**ANEXO 2**

CONVOCATORIA

JÓVENES CON INICIATIVAS 2024

PROGRAMA INICITIVAS JUVENILES –

FONDO CHIKANÁ

**FORMATO DE COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO**

Yo, **NOMBRES Y APELLIDOS** , identificado con **TIPO DE DOCUMENTO** N.º **XXX.XXX.XXX** de **XXXXXXXXX** en mi calidad de representante o líder delegado de la organización social juvenil \_**NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN\_,** perteneciente a la localidad **XXXXX,** del barrio **XXXXXX,** manifiesto que tanto yo, como cada uno de los integrantes inscritos de la organización social NOS COMPROMETEMOS a dar cumplimiento de la totalidad de la iniciativa postulada y a la ejecución de las siguientes obligaciones:

1. Cumplir con el 100% de la propuesta presentada.
2. Culminar y presentar las evidencias requeridas por el IDPAC de todas las fases del modelo de fortalecimiento antes de finalizar el año 2024.
3. Gestionar todos los permisos y recursos necesarios para el desarrollo de las actividades relacionadas en el formato de inscripción.
4. Asistir a las reuniones de formación, asistencia técnica y seguimiento (presenciales o virtuales) a las que sean convocadas para verificar el avance o cumplimiento de actividades.
5. Desarrollar la iniciativa de acuerdo con los tiempos establecidos en la presente convocatoria o según ajustes impartidos por el IDPAC.
6. La organización debe estar en constante comunicación con el gestor territorial asignado y brindar toda la información, evidencias y disposición en los tiempos requeridos.
7. Todos integrantes inscritos en la propuesta deben ser actores activos y deben estar involucrados en cada una de las actividades proyectadas de la propuesta.
8. El incentivo pertenece a la organización seleccionada y no es exclusivo de un solo integrante. Una vez entregado el incentivo por parte del IDPAC a la organización, el uso, custodia y destinación es autonomía de la organización.
9. Socializar la iniciativa en los espacios en los que sea requerido por parte del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal IDPAC que se realicen con el propósito de divulgar los procesos ganadores y el fortalecimiento organizacional.
10. Entregar el informe final de ejecución de actividades, con todas las evidencias solicitadas de acuerdo con los formatos y requerimientos establecidos por el Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal –IDPAC,
11. Permanencia de los(as) integrantes75% o más de la organización relacionados en el formulario de inscripción durante la ejecución de la iniciativa y cumplimiento del modelo de fortalecimiento.

En constancia de lo anterior se firma a los **XX días** del **mes XXX** del 2024, en la ciudad de Bogotá D.C,

FIRMA DEL REPRESENTANTE O LIDER DELEGADO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRES Y APELLIDOS**:**   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**