de Jornada Única Electoral de las Instancias de Participación Ciudadana, establecido por el Decreto 606 de 2023 que reglamenta el Sistema Distrital de Participación, se informa que siete (7) instancias de participación de la localidad de Suba entrarán en proceso de elección con el propósito de armonizar los planes de desarrollo distrital y local.

Dado lo anterior, se solicita al IDPAC una capacitación virtual en el uso de la plataforma VOTEC, dirigida a los delegados de la CLIP. El objetivo es que los delegados puedan replicar el conocimiento adquirido y brindar acompañamiento durante el proceso de inscripción en las instalaciones de la Alcaldía Local de Suba. Las inscripciones estarán habilitadas entre el 14 de mayo y el 10 de junio de 2025. Las votaciones se desarrollarán entre el 30 de junio y el 22 de julio del presente año, combinando medios digitales y puntos presenciales.

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 12 de 19 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

Observaciones de las entidades participantes

Jean Paul Tolosa, delegado de la Secretaría Distrital de Ambiente, informó que recibió una invitación del IDPAC para participar en la instalación del Puesto de Mando Unificado (PMU) en las oficinas principales del Instituto. Se procederá a verificar la información. Igualmente, señaló que para el proceso de elección de la Comisión Local Ambiental (CAL), se requiere un acto administrativo por parte del alcalde local, dado que la CAL ha manifestado su voluntad de realizar la elección de forma presencial y no mediante la plataforma VOTEC.

Julie Escamilla, representante de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, expresó la necesidad de que haya un delegado del IDPAC presente durante el proceso de inscripción, con el fin de evitar inconsistencias como las registradas en 2023, donde algunas personas inscritas no pudieron ejercer su derecho al voto.

Se solicita además la presencia de un funcionario del IDPAC en los puntos presenciales de votación, como medida de apoyo en caso de inconvenientes técnicos con la plataforma VOTEC. Se aclara que, si bien el IDPAC no define los requisitos de inscripción, en varias instancias se han presentado dificultades debido a documentación incompleta. Se reitera que el proceso de inscripción estará abierto hasta el 31 de julio de 2025.

Propuesta de actividades pedagógicas sobre presupuestos participativos

Laura, delegada de la Secretaría de la Mujer, propuso realizar jornadas pedagógicas en colegios de la localidad para socializar los presupuestos participativos entre los jóvenes, quienes actualmente no conocen estos procesos. Se solicita al DILE un listado de instituciones educativas que puedan participar.

Se informó que el Colegio Filarmónico Simón Bolívar, ubicado cerca de la Alcaldía Local de Suba, ha manifestado interés en participar. Dos docentes han establecido contacto con la CLIP y han solicitado la presencia de entidades distritales para socializar la oferta institucional. Se propone aprovechar este acercamiento para iniciar jornadas pedagógicas en dicho plantel.

En este sentido, se acuerda incluir en el Plan de Acción de la CLIP una nueva actividad denominada "Jornadas Únicas de Socialización de Presupuestos Participativos en la localidad de Suba con acompañamiento de los integrantes de la CLIP", programada para realizarse durante la Semana de la Participación en septiembre de 2025, con ejercicios prácticos dirigidos a la comunidad.

Se solicita apoyo a la Secretaría de Educación para facilitar el ingreso a instituciones educativas. La Alcaldía manifiesta que, hasta la fecha, no ha logrado concretar convenios con colegios, pero se espera que a finales de mayo ya se cuenten con lineamientos que permitan avanzar en esta estrategia.

Otras informaciones institucionales

El IDPAC, a través de su Oficina de Pactos, adelantará actividades en el Colegio Filarmónico Simón Bolívar, incluyendo el lanzamiento de un nuevo pacto para la recuperación del parque

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 13 de 19 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

aledaño y jornadas de sensibilización dirigidas a niños y niñas sobre liderazgo y medioambiente.

El IDRD anunció la implementación de laboratorios para resolver problemáticas recreodeportivas en las localidades, siendo Suba una de las priorizadas. Desde la Subdirección Técnica de Recreación se dispone de un equipo de tres recreadores asignados a Suba. Se solicita que cualquier actividad programada se organice con al menos 15 a 20 días de anticipación, informando además el rango de edad de los participantes, especialmente cuando se realicen actividades en colegios.

Movilidad aclaró que sus actividades, como las jornadas de ciclismo, están abiertas a personas de todas las edades, por lo que no manejan rangos específicos.

Reglamentación interna y próxima sesión

El IDPAC informó que fue enviado por el chat el Reglamento Interno de la CLIP, el cual deberá ser leído por todos los delegados. Su socialización se realizará en la próxima sesión, programada para el jueves 5 de junio de 2025 a las 2:00 p.m., en las instalaciones de la Alcaldía Local de Suba, salón El Hangar.



Ilustración 1: Reunión CLIP-Suba

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 14 de 19 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Responsabilidades y compromisos				
No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
	IDPAC	Reunión mensual de la CLIP SUBA	05 de junio de 2025	05 de junio de 2025
10. Cierre de la reunión				
Presidente Comité			Secretario Técnico Comité	
Nombre: Nelly Carolina Gualteros			Nombre: María Imelda Romero	
Cargo o No. de Contrato: 088 de 2025			Cargo o No. de Contrato: 160 de 2025	
Firma 			Firma 	