

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 9 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.

2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.

3. Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).

4. En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*

5. En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.

6. En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.

7. En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).

8. En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.

9. En el numeral 8: “Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.

10. En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.

11. En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.

12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 “*Participantes*”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
8	10:50	am	12:20	am	09	09	2025	X	
		pm		pm					
Lugar: Secretaría de integración Social - Sede Pablo de Tarso.									
Proceso: Promoción e Innovación de la Participación Ciudadana Incidente.									
Convoca: Henry Toscano S. – IDPAC							Cargo: Articulador Local de Tunjuelito.		
Objetivo de la reunión: Realización de la CLIP del mes de Septiembre									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Se adjunta listado de asistencia									
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
1. Bienvenida y presentación de los/as referentes Institucionales. 2. Oferta Educativa año 2026 –DILE- 3. Ofertas Institucional – Escuela del IDPAC 4. Política Pública de Superación de la Pobreza – SDP 5. Socialización de Metodología Encuentro Local de Instancias - IDPAC 6. Varios					Henry Toscano S. – IDPAC				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Subdirección de Promoción de la Participación				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
					Lugar: Secretaría de integración Social - Sede Pablo de Tarso.				
					Fecha	Día	Mes	Año	Hora
						14	10	2025	10.30
					AM				
					pm				

7. Desarrollo de la reunión:

1. Siendo las diez y cincuenta y cinco de la mañana, el moderador y convocante de la CLIP Henry Toscano del IDPAC da por iniciada la reunión del mes de Septiembre del 2025 con la lectura del orden del día, seguidamente convoca a los presentes a hacer una presentación personal mencionando la entidad que representa.
2. En el orden del día está la presentación por parte del DLE de la oferta educativa que tiene la entidad para ofrecer en los doce colegios de la localidad para el próximo año 2026 la cual nos la presenta el profesional Cesar Augusto Cangrejo en forma detallada los datos que reporta el Sistema Integrado de Matricula – SIMAT – el cual de forma detallada nos brinda de forma detallada curso por curso el número de estudiantes que se ofrece en cada uno de los colegios de la localidad:



Oferta Educativa 2026																								
NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA	-2	-1	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	21	22	23	24	25	26	99	TOTAL GENERAL		
COLEGIO BERNARDO JARAMILLO (IED)	36	72	108	175	140	142	175	175	181	181	181	181	152	152									2.051	
COLEGIO CENTRO INTEGRAL JOSE MARIA CORDOBA (IED)		60	80	105	140	175	210	210	240	240	280	320	280	280	18	40		60		70			2.918	
COLEGIO CIUDAD DE BOGOTA (IED)	40	60	100	175	210	210	245	248	240	204	240	240	280	200									2.692	
COLEGIO INEM SANTIAGO PEREZ (IED)	40	80	125	175	210	245	245	280	280	280	320	280	240	280									3.080	
COLEGIO INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL PILOTO (IED)		120	160	208	234	315	350	351	400	440	360	360	360	280	-	-	60	60	60	60			4.178	
COLEGIO ISLA DEL SOL (IED)		40	50	105	105	70	71	70	80	120	80	120	90	78									1.079	
COLEGIO MARCO FIDEL SUAREZ (IED)		40	60	140	140	106	140	140	200	200	200	200	220	220									2.006	
COLEGIO RAFAEL URIBE URIBE (IED)	100	120	150	140	148	148	175	148	140	160	160	160	112	93							50		2.004	
COLEGIO RUFINO JOSE CUERVO (IED)	62	106	98	240	240	236	260	224	224	224	196	196	168										2.698	
COLEGIO SAN BENITO ABAD (IED)		78	110	132	124	124	126	99	64	102	68	64	52	37									1.180	
COLEGIO SAN CARLOS (IED)	20	60	50	95	113	115	112	109	160	160	200	200	160	160		18	18	36		54	87		1.927	
COLEGIO VENEZIA (IED)	60	140	275	312	313	347	416	349	400	320	330	330	256	256	20	20	40	50	50	25			4.309	
TOTAL OFERTA 2026	358	976	1.366	2.002	2.117	2.233	2.525	2.403	2.609	2.631	2.643	2.651	2.398	2.204	38	78	158	206	180	209	137		30.122	

Fuente: SIEL 08/09/2025

Igualmente presenta las acciones que se desarrollan en la oferta educativa durante el presente año del 2025 con la finalidad de establecer un cronograma para el desarrollo de dicha oferta para el próximo año tanto para los estudiante antiguos como para los estudiantes nuevos que van desde la primaria hasta el último grado de bachillerato, igualmente nos presenta la oferta institucional para la población priorizada como los estudiantes con discapacidades y trastornos en el aprendizaje, estudiantes que

	<p>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 9 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

pertenezcan a grupos étnicos, estudiantes víctimas del conflicto armado o que tengan hermanos en el establecimiento educativo, estudiantes que estén en estado de gestación o lactancia, o estudiantes que de acuerdo con el Código de Infancia y Adolescencia se encuentren en el sistema de Responsabilidad Penal, o estudiantes que según el Sisbén se encuentren con alto grado de pobreza.

También informa que las matrículas están abiertas todo el año a través de la página de internet www.educacionbogota.edu.co tanto para jardines infantiles como para los colegios distritales y presenta los enlaces para las inscripciones 2026 como para los traslados

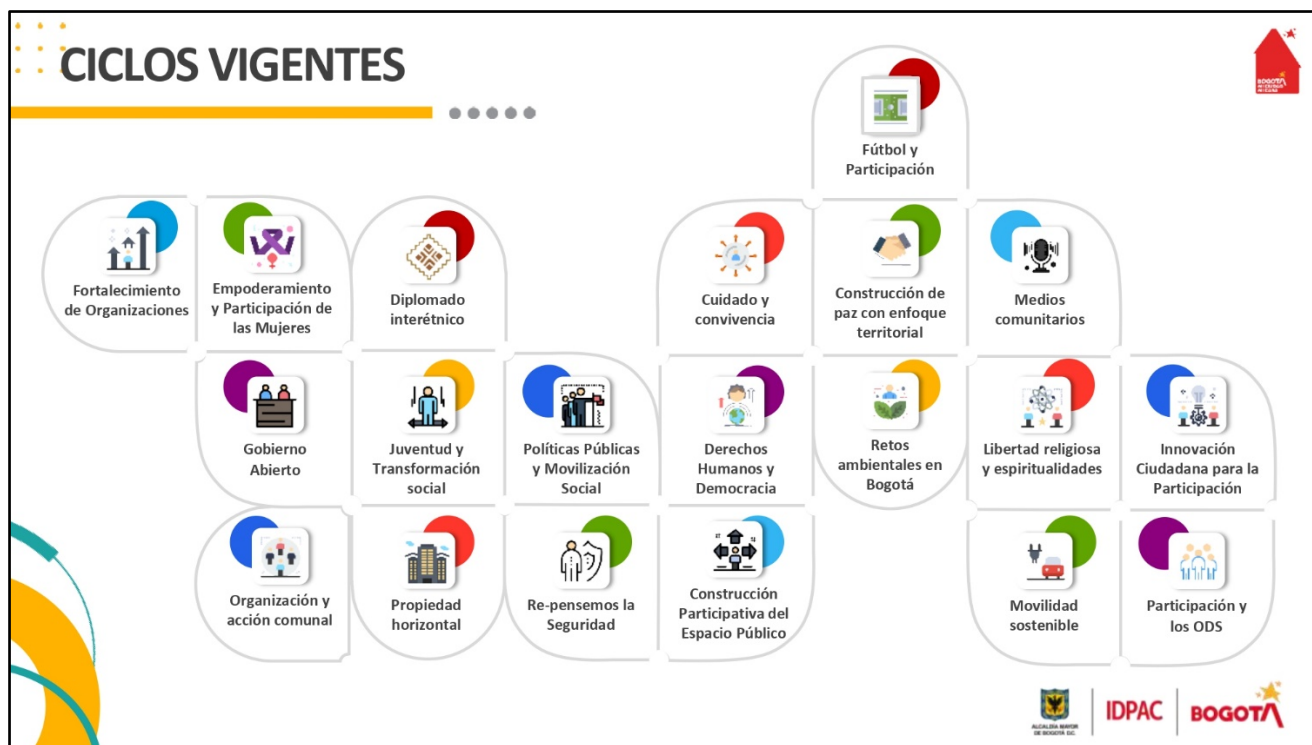
- <https://matriculas.educacionbogota.edu.co/estudiantes-nuevos>
- https://procesomatriculas.educacionbogota.edu.co/ords/r/edu_inscripciones/matricula-s-sed/tras-inicio

- Seguidamente el profesional de la Gerencia de Escuelas de la Participación del IDPAC menciona que esta gerencia es un escenario de encuentro, intercambio de saberes y prácticas y de construcción de cultura política democrática, de carácter público, gratuito e inclusivo, que transforma actitudes y prácticas para



una participación incidente que fortalecer las capacidades democráticas de la ciudadanía, las capacitaciones tienen tres enfoques, La cultura de paz es un camino a través del cual se busca propiciar valores que nos permitan coexistir en medio de las diferencias, acudiendo a la capacidad de cada ser humano de asumir responsabilidades en aras de su bienestar y del bienestar social, La Cultura Democrática, mediante comportamientos, actitudes, conocimientos y representaciones sociales que configuran formas de relacionarse de la ciudadanía entre sí, con la naturaleza y con el Estado y la cultura Ciudadana que es la transformación social a partir del ejercicio de la auto y mutua regulación en los espacios en los que se ejerce la ciudadanía.

	<p>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07</p> <p>Versión: 03</p> <p>Páginas 4 de 9</p> <p>Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---



El IDPAC brinda la capacitación mediante tres modalidades, Modalidad virtual la cual se imparte por completo a través de la plataforma virtual, requiere acceso a internet y autonomía en el manejo de herramientas tecnológicas; Modalidad Virtual Asistida la cual se imparte en sesiones sincrónicas a través de una plataforma como Teams, Zoom o Meet. Cuenta con un tutor que se conecta un número de sesiones concertadas con los y las cursantes y la Modalidad Presencial la cual se imparte mediante sesiones concertadas con la ciudadanía en grupos de veinticinco a cuarenta personas por encuentro; Dentro de la oferta de capacitaciones que tiene la entidad podemos enunciar los ofrecidos como el Fortalecimiento de Organizaciones, Empoderamiento y Participación de las Mujeres, Gobierno Abierto, Diplomado interétnico, Juventud y Transformación social, Propiedad horizontal, Políticas Públicas y Movilización Social, Re-pensemos la Seguridad, Construcción Participativa del Espacio Público, Derechos Humanos y Democracia, Cuidado y convivencia, Construcción de paz con enfoque territorial. Fútbol y Participación, Retos ambientales en Bogotá, Libertad religiosa y espiritualidades, Medios comunitarios, Movilidad sostenible, Innovación Ciudadana para la Participación, Participación y los ODS, Organización y acción comunal

	<p>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 9 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

4. Los profesionales de la Secretaría distrital de Planeación Tatiana Briceño, Ricardo Rodríguez, Natalia Garzón y Jorge Burgos junto con Sofia Morales desarrollan el tema *“Política Pública para la Superación de la Pobreza 2023 – 2038 Conpes 28 de 2023”* cuyo objetivo es Erradicar la pobreza extrema y



prevenir la caída o permanencia en pobreza monetaria en el Distrito Capital, a través de mecanismos directos e indirectos que aumenten el ingreso disponible de los hogares, reduzcan las brechas de acceso a mercados, eviten la transmisión intergeneracional de la pobreza y garanticen la adaptabilidad y la resiliencia ante choques externos, Para lograr este objetivo están involucradas catorce entidades del Distrito de Bogotá a través de treinta y cuatro productos.

La Política Pública tiene cuatro componentes, el primero es la “Inclusión Social” que pretende mejorar el ingreso disponible de los hogares bogotanos, el segundo es la “Inclusión Productiva” que su fin es reducir las brechas de acceso a los mercados laborales y productivos, el tercero es la “Reducción de la Pobreza intergeneracional” cuyo objetivo es mitigar el traspaso de condiciones de pobreza de una generación a otra y el cuarto componente es la “Protección Social Adaptiva” que consiste en crear capacidades de adaptación y resiliencia en los hogares; El proceso se apoya en una Estrategia de Comunicación y Pedagogía cuyo objetivo general es que en el marco de la Política Pública para la Superación de la Pobreza de Bogotá, establecer, con los diferentes actores (institucionales y sociales), los procesos de comunicación para el cambio social. Se tiene un proceso Piloto el cual parte primero de unos Insumos que son el Diagnóstico de la Estrategia, las Acciones de los ejes de VIPA 360 grados, los resultados encuestas de percepción, las recomendaciones Evaluación interna y el resultado taller territoriales participación; segundo se plantea unos objetivos específicos para obtener unos resultados esperados.

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 9 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

5. La profesional del IDPAC Ana María Cárcamo le informa a la audiencia institucional de la realización del Encuentro Local de Instancias de Participación el cual se va a realizar el próximo sábado veinte de Septiembre en las instalaciones de la Plaza de mercado San Carlos ubicada en la Calle 51 Sur N° 19 B – 26 en el horario de las ocho de la mañana a la una de la tarde, la convocatoria será realizada conjuntamente entre la alcaldía local y el IDPAC, el objetivo del encuentro es que las instancias convocadas realicen una exposición o información de sus realizaciones respecto a la Participación



Seguidamente Ana María procede a explicar en qué consiste el Fondo Chikaná el cual es un vocablo Muisca que significa “*Uno al Lado del Otro*” informa que es un fondo público que incentiva la participación de las organizaciones sociales, los medios de comunicación comunitaria y alternativa, las instancias de participación y las juntas de acción comunal a través de la financiación de sus iniciativas. Es la forma como el IDPAC cierra o inicia su ciclo de fortalecimiento organizativo.

Para postular tu iniciativa al fondo y promover el desarrollo organizativo, la autonomía, la sostenibilidad y el fortalecimiento de las capacidades de tu organización social o comunitaria, es necesario conocer y cumplir los criterios de aprobación. Estos constituyen un conjunto de condiciones que garantizan que las iniciativas sean técnica y presupuestalmente viables, estén alineadas con el Plan de Desarrollo y contribuyan al fortalecimiento de las organizaciones. Se tienen que seguir unos pasos para aplicar, Primero, tienes que elegir la convocatoria que mejor se adapte a tu tipo de organización: Organizaciones de Jóvenes, Organización de Mujeres y LGBTI, Medios de Comunicación Comunitaria y Alternativa, Instancias de Participación, Juntas de Acción Comunal, Organizaciones Étnicas y Organizaciones sociales.

	<p>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 7 de 9 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

Segundo tu organización debe estar caracterizada dentro del Modelo de fortalecimiento del IDPAC, Tercero, Es requisito que, al momento de la inscripción, tu organización haya cumplido como mínimo con el 55% de la Ruta de Fortalecimiento; sin embargo, para la entrega del incentivo se requiere haber completado el 100% de la ruta, Cuarto, cada convocatoria incluye un anexo técnico que corresponde al ámbito de la organización social o grupo de valor, e incorpora la descripción de los requisitos habilitantes para la inscripción, Quinto, El formulario de inscripción y toda la información relacionada con la convocatoria se encuentra en el micrositio “*Fondo de Iniciativas Chikaná 2025*” de la página web



<https://www.participacionbogota.gov.co/chikana>

El Modelo y la Ruta de Fortalecimiento del IDPAC lo rige la Resolución 165 del 2025 - Por la cual se deroga la Resolución No. 210 del 9 de agosto del 2021 y actualiza el Modelo de Fortalecimiento para las Organizaciones Sociales, Comunes, de Medios Comunitarios y Alternativos, Organizaciones de Propiedad Horizontal e Instancias de Participación del Distrito Capital y contempla como pasos la presentación del Modelo de Fortalecimiento, la Caracterización, el Registro, el Diagnóstico, el Plan de Fortalecimiento, Asistencia Técnica, Capacitación y/o Formación, Capacitación Técnica y Seguimiento y Evaluación; Chikaná está dirigida a Organizaciones Sociales, Medios de Comunicación Comunitaria, Convocatoria de Jóvenes, Mujeres y LGBTI, Organizaciones Étnicas, Instancias de Participación y a las juntas de acción comunal.

**IDPAC**

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 8 de 9

Fecha: 29/08/2023



COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Código: IDPAC-CE-FT-06
Versión: 06
Páginas: 1 de 2
Fecha: 12/04/2021

ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES

TEMA:	COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL - CLIP DE TUNJUELITO	CONFERENCISTA:	Henry Toscano S. - IDPAC
FECHA:	Septiembre 09 del 2025	LUGAR DE REALIZACIÓN:	Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS Sede Pablo de Tarso

ÍTEM	ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELEFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	Subred Sur	Ribby López Pérez	Delegado PP	3164545303	ribby.lopez@subredsur.gov.co	Ribby López Pérez
2	Subred Sur	Abigail Quiroga	Delegada PP	3124783981	abigail.lopez@subredsur.gov.co	Abigail Quiroga
3	Secretaría Movilidad	Juan Carlos Cortés Moreno	Gestor Local	3109723785	chunuelito@movilidadbogota.gov.co	Juan Carlos Cortés Moreno
4	Secretaría Distrital de Movilidad	FATIMA MENDOZA	Coordinadora	3122660418	fatima.mendoza@sdm.gov.co	FATIMA MENDOZA
5	Secretaría Distrital del Habitat	Daniel Argüello	Gestor Territorial	3026101012	daniel.arguello@habitatbogota.gov.co	Daniel Argüello
6	Secretaría de Seguridad Comunitaria	NIRY CARREÑO Pacheco	Procuradora Comunitaria	3123189265	niry.carreno@sc.gov.co	NIRY CARREÑO Pacheco
7	Pedro William Blazeno	DILE	Prof. Universitario	3186964111	macoltes@valdcapital.gov.co	Pedro William Blazeno
8	Andrea Cortés B.	SDS - DPSGTYT (Julio)	Profesional	3152036237	macoltes@valdcapital.gov.co	Andrea Cortés B.
9	Jasson A. GARCIA P.	IDPAC	Profesional	3103664311	jasson.garcia@idpac.gov.co	Jasson A. GARCIA P.
10	CAROL LIZETH SOLÓRZANO	SED-DIE TUNJUELITO	PROF. AYOYO	3105097454	carol.lizeth@educacionbogota.gov.co	CAROL LIZETH SOLÓRZANO
11	SED-DIE TUNJUELITO	César A. Camargo	PSI	3017224300	cesar.camargo@sed.gov.co	César A. Camargo
12	SDMyer - DTDyP	Yuliy Milena Gómez Barrera	Profesional	3165313365	yuliy.milena@sdmyer.gov.co	Yuliy Milena Gómez Barrera
13	Sommye - CLIM Tunjuelito	Mily Johana Rodríguez	Profesional	3193615221	myriam.e.sanchez@clim.gov.co	Sommye - CLIM Tunjuelito
14	Sindy Johana Rincón Salazar	ICBF-Ce Tunjuelito	Referente SIBIF	3194009453	Sindy.Rincon@icbf.gov.co	Sindy Johana Rincón Salazar
15	Ana Maria Guzmán Macadao	IDPAC - Osm	Gestora Local	3112364667	aguzman@participacionbogota.gov.co	Ana Maria Guzmán Macadao
16	Angie Carolina Villamil	FOL Tunjuelito	Ref. Alcaldía	3004862342	angie.villamil@sebinbogota.gov.co	Angie Carolina Villamil
17	Secretaría de Planeación	Tatiana Briceño Veloz	Contratista	3143593122	tbriceño@sdp.gov.co	Tatiana Briceño Veloz
18	Secretaría Distrital Planeación	Natalia Pérez Muñoz	Contratista	3113738274	ngarzon@sdp.gov.co	Natalia Pérez Muñoz
19	Secretaría Distrital Planeación	Ricardo Rodríguez Rojas	Contratista	3145288885	crdriguez@sdp.gov.co	Ricardo Rodríguez Rojas
20	Secretaría de Planeación	Jorge Eduardo Acevedo	Contratista	3132106197	jbruce@sdp.gov.co	Jorge Eduardo Acevedo
21	Secretaría de Planeación	Laura Sofía Morales N.	Contratista	3103554933	lmorales@sdp.gov.co	Laura Sofía Morales N.
22	A. Sub LETI - SOIS	Angel Rodríguez	Gestor Territorial	3053102261	mrodriguez@sdp.gov.co	Angel Rodríguez



COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Código: IDPAC-CE-FT-06
Versión: 06
Páginas: 2 de 2
Fecha: 12/04/2021

ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES

ÍTEM	ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELEFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
23	IDIPRON	Lynce Bustos	Lider P.C	3103306448	participacionciudadana@idipron.gov.co	Lynce Bustos
24	Secretaría Política Regional IDPAC	William González	Gestor Territorial	3125258600	tunjuelito@scd.gov.co	William González
25	ODDE - Refe Territorial	Zuly E. Lizcano	Ref. Territorial	3130763892	zulcano@odde.gov.co	Zuly E. Lizcano
26	Am Milena Bayona O.	Subred Sur - OFPC y SC	Profesional Participación	3116193589	participacion.tunjuelito@subredsur.gov.co	Am Milena Bayona O.
27	Integración Social - Juventud	Mary E. Pineda E.	Gestora Territorial	3219604660	juventud.tunjuelito@sc.gov.co	Mary E. Pineda E.
28	IDPAC - OAL	Lidia Marcela López	Gestora Territorial	3124981930	llopez@idpac.gov.co	Lidia Marcela López
29	Integración Social - Juventud	Manuel Alberto Muñoz Gómez	Gestor Territorial	3103411536	manuel.munoz@sc.gov.co	Manuel Alberto Muñoz Gómez
30	Integración Social	Yulio Granados Roa	Agente Territorial	3185148534	ingranados@sc.gov.co	Yulio Granados Roa
31	Ingrid Ferrero - SDP	IDA/OPEL	Gestora Local	3115701196	tunjuelito@ambientebogota.gov.co	Ingrid Ferrero - SDP
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 9 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

--

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

--

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos
--

--

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre:	Nombre: Henry Toscano S.
Cargo o No. de Contrato:	Cargo o No. de Contrato: Articulador
Firma	Firma