

- Instrucciones:**
- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
  - Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
  - Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
  - En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
  - En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
  - En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
  - En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
  - En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
  - En el numeral 8: “Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
  - En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
  - En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
  - Haga lectura del acta y en el numeral 2 “**Participantes**”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
10	9	am	11	am	10	09	2025		
	a.m.	pm	a.m.	pm					
<b>Lugar:</b> Casa Zipa									
<b>Proceso:</b> Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente									
<b>Convoca:</b> Diana Alexandra Mutiz Arcos							<b>Cargo:</b> secretaria técnica Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria		
<b>Objetivo de la reunión:</b> Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria, correspondiente a septiembre de 2025.									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
María José Monroy Tinjacá					Contratista – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal				
Nathalia Ibagón Gaitán					Contratista – Secretaría Distrital de la Mujer				
Nathalie Rodríguez					Referente IDIGER				
Narlis Palacios Hinetroza					Referente Secretaría de Desarrollo Económico				
Dennis William Bermúdez Murillo					Referente Transmilenio				
Katherine Olivero					Referente Secretaría de Ambiente				
Karol Estefanny Buitrago López					Referente – Secretaría General Alcaldía Mayor				
William Ernesto Bautista Díaz					Gestor – Secretaría Distrital de Movilidad				
Claudia Paola Mejías					Referente – Secretaría Distrital de Planeación				

 <b>IDPAC</b> 	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 9 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

Andrea Espitia Rojas	Gestora Territorial - Secretaría Distrital de Hábitat					
Carolina Castelblanco Matallana	Secretaría Distrital de Integración Social					
Pablo Alayón	Secretaría Distrital de Integración Social					
Néstor Julio Méndez García	Líder Operativo- Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente					
Sandra Montoya	Referenta Secretaría Distrital de la Mujer					
Ingry Paola Márquez Sierra	Referente- Instituto Distrital de Recreación y Deporte					
Maria Moreno	Referente Participación Ciudadana – IDIPRÓN					
Juan Manuel Ballesteros Vásquez	Referente - Secretaría Distrital de Hacienda					
Carlos Andrés Sáenz	Referente Participación- Alcaldía Local de La Candelaria					
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaria Técnica – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)					
3. Orden del día	4. Elaborado por (nombre):					
Agenda propuesta  1. Verificación de quorum 2. Presentación y aprobación agenda de la reunión 3. Aprobación acta sesiones extraordinaria y ordinaria agosto de 2025 4. Avance proceso Presupuestos Participativos – Alcaldía Local 5. Intervención Observatorio de la Participación (IDPAC) - Herramientas investigación participación 6. Intervención Escuela de la Participación – Metodologías innovadoras formación capacitación - IDPAC 7. Varios	Diana Alexandra Mutiz Arcos					
	5. Proceso responsable de la elaboración:					
	Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente					
	6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
	Lugar: Casa Zipa					
	Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
		Pendiente	10	2025	Por definir	am pm

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 9 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

## 7. Desarrollo de la reunión:

El miércoles 10 de septiembre de 2025 tuvo lugar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria en Casa Zipa. Se contó con la participación de la presidencia ejercida por Carlos Sáenz, referente de participación de la Alcaldía Local de La Candelaria, las entidades de la administración distrital, entre estas Diana Mutiz secretaria técnica del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC).

### 1. Verificación de quorum.

Se contó con la participación personas: (19) representantes de las siguientes (16) entidades distritales..

Entidades distritales participantes: Secretaría General de la Alcaldía Mayor, Secretaría de Movilidad; Transmilenio; Secretaría Distrital de Planeación; Secretaría de Desarrollo Económico; Sub Red Centro Oriente; Secretaría Distrital de la Mujer; Instituto Distrital de Recreación y Deporte; Alcaldía Local de La Candelaria, IDIPRÓN, Secretaría Distrital de Hábitat, Secretaría Distrital de Ambiente, Secretaría Distrital de Integración Social, Secretaría Distrital de Hacienda; IDIGER y, el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.

En total (12) sectores de la administración distrital participantes: Desarrollo Económico; Planeación; Gestión Pública; Salud; Hacienda; Hábitat; Ambiente, Cultura, Recreación y Deporte; Gobierno; Mujer; Integración Social y Movilidad; cumpliéndose así con el quorum.

### Fotografías sesión septiembre 10 de 2025 Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria



Fotografías sesión septiembre 10 de 2025 Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria

### 2. Presentación y aprobación de la agenda del día.

La agenda propuesta para el día fue presentada por Diana Mutis, secretaria técnica de la Comisión y se aprobó por la Comisión en pleno.

**Agenda sesión CLIP La Candelaria septiembre 10 de 2025**

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 9 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

### AGENDA PROPUESTA CLIP LA CANDELARIA

Septiembre 10 de 2025

1. Verificación de quórum
2. Presentación y aprobación agenda
3. Aprobación acta sesiones extraordinaria y ordinaria agosto de 2025
4. Avance proceso Presupuestos Participativos - Alcaldía Local
5. Intervención Observatorio de la Participación (IDPAC) - Herramientas investigación participación
6. Varios



Agenda sesión CLIP La Candelaria septiembre 10 de 2025

### 3. Aprobación acta sesiones extraordinaria y ordinaria agosto de 2025

La Comisión en pleno aprobó las actas correspondientes a las sesiones extraordinaria de 8 de agosto y ordinaria del 21 de agosto de 2025.

### 4. Avance proceso Presupuestos Participativos - Alcaldía Local

Sobre el avance del proceso de Presupuestos Participativos 2025, Carlos Sáenz, referente de participación de la Alcaldía Local de La Candelaria informó que aún no se tienen los resultados. Así mismo, recordó que, para el viernes 26 de septiembre, a las 2 p.m. se llevará a cabo la Instalación - Lanzamiento de la etapa de Priorización de este proceso. Hace un llamado para que las entidades de la CLIP se agenden para este día y apoyen incentivando a la comunidad participante a priorizar iniciativas de Presupuestos Participativos. Se está gestionando contar con una batucada para este evento.

Entre tanto, la Comisión se une también con la actividad de la Semana de la Participación (obra de teatro, no se ha confirmado si se puede realizar; taller sobre Mecanismos de Participación (Diana Mutis gestionará con el IDPAC).

### 5. Intervención Observatorio de la Participación (IDPAC) - Herramientas investigación participación

María José Monroy, referente del Observatorio de la Participación del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal presenta la información sobre lo que hace, líneas de investigación, herramientas, alianzas y temas actuales en los que trabaja dicho Observatorio.

Así las cosas, el Observatorio de la Participación es el espacio del IDPAC diseñado para investigar, analizar y producir datos estadísticos, espaciales, cualitativos y etnográficos, asociados a las problemáticas de la participación en Bogotá. Y se dedica a: Analizar cómo evoluciona la participación ciudadana en Bogotá; producir información útil al respecto; diseñar herramientas, indicadores y estudios que permiten tomar decisiones públicas con evidencia, y a promover una ciudadanía más informada y activa.

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 9 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

Hace parte la Red de Observatorios Distritales -ROD, es liderada por la Secretaría Distrital de Planeación con el apoyo de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y la Secretaría General. Y, cuenta con las siguientes líneas de trabajo: a. Investigación aplicada en cultura política y participación. b. Análisis territorial y temático. c. Producción de boletines, manuales e informes. Indicadores y visualización de datos. d. Alianzas para la gestión del conocimiento. e. Datos abiertos para la ciudadanía. Y sus líneas de investigación son: cultura política, políticas públicas de participación, tejido asociativo, agenda y repertorios de acción colectiva.

Igualmente, María José Monroy cuenta el proceso que se hace con los datos que recibe y procesa para que la información sea confiable, para lo cual lleva a cabo el levantamiento de datos, su análisis técnico, la visualización clara de la información y el almacenamiento seguro. Recibe la información de la Alcaldía Mayor, las Secretarías del Distrito, los Medios Comunitarios Alternativos, las Instancias de Participación Ciudadana y las Juntas de Acción Comunal.

Así mismo, el Observatorio está trabajando en la construcción de indicadores e implementación de tableros de control públicos para: Evaluar la política de participación incidente; brindar datos abiertos y confiables; apoyar decisiones basadas en evidencia; y, hacer seguimiento territorial y temático. Estas herramientas se alimentan con datos de la Plataforma de la Participación y otras fuentes institucionales.

El Observatorio tiene alianzas estratégicas para fortalecer la producción de conocimiento y la participación incidente en: Cooperación con Organizaciones Sociales; apoyo técnico y metodológico para investigaciones conjuntas con la Academia; y, participación en la Red de Observatorios del distrito.

Actualmente, se encuentra trabajando en los temas que se muestran a continuación:

- Boletín “Panorama de la Participación”: Análisis de la Encuesta Bienal de Cultura Ciudadana.
- Manual de Mecanismos de Participación: Guía técnica y pedagógica para activar la participación en Bogotá.
- Estudio Presupuestos Participativos 2020–2024: Evaluación por localidad y fase del proceso.
- Informe Violencia Política por Razones de Género: Casos, patrones y recomendaciones institucionales.
- Informe sobre Organizaciones Religiosas: Caracterización y propuestas para su inclusión participativa.
- Informe sobre Consumo de Agua en Propiedad Horizontal: Prácticas y cultura del agua frente a la crisis hídrica.

	<p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 9 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

- Diagnóstico Integral de la participación por Localidad: Contexto, procesos organizativos, presupuestos participativos, medios comunitarios e instancias de participación en la localidad.

Néstor Julio Méndez, Sub Red Centro Oriente indaga sobre si se cuenta con la caracterización de las Instancias de Participación a lo cual María José Monroy responde afirmativamente. Y se está recopilando información para un Diagnóstico.

Diana Mutis pregunta sobre cuáles herramientas podrían ofrecer para trabajar con la CLIP para abordar el tema de la falta de participación de la comunidad en La Candelaria. María José Monroy indica que se debe realizar una mesa de trabajo con el Observatorio y la Escuela de Participación para que desde allí se asesore sobre qué metodología utilizar y ver la posibilidad de apoyar con el equipo territorial que trabaja en campo. Sobre el tema de la falta de participación de la juventud se sugiere trabajar con Grupos Focales.

Pablo Emilio Alayón, Secretaría de Integración Social pregunta sobre ¿qué otra acción se podría hacer desde la CLIP frente a la situación de baja participación en La Candelaria? María José Monroy propone que se podría hacer una Mesa de Trabajo para elaborar un Diagnóstico sobre la participación de la Juventud en La Candelaria.

Andrea Espitia, Secretaría de Hábitat pregunta sobre ¿cómo se mide la participación? María José Monroy dice que para medir la participación se cuenta con un tablero e indicadores que se aplican en los territorios.

Narlis Palacios, Secretaría de Desarrollo Económico interviene para plantear que en la planeación de las Ferias sería importante trabajar una estrategia para que la comunidad participe.

María José Monroy recuerda la Página Web del Observatorio de la Participación:  
<https://inventariobogota.sdp.gov.co/observatorios/observatorio-de-la-participaci%C3%B3n-ciudadana-0>

Y el correo electrónico del Observatorio: [observatorio@participacionbogota.gov.co](mailto:observatorio@participacionbogota.gov.co)

## 6. Intervención Escuela de Participación con Metodología innovadoras

Se reprograma ya que el Gerente de Escuela de IDPAC, Guillermo Orjuela informó que no podría participar porque no contaba con equipo suficiente en este momento por procesos de contratación y atención de tema población Emberá.

## 7. Varios



	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 7 de 9 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

**Néstor Julio Méndez, Sub Red Centro Oriente:** Compartió información sobre los Kilombos organizados por las comunidades afro, raizales, negras y palenqueras, creados para asistir, encontrarse, participar y compartir la medicina ancestral. Son espacios de integración, salud, participación política pública diferencial. En este sentido, la Sub Red Centro Oriente abarca 6 localidades y le corresponde el Kilombo Aroní (Los Mártires y Santa Fe), ubicado en la Cra. 8 # 9 – 64 y atiende los jueves de 9 a.m. a 4 p.m.

**Paola Márquez, Instituto Distrital de Recreación y Deporte:** Recuerda a las entidades presentes que para realizar actividades en los parques se debe solicitar con antelación de un mes al IDRDR con el respectivo formato al correo: [idrdr.correspondencia@idrdr.gov.co](mailto:idrdr.correspondencia@idrdr.gov.co)

El IDRDR da el permiso y la Alcaldía Local hace el seguimiento. Para el caso de La Candelaria aplica para los 3 parques que tiene la localidad.

**Andrea Espitia, Secretaría de Hábitat:** Invita a la Feria de Vivienda para Mujeres que tendrá lugar el 28 de septiembre de 2025 en Compensar, de 8 a.m. a 4 p.m. Inscripciones desde el 28 de agosto hasta el 18 de septiembre.

**Carlos Sáenz, Alcaldía Local de La Candelaria:** Informa que el 24 de septiembre a las 9 a.m., en Casa Zipa se llevará a cabo la sesión ordinaria del Consejo Local de Gobierno y el tema central es “Atención de Riesgos y Emergencias”. Solicita a las personas de las entidades presente en la CLIP su apoyo recordando en las directivas su participación a esta sesión.

### Lista de asistencia CLIP La Candelaria septiembre 10 de 2025

Nombre	Nombre de la Entidad	Correo Electrónico
Karol Buitrago	Secretaría General	<a href="mailto:kebuitrago@alcaldiabogota.gov.co">kebuitrago@alcaldiabogota.gov.co</a>
Juan Manuel Ballesteros Vasquez	Secretaría Distrital de Hacienda	<a href="mailto:jballesteros@shd.gov.co">jballesteros@shd.gov.co</a>
Claudia Paola Mejias Eimenekene	Secretaría Distrital de Planeación	<a href="mailto:claudia.mejias@esap.edu.co">claudia.mejias@esap.edu.co</a>
Carlos Andrés Sáenz Riveros	3112539339	<a href="mailto:carlos.saenz@gobiernobogota.gov.co">carlos.saenz@gobiernobogota.gov.co</a>
Carolina Castelblanco Matallana	SDIS	<a href="mailto:scastelblanco@sdis.gov.co">scastelblanco@sdis.gov.co</a>
Nathalie Rodriguez		<a href="mailto:nrodriguez@idiger.gov.co">nrodriguez@idiger.gov.co</a>
Maria José Monroy Tinjaca		<a href="mailto:mmonroy@participacion.goc.co">mmonroy@participacion.goc.co</a>
Nathalia Ibagón Gaitan	SDMUJER	<a href="mailto:eibagon@sdmujer.gov.co">eibagon@sdmujer.gov.co</a>
INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA	Idrd	<a href="mailto:candelaria17oal@idrdr.gov.co">candelaria17oal@idrdr.gov.co</a>
Andrea Espitia Rojas	SDHT	<a href="mailto:francy.espitia@habitatbogota.gov.co">francy.espitia@habitatbogota.gov.co</a>
Narlis Palacios Hinestroza	SDDE	<a href="mailto:npalacios@desarolloeconomico.gov.co">npalacios@desarolloeconomico.gov.co</a>
Katherine Olivero	SDA-OPEL	<a href="mailto:katheolivero@gmail.com">katheolivero@gmail.com</a>

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 8 de 9 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

	Maria Moreno	IDIPRON	participacionciudadana@idipron.gov.co	
	Sandra Montoya González	Secretaria Distrital de la Mujer	smontoya@sdmujer.gov.co	
	Dennis William Bermudez Murillo	Transmilenio	william.bermudez@transmilenio.gov.co	
	Néstor Julio Méndez García	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente	nmendez.sissco@gmail.com	
	William Ernesto Bautista Díaz	Movilidad	clcandelaria@movilidadbogota.gov.co	

*continúa....*

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_)

## 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

## 9. Responsabilidades y compromisos

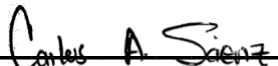
No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Entidades CLIP	Participar en: a. Jornada de Instalación de etapa de Priorización Presupuestos Participativos. b. Actividad Semana de la Participación.	Septiembre 26 de 2025	Septiembre 26 de 2025
2.	Diana Mutis- IDPAC	Gestionar actividades para articular Semana de la Participación	Septiembre de 2025	Septiembre 26 de 2025
3.	Diana Mutis- IDPAC	Solicitar apoyo a Gerencia Escuela de la Participación de IDPAC con la asesoría sobre metodologías innovadoras, ágiles y dinámicas para utilizar en las actividades	Agosto 25- 26 de 2025	Octubre 2 de 2025



 <b>IDPAC</b> 	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 9 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

		institucionales en la cuales se socialice información, capacitaciones y charlas a la comunidad.		
4.	IDIGER	Presentación Simulacro	Octubre de 2025	Octubre de 2025

#### 10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Carlos Andrés Sáenz	Nombre: Diana Alexandra Mutiz Arcos
Cargo o No. de Contrato: Profesional de Participación Alcaldía Local de La Candelaria	Cargo o No. de Contrato: Secretaria Técnica (apoyo) Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal
Firma 	Firma 