

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 13 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	2:00	am pm	5:00	am pm	14	10	2025	X	
Lugar: Comedor alcaldía local									
Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente									
Convoca: Kelly Johanna Delgado Portela							Cargo: Articulador Territorial		
Objetivo de la reunión: CLIP mes de octubre									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Se anexa listado de asistencia									
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
Orden del día: Saludo Bienvenida, 1. Registro de asistencia y verificación de quorum de los referentes o delegados institucionales. 2. Aprobación Acta CLIP sesión 09 de septiembre 2025. 3. Socialización plan de acción CLIP actualizado. 4. Actividad/es Semana de la participación. 5. (Secretaria De Planeación) Socialización eco urbanismo y desarrollo sostenible en viviendas existentes					Kelly Johanna Delgado Portela				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
					Lugar: salón presidente IDRD calle 63 # 59 A- 06				
Fecha					Día	Mes	Año	Hora	
					05	11	2025	8:00AM	am pm

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 13 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

6. (Alcaldía Local de Chapinero oficina de Participación ciudadana) Seguimiento votación Presupuesto participativos 7.Varios. 8 Cierre.						
--	--	--	--	--	--	--

7. Desarrollo de la reunión:	
Siendo las 02:30 PM se da inicio a la sesión y se procede a presentar a la nueva articuladora designada por el IDPAC para la localidad de Chapinero: Kelly Delgado P	
1. Registro de asistencia y verificación de quorum de los referentes o delegados institucionales:	
Se hace el llamado asistencia y verificación de quorum: Asisten 14/20	
ENTIDAD	ASISTE
Alcaldía Local de Chapinero	Iván Ospina
IDIGER (Instituto Distrital de Gestión de Riesgos Y Cambio Climático)	Lizeth Rangel
IDIPRON	NO
IDRD (Instituto Distrital de Recreación y Deporte)	William Pardo
Secretaria de Educación Distrital	Luis Carlos Carrillo
Secretaria Distrital de Ambiente	Juan Esteban Triana
Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	NO
Secretaria Distrital de Desarrollo Económico	Nicolás Muñoz
Secretaria Distrital de Gobierno	NO
Secretaria Distrital de Habitación	Juan Nicolas Barrera
Secretaria Distrital de Integración Social (Subdirección Local de Integración Social LGBTIQ+)	camilo Andrés cortes
Secretaria Distrital de Integración Social (Subdirección Local de Integración Social)	NO
Secretaria Distrital de la Mujer (Casa de Igualdad de Oportunidades Para Las Mujeres de Chapinero)	NO
Secretaria Distrital de la Mujer (Casa de Igualdad de Oportunidades Para Las Mujeres de Chapinero)	Claudia Cardona
Secretaria Distrital de Movilidad (OGS)	Yohana Cubillos
Secretaria Distrital de Planeación (OPDC)	Karen Osorio
Secretaria Distrital de Salud	Gabriela Córdoba
Secretaria Distrital de Salud (Subred Norte E.S.E. (Análisis y Políticas))	Víctor Lesmes
Secretaria Distrital de Seguridad. Convivencia y Justicia	Lizeth Acosta
Transmilenio	NO

  	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

2. Aprobación Acta CLIP sesión 09 septiembre 2025.

Se informa a todos los participantes que el acta de la sesión del 09 de septiembre 2025 ya fue subida a la carpeta compartida de la CLIP.

https://participacionbogota-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/cmgarcia_participacionbogota_gov_co/Enqi3GTHlyVOsmD9JpNe3rQBZ4edjaFvdPDJcW-NOOvfUg?e=w7EIMb

3. Socialización plan de acción CLIP actualizado.

La Secretaría Técnica presentó los avances del Plan de Acción de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP), enfocado en las acciones y estrategias articuladas para la implementación de la Política Pública de Participación. A continuación, se detallan los aspectos abordados:

1. Formación

Se informó sobre el curso virtual de formación con una actividad presencial dirigido a las 20 CLIP de Bogotá. El delegado Alejandro Igua señaló que, a la fecha, solo el participante Juan Esteban ha entregado el respectivo certificado. Se acordó que las entidades participantes —Secretaría de Salud (Subred), Secretaría de Ambiente y Secretaría de Gobierno— verificarán quiénes realizaron la inscripción y remitirán nuevamente los certificados. La Secretaría Técnica realizará seguimiento y verificará el viernes el cumplimiento de este compromiso.

2. Socialización de procesos de fortalecimiento IDPAC

Se indicó que el IDPAC, a través de la Subdirección de Fortalecimiento Gerencial y a Distancia y la Subdirección de Promoción de la Participación, realiza socializaciones bimensuales (abril–diciembre) de procesos de fortalecimiento. Este componente ya se encuentra ejecutado y cuenta con evidencias que serán verificadas por la Secretaría Técnica.

3. Estrategia de divulgación y comunicación

Se informó que se desarrollarán dos actividades en el marco de la Semana Distrital de la Participación, cuya fecha fue modificada por IDPAC del 20–25 de octubre al 25 de octubre – 1 de noviembre.

No obstante, se llevará a cabo una actividad el viernes 17 de octubre, correspondiente al encuentro “Juventud Intergeneracional” de 1:00 p.m. a 6:00 p.m., y el sábado 25 de octubre se desarrollará el evento “Chapinero Florece Flower Fest”, en articulación con la Secretaría Distrital de Ambiente, la Oficina de Participación de la Alcaldía Local y otras entidades del nivel distrital. Con estas acciones se dará cumplimiento al componente de articulación y participación local.

4. Observatorio de Participación (IDPAC)

Se socializó el avance de la construcción de informes del Observatorio de la Participación. A la fecha se cuenta con resultados en diez localidades, sin incluir Chapinero.

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Se informó que el documento correspondiente se entregará entre noviembre y la primera semana de diciembre, tras lo cual se programará la socialización local (virtual o presencial).

5. Estrategia de colaboración ciudadana e innovación para la gestión pública

Se revisaron los avances del seguimiento a presupuestos participativos y asambleas deliberativas, en articulación con Planeación Local y la Alcaldía Local. Se acordó coordinar este seguimiento directamente con la Oficina de Participación Ciudadana, que actualmente lidera el proceso de votaciones de priorización.

Responsable: Iván (Oficina de Participación Ciudadana).

6. Funcionamiento de las sesiones CLIP

Se destacó que las sesiones se han desarrollado de forma continua y mensual. La Secretaría Técnica informó que el encuentro distrital de CLIP se realizará el miércoles 5 de noviembre a las 9:00 a.m. en el Salón Presidente del IDRD, invitando a las entidades locales a participar. Se discutió la posibilidad de considerar este encuentro como la sesión correspondiente al mes de noviembre. Decisión: Se revisará el cumplimiento total del plan de acción antes de definir si se reemplaza la sesión local por la distrital.

7. Socialización del portafolio de servicios

La Alcaldía Local, a través de su equipo de participación, socializó el portafolio de servicios mediante un repositorio compartido (Drive) Se propuso que otras entidades realicen presentaciones similares en próximas sesiones.

8. Evaluación del sistema de participación

Se recordó que se deben aplicar dos encuestas de percepción sobre el funcionamiento del Sistema Distrital de Participación Ciudadana.

La primera fue aplicada en julio de 2025; la segunda se proyecta para noviembre de 2025, en caso de realizarse la sesión local; En caso contrario, se buscará aplicar la encuesta durante el encuentro distrital.

9. Articulación con la Comisión Intersectorial de Participación

Se reportó que IDPAC realiza la socialización de lineamientos y avances entre marzo y diciembre, mediante informes y actas generadas por el equipo articulador distrital.

10. Reto al Cuidado del Agua 2024

Se revisó el ítem “Reto al cuidado del agua 2024”, que busca promover acciones conjuntas entre los tres sectores.

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Se propuso articular esta iniciativa con actividades de limpieza de fachadas en conjuntos residenciales, en cumplimiento de la normativa distrital, o con el pre-CLOPS del tema del agua. Asimismo, se informó que el martes 21 de octubre de 8:00 a.m. a 12:00 m., se realizará una actividad en Alto del Silverio, con participación de la Alcaldía Local y la Secretaría Técnica en representación de Chapinero.

Conclusiones del Punto

- Las entidades deberán enviar los certificados de formación pendientes.
- IDPAC continuará con la socialización y verificación de evidencias.
- Se realizarán dos actividades en el marco de la Semana de la Participación.
- Se espera la entrega del informe del Observatorio antes de diciembre.
- Se participará en el encuentro distrital CLIP del 5 de noviembre.
- Se programará la segunda encuesta de percepción del Sistema Distrital de Participación.
- La Alcaldía coordinará la participación en la jornada de cuidado del agua el 21 de octubre.

3. Socialización del Plan de Acción CLIP Actualizado

La Secretaría Técnica presentó el avance del Plan de Acción de la Comisión Local Intersectorial de Participación – CLIP de Chapinero, en el marco de las acciones y estrategias orientadas a la implementación de la Política Pública de Participación Ciudadana.

Durante la intervención, se desarrollaron los siguientes componentes:

3.1. Formación

Se informó sobre la estrategia de formación consistente en un curso virtual con actividad presencial, dirigido a las veinte (20) CLIP de Bogotá. El ex articulador de la localidad Alejandro Igua precisó que, a la fecha, solo el participante Juan Esteban ha remitido el certificado de aprobación del curso.

En este sentido, se acordó que las entidades participantes (Secretaría de Salud – Subred Norte, Secretaría Distrital de Ambiente y Secretaría Distrital de Gobierno) remitirán nuevamente los certificados correspondientes y verificarán los registros de participación.

La Secretaría Técnica realizará seguimiento al cumplimiento de este compromiso y consolidará la información para su verificación el día viernes 25 de octubre de 2025.

3.2. Procesos de fortalecimiento IDPAC

Se socializó la programación de las actividades de fortalecimiento institucional que adelanta el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC, a través de las Subdirecciones de Fortalecimiento Gerencial y a Distancia y de Promoción de la Participación, las cuales se realizan de manera bimensual entre los meses de abril y diciembre.

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Se informó que este componente ya se encuentra ejecutado y cuenta con las respectivas evidencias documentales, las cuales serán revisadas y verificadas por la Secretaría Técnica.

3.3. Estrategia de divulgación y comunicación

En relación con la estrategia de articulación en el marco de la Semana Distrital de la Participación, se informó que el IDPAC realizó una modificación en las fechas de su desarrollo, pasando del 20 al 25 de octubre a las fechas comprendidas entre el 25 de octubre y el 1 de noviembre de 2025. No obstante, se confirmó la realización de dos actividades en la localidad:

- Viernes 17 de octubre: Jornada “Juventud Intergeneracional”, de 1:00 p.m. a 6:00 p.m.
- Sábado 25 de octubre: Evento “Chapinero Florece – Flower Fest”, en articulación con la Secretaría Distrital de Ambiente, la Oficina de Participación de la Alcaldía Local, el IDRD y otras entidades distritales.

Estas acciones darán cumplimiento al componente de divulgación, articulación y fomento de la participación ciudadana.

3.4. Observatorio de Participación – IDPAC

Se informó que el Observatorio de la Participación se encuentra en proceso de elaboración de informes territoriales.

A la fecha, se cuenta con resultados en diez (10) localidades, sin incluir a Chapinero. Se proyecta que el informe correspondiente a la localidad esté disponible entre noviembre y la primera semana de diciembre, momento en el cual se realizará la respectiva socialización local, de manera virtual o presencial.

3.5. Estrategia de colaboración ciudadana e innovación para la gestión pública

Se presentaron los avances relacionados con la socialización y seguimiento de los presupuestos participativos y asambleas deliberativas, liderados por la Oficina de Participación Ciudadana de la Alcaldía Local.

Se acordó que dicha dependencia será la encargada de coordinar las acciones necesarias para el cierre de la fase de votaciones de priorización. Responsable: Iván (Oficina de Participación Ciudadana).

3.6. Funcionamiento de las sesiones CLIP

Se destacó que las sesiones de la CLIP se han desarrollado con normalidad y periodicidad mensual.

La Secretaría Técnica informó que el Encuentro Distrital de las CLIP se llevará a cabo el miércoles 5 de noviembre de 2025 a las 9:00 a.m., en el Salón Presidente del IDRD, e invitó a las entidades locales a participar.

  	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 7 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Se propuso considerar este encuentro como la sesión correspondiente al mes de noviembre.
Decisión: La definición quedará sujeta a la revisión del cumplimiento total del Plan de Acción.

3.7. Socialización del portafolio de servicios

La Alcaldía Local de Chapinero, a través de su equipo de participación, socializó el portafolio de servicios institucionales mediante un repositorio compartido (Drive), con el fin de facilitar la consulta de la información por parte de las entidades que integran la CLIP. Se invitó a las demás entidades a realizar presentaciones similares en futuras sesiones.

3.8. Evaluación del Sistema de Participación

Se recordó la necesidad de aplicar dos encuestas de percepción sobre el funcionamiento del Sistema Distrital y Local de Participación Ciudadana.

La primera fue aplicada en julio de 2025; la segunda se programará para noviembre de 2025, o en su defecto durante el Encuentro Distrital de las CLIP, si no se realiza sesión local.

3.9. Articulación con la Comisión Intersectorial de Participación

El IDPAC informó que realiza la socialización de los lineamientos y avances de la Comisión Intersectorial de Participación durante los meses de marzo a diciembre, mediante informes y actas elaboradas por su equipo articulador distrital.

3.10. Reto al Cuidado del Agua 2024

Se revisó el componente “Reto al cuidado del agua 2024”, orientado a promover acciones conjuntas entre los diferentes sectores.

Se propuso articular esta iniciativa con las jornadas de limpieza de fachadas en conjuntos residenciales, en cumplimiento de la normativa distrital vigente, o con el pre-CLOPS del tema del agua.

Se informó que el martes 21 de octubre de 2025, de 8:00 a.m. a 12:00 m., se llevará a cabo una jornada en el sector Alto del Silverio, con participación de la Alcaldía Local y la Secretaría Técnica, en representación de la CLIP de Chapinero.

Conclusiones del Punto 3

- Las entidades deberán remitir los certificados de formación pendientes.
- La Secretaría Técnica verificará las evidencias de los procesos de fortalecimiento adelantados por IDPAC.
- Se desarrollarán dos actividades en el marco de la Semana Distrital de la Participación.
- El Observatorio de la Participación entregará su informe local antes de diciembre.
- Se participará en el Encuentro Distrital CLIP del 5 de noviembre.
- Se programará la segunda encuesta de percepción del Sistema Distrital de Participación.

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 8 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

- La Alcaldía Local coordinará la participación en la jornada de cuidado del agua del 21 de octubre.

4. Actividad/es Semana de la participación

La Secretaría Técnica presentó la programación de las actividades previstas en el marco de la Semana Distrital de la Participación, evento liderado por el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC, orientado a fortalecer los espacios de encuentro ciudadano, la corresponsabilidad institucional y la visibilizarían de los procesos de participación desarrollados en las localidades.

Se informó que el IDPAC realizó un ajuste en la programación general del evento, modificando las fechas inicialmente previstas del 20 al 25 de octubre, para llevarlo a cabo entre el 25 de octubre y el 1 de noviembre de 2025.

No obstante, la localidad de Chapinero adelantará actividades previas y complementarias, en articulación con las entidades que integran la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP), la Secretaría Distrital de Ambiente, el Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), y la Oficina de Participación Ciudadana de la Alcaldía Local.

Las actividades programadas son las siguientes:

- Viernes 17 de octubre de 2025
- Actividad: *Encuentro “Juventud Intergeneracional”*
- Horario: 1:00 p.m. a 6:00 p.m.

Descripción: Espacio de diálogo y construcción colectiva entre jóvenes y adultos mayores de la localidad, orientado a fortalecer los vínculos intergeneracionales y promover la participación activa en temas de convivencia, cultura y sostenibilidad ambiental.

- Sábado 25 de octubre de 2025; Actividad: *“Chapinero Florece – Flower Fest*

Descripción: Jornada ambiental y cultural que busca resaltar el compromiso ciudadano con la sostenibilidad, el embellecimiento urbano y la corresponsabilidad frente al cuidado del entorno. Esta actividad se desarrollará en articulación con la Secretaría Distrital de Ambiente, la Oficina de Participación de la Alcaldía Local, y otras entidades distritales, como parte del componente de divulgación, comunicación y fortalecimiento de la participación ciudadana en la localidad.

Durante la socialización, se destacó la importancia de garantizar la difusión oportuna de la programación en los diferentes canales institucionales y comunitarios, con el fin de promover la asistencia y la apropiación ciudadana de estos espacios.

Asimismo, se reiteró que dichas acciones contribuyen al cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Acción de la CLIP 2025, específicamente en el eje de fortalecimiento de la participación local y articulación interinstitucional.

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Conclusiones del Punto 4

- La Semana Distrital de la Participación se desarrollará entre el 25 de octubre y el 1 de noviembre de 2025.
- La localidad de Chapinero adelantará las actividades “Juventud Intergeneracional” (17 de octubre) y “Chapinero Florece – Flower Fest” (25 de octubre), en articulación con entidades distritales.
- Las entidades participantes deberán apoyar la difusión y acompañamiento logístico de las actividades programadas.
- La Secretaría Técnica consolidará las evidencias de participación y elaborará el informe de resultados de la localidad, para remitirlo a IDPAC dentro de los plazos establecidos.

5. (Secretaría De Planeación) Socialización eco urbanismo y desarrollo sostenible en viviendas existentes

La Secretaría Distrital de Planeación (SDP) presentó ante la Comisión Ambiental Local de Chapinero los avances y alcances del proceso de formulación de la reglamentación de Ecurbanismo y Construcción Sostenible para edificaciones existentes, en cumplimiento del mandato establecido en el Decreto Distrital 555 de 2021 – Plan de Ordenamiento Territorial (POT) y reglamentado mediante el Decreto Distrital 582 de 2023.

La presentación expuso el contexto normativo, los objetivos del proceso participativo y los ejes temáticos de la reglamentación, los cuales buscan promover la sostenibilidad en la denominada “ciudad construida”, es decir, en edificaciones ya existentes en el territorio urbano.

5.1. Contexto y Antecedentes

Se recordó que el artículo 117 del POT asigna a las Secretarías Distritales de Ambiente, Hábitat y Planeación la responsabilidad de formular las disposiciones sobre Ecurbanismo y Construcción Sostenible.

En desarrollo de este mandato, el Decreto 582 de 2023 establece que dichas entidades deberán definir la reglamentación específica aplicable a edificaciones existentes, orientada a la mejora del desempeño ambiental, la eficiencia y la habitabilidad urbana.

Los ejes principales de reglamentación incluyen:

- Eficiencia en el uso del agua y la energía.
- Reverdecimiento urbano.
- Uso de materiales sostenibles.
- Bienestar y confort acústico, térmico y lumínico.
- Gestión integral de residuos.
- Articulación con la Estructura Ecológica Principal.

5.2. Objetivo del Taller de Co-creación

La Secretaría informó sobre la realización del Taller de Co-creación para la Reglamentación de Ecurbanismo y Construcción Sostenible, cuyo propósito es recopilar información, percepciones

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 10 de 13 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

y experiencias de los diferentes actores públicos, privados y comunitarios involucrados en el ámbito de las edificaciones existentes.

El objetivo es validar el diagnóstico base para la formulación de medidas, instrumentos e incentivos que promuevan la sostenibilidad en edificaciones ya construidas, y fortalecer la participación interinstitucional y ciudadana en la construcción de la normativa.

5.3. Actores Vinculados

El proceso está dirigido a:

- Entidades públicas: Secretaría Distrital de Planeación, Secretaría Distrital del Hábitat y Secretaría Distrital de Ambiente.
- Sector privado: Propietarios y administradores de edificaciones de uso residencial, comercial e institucional.
- Organizaciones sociales y ambientales: Juntas de Acción Comunal, representantes de ecobarrios y miembros del Consejo Consultivo de Propiedad Horizontal.

5.4. Convocatoria Local

Se extendió la invitación al Taller de Co-creación sobre la reglamentación de ecourbanismo y construcción sostenible en edificaciones existentes, a realizarse el martes 21 de octubre de 2025, en el Centro Felicidad de Chapinero (Calle 82 #10-69), de 8:00 a.m. a 12:00 m. El espacio busca promover un ejercicio participativo de diálogo, concertación y construcción colectiva entre la ciudadanía, el sector técnico, la academia y las entidades públicas, con el fin de aportar a los lineamientos que orientarán la transformación sostenible de la ciudad.

5.5. Conclusiones del Punto

- La Secretaría Distrital de Planeación continuará liderando el proceso de formulación de la reglamentación para edificaciones existentes, en articulación con las Secretarías de Ambiente y Hábitat.
- Se invita a las entidades de la Comisión Ambiental Local de Chapinero a participar activamente en el taller del 21 de octubre, aportando desde su experiencia técnica y comunitaria.
- La Secretaría Técnica de la Comisión realizará acompañamiento institucional durante la jornada, garantizando la articulación local con el proceso distrital.
- Se reconoce la importancia de incorporar criterios de ecourbanismo, eficiencia ambiental y sostenibilidad en las intervenciones urbanas y en los procesos de mantenimiento, renovación y gestión de edificaciones existentes en la localidad.

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 11 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--



6. (Alcaldía Local de Chapinero oficina de Participación ciudadana) Seguimiento votación Presupuesto participativos

La Oficina de Participación Ciudadana de la Alcaldía Local de Chapinero presentó el informe de avance sobre el proceso de votación y seguimiento de los Presupuestos Participativos 2025, destacando los aprendizajes, retos y acciones implementadas para fortalecer la participación efectiva de la comunidad en la definición de proyectos prioritarios para la localidad.

Durante la exposición, se resaltó la importancia de fortalecer las estrategias de convocatoria y comunicación comunitaria, de modo que los espacios de participación logren mayor alcance y representatividad.

Se propuso que, en futuros ejercicios, las jornadas de socialización se integren a eventos comunitarios ya programados en los territorios, permitiendo aprovechar la asistencia de la ciudadanía y facilitar la difusión de la información sobre los proyectos de inversión.

Asimismo, se señaló la necesidad de planificar con anticipación los cronogramas de participación y coordinar con las distintas dependencias distritales para evitar cruces de agendas o la realización de múltiples diálogos en una misma fecha, lo que limita la asistencia de los ciudadanos.

En el desarrollo de la sesión, se expusieron ejemplos de ejercicios locales, como los realizados en los sectores de Bosque Calderón y San Luis, donde la articulación con la comunidad permitió una mayor participación y apropiación del proceso.

No obstante, se indicó que persisten dificultades en la comprensión por parte de la ciudadanía sobre los alcances reales de los presupuestos participativos, especialmente frente a proyectos de infraestructura, dado que su ejecución depende de condiciones técnicas, presupuestales y normativas. Se enfatizó la necesidad de mejorar la pedagogía y comunicación con la comunidad, explicando de manera clara los límites y etapas del proceso, con el fin de evitar expectativas no ajustadas a la realidad institucional.

La Oficina de Participación informó que este año se han desarrollado dos asambleas locales en el marco de la estrategia “Diálogos de Desarrollo Local”, donde se priorizó el tema de Salud Mental.

Como resultado de dichos espacios, se definió la realización de un foro local con jornada de

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 12 de 13 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

servicios, que contará con la participación de profesionales en psiquiatría y psicología, con entrada libre previa inscripción.

Se invita a las entidades y organizaciones de la CLIP a difundir la pieza comunicativa y promover la participación de la comunidad en este evento.

De igual forma, se socializó la estrategia denominada “Terapia de la Naturaleza”, desarrollada en articulación con el Jardín Botánico de Bogotá, dirigida a grupos comunitarios de aproximadamente 25 personas, con actividades programadas para los días 19, 21 y 22 de octubre de 2025. Se indicó que la jornada del día 19 coincide con la fecha electoral, por lo que se priorizará la asistencia a las fechas posteriores.

Esta iniciativa busca fortalecer el bienestar físico y emocional de los participantes a través de recorridos y experiencias ambientales guiadas.

Finalmente, se mencionó la posibilidad de vincular grupos comunitarios organizados, como el de Las Delicias, que actualmente desarrolla proyectos derivados de los presupuestos participativos, con el fin de ampliar los espacios de formación y acompañamiento territorial.

La Oficina de Participación también recordó a los asistentes las recomendaciones institucionales frente a la temporada de lluvias, señalando que los reportes de emergencias deben realizarse a través de los canales oficiales (línea 123) y evitando intervenciones directas sobre árboles o redes, que requieren autorización de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Conclusiones



- La Alcaldía Local, a través de la Oficina de Participación, continuará el seguimiento al proceso de votaciones y ejecución de los Presupuestos Participativos 2025.
- Se fortalecerán las estrategias de difusión, pedagogía y articulación institucional para mejorar la comprensión y alcance del proceso entre la ciudadanía.
- Las entidades de la CLIP apoyarán la difusión del foro de Salud Mental y la estrategia Terapia de la Naturaleza.
- Se promoverá la participación de grupos comunitarios organizados en las actividades de seguimiento y formación.
- Se reiteró la importancia de coordinar los cronogramas de participación interinstitucionales para evitar traslapes y optimizar la asistencia ciudadana.
- La Oficina de Participación recordó a las entidades y ciudadanía mantener los canales oficiales de reporte durante la temporada de lluvias.

7. Varios.

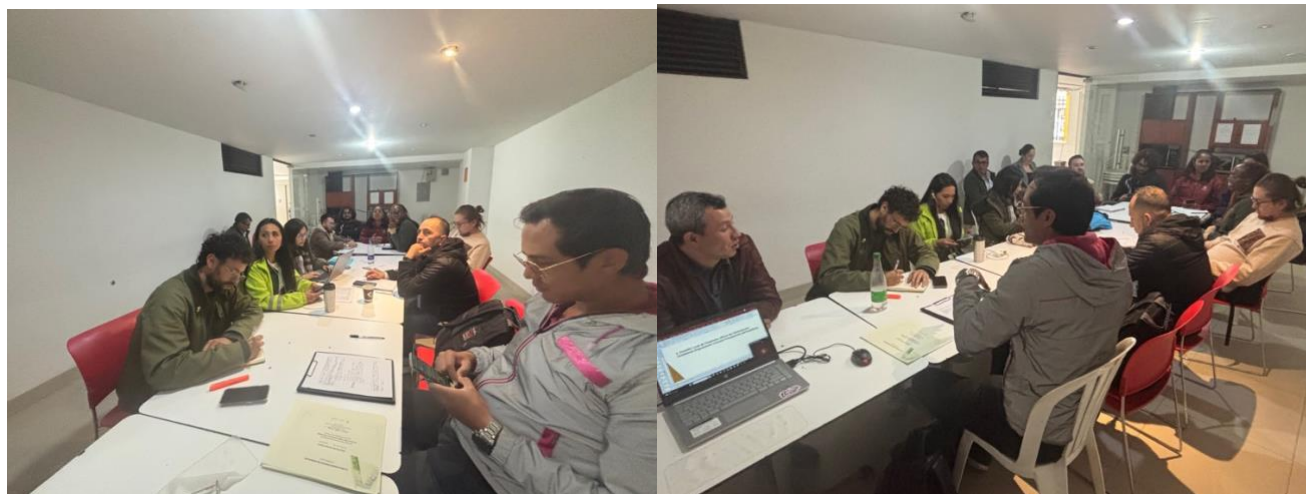
En este punto no se registraron intervenciones ni temas adicionales por parte de los asistentes.

8. Cierre.

Se informa la próxima sesión de la CLIP se llevara a cabo el miércoles 05 de noviembre en el salón presidente IDRD calle 63 # 59 A- 06

8. Cierre de la reunión			
Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre: Iván Ospina		Nombre: Kelly Johanna Delgado Portela	
Cargo o No. de Contrato: Líder (E) oficina de participación ciudadana Alcaldía local de Chapinero		Cargo o No. de Contrato: Articuladora Territorial IDPAC	
Firma 		Firma 	

REGISTRO FOTOGRAFICO:



LISTADO DE ASISTENCIA:

[illegible]