

Instrucciones:

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
 2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
 3. Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
 4. En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
 5. En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
 6. En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
 7. En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
 8. En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
 9. En el numeral 8: “Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
 10. En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
 11. En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
 12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 “**Participantes**”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	10:15	am pm	12:00	am pm	10	09	2025	X	

Lugar: Alcaldía local de Antonio Nariño

Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente

Convoca: Alejandro Igua Hernández

Cargo: Articulador Territorial

Objetivo de la reunión: CLIP mes de septiembre 2025

2. Participantes

3. Orden del día

4. Elaborado por (nombre):

Saludo Bienvenida,

1. Llamado asistencia y verificación de quorum.

2. Aprobación Acta sesión CLIP 13 de agosto 2025.

3. Estrategia IMG – secretaria de integración social.

4. Oferta institucional escuela de la participación IDPAC.

5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar: Por confirmar

Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
	08	10	2025	10:00	am
					pm

- 5. Fondo Chikaná IDPAC.
- 6. Plan de acción CLIP.
- 7. Semana de la participación.
- 8. Varios.
- 9. Cierre.

7. Desarrollo de la reunión:

Siendo las 10:15 AM se da inicio a la sesión

1. Llamado asistencia y verificación de quorum.

ENTIDAD	CORREO	10/09/2025
Secretaría Distrital de Planeación	Karenosorio1991@outlook.com	Karen Osorio
Instituto colombiano de Bienestar Familiar	leniz.leguizamon@icbf.gov.co	Liliana Paez
IDRD	antonionarino15oal@idrd.gov.co	Alba Lucía Montoya Nuñez
Secretaría distrital de la mujer	ibuitrago@sdmujer.gov.co	Ivonne Andrea Buitrago Cruz
Secretaría distrital de la mujer	cxcardona@sdmujer.gov.co, mbotero@sdmujer.gov.co	Claudia Cardona
Secretaría Distrital de Gobierno	jesus.vega@gobiernobogota.gov.co	Jesús David Vega Briceño
SDIS-Adulzete	DMEJIAM@HOTMAIL.COM	Diana Marcela Mejía Martínez
Secretaría de desarrollo económico	alugo@desarrolloeconomico.gov.co	Lorena Lugo
Secretaría de Integración Social	fcuellarb@sdis.gov.co	Carol Niño
Subred Centro Oriente	equipolocal15@gmail.com	NO
Alcaldía Local Antonio Nariño	nidia.diaz@gobiernobotota.gov.co	Nidia Marlem Díaz Gutiérrez
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia	adrianamymgerencia@gmail.com	NO
Secretaría Distrital de Ambiente	antonionarino@ambientebogota.gov.co	Adrian Hernandez
Secretaría de Educación	fofes62@hotmail.com	Ofelia González Borda
Secretaría Distrital de Integración Social	mfonsecac@sdis.gov.co	Remplazo
IDIPRON	participacionciudadana@idipron.gov.co	Cristian Aguilar
Alcaldía Local Antonio Nariño	mvcp357@gmail.com	Magda Vivian Castillo
Secretaría de Movilidad	icmaring27@gmail.com	Íngrid Cordoba
Secretaría de Salud - DPSGTyT - SDS	a1reales@saludcapital.gov.co	Asunción Reales Martínez
Secretaría de Cultura	antonionarino@scrd.gov.co	Laura Aponte
Secretaría Distrital del Hábitat	oscar.rojas@habitatbogota.gov.co	Oscar Giovanny Rojas Rojas
IDIGER	jcarvajal@idiger.gov.co	Jairo Carvajal
Secretaría de Integración Social Asuntos LGB	vesteban@cdis.gov.co	Victor Esteban

2. Aprobación Acta sesión CLIP 13 de agosto 2025.

El acta fue compartida con anterioridad a todos los delegados participantes de la comisión, se hace la aprobación por unanimidad por parte de todos los delegados participantes en la CLIP mes de septiembre 2025, sin ningún tipo de modificación o novedad.

3. Estrategia IMG – Secretaría de Integración Social.

 IDPAC BOGOTÁ	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 18 Fecha: 29/08/2023
--	---	---

Toma la palabra Zulma Arévalo desde la Secretaría de Integración Social quien hace la presentación del nuevo modelo de ingreso mínimo garantizado (antes llamado ingreso solidario) para el distrito capital.



¿Qué es Ingreso Mínimo Garantizado?



Es la estrategia de transferencias monetarias de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) para población en pobreza extrema, pobreza y vulnerabilidad en Bogotá.

Mecanismos de la estrategia:

Transferencias monetarias

Descuentos tarifarios

Ayudas en especie

Bonos canjeables por bienes o servicios

Principios de la Estrategia:

EQUIDAD

- 1 Las personas más pobres reciben mayor beneficio

EFICIENCIA

- 2 Mejor focalización y operaciones menos costosas se traducen en mayor bien-estar para la población objetivo

POSIBILIDAD DE ELEGIR

- 3 Entre más posibilidades de elección, mayor bien-estar



IDPAC | BOGOTÁ

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 4 de 18

Fecha: 29/08/2023

Sostenibilidad

IMG



Comité Coordinador

Es la máxima instancia conformada por las diferentes entidades que tienen una intervención directa en la operación de la Estrategia de Ingreso Mínimo Garantizado.

Decreto 113 de 2023

Creación de una Dirección que Dirige, Gestiona, Lidera la estrategia de Ingreso Mínimo Garantizado

Creación de una Subdirección que la operación de la estrategia de Ingreso Mínimo Garantizado

Decreto 482 de 2023

Por medio del cual se reglamenta la Estrategia de Ingreso Mínimo Garantizado en Bogotá D.C.

Gobernanza

Focalización

Financiación

Operación

Política Pública de Superación de la pobreza

Erradicar la pobreza extrema y prevenir la caída o permanencia en pobreza monetaria en el Distrito Capital

* Documento CONPES D.C. No. 28 del Consejo Distrital de Política Económica y Social del Distrito Capital

Acuerdos Sociales que Guían IMG (Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027)*

Aprovechamiento social de la plataforma de transferencias

A partir de una mejor combinación, especialización y focalización de las ayudas en los canales monetarios y de bonos canjeables y en especie. (Art. 10, PDD 2024-2027)



Entregar transferencias condicionadas

a jóvenes e incluirlos en rutas de empleabilidad. (Art. 10 y 12, PDD 2024-2027)

Aumentar apoyos a personas mayores y personas con discapacidad. (Art. 64 y 75, PDD 2024-2027)

Reestructurar IMG

(Art. 52, PDD 2024-2027)

Componentes dirigidos a Hogares

- Pobreza extrema
- Primera Infancia
- Educación
- Tu ingreso, tu casa
- Víctimas del conflicto

Componentes dirigidos a Personas

- Personas con discapacidad
- Personas mayores
- Jóvenes
- Transporte



Pagadiarios - Focalización



Así es el nuevo IMG



	COMPONENTE	FOCALIZACIÓN	TIPO DE TM
PERSONAS	<ul style="list-style-type: none"> Personas con discapacidad Personas mayores Jóvenes en ruta de inclusión social y productiva Transporte 	<ul style="list-style-type: none"> A,B,C1-C9 A, B, C1 A,B,C1-C9 <ul style="list-style-type: none"> PM (Sisbén y No Sisbén) PcD (Sisbén y No Sisbén) Sisbén A y B A A y B C1-C9 A y B B5 – C5 Retorno/reubicación/integración local sin Sisbén 	<ul style="list-style-type: none"> No condicionada No condicionada Condicionada a formación, acompañamiento sicosocial e intermediación laboral No condicionada No condicionada Condicionada Condicionada No condicionada
HOGARES	<ul style="list-style-type: none"> Hogares en pobreza extrema Primer Infancia Educación Tu Ingreso Tu Casa Víctimas del conflicto armado 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • •

PERSONAS

PERSONAS							
COMPONENTE		Población objetivo	Personas con Discapacidad	Personas Mayores	Jóvenes con Oportunidades	Transporte: Pasajes Gratis	
Monto			Con discapacidad certificada \$190.000	De 60 años en adelante \$150.000	Entre los 14 y 28 años Entre \$200.000 y \$400.000	Tipologías: Personas en Pobreza, Mayores y con Discapacidad Entre 1 y 12 pasajes gratis*	
Beneficiarios			Ampliación de 8.158 a 13.640	Ampliación de 37.381 a 71.024	9.161	445.400 (activaciones)	
Condicionalidad			No condicionada	No condicionada	Condicionada a formación, acompañamiento Psicosocial e intermediación laboral	No condicionada	
Sisbén			A,B,CI-C9	A,B,CI	A,B,CI-C9	Según tipología	
Otras Fuentes			<ul style="list-style-type: none"> - Instrumento para Pagadarios - Servicio apoyos económicos A y B 				



COMPONENTES QUE BENEFICIAN A LAS PERSONAS

HOGARES

COMPONENTE		HOGARES	FOCALIZACIÓN
Población objetivo		 Hogares en pobreza extrema	
Monto	\$122.000 A \$905.000	Hogares con menor capacidad de acceder a bienes y servicios	
Beneficiarios	49.984	 Hogares con NN PRIMERA INFANCIA	
Condicionabilidad	No condicionada	Con niños y niñas entre 0 y 6 años, en jardines infantiles de la SDIS o colegios distritales.	
SISBÉN	A	 Hogares con NNA Educación	
Otras Fuentes	Instrumento para Pagadarios	Con niños, niñas y adolescentes entre 7 y 19 años, en colegios distritales o Centros Crecer.	
FOCALIZACIÓN	B5-B7,C1-C5	 Vivienda: Tu ingreso, Tu Casa	
	SIN SISBÉN	 Víctimas del conflicto armado	
	Listado censal	Hogares con ingresos entre 1 y 2 SMMLV que no sean propietarios de vivienda	
		\$300.000 A \$350.000. VIP - VIS	
	En definición	1.200 (meta)	
		Condicionada a ahorro en cuenta de ahorro programado	



COMPONENTES QUE BENEFICIAN AL HOGAR

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 7 de 18 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

Indica Zulma Arévalo de la Secretaría de Integración Social, que esta acción en sus inicios se llamó ingreso solidario y que todos los beneficios que se dan a la ciudadanía se manejan teniendo en cuenta el diagnóstico del Sisbén para poder priorizar los grupos poblacionales. Así mismo se indica que un mismo hogar puede recibir varios ingresos mínimos garantizados, únicamente se piden cumplir unos requisitos específicos con cada grupo poblacional específico para poder recibir el ingreso mínimo garantizado. Zulma Arévalo comparte su número telefónico para resolver dudas adicionales; 3138872322

Toma la palabra Ivonne Buitrago de la Secretaría de la Mujer, quien indica que en el marco del COLMYEG algunas lideresas han tenido la duda frente a la categorización de beneficiarios porque las medidas del Sisbén van cambiando y están preocupadas porque varias personas mayores han salido del servicio (debido a la nueva categorización del Sisbén) que porque el nieto les regaló un televisor se subió la categoría (según los estándares que otorga planeación) y en realidad si son personas que requieren los servicios sociales. La estrategia se trabaja sobre unos parámetros para los grupos priorizados, por ejemplo, las categorías A, B y C1 se atenderán primero las más urgentes y luego las menos urgentes, se prioriza el proceso. Se debe revisar el vaso de cada persona para poder cumplir los estándares que se tienen de la categoría del Sisbén.

4. Oferta institucional escuela de la participación IDPAC.

Se realizó la invitación a Felipe Montoya desde la escuela de participación del IDPAC quien indica que no puede asistir, sin embargo, el articulador territorial Alejandro Igua hace la presentación respectiva a la oferta de la escuela de participación IDPAC:



¿Qué es la Escuela de la Participación?

Escenario de encuentro, intercambio de saberes y prácticas y de construcción de cultura política democrática, de carácter público, **gratuito** e **Inclusivo**, que transforma actitudes y prácticas para una participación incidente.

¿Qué hacemos?

- Fortalecer las capacidades democráticas de la ciudadanía
- Incrementar su interés en los asuntos públicos

Capacidades Democráticas

- Analís crítico contextual
- Dialógica Controversial
- Creativa

Apuesta pedagógica

- La ciudadanía participa e incide en los asuntos de interés público
- Mejores relaciones en los ámbitos personal, comunitario y público

Cultura Democrática

Comportamientos, actitudes, conocimientos y representaciones sociales que configuran formas de relacionarse de la ciudadanía entre sí, con la naturaleza y con el Estado

Cultura de Paz

La cultura de paz es un camino a través del cual se busca propiciar valores que nos permitan coexistir en medio de las diferencias, acudiendo a la capacidad de cada ser humano de asumir responsabilidades en aras de su bienestar y del bienestar social.

Cultura Ciudadana

Transformación social a partir del ejercicio de la auto y mutua regulación en los espacios en los que se ejerce la ciudadanía.

3 Enfoques

Modalidades de formación

- Modalidad Virtual**
Se imparte por completo a través de la plataforma virtual, requiere acceso a internet y autonomía en el manejo de herramientas tecnológicas.
- Modalidad Virtual Asistida**
Se imparte en sesiones sincrónicas a través de una plataforma como Teams, Zoom o Meet. Cuenta con un tutor que se conecta a una sesión concertada con los y las cursantes.
- Modalidad Presencial**
Se imparte en sesiones concertadas con la ciudadanía, en grupos de 25 a 40 personas en encuentros.

Nuestra oferta Virtual

20 Ciclos de formación
61 cursos

3 Retos democráticos

CICLOS VIGENTES

Fortalecimiento de Organizaciones	Empoderamiento y Participación de las Mujeres	Diplomado interétnico	Cuidado y convivencia	Construcción de paz con enfoque territorial	Medios comunitarios
Gobierno Abierto	Juventud y Transformación social	Políticas Públicas y Movilización Social	Derechos Humanos y Democracia	Retos ambientales en Bogotá	Libertad religiosa y espiritualidades
Organización y acción comunal	Propiedad horizontal	Re-pensemamos la Seguridad	Construcción Participativa del Espacio Público	Movilidad sostenible	Participación y los ODS

Retos democráticos

Retos democráticos

- Empoderamiento y Participación de las Mujeres
- Derechos Humanos y Democracia
- Prevención del Consumo de Sustancias Psicoactivas en Adolescentes y Jóvenes

Nuestra oferta Presencial

Nuestra oferta Presencial

Curso
Adaptación pedagógica de los cursos de oferta virtual a presencial.

Curso Taller
Curso formación corto con una intensidad de 3 a 8 Horas. No suma para Diplomado.

<https://escuela.participacionbogota.gov.co/>

	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 10 de 18 Fecha: 29/08/2023
---	---	--

https://escuela.participacionbogota.gov.co

Cursos activos

Los siguientes son los cursos virtuales abiertos en inscripciones en este momento. Regístrate ahora y fortalece tus capacidades democráticas para construir una sociedad más participativa. Al finalizar, recibirás un certificado de participación.

Próximamente tendrás a tu disposición nuestra oferta de cursos para que puedas inscribirte.

La Escuela aporta al fortalecimiento de 3 capacidades democráticas



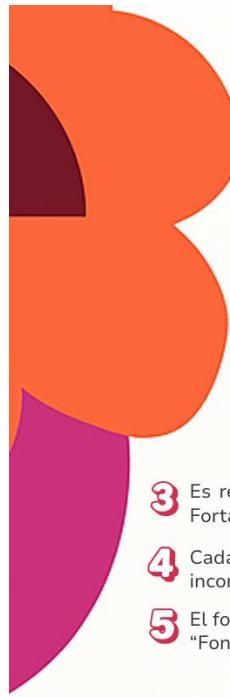
Capacidad de análisis crítico contextual

Capacidad creativa

Capacidad dialógica controversial

5. Fondo Chikaná IDPAC.

Toma la palabra Alejandro Igua desde el IDPAC quien hace la presentación respectiva al fondo Chikaná



¿Cómo presentar mi iniciativa?

Para postular tu iniciativa al fondo y promover el desarrollo organizativo, la autonomía, la sostenibilidad y el fortalecimiento de las capacidades de tu organización social o comunitaria, es necesario conocer y cumplir los criterios de aprobación. Estos constituyen un conjunto de condiciones que garantizan que las iniciativas sean técnica y presupuestalmente viables, estén alineadas con el Plan de Desarrollo y contribuyan al fortalecimiento de las organizaciones.

1 Elige la convocatoria que mejor se adapte a tu tipo de organización:

- | | |
|--|-------------------------------|
| ● Organizaciones de Jóvenes | ● Instancias de Participación |
| ● Organizaciones de Mujeres y LGBTI | ● Organizaciones Sociales |
| ● Medios de Comunicación Comunitaria y Alternativa | ● Juntas de Acción Comunal |
| ● Organizaciones Étnicas | |

2 Tu organización debe estar caracterizada dentro del Modelo de Fortalecimiento del IDPAC.

- 3** Es requisito que, al momento de la inscripción, tu organización haya cumplido como mínimo con el 55% de la Ruta de Fortalecimiento; sin embargo, para la entrega del incentivo se requiere haber completado el 100% de la ruta.
- 4** Cada convocatoria incluye un anexo técnico que corresponde al ámbito de la organización social o grupo de valor, e incorpora la descripción de los requisitos habilitantes para la inscripción.
- 5** El formulario de inscripción y toda la información relacionada con la presente convocatoria se encuentra en el micrositio "Fondo de Iniciativas Chikaná 2025" en la página web <https://www.participacionbogota.gov.co/chikaná>

Modelo y Ruta de Fortalecimiento del IDPAC

RESOLUCIÓN 165 DE 2025 - Por la cual se Deroga la Resolución No. 210 del 9 de agosto del 2021 y actualiza el Modelo de Fortalecimiento para las Organizaciones Sociales, Comunales, de Medios Comunitarios y Alternativos, Organizaciones de Propiedad Horizontal e Instancias de Participación del Distrito Capital.

El modelo de fortalecimiento a las organizaciones sociales, comunales, de medios comunitarios y alternativos, de propiedad horizontal y de instancias de participación se desarrolla a través de la siguiente ruta:



Se indica que se debe tener por lo menos el 55% de cumplimiento en la ruta de fortalecimiento para poder aplicar, así mismo todos los grupos poblacionales tienen unos criterios de cumplimiento específicos junto con el formato de inscripción de la propuesta, los correos destinados para MESA DE AYUDA de cada uno de los grupos poblacionales, los cuales podemos encontrar en el LINK: [Fondo Chikaná | Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal - IDPAC](https://www.participacionbogota.gov.co/chikana)

Inversión total: \$2.861.500.000

La conformación de los incentivos a entregar estarán sujetos a los precios del mercado al momento de la compra y modalidad de contratación establecida en la Ley 80 de 1993 y normas concordantes.

2025

Convocatorias

Convocatoria Jóvenes

Convocatoria Mujeres y LGBTI

Medios de Comunicación Comunitaria y Alternativa

Convocatoria Organizaciones Étnicas

Convocatoria Instancias de Participación

Convocatoria Organizaciones Sociales

Convocatoria Juntas de Acción Comunal

A+ A- A

Cronograma

La presente convocatoria se realizará de conformidad con las siguientes fechas y etapas:

22 de agosto	Lanzamiento de la Convocatoria
Del 22 de agosto al 4 de octubre	Inscripción y Postulación de las Organizaciones Sociales Interesadas
4 de octubre a las 23:59 hrs	Cierre de la inscripción
Del 6 al 9 de octubre	Revisión y subsanación del cumplimiento de requisitos
Del 10 al 20 de octubre	Calificación de propuestas presentadas por las organizaciones sociales que cumplen con los requisitos.
22 de octubre (en el transcurso del día)	Publicación del listado definitivo de las organizaciones sociales beneficiadas.
Del 23 de octubre al 29 de noviembre	Desarrollo de la iniciativa ganadora.
Del 1 al 3 de diciembre	Entrega de informes finales por parte de las organizaciones sociales beneficiadas al IDPAC.
Entre el 4 y el 20 de diciembre	Entrega del incentivo.

NOTA: El IDPAC puede ajustar las fechas del cronograma y comunicará cualquier cambio por sus canales oficiales

6. Plan de acción CLIP.

COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN - CLIP LOCALIDAD DE ANTONIO NARIÑO							versión: 01 Página 1 de 1 20/02/2024				
PLAN DE ACCIÓN 2025							Versión: 1				
Actividades - Tarea matoria de acciones que permiten cumplir la categoría - producto)	Fecha Inicio	Fecha Final	Evidencias	Ruta Evidencias	Entidad Responsable	Delegado responsable	Observaciones	Cumplimiento	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO		
Participar en (1) curso de formación virtual con una actividad presencial, para las (20) CLIP de Bogotá.	Mayo	Diciembre	Actas y listados de las sesiones	Sharepoint IDPAC	IDPAC	Gerencia de Escuelas y articuladores(as) SPPP- IDPAC	CLICUO DE LAS POLITICAS PÚBLICAS (21 abril al 2 de mayo) INSCRIPCIONES: 5 mayo al 23 de mayo CURSO AUTONOMO	CURSO REALIZADO POR EL 30 % DE LOS DELEGADOS DE LAS ENTIDADES INTERSECTORIALES PARTICIPANTES EN LA CLIP	FECHA DEL CURSO PARA LOS DELEGADOS INTERSECTORIALES FALTANTES QUE NO PUDIERON	50%	
Socialización cada dos meses de los procesos de fortalecimiento que realiza el IDPAC desde la diferentes dependencias.	Abri	Diciembre	Actas y listados de las sesiones	Sharepoint IDPAC	IDPAC	Subdirección de Fortalecimiento, Gerencia de Instancia, Subdirección de Promoción	BLUAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACION CON LOS SECTORES PARA QUE EL PLAN DE ACCION DE FORTALECIMIENTO	Plan de fortalecimiento priorizado en instancias que pretendan participar en CHIKANA 2025	fecha máxima de caracterización priorizada 04 de octubre 2025	0%	
Desarrollar una (1) actividad en articulación con los asistentes de la CLIP, en el marco de la semana distrital de la participación a nivel local de acuerdo a Ley 175/2015, Art 101.	Agosto	septiembre	Acta, listado de asistencia e informe de la actividad	Sharepoint IDPAC	Alcaldía Local e IDPAC	IDPAC- todos los sectores de la CLIP	MES DE OCTUBRE FUE EN 2024, PARA 2025 ES EN SEPTIEMBRE	HACER REUNIONES NETAMENTE PARA ORGANIZAR ESTA ACTIVIDAD, APROVECHANDO LOS DÍAS DE LAS CLIP, SESIONES EXTRAORDINARIAS DE PLANEACIÓN (11 AGOSTO Y 10 SEPTIEMBRE) PARA COORDINARLA	Se han realizado 3 reuniones para la coordinación de este festival Antonio Vive, con la participación de las entidades intersectoriales que pertenecen a la CLIP. En la sesión de la CLIP del 10 de septiembre se generó la coordinación de permisos y temas logísticos, como también de los apoyos de cada sector para la actividad	50%	
Divulgación de las investigaciones y/o productos generados por el Observatorio de la Participación del IDPAC sobre temas de participación ciudadana o temas relacionados en cada localidad.	Agosto	Noviembre	informe publicado por Observatorio, Actas		IDPAC	Observatorio de la participación	SE VA A INVITAR EL OBSERVATORIO E JUNTO	ACTIVIDAD PENDIENTE POR REALIZAR	ESTA ACTIVIDAD UNICA NO SE PUEDE REALIZAR COORDINACIÓN CON EL OBSERVATORIO PARA REALIZAR LA SOCIALIZACIÓN DEL INFORME	0%	
Socialización y seguimiento a los avances de presupuestos participativos y asambleas deliberativas.	Abri	diciembre	Actas y listados de las sesiones	Sharepoint IDPAC	IDPAC, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Planeación y Alcaldías Locales	IDPAC, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Planeación y Alcaldías Locales	COORDINAR CON PLANEACIÓN LOCAL Y ALCALDÍA LOCAL (Muy borrador) lineamientos CURSOS SOBRE CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD Y APROBACIÓN (para la elaboración de los MEDIOS DE FORMACIÓN)	REVISAR EL PLAN DE ACCIÓN DEL MES DE JUNIO SE REALIZÓ LA SOCIALIZACIÓN PESPECTIVA, SE PUEDE REALIZAR LA SOCIALIZACIÓN DE PLANEACIÓN CON RELACION A LAS ASAMBLEAS DELIBERATIVAS COMO TAMBÍEN POR PARTE DEL IDPAC SE VAN	REVISAR EL PLAN DE ACCIÓN CON LA ALCALDÍA LOCAL PARA LAS ASAMBLEAS DELIBERATIVAS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, LOS ACOMPAÑAMIENTOS DESDE EL IDPAC	50%	
Desarrollar 11 sesiones de la CLIP febrero a diciembre	febrero	Diciembre	Actas y listados de las sesiones	Sharepoint IDPAC	Alcaldía Local e IDPAC	Alcaldía Local e IDPAC	2 SESIONES	Como promocionar la participación en la localidad (que promueve cada entidad) COMO ENLACES LOS PRECLOPS en la CLIP	REALIZAR EN LA CLIP DE 10 de SEPTIEMBRE SE APLICÓ LA ENCLUEO DIRIGIDA A LA CLIP CON RELACION A LA CLIP DISTRITAL	FECHA, LUGAR Y HORA PENDIENTES POR CONFIRMAR DESDE EL IDPAC	50%
Participar en el encuentro Distrital de las CLIP	Noviembre	Noviembre	Acta, listado de asistencia e informe de balance	Sharepoint IDPAC	IDPAC y sectores	IDPAC y sectores	MES DE NOVIEMBRE 2025	CONFIRMAR NÚMERO DE SESIONES REALIZADAS		0%	

Socializar el portafolio de servicios y/o otras actividades de las diferentes entidades asistencias a la CLIP	marzo	Diciembre	acta, asistencia y la presentación de cada portafolio de servicios	Sharepoint IDPAC	IDPAC y sectores	IDPAC	COORDINACION CON ENTIDADES PARA MEJORAR CONVOCATORIAS E IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES (socialización y compañía para potenciar todos los eventos y las convocatorias). SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO Y EL IMPACTO DE LA INFORMACIÓN (porque no llega la gente al evento? porque siempre sin los mismos?)	DESDE EL MES DE MAYO SE VIENE TRABAJANDO EN LA COORDINACION DE LA PROPUESTA COMPARTIDA DE LA CLIP POR PARTE DEL IDPAC EN DONDE SE ACTUALIZARON (cronograma CLIP, Plan de acción CLIP, Reglamento Interno CLIP, Directorio, Comisiones y otras instancias de informes) PARA EL MES DE JUNIO SE REALIZO LA APPROBACION SIN NUEVOS DIRECCIONAMIENTOS DE LA CLIP. ESTA PENDIENTE REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LOS DIRECCIONARIOS DE LAS ENTIDADES DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES. SE REALIZO LA APPROBACION SIN NUEVOS DIRECCIONAMIENTOS DE LA CLIP. COMO TAMBIEN DE AGREGAR EN EL DIRECCIONARIO DE LAS INSTANCIAS DE LA ALCALDIA LOCAL DE HACER EL DILIGENCIAMIENTO DE TODOS LOS REFERENTES TERRITORIALES QUE	ESTA PENDIENTE REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LOS DIRECCIONARIOS DE LAS ENTIDADES DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES. SE REALIZO LA APPROBACION SIN NUEVOS DIRECCIONAMIENTOS DE LA CLIP. COMO TAMBIEN DE AGREGAR EN EL DIRECCIONARIO DE LAS INSTANCIAS DE LA ALCALDIA LOCAL DE HACER EL DILIGENCIAMIENTO DE TODOS LOS REFERENTES TERRITORIALES QUE	50%
Aplicar dos encuestas de percepción a las CLIP en cada localidad sobre el funcionamiento del Sistema Distrital de participación ciudadana	junio	noviembre	encuesta diligenciada	Sharepoint IDPAC	IDPAC	SPP- IDPAC	PRIMERA EN JULIO- SEGUNDA EN NOVIEMBRE	EL DIA 17 DE JULIO DE 2025 SE REALIZO LA PRIMERA ENQUESTA DE PERCEPCION DE LA CLIP (prevista aproximadamente para el mes de noviembre 2025)	ESTA PENDIENTE POR EL DIRECCIONARIO DE LA CLIP ENCUESTA DE PERCEPCION DE LA CLIP (prevista aproximadamente para el mes de noviembre 2025)	50%
Socializar los lineamientos y los avances de las sesiones realizadas y las avances de las respectivas vigencias	Marzo	Diciembre	informe y actas	Sharepoint IDPAC	IDPAC	Subdirección de Promoción de la Participación- IDPAC	Según los lineamientos que dan en el IDPAC [reúne art.]	DE LA CLIP SE HAN VENDICADO LAS REPECTIVAS CONVOCATORIAS Y LOS LINEAMIENTOS DESDE LA CLIP A LA CLIP DE ANTONIO MARINCO	ACTUALIZAR NUEVA INFORMACION DE LA CLIP PARA REALIZAR LA PRIMERA ENCUERNA DE CHAPINERO EN LA LOCALIDAD PROVINCIAL DE CHAPINERO EN LA CLIP. PROXIMAS SESIONES CLIP	50%

7. Semana de la participación.

Según lo expuesto en el documento compartido del “1er festival Antonio Vive” se hace la concertación de la información suministrada y de los aportes por cada una de las entidades intersectoriales, se ponen sobre la propuesta la presentación de algunos grupos artísticos los cuales están aun por confirmar por parte del delegado de la Secretaría de Gobierno (DDHH) David Vega, así mismo se hace una actualización por parte de la Secretaría de Ambiente la cual indica que llevará unos inflables ambientales que pueden causar un mayor impacto en la comunidad. Con relación a lo acordado, el documento respectivo quedó actualizado de la siguiente forma:

1 Festival Antonio Vive

Eslogan

"Vive Nariño 2025: Un festival para todos y todas, un territorio que nos une"

Fecha: sábado 11 de octubre

Horario: 9:00 am-1:00 pm

Lugar: Parque Villa Mayor

Responsables:

- ✓ Alcaldía local Antonio Nariño
 - ✓ IDRD
 - ✓ SDMujer
 - ✓ IDPAC
 - ✓ Secretaría de Ambiente
 - ✓ Secretaría de Salud
 - ✓ Secretaría de Gobierno
 - ✓ Secretaría de integración social
 - ✓ Instituto de Protección y Bienestar Animal

Se Plantea la realización de una carrera de observación, en el parque Villa Mayor, en donde cada sector tendría 1 Check Point, en donde desarrollaría una temática específica, con actividades interactivas, con metodologías didácticas y pedagógicas como: semáforo, dado.

De otro lado se tendrían actividades y escenarios paralelos, para el desarrollo de acciones alternas como:

- Feria de emprendimientos locales
 - Espacio de salud y bienestar animal
 - Espacio de salud y bienestar humano

Logística:

Acción	Descripción	Responsable	Fecha	Observaciones
SUGA		ALAN		
Permiso uso del parque		ALAN-Mayra Wilches		
logistica (Sonido, sillas, carpas, mesas, transporte, medallas-p)		ALAN		
Refrigerios	50	ALAN		

		Sec. Gobierno (p)	
Interprete de lengua de señas		SDIS	
Convocatoria- Pieza comunicativa		ALAN	

Metodología

Sector	Actividad	Requerimientos	Observaciones
Secretaría de la Mujer	Commemoración día de la Niñez-ETMINNA	1 mesa y 7 sillas. 1 Carpa	Esperamos revisar si aportamos otra actividad, y si esta se hace paralela o es la principal
Secretaría Distrital de Ambiente / Observatorio Ambiental de Bogotá	Stand túnel inflable de educación ambiental Equipo de educación	Una (1) mesa grande con tres (3) sillas y una (1) carpa	
Secretaría de Integración Social	Acompañamiento para garantizar accesibilidad de personas con discapacidad al festival	Intérprete de lengua de señas	Deberá ser gestionado por la misma entidad (SDIS)
Secretaría Distrital de Salud - Dirección de Participación Transformadora	Ciudad Niñez (pendiente confirmación- Externas) Arte de cuidarte (pendiente confirmación- Externas)		
Secretaría Distrital de Salud - Dirección de Participación Transformadora	Stand de MAS Bienestar: Socialización Ruta de Atención para dar respuesta a las necesidades de la comunidad; Realizar un Ejercicio Práctico de Sanación a través de la sonoridad que emiten algunos instrumentos.		

	Musicales de la Costa Pacífica para el manejo de las emociones		
Secretaría Distrital de Gobierno - Dirección de Derechos Humanos	Festival por los DDHH Movilidad-Registro bici (Externa) Seguridad-Tiro al blanco oferta institucional Policia comunitaria- Batucada (p) (Externa)	Sec. Gobierno- Gestiona Transporte (p) Salón comunal- Personería-sábados no lo prestan	
IDPAC	ESTACIÓN Ruta de fortalecimiento interactiva Actividad Tolerancia a Ciegas Promoción de la participación ciudadana		
IDRD	Bogotá Feliz-3 Actividades a personas con discapacidad Bogotá en Forma- Actividad Musicalizada Bogotá Feliz- Mascotas		
Subred Centro Oriente	Tamizaje Vacunación Humana (llevan carpas y sillas) Vacunación contra la rabia de animales	Carpa para vacunación alejada de feria de emprendimientos y del sonido	
Idpyba	Médico veterinario		
Feria de emprendimientos	Pendientes por confirmas: Luz Dary Aristizabal Papets 3114438409 Maritza Gómez	5 Ipiba-ALAN	Permanente, sin ser parte de la carrera de observación

Cuidado y Bienestar animal	Vacunación Humana (Subred centro Oriente)		Permanente, sin ser parte de la carrera de observación
Cuidado y Bienestar humano	Vacunación Perritos y gatitos (Subred centro Oriente)		Permanente, sin ser parte de la carrera de observación
Bomberos de Bogotá	Salvando Patas		

Uso de una boleta para el refrigerio, por participación.

GRUPOS ARTÍSTICOS

1. TEATRO VILLA MAYOR (PENDIENTE POR CONFIRMAR POR PARTE DE XIMENA WILCHES (ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO)
2. CONFIRMAR POR PARTE DE GOBIERNO LA PARTICIPACIÓN DE LA BATUCADA DE LA POLICIA NACIONAL Y EL GRUPO ARTÍSTICO

Nidia Díaz: teniendo en cuenta que se revaluó la carrera de observación, no irán las medallas, por lo cual se suprimirán de la solicitud de apoyo a la alcaldía.

Se sugiere a la Alcaldía que se solicite otros refrigerios, en lugar de las medallas, a lo cual se responde que se realizará la solicitud.

8. Varios.

IDPAC, se aplica la encuesta de la CLIP distrital a todos los delegados participantes de la CLIP Antonio Nariño mes de septiembre 2025, por medio del siguiente LINK;

<https://forms.office.com/r/XS0mc2SYA1?origin=lprLink>

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 15 de 18 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

...

Encuesta CLIP Distrital



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.





Esta encuesta busca conocer sus intereses y sugerencias para la Jornada Distrital de las CLIP que se realizará en noviembre.

[Empezar ahora](#)

Toma la palabra Oscar Rojas, quien extiende la invitación de la Secretaría de Habitad para el día 28 septiembre, donde se realizará una feria de la mujer, se debe realizar inscripción previa, la cual ira hasta el día 18 de septiembre, en la página de la secretaria. desde 8 am hasta las 4 pm. Pieza comunicativa

Toma la palabra Alba Montoya quien extiende la invitación del IDRD a vacaciones recreativas en la upz del parque Policarpa del 6 al 12 de octubre de 6 a 11 años 38 cupos. Está por confirmar las fechas de inscripción. Cabe resaltar que se abrieron 3 deportes nuevos en el programa de 0 a 100.

Toma la palabra Jesús David Vega, desde la Secretaría de Gobierno, hoy 10 de septiembre es el último plazo para inscribir líderes al proceso de profesionalización en educación comunitaria con énfasis en DDHH, esto se hace en convenio con la universidad pedagógica nacional y la secretaria de gobierno, son 2 años y medio de lunes a sábado, 3 años de liderazgo certificado, edad mínima 29 años, no debe tener un titulo de pregrado, se postula con un deudor solidario para presentar al ICETEX, si termina todo el curso es de manera gratuita

Toma la palabra Asunción Reales, desde la Secretaría de Salud extiende la invitación el día 18 septiembre será el encuentro más bienestar 10 am a 1 pm en la casa de la juventud, se hará un taller de conocimiento sobre plantas medicinales

Toma la palabra Ivonne Buitrago de la Secretaría de la Mujer, quien indica que, desde mañana la Manzana del Cuidado contará con nuevos servicios. A las 9:00 a.m., será el lanzamiento oficial de las lavadoras que se instalaron en la casa de la juventud, como nuevo insumo.

9. Cierre.

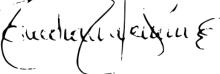
Siendo las 12:00 PM se da por terminada la sesión

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 16 de 18 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Se hace el compromiso por parte del articulador territorial del IDPAC, Alejandro Igua, de enviar ideas lúdicas y de actividades didácticas y participativas, para adaptar las diferentes iniciativas u ofertas institucionales de las entidades en el marco del festival Antonio Nariño Vive.

9. Cierre de la reunión

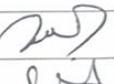
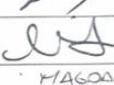
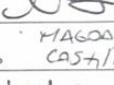
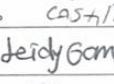
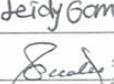
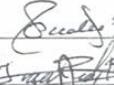
Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Nidia Diaz	Nombre: Alejandro Igua Hernández
Cargo o No. de Contrato: Delegada presidencia CLIP oficina participación ciudadana Alcaldía local Antonio Nariño	Cargo o No. de Contrato: Articulador Territorial IDPAC
Firma 	Firma 

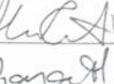
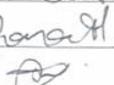
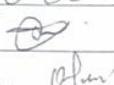
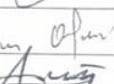
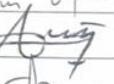
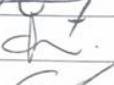
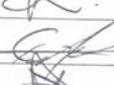
REGISTRO FOTOGRÁFICO:



LISTADO DE ASISTENCIA:

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 17 de 18 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

EVIDENCIA DE REUNIÓN				Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103							
Objeto de la reunión:	Sesión C1IP - 10 de Septiembre.			Modalidad:	Presencial Virtual Telefónica Mixta						
Fecha:	10-08-2025			Hora de inicio:							
Lugar:	S. Protocolo Alcaldía Local			Hora de finalización:							
Dependencia:	Participación			Nombre del Responsable:							
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO		TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
											ASESOR
	521075104	Zulma Arzualo		SPDS	X				X	zaruolaf@spdis.gov.co	
	524428811	Carroll Adicinas Lirio		SDIS-PAUL	X	X				minobedis@spdis.gov.co	
cc	52953637	Magda Castilla		FOLAN		X				magda.castilla@spdis.gov.co	
cc	1016097421	Magdalena Gómez		Participación			X			magdalena.gomez@spdis.gov.co	
cc	101601272	Nidia M. Díaz		Part. ASAS		X			X	nidia.diaz@spdis.gov.co	
C	1024482945	Laura Buitrago Cruz		SPDayer Díaz P		X				laura.buitrago@spdis.gov.co	
E	71575940	Oscar Molina		Participación		X				oscar.molina@spdis.gov.co	
cc	79256400	Oscar Gravannay Rojas		SDHT- SPRC		X				oscar.rojas@habitut.com	
cc	1032428698	Fausta Lugo	Lavenda	SDDE	X				X	alvrgo@desarrollodecuentas.com	
<small>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación sobre el manejo de sus datos personales podrá ser efectuada realmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</small>											
<small>* Ver SAC-AF002 Manual de Atención Diferencial • Presencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/consejeria/sistema-integrado-de-gestion-sig</small>											

EVIDENCIA DE REUNIÓN				Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103							
Objeto de la reunión:	Sesión C1IP - 10 de Septiembre.			Modalidad:	Presencial Virtual Telefónica Mixta						
Fecha:	10-09-2025			Hora de inicio:							
Lugar:	S. Protocolo Alcaldía Local			Hora de finalización:							
Dependencia:	Participación			Nombre del Responsable:							
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO		TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
											ASESOR
	80740309	Cristian Aquilar		IDIPRON	X			X		participacioncristian.aquilar@idipron.gov.co	
cc	103241500	Darío Alfonso		SPS-AULTE	X		X			darialfonso.aulte@spdis.gov.co	
cc	1026296013	Jesús David Vega B		SDG-DDHH	X					jesus.david.vega@spdis.gov.co	
cc	39710071	Olejo Gómez B		DILE		X				olejo.gomez@spdis.gov.co	
C	1022401797	Alba Lucia Montoya Núñez	Alba	IDRD- OAL	X					alba.lucia.montoya@idrd.gov.co	
E	029159205	Lauro Alfonse	NAT	OCRD- OALP	X		X			lauro.alfonse@spdis.gov.co	
cc	17773764	Adrián Hernández	PAT	SDA-OPC2	X					adrian.hernandez@spdis.gov.co	
cc	53131206	Ingrid Cordero		Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable		X				ingrid.cordero@spdis.gov.co	
a	02111002	Liliiana Paéz		ICBF C72U	X	X				liliiana.paez@spdis.gov.co	
<small>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación sobre el manejo de sus datos personales podrá ser efectuada realmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</small>											
<small>* Ver SAC-AF002 Manual de Atención Diferencial • Presencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/consejeria/sistema-integrado-de-gestion-sig</small>											

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103